

# INTERVENCIÓN EN EL TRASTORNO DE APRENDIZAJE CON DIFICULTAD EN LA LECTURA-ESCRITURA

EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid

Licencia CC BY-NC-SA



# ÍNDICE

EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid



# ÍNDICE



1. Marco conceptual y normativo.
2. ¿Qué dificultades se pueden observar en el aula?
3. Identificación de BAP.
4. Centro accesible: medidas ordinarias
5. Aula accesible: eliminar BAP y dotar de estrategias.
6. Aprendizaje personalizado.
7. Implicación de las familias.
8. Interrelación de las medidas entre los diferentes niveles de actuación.
9. Conclusión.



# 1. MARCO CONCEPTUAL Y NORMATIVO

EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid



## Trastorno específico del aprendizaje con dificultades en la **lectura**.

Dificultad en el aprendizaje y en la utilización de las aptitudes académicas, evidenciado por la presencia de al menos uno de los siguientes síntomas:

- Lectura de palabras **imprecisa**
- Lectura **lenta /poco fluida**.
- **Dificultad para comprender** el significado de lo que lee

## Trastorno del desarrollo del aprendizaje con dificultades en la **lectura**.

- **Dificultades significativas** y persistentes en el aprendizaje de habilidades académicas relacionadas con la lectura, como **precisión** en la lectura de la palabra, **fluidez** en la lectura y **comprensión** de la lectura.
- Su desempeño en la lectura está muy por debajo de lo que cabría esperar y da lugar a un deterioro significativo en el funcionamiento académico o laboral.



## Trastorno específico del aprendizaje con dificultad en la **expresión escrita**:

Dificultad en el aprendizaje y en la utilización de las aptitudes académicas, debido a dificultades en:

- **Corrección ortográfica.**
- **Corrección gramatical y de la puntuación.**
- **Claridad u organización** de la expresión escrita.



## Trastorno del desarrollo del aprendizaje con dificultades en la **escritura**:

Es un trastorno del neurodesarrollo que se caracteriza por **dificultades** significativas y persistentes en el aprendizaje de habilidades académicas relacionadas con la escritura, como la precisión en la **ortografía**, la precisión en la **gramática** y la **puntuación**, y la organización y **coherencia** de las ideas por escrito.

Decreto 23/23: atención educativa a las diferencias individuales del alumnado.



- Alumnado con **necesidades educativas asociadas a dificultades específicas de aprendizaje** por trastorno del desarrollo del lenguaje y la comunicación, trastorno de atención o **trastorno de aprendizaje**.
- **Trastorno de aprendizaje** aquel que afronte barreras que limiten su aprendizaje derivadas de **dificultades significativas y persistentes** en el aprendizaje de habilidades académicas que afecten a la **lectura, escritura**, sentido numérico, cálculo o razonamiento matemático.
- Se podrán aplicar con este alumnado **medidas ordinarias y medidas específicas**.



Real Decreto 157/2022, de 1 de marzo, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria.

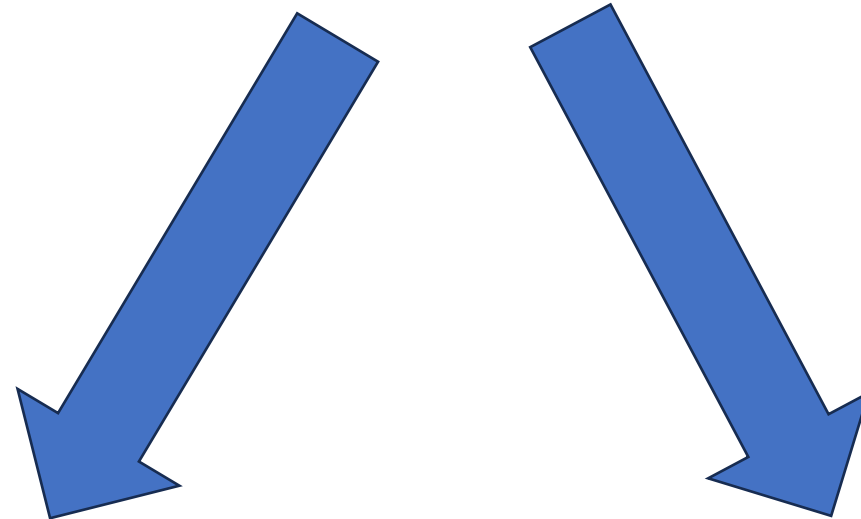
## Artículo 6. Principios pedagógicos.

3. Sin perjuicio de su tratamiento específico en algunas de las áreas de la etapa, la **comprensión lectora**, la **expresión** oral y **escrita**...se trabajarán **en todas las áreas**.
4. Los aprendizajes que tengan **carácter instrumental** para la adquisición de **otras** competencias recibirán **especial consideración**.
8. A fin de fomentar el **hábito y el dominio de la lectura**, todos los centros educativos dedicarán un **tiempo diario** a la misma, en los términos recogidos en su **proyecto educativo**. Para facilitar dicha práctica, las administraciones educativas promoverán **planes de fomento de la lectura** y de alfabetización en diversos medios, tecnologías y lenguajes. Para ello se contará, en su caso, con la colaboración de las familias o tutores legales y del voluntariado, así como con el intercambio de buenas prácticas.





# DIFICULTADES EN LA LECTURA-ESCRITURA



**ENSEÑANZA-  
APRENDIZAJE**

**TRASTORNO**

EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid

## 2. ¿QUÉ DIFICULTADES SE PUEDEN OBSERVAR EN EL AULA?

EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid

# EI y 1º/2º EP

En esta primera etapa de aprendizaje, algunas de las posibles dificultades que podemos observar son:



Dificultad para

Acceder al léxico

Lentitud en la denominación

Manipular las unidades lingüísticas

Palabras, sílabas, fonemas

Memorizar secuencias de palabras

Días de la semana, meses del año...

Aprender la correspondencia entre sonidos y grafías

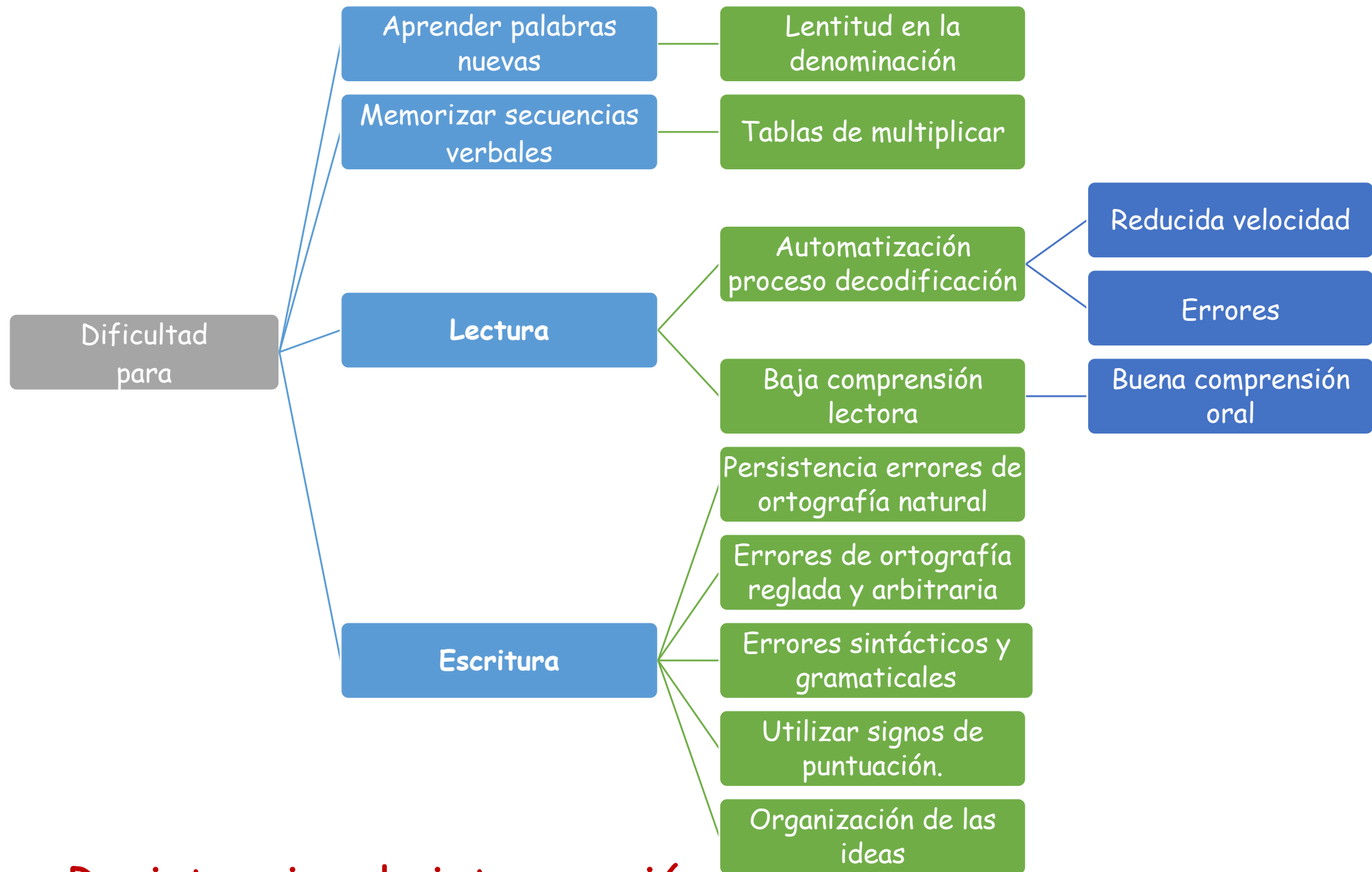


Lectura lenta, silabeante, con numerosas repeticiones y rectificaciones.

Escritura con numerosos errores de ortografía natural.

Resistencia a la intervención

Entre 3º y 6º de EP



Resistencia a la intervención

## Otras dificultades que pueden presentar:

- Dificultades atencionales
- Déficit en memoria de trabajo
- Posible lentitud al realizar las tareas
- Dificultades en la organización viso-espacial
- Como consecuencia de las barreras para el aprendizaje, la participación y el bienestar:
  - Baja autoestima - autoconcepto académico negativo
  - Problemas conductuales / emocionales
  - Fracaso escolar,...



### 3. IDENTIFICACIÓN DE BARRERAS PARA EL APRENDIZAJE Y LA PARTICIPACIÓN

EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid



## Intervenir desde un enfoque inclusivo:

### Nivel 1 CENTRO

- Detectar y eliminar barreras.

### Nivel 2 AULA

- Detectar y eliminar barreras.
- Dotar de estrategias a los alumnos.

### Nivel 3 ALUMNO

- Intervenir sobre las necesidades específicas.
- Favorecer el acompañamiento en el contexto familiar.

MEDIDAS  
ORDINARIAS

MEDIDAS  
ORDINARIAS Y  
ESPECÍFICAS

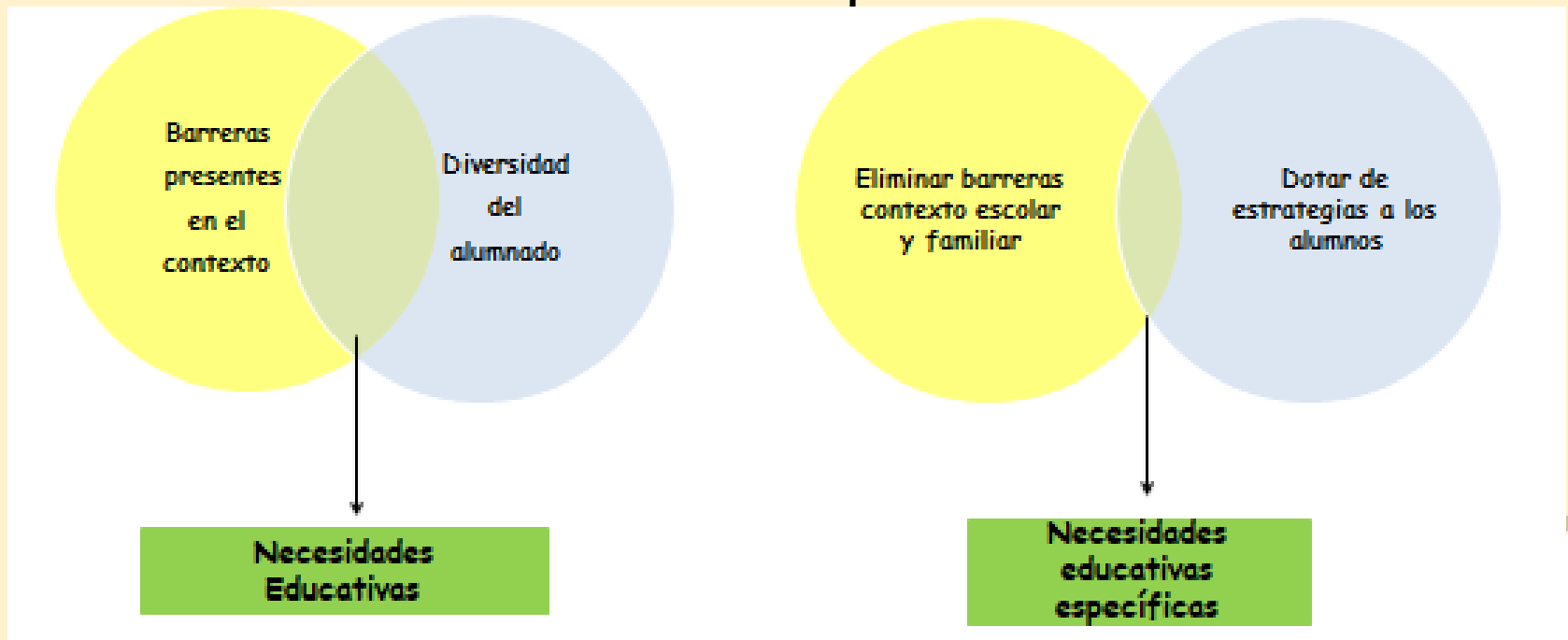


# ¿Qué son las barreras para el aprendizaje y la participación?

Las barreras son variables del contexto que dificultan la accesibilidad universal



**Variables presentes en el contexto social, familiar y educativo que dificultan, en mayor o menor medida, la participación activa del alumnado, su aprendizaje y su desarrollo personal.**



# Instrumentos del equipo (Decreto 23/2023):



## CEIP No Bilingües:

- Cuestionario detección de barreras CEIP no bilingües para el aprendizaje y la participación a nivel de centro y aula
- Documento de apoyo para la elaboración del Plan Incluyo en CEIP no bilingües

## CEIP Bilingües:

- Cuestionario detección de barreras CEIP bilingües para el aprendizaje y la participación a nivel de centro y aula.
- Documento de apoyo para la elaboración del Plan Incluyo en CEIP bilingües



## ALGUNAS BARRERAS para los alumnos con Trastorno en el aprendizaje de la lectoescritura



### NIVEL DE CENTRO:

- No existe un acuerdo de centro para facilitar la **accesibilidad a los textos escritos**.
- No se trata la lectoescritura con “**especial consideración**” en todas las áreas y todos los niveles.
- No considerar la enseñanza de la lectoescritura como un **objetivo para toda la etapa**.

### NIVEL DE AULA:

- No se proporcionan **múltiples medios** para la representación y la expresión de los aprendizajes.
- No se **proporcionan estrategias** a los alumnos para avanzar en su proceso de aprendizaje.

# Ejemplo de barreras para el aprendizaje



Barreras cognitivas



Accesibilidad cognitiva

EJEMPLO LECTURA DE COMPRENSIÓN LECTORA, EXTRAÍDA DE LIBRO DE 5º DE EP.



1. ¿Qué es un sinónimo?  
¿Y un antónimo?

COMPRENSIÓN LECTORA

Viaje al  
centro de la  
tierra  
Julio Verne.

El veinticuatro de mayo de 1863, [...] mi tío, el profesor **Lidenbrock**, volvió precipitadamente **a su pequeña** en el número 19 de **Königstrasse**, una de las calles más antiguas del barrio viejo de Hamburgo.

Marta la **criada**, debió de pensar que andaba muy retrasada porque la comida apenas empezaba a hervir en el fuego de la cocina. Mi tío era el más impaciente de los hombres y a buen seguro pondría el grito en el cielo.

Julio Verne, Viaje al centro de la tierra. (Edición adaptada). Anaya.

Posibles barreras de este ejercicio de comprensión lectora:

La más visible: el formato, el tipo de letra y el interlineado.

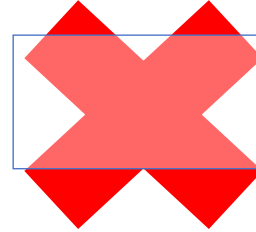
Pero observando con detenimiento encontramos otras como:

- El título del comienzo de página no tiene que ver con el texto.
- El título secundario que corresponde a la novela completa no dice nada del fragmento elegido.
- Usa palabras en una lengua desconocida.
- La frase es confusa, ¿qué es pequeña?
- Usa vocabulario desconocido: criada.

# Ejemplo de barreras para el aprendizaje



Barreras  
cognitivas



Accesibilidad  
cognitiva

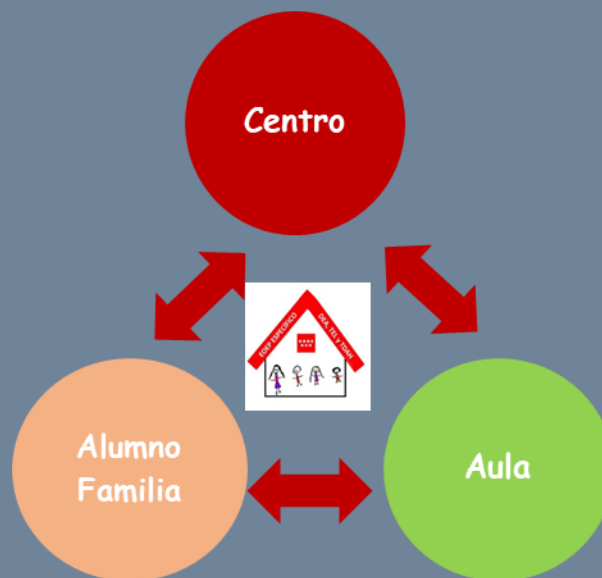
Juan tiene 5 canicas.  
Pedro le da 3 canicas a Juan.  
¿Cuántas canicas tiene Juan  
ahora?

Juan tiene 5 canicas.  
**Él** tiene 3 canicas **menos que**  
Pedro.  
¿Cuántas canicas tiene Pedro?

- Orrantia (1994) - diferentes investigaciones:
- Todos los alumnos de 1º de primaria saben resolver correctamente el primer problema.
  - Sólo el 6% de los alumnos de 1º de Primaria saben resolver correctamente el segundo problema.

En el segundo problema  
el lenguaje escrito se  
convierte en una  
barrera.

## 4. CENTRO ACCESIBLE: MEDIDAS ORDINARIAS



EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid



# Desde el Plan Incluyo

## Acuerdos de centro

- Entender la **diversidad** como un **valor** y como un **continuo** que incluye a todo el alumnado.
- **Detectar las barreras** de aprendizaje, participación y bienestar que inciden en la lectoescritura, realizando un **seguimiento** cada curso.
- **Medidas ordinarias:**
  - **Accesibilidad** al currículum para todos los alumnos.
  - Planificar los **refuerzos** para priorizar el trabajo de la lectoescritura.
  - **Facilitar la lectura en espacios comunes** para que puedan leer de una forma ágil: carteles sobre espacios, materiales o normas.
  - **Acuerdos** sobre procedimientos, actividades, materiales, uso de las TIC,...
- **Medidas específicas** para trabajar la lectoescritura con los **alumnos que tienen un trastorno del aprendizaje de la lectoescritura:** implementación y seguimiento.



**Un acuerdo de centro es una línea de trabajo común para todo el claustro**



# Desde las programaciones didácticas

Acuerdos de  
centro

- ✓ Diseñar una **evaluación inicial centrada en competencias**, que ponga de manifiesto lo que los alumnos son capaces de hacer y los procedimientos que utilizan.
- ✓ **Acuerdos por ciclo e interciclo** sobre cómo abordar la enseñanza de la **lectoescritura**, respetando la **secuencia evolutiva** a la hora de abordar los contenidos:
  - Capacidades meta-fonológicas en E. Infantil.
  - Asociación fonema-grafema en primer ciclo.
  - Lectura fluida en segundo ciclo.
  - Estrategias de comprensión adaptadas al nivel.
- ✓ Plantear **itinerarios de aprendizaje diferenciados** para la adquisición de las mismas competencias.
- ✓ Plantear **distintos procedimientos y herramientas de evaluación**, que incidan en la evaluación de los procesos de aprendizaje relacionados con la lectoescritura
- ✓ Contemplar el aprendizaje de la lectoescritura como un **objetivo en todas las áreas y para toda la etapa**.

Comunicación  
oral:  
perspectiva  
comunicativa

Programar  
según  
currículo

# Desde el Plan de Fomento de la lectura

- Acuerdos sobre cómo motivar a la lectura y escritura.
- Fomentar la lectura a través de todas las áreas.
- Plantear actividades lúdicas de lectoescritura.
- Elaborar textos para la revista del colegio.
- Dinamizar la biblioteca.
- Concursos literarios.
- Intercambio entre colegios: mensajes, mail...
- Implicación de las familias.
- Incluir aspectos relacionados con los alumnos con dificultades, por ej.:  
textos de lectura fácil ya elaborados, audiolibros, lectores de voz ...
- Crear un club de lectura.
- Concurso de escribir y representar cuentos.



Nombre: Nicolás

Edad: 6 años

Nombre de mis padres: María y Pablo

Nombre de mis hermanos: Adrián

Nombre de mis mascotas: Fifi

Me gusta: jugar al fútbol.

Hacer puzles con mi hermano Adrián.

Leer libros con mi madre antes de irme a la cama.











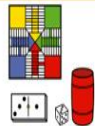

Hacer bizcochos con mi padre.

Sacar a pasear a mi perro.

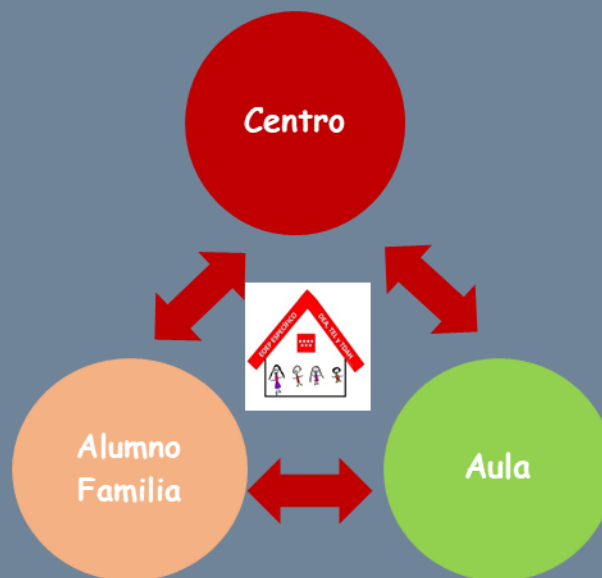
# Desde el PAT

## Acuerdos de centro

- Plantear situaciones desde las que se trabaja la **lectoescritura desde un punto de vista funcional**:
  - ✓ **Asambleas** como espacio que permite trabajar el lenguaje oral, escribir compromisos y releerlos, ...
  - ✓ **Buzón**: de felicitaciones, sugerencias, situaciones de conflicto o problemáticas, ...
  - ✓ **Apadrinamiento o hermanamiento lector**: organizar actividades para leer a los más pequeños.
- **Plan de patios que incluya**: juegos de mesa de lectoescritura, biblioteca,...
- Desarrollar la **competencia socioemocional** en todos los alumnos y especialmente en los alumnos con trastorno en la lectoescritura: lectura de cuentos e historias, escribir reflexiones,...

CURSO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1º	 JUEGOS DE MESA		 BAILE		
2º		 JUEGOS DE MESA		 BAILE	
3º	 VOLEIBOL		 JUEGOS DE MESA		
4º		 VOLEIBOL		 JUEGOS DE MESA	
5º		 JUEGOS DE MESA		 HOCKEY	
6º	 JUEGOS DE MESA			 HOCKEY	

## 5. AULA ACCESIBLE: ELIMINAR BARRERAS Y DOTAR DE ESTRATEGIAS



EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid



# OBJETIVO ÚLTIMO: PROMOVER LA INCLUSIÓN



Eliminar  
barreras de los  
contextos  
escolar y familiar

+



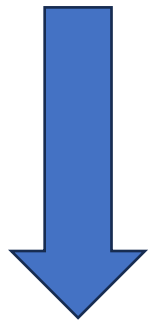
Dotar de  
estrategias a  
los alumnos

=

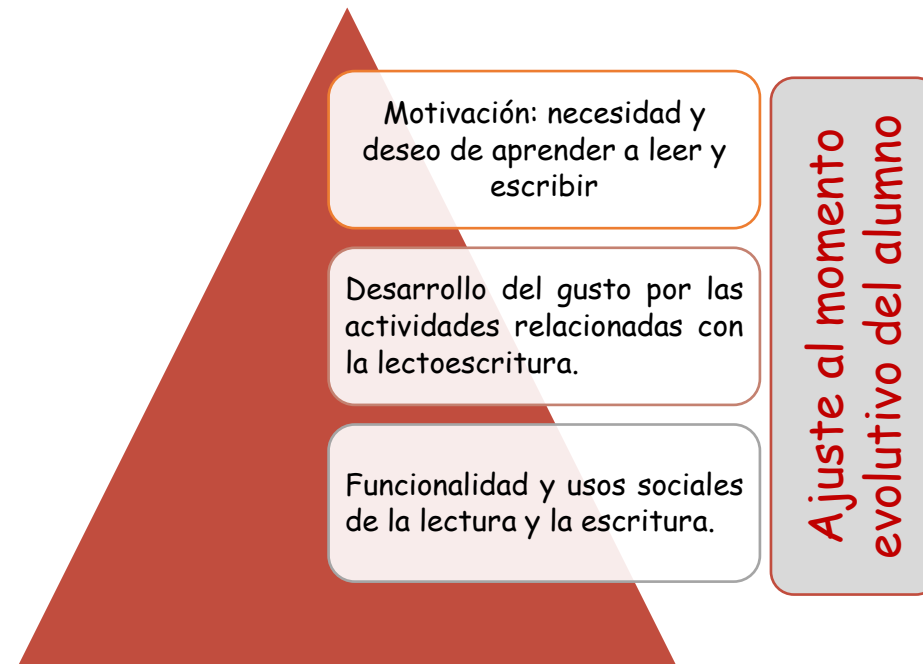


Adaptaciones  
Curriculares  
Individuales

Eliminar BAP



Enseñanza de la  
lectoescritura  
funcional y motivadora



Evitar que las situaciones de lectura y escritura sean una fuente de **frustración**.

# **ORGANIZACIÓN DEL AULA: ELIMINAR BARRERAS que dificultan el aprendizaje de la lectoescritura**

**Acuerdos de equipo  
docente**

**Organización del  
tiempo**

**Organización del  
espacio**

**Hacer llegar la  
información a través  
de diferentes canales**

**Diseño de actividades  
funcionales**

**Selección de  
materiales y recursos  
TIC**

**Tareas multinivel:  
ajustar las actividades  
al nivel de competencia  
curricular**

**Supervisión de las  
tareas**

**Ayuda entre iguales**

**Desarrollo de la  
competencia  
socioemocional**

**Uso de guías de  
pensamiento**

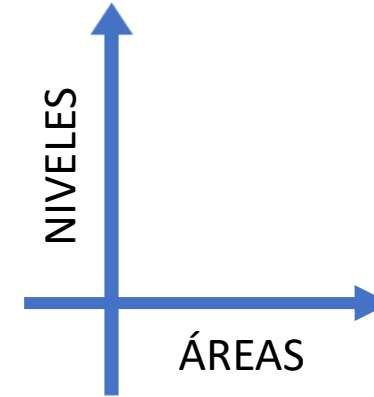
**Uso de organizadores  
de la información**





# Acuerdos de equipo docente

Las líneas marcadas a nivel de centro deben concretarse en las **aulas** con **coherencia vertical y horizontal**. Asegurar la puesta en marcha de los acuerdos y la evaluación continua de los procesos.



- Acordar procedimientos **en cada área** sobre la enseñanza de la lectoescritura en **general**:
  - ✓ Trabajar y evaluar la lectoescritura en sus diferentes dimensiones teniendo en cuenta los diferentes niveles del aula.
  - ✓ Diversificar la evaluación.
- Acordar procedimientos **en cada área** sobre cómo intervenir con los **alumnos con trastorno de la lectoescritura**: adaptar la enseñanza y la evaluación.
- Los procedimientos deben incluir la **temporalización** y los **responsables** de cada tarea o proceso y de su continuo **seguimiento**.

CHECKLIST

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>



# Organización del tiempo

- Diseñar con el equipo de profesores el **horario semanal** para asegurar:
  - ✓ Ofrecer un **modelo lector adecuado**.
  - ✓ Diferentes **actividades** para abordar la decodificación y la comprensión **desde diferentes áreas**: tiempo de lectura comprensiva, compartida ...
  - ✓ **Actividades** para consolidar la **conciencia metafonológica**.
  - ✓ Crear **rutinas de lectura/escritura** que lleven a instaurar hábitos que consoliden estrategias. Por ej. antes de un tema, leer un texto de carácter motivador o hablar sobre una imagen relacionada.
- **Temporalizar** los aprendizajes siguiendo una **secuencia lógica**.
- Organizar rutinas de aula para poder dar **ayuda individualizada** y la realización **simultánea de actividades adaptadas** al nivel lectoescritor.
- **Programar** los tiempos del aula para organizar actividades **teniendo en cuenta distintos ritmos de aprendizaje y tiempos de atención**.



# Organización del espacio

- Tener **espacios diferenciados y señalizados** para facilitar la lectura y escritura.
- Aprovechar la **organización del espacio** para facilitar y entrenar la lectura y escritura diariamente:
  - Organizar **espacios en el aula**: biblioteca, ludoteca, rincón de lectoescritura con tareas multinivel...
  - Ubicar a algunos alumnos **cerca** de la **pizarra** y **mantener contacto** con ellos para facilitar el modelado.
  - Apuntar los **deberes** en una pizarra específica, bien localizada, cuidando la redacción de las frases.

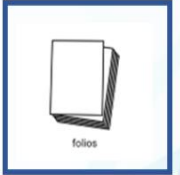
## Señalizar los espacios



Juguemos a señalar los espacios



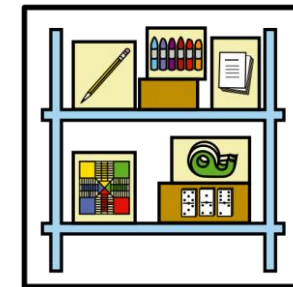
pinturas de colores



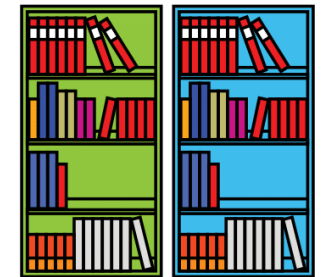
folios



pegamento



ludoteca



biblioteca

# Diferentes canales de información

DUA

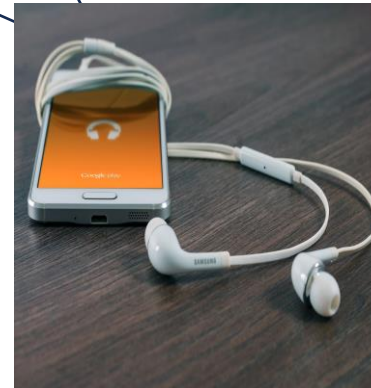
MÚLTIPLES FORMAS DE REPRESENTACIÓN

- Visionado de videos y presentaciones.
- Escucha de grabaciones, píldoras, canciones, audiolibros, audiocuentos...
- Juegos: scrabble
- Actividades manipulativas: tarjetas, ...
- Conversores de texto.
- Carteles, imágenes.
- Organizadores de la información: mapas conceptuales, esquemas, elaborar un breve postcast...

MÚLTIPLES FORMAS DE EXPRESIÓN

- Escrita.
- Exposición oral.
- Uso del ordenador.
- Hacer una maqueta, un mural, ...

Acceso



# Diseño de actividades funcionales

Utilizar la lectura y escritura con un sentido **real**, buscando las **aplicaciones** que pueden tener en su vida cotidiana.

- Actividades de lectura y escritura:**
- Lista de alumnos, **panel de responsables**, listados de material, horarios y calendarios, carteles, **agenda**.
  - Instrucciones, **normas** y reglas de juegos, aparatos.
  - Notas, **mensajes**, avisos, circulares.
  - Artículos y noticias de diversos medios de comunicación.

Mes: **septiembre**

19 Hoy es: \_\_\_\_\_, día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

20 Hoy es: \_\_\_\_\_, día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

21 sábado y 22 domingo

NOTAS FAMILIA-TUTOR/A

Panel de responsables

Fecha: _____ de _____ de 2025	
Tarea	Encargado
Subir y bajar las persianas	Hugo
Repartir los materiales	Laila
Regar las plantas	Lucía
Hacer recados	Nicolás
Comprobar la biblioteca	Carmen

- Hugo
- Nicolás
- Carmen
- Lucía
- Laila

Las normas de 1ºA

Respeto a los profesores y compañeros

Permanezco atento a las explicaciones del profesor

Me esfuerzo en las tareas

Pregunto siempre que tengo dudas

Cuido el material de mi clase

Respeto las opiniones de mis compañeros

Tomo alimentos y bebidas en el patio y el comedor

Comparto mis emociones para sentirme bien en clase





# Selección de materiales y recursos TIC

- Decisiones sobre crear un **banco de recursos conocido por todos** para la enseñanza de la lectoescritura por niveles y para el trabajo con alumnos con dificultades.
- Reflexionar sobre cómo emplear otros **materiales**:
  - Usar **carteles y murales** con información visual complementaria (ortografía, vocabulario, tablas de multiplicar).
  - Dotar al aula de **materiales diversos**: tarjetas, letras manejables, juegos, barajas de ortografía, etc.
  - Disponer de **libros y textos de lectura fácil** en todas las áreas.
  - **Diccionarios con imágenes, mapas, esquemas...**
- Cómo beneficiarse del uso de las **TIC**:
  - **Favorecen el acceso a la información**: conversores de texto a voz y de voz a texto, elaboración de mapas conceptuales, vídeos explicativos, pen reader, etc.
  - **Favorecen el aprendizaje de la lectura y la escritura.**



# Trabajo a través de tareas multinivel e itinerarios de aprendizaje. [\(Anexo 54: Procedimiento para la elaboración de tareas multinivel e itinerarios de aprendizaje\)](#)

## Tarea multinivel

Herramientas basadas en el **DUA** que permiten enseñar contenidos y desarrollar competencias, respetando los distintos niveles y ritmos de aprendizaje del alumnado.

Zona de desarrollo próximo del alumno

Desarrollo de la LE

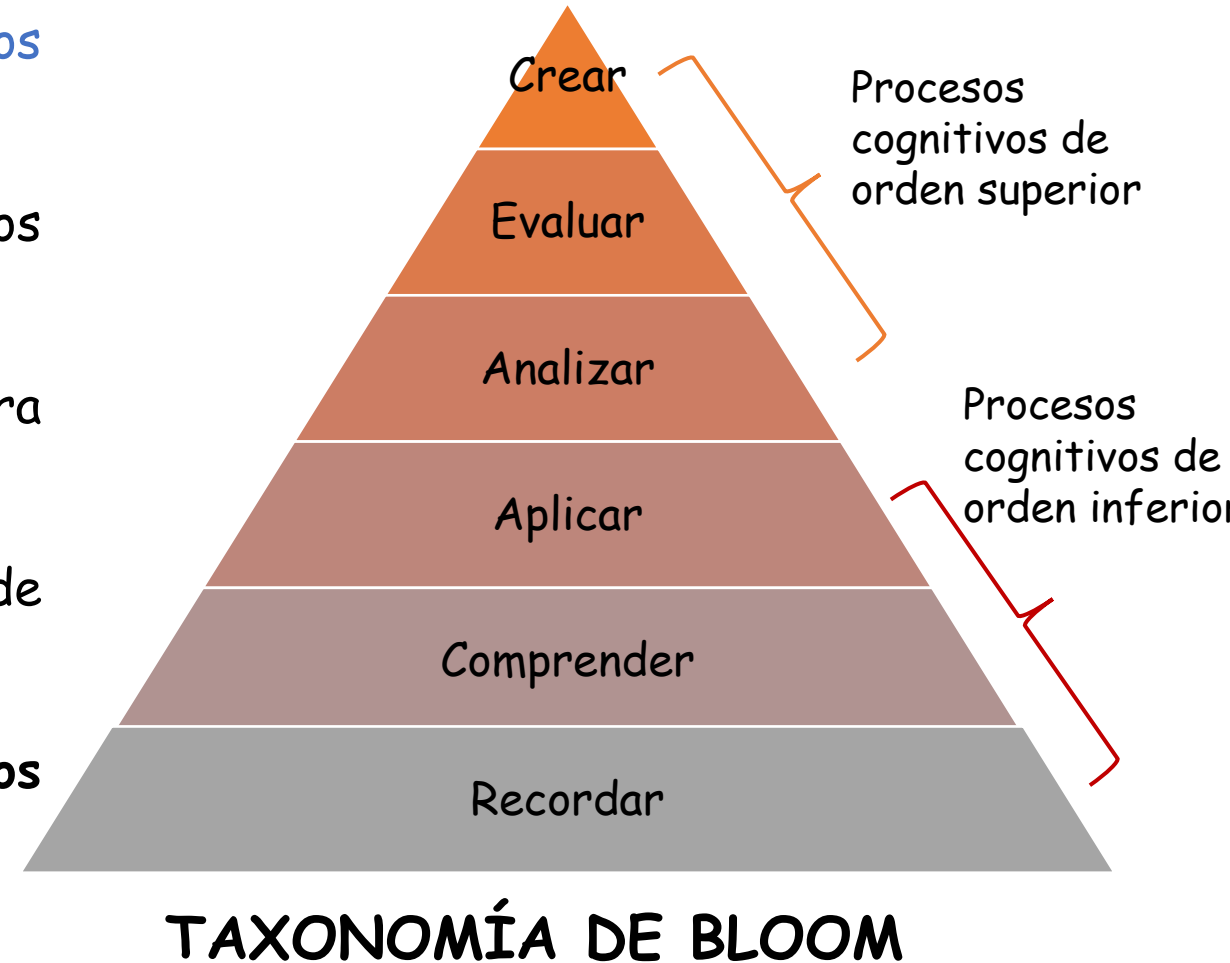
Promueven la puesta en marcha de estrategias



# Tareas multinivel

Dicho ajuste se puede realizar en función de diversos factores:

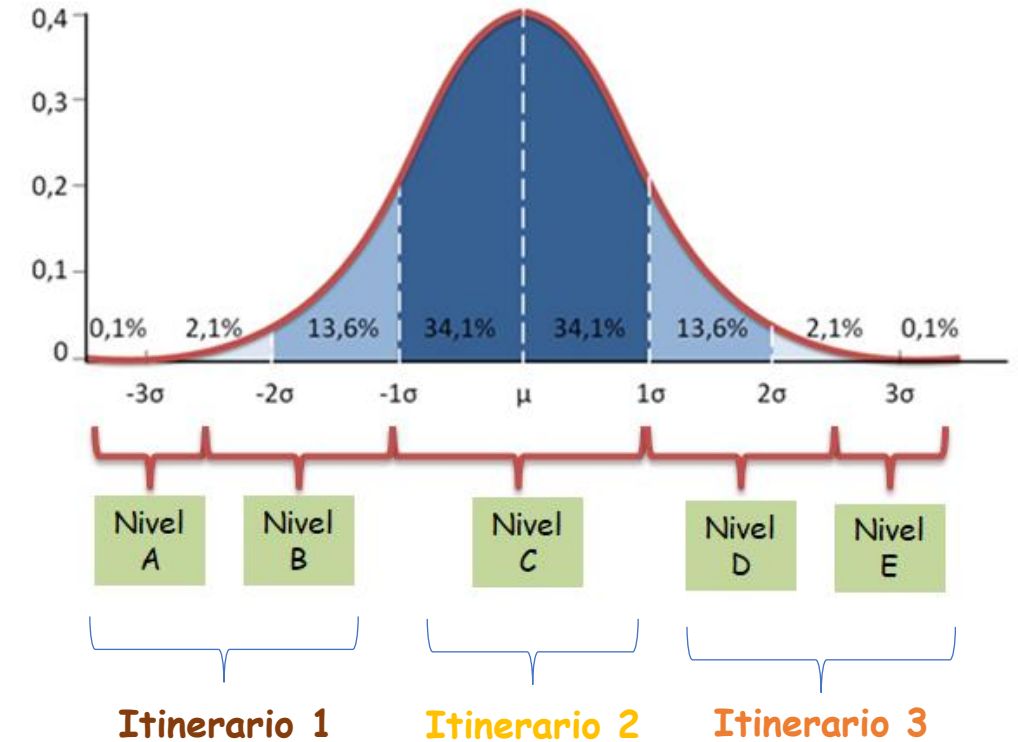
- **Grado de ayuda** para hacer explícitos los pasos necesarios para realizar una tarea.
- **Grado de complejidad de las actividades** para adaptarse a los distintos ritmos de aprendizaje.
- **Proceso cognitivo implicado** (Taxonomía de Bloom).
- **Grado de profundización de los contenidos** (repaso, adquisición, refuerzo, ampliación)



# Trabajo a través de itinerarios de aprendizaje

Itinerarios de aprendizaje: conjunto de tareas multinivel

- Distribución normal de la población: ante cualquier aprendizaje, 5 niveles.
- Se puede dar respuesta con **tres itinerarios** conformados por distintas tareas.
- Para dar respuesta a la **diversidad de los alumnos dentro de un mismo itinerario**, las tareas que lo forman se pueden, a su vez, ajustar en relación con el grado de ayuda, complejidad...



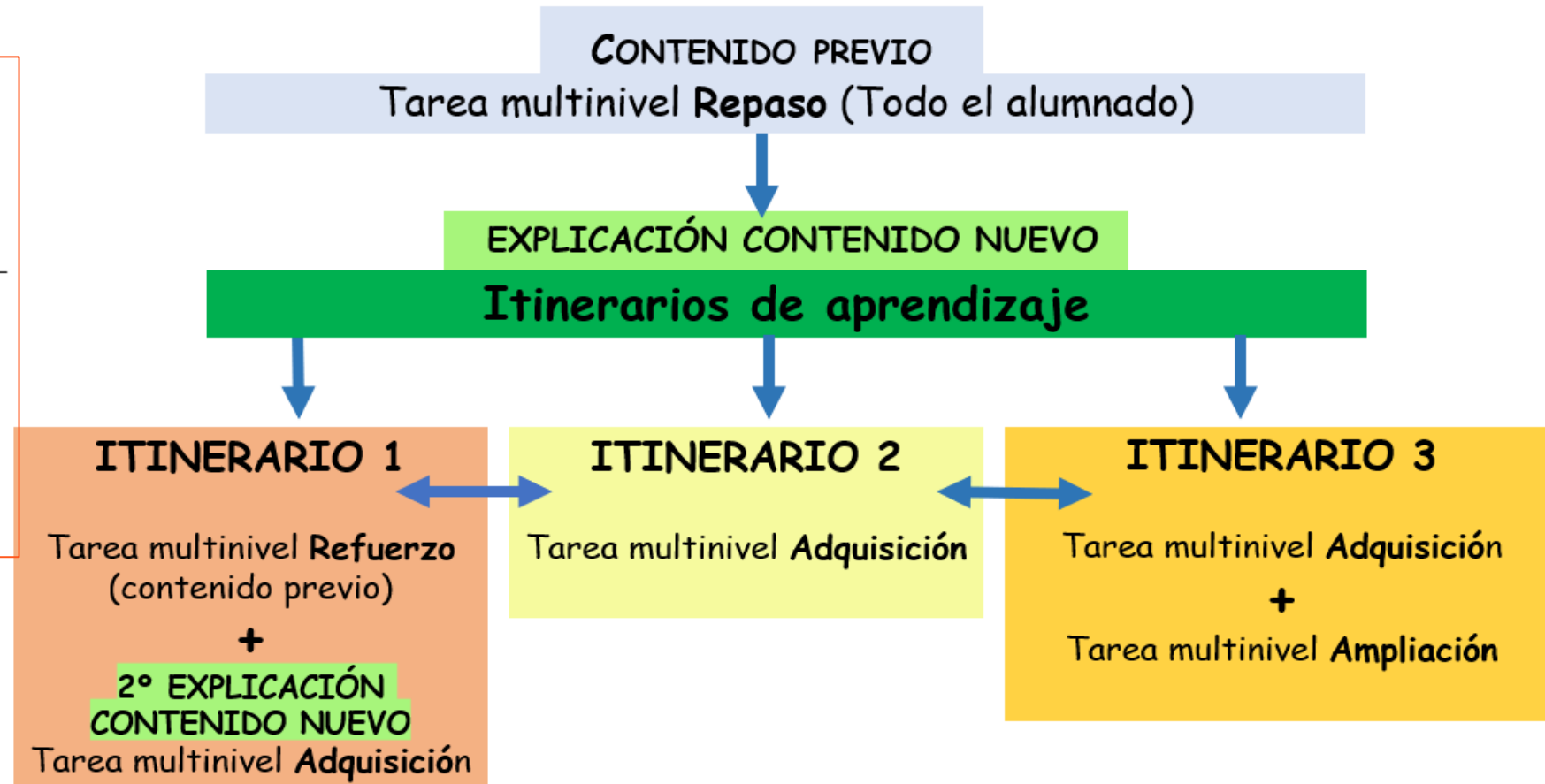
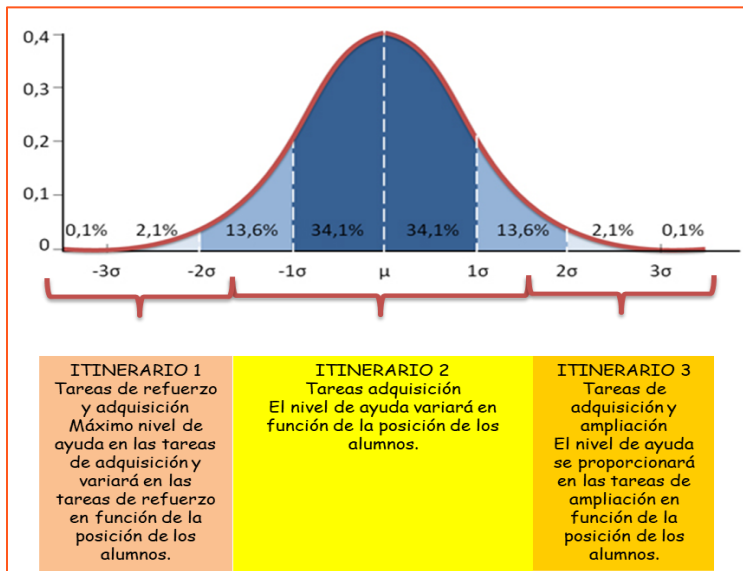
Se pueden plantear para desarrollar las competencias específicas a través de:

Adquisición y aplicación de **contenidos**

Desarrollo de **destrezas**

# Itinerarios de aprendizaje

## Itinerarios para desarrollar contenidos



# Itinerarios de aprendizaje

## Itinerarios para desarrollar destrezas

Expresión escrita

Comprensión  
escrita

Expresión oral

Comprensión oral

Cálculo

Razonamiento lógico

Resolución de  
problemas

**DESTREZAS**



- Aprendizajes **imprescindibles** para asimilar y adquirir **otros contenidos posteriores**.
- **Fundamentales** para **alcanzar el perfil de salida** vinculado a las competencias.
- **Todas las áreas** tienen que contribuir a su desarrollo.

# Supervisión de las tareas

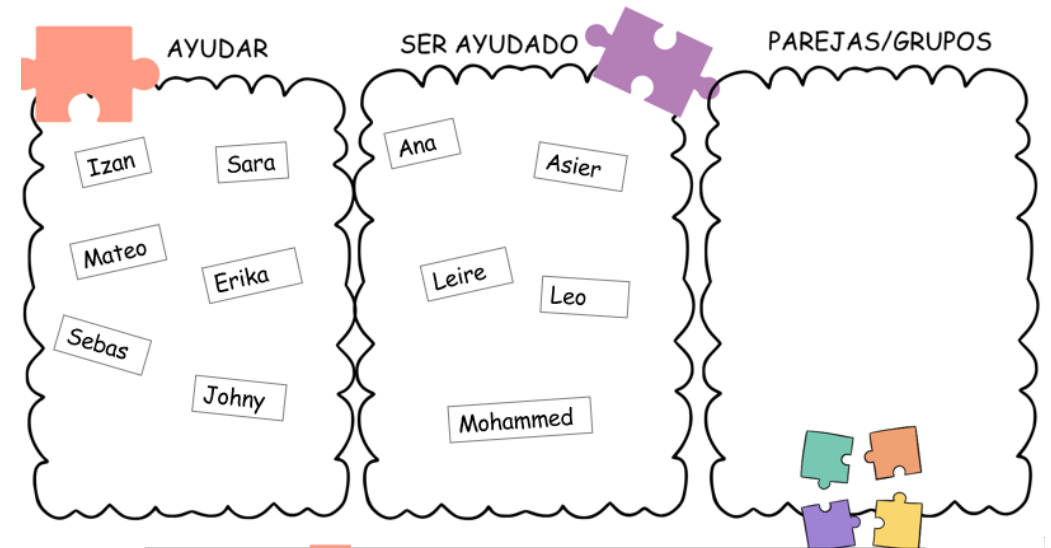


- **Asegurar** que los alumnos **han entendido** lo que deben hacer y que disponen de los recursos y ayudas que precisan.
- **Reforzar el esfuerzo** en la realización de la tarea.
- **Ajustar la exigencia de las tareas** al ritmo de aprendizaje del alumno: leer menos, no copiar enunciados,...
- **Involucrar** a los alumnos en la supervisión de sus tareas: autoevaluación y coevaluación. Por ejemplo: listas de control.
- Tratar el **error** como algo cotidiano y una oportunidad para aprender.
- Señalar los errores y **darle estrategias para que detecte el error**.

# Ayuda entre iguales

- Incluir en las actividades de lectoescritura de aula un tiempo para el trabajo en **colaboración**.
- Cuidar las condiciones de la **interacción** entre compañeros.
- Identificar los puntos fuertes y débiles de cada uno de los alumnos del aula, de forma que sea posible **que todos ayuden y sean ayudados**.

PANEL DE AYUDANTES



IZAN					
MATEO					
SARA					
ERIKA					
...					

# Desarrollo de la competencia socioemocional



**Cuidar el vínculo**

**Potenciar sus puntos fuertes**

**Dar oportunidades de éxito**

**Desarrollar las habilidades sociales**

**Cuidar la vivencia de los errores.** (Guía de pensamiento: [Detener pensamientos negativos](#))

**Desarrollar estrategias para manejar la frustración.** (Guía de pensamiento: [Regulación emocional](#))



# Guías de pensamiento y organizadores de la información

## 1. Guías de pensamiento: Autoinstrucciones (lenguaje interno):

- Facilitan que el alumno **reflexione** sobre su propia **práctica**.
- Permiten que los alumnos **no vivan el error como un fracaso**.
- Sirven para autorregularse.

Comprensión  
lectora

Composición de  
textos

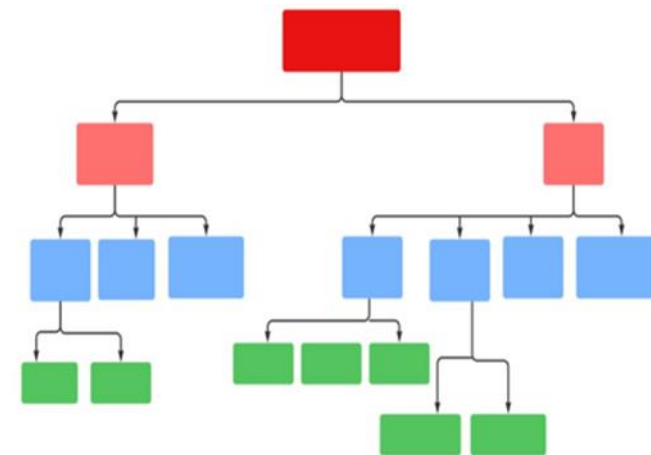
Resolución de  
problemas

Elaboración de  
mapas conceptuales

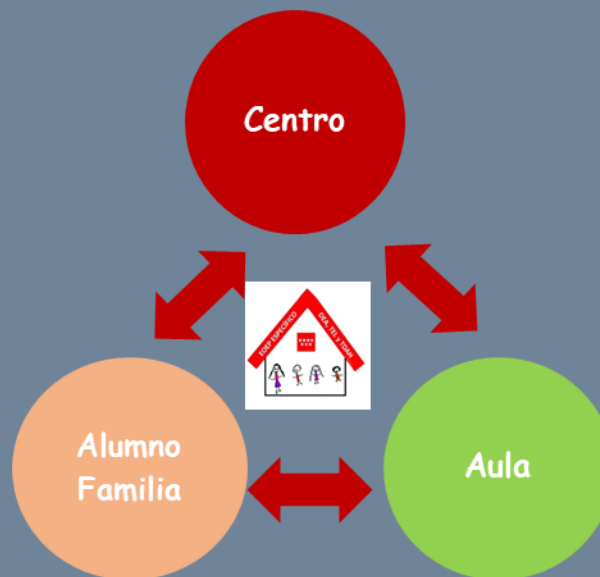
Anexo 34: procedimiento para elaborar e implementar guías de pensamiento

## 2. Organizadores de la información:

- Esquemas
- **Mapas conceptuales**
- Resúmenes
- Visual thinking



## 6. APRENDIZAJE PERSONALIZADO



EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid

# Medidas ordinarias

Decreto 23/23: atención educativa a las diferencias individuales del alumnado.

Van dirigidas a todos los alumnos

Organización de los espacios y de los tiempos, y metodología más adecuada.

Actividades y situaciones de aprendizaje diversas y contextualizadas.

Medidas de refuerzo y enriquecimiento en el grupo ordinario o a través de desdobles, agrupamientos flexibles.

Medidas para hacer accesibles el entorno, los materiales, los procesos y los instrumentos de evaluación.

# Medidas específicas: Ed.Primaria

Orden 130/2023, de 23 de enero. Artículo 17

En la etapa de EP, cuando tras una evaluación psicopedagógica se constata un deterioro funcional muy significativo en el entorno educativo y se acompañen de un desfase curricular.

## **Acceso a los procesos de evaluación**

Adaptación de tiempos y formatos de las pruebas de evaluación, uso de medios técnicos específicos y la adecuación de los espacios.

## **Adaptaciones curriculares no significativas**

Abarcan elementos curriculares establecidos en unidades de programación didáctica del curso anterior, dentro del mismo ciclo.

## **Incorporación a un grupo de apoyo específico**

Contando con los recursos disponibles y siempre que se garantice la adecuada atención al alumnado con necesidades educativas especiales.

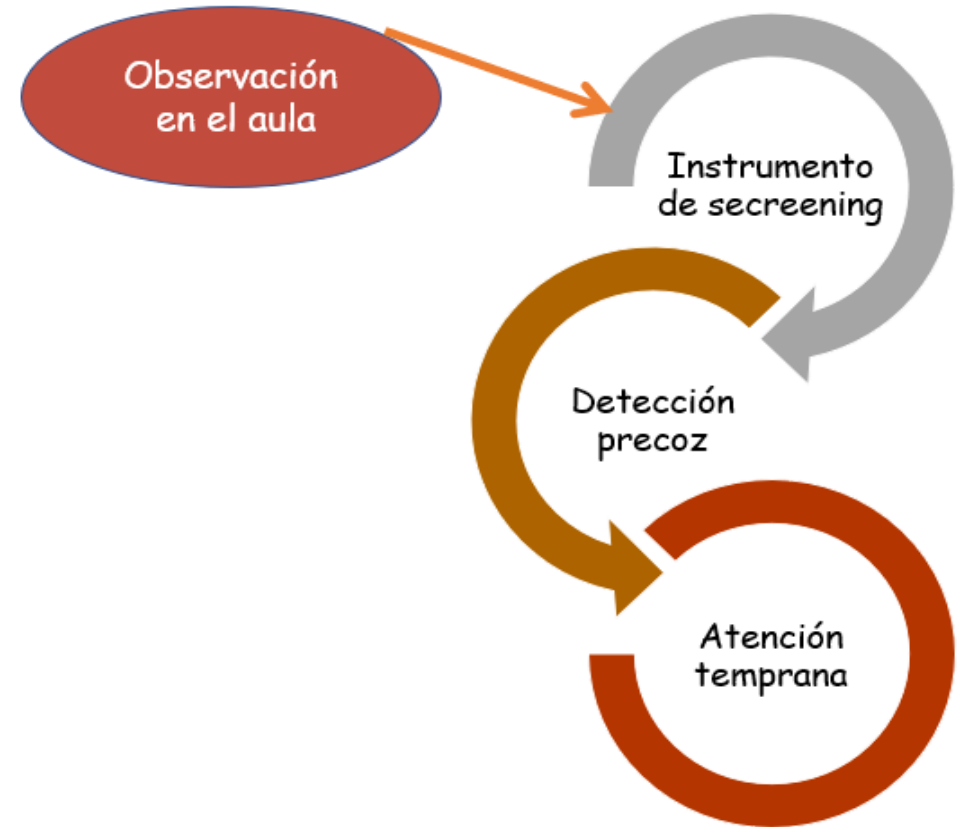


# Propuesta de intervención con los alumnos con TALE:



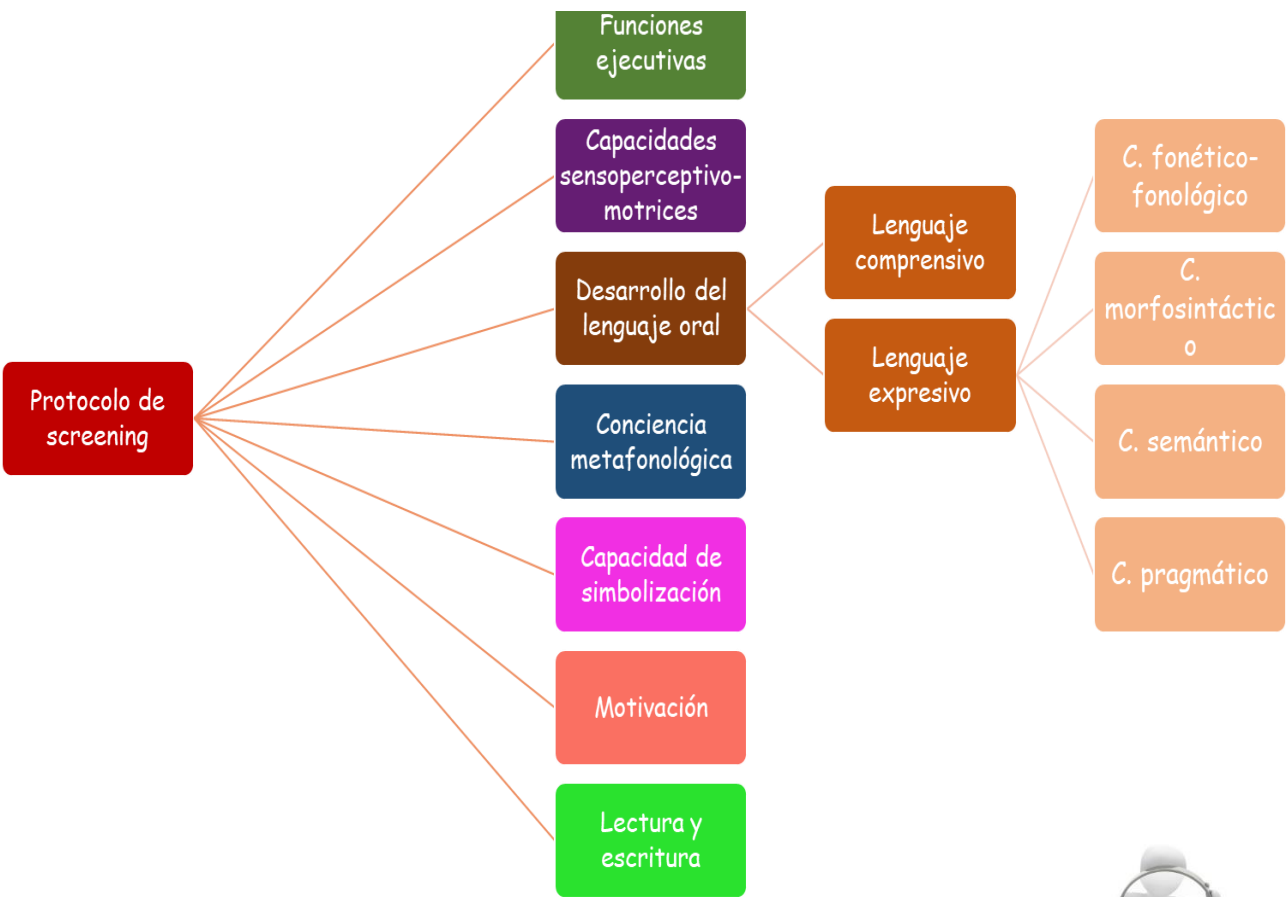
# EVALUACIÓN INICIAL

- Tener en cuenta la **amplitud del currículo** para realizar el **ajuste de la respuesta educativa**.
- Analizar la información de cursos anteriores, tener en cuenta las **medidas ya adoptadas** y que han funcionado.
- Partir de la **evaluación psicopedagógica**.
- No olvidar valorar lo que el alumno es **capaz de hacer**.
- Diseñar esta evaluación inicial con el **objetivo** de determinar lo qué va a aprender, cómo y cuándo.
- Concretar los **responsables** de la intervención y del seguimiento.
- **Implicar** al alumno en esta evaluación.



# SCREENING de lecto-escritura:

## Ed. Infantil



## 1º ciclo de Ed. Primaria

LECTOESCRITURA	SÍ	NO	A VECES
LECTURA			
Reconoce palabras significativas.			
Ordena sílabas para formar palabras.			
Reconoce las vocales.			
Reconoce las consonantes.			
Lee sílabas directas sin errores <u>frecuentes</u> .*			
Lee sílabas inversas sin errores <u>frecuentes</u> .*			
Lee sílabas mixtas sin errores <u>frecuentes</u> .*			
Lee sílabas trabadas sin errores <u>frecuentes</u> .*			
Lee palabras con sílabas directas sin errores <u>frecuentes</u> .*			
Lee palabras con sílabas inversas sin errores <u>frecuentes</u> .*			
Lee palabras con sílabas trabadas sin errores <u>frecuentes</u> .*			
Presenta fluidez en la lectura de palabras.			
Lee una frase sencilla sin errores <u>frecuentes</u> .*			
Presenta fluidez en la lectura de frases (ajustados a su nivel de escolarización).			
Lee un breve texto (ajustado a su nivel de escolarización) sin errores <u>frecuentes</u> .*			
Presenta fluidez en la lectura breves textos (ajustados a su nivel de escolarización).			
Presenta lectura comprensiva de palabras.			



# SCREENING 2° ciclo de Ed. Primaria

DESARROLLO DE LA CONCIENCIA METAFONOLÓGICA		SÍ	NO	<u>A.V</u>
SEGMENTACIÓN LÉXICA	Descompone una frase en palabras.			
SEGMENTACIÓN SILÁBICA	Descompone una palabra en sílabas.			
	Identifica sílabas, en una palabra, con independencia de la posición que ocupa en la palabra.			
	Forma palabras nuevas, a partir de sílabas dadas.			
SEGMENTACIÓN FONÉMICA	Evoca palabras que comienzan con un fonema dado previamente.			
	Descompone palabras en fonemas sin ningún error.			
	Cambia un fonema a una palabra para obtener otra (capa-casa-cama-cala...).			

LECTOESCRITURA		SÍ	NO	<u>A.V</u>
<b>MOTIVACIÓN HACIA LA LECTURA</b>				
	Participa de forma activa en las tareas relacionadas con la lectura.			
	Disfruta con las tareas relacionadas con la lectura			
	Solicita, de forma espontánea, realizar actividades relacionadas con la lectura			
<b>MOTIVACIÓN HACIA LA ESCRITURA</b>				
	Participa de forma activa en las tareas relacionadas con la escritura.			
	Disfruta con las tareas relacionadas con la escritura.			
	Solicita de forma espontánea realizar actividades relacionadas con la escritura.			

LECTURA		SÍ	NO	<u>A.V</u>
	Reconoce palabras significativas.			
	Ordena sílabas para formar palabras.			
	Reconoce las vocales.			

# SCREENING 3° ciclo de Ed. Primaria

LECTURA	SÍ	NO	A.V
Lee palabras con sílabas directas sin errores.			
Lee palabras con sílabas inversas sin errores.			
Lee palabras con sílabas trabadas sin errores.			
Presenta fluidez en la lectura de palabras.			
Lee una frase sencilla sin errores.			
Presenta fluidez en la lectura de frases.			
Lee un breve texto sin errores.			
Presenta fluidez en la lectura.			
Presenta lectura comprensiva de frases sencillas.			
Presenta lectura comprensiva de un breve texto.			
Presenta lectura comprensiva de un texto al nivel de sus compañeros.			
Realiza las actividades de lectura sin mostrar una fatiga excesiva.			

ESCRITURA	SÍ	NO	A.V
Presenta una adecuada postura corporal en las actividades de escritura.			
Presenta una adecuada colocación de la mano sobre el papel en las actividades de escritura.			
Presenta un adecuado soporte del útil de escritura.			
Presenta una adecuada presión del útil de escritura sobre el papel.			
	COPIA	DICTADO	ESPONTÁNEA
Realiza un adecuado grafismo de las vocales en mayúscula.			
Realiza un adecuado grafismo de las vocales en minúscula.			
Realiza un adecuado grafismo de las consonantes en mayúscula.			
Realiza un adecuado grafismo de las consonantes en minúscula.			

## DOCUMENTO INDIVIDUALIZADO

Decreto 23/23:

**Artículo 23. Medidas específicas de atención educativa**

2. El centro, previo acuerdo con los servicios y profesionales especializados en orientación educativa, hará constar en un **documento individualizado las medidas educativas** adoptadas para responder a las necesidades educativas determinadas, observado el informe psicopedagógico o, en su caso, los informes aportados por la familia.

Facilita el  
procedimiento de  
seguimiento inter y  
entre evaluaciones,  
así como el traspaso  
anual entre tutores

2º ciclo de Ed. Primaria

DOCUMENTO INDIVIDUALIZADO DE LECTURA Y ESCRITURA-2º ciclo									
Alumno/a:			Nivel:			Curso escolar:			
Elaboración del documento individualizado.			Implicados						
Fecha:			✓ Tutor		☐ Profesor de refuerzo		☐ Profesionales externos.		
Hora:			✓ Equipo docente.		☐ PT		☐ Otros:		
			✓ Familia.		☐ AL				
	¿QUÉ? OBJETIVOS/CONTENIDOS	SEGUIMIENTO TRIMESTRAL							
		1º		2º		3º			
		Fecha:	Hora:	Fecha:	Hora:	Fecha:	Hora:		
CAPACIDADES PREVIAS	<input type="checkbox"/> Funciones ejecutivas (especificar): <ul style="list-style-type: none"> <li>Control atencional</li> <li>Memoria de trabajo</li> <li>Planificación</li> </ul>								
	<input type="checkbox"/> Capacidades sensorperceptivo-motrices: <ul style="list-style-type: none"> <li>Percepción /discriminación</li> <li>Orientación temporal</li> <li>Orientación espacial</li> <li>Motricidad gruesa</li> <li>Coordinación motora fina</li> <li>Integración del esquema corporal</li> </ul>								
	<input type="checkbox"/> Capacidad de simbolización								
	<input type="checkbox"/> Desarrollo del lenguaje oral: <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprensivo</li> <li>Expresivo</li> </ul>								

OBJETIVOS: DOTAR DE ESTRATEGIAS Y DESARROLLAR... ¿QUÉ?	ACTIVIDADES Y MATERIALES  ¿CÓMO?	RESPONSABLES/ SEGUIMIENTO  ¿QUIÉN?	TEMPORALIZACIÓN/ ÁREAS  ¿CUÁNDO?	EVALUACIÓN		
				1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre
<b>LENGUAJE EXPRESIVO</b> <input type="checkbox"/> Componente fonético-fonológico <input type="checkbox"/> Componente morfosintáctico <input type="checkbox"/> Componente semántico <input type="checkbox"/> Componente pragmático						
<b>AYUDAS</b>						
<b>CONCIENCIA METAFONOLÓGICA</b>						
SEGMENTACIÓN LÉXICA						
SEGMENTACIÓN SILÁBICA						
SEGMENTACIÓN FONÉMICA						
<b>AYUDAS</b>						
<b>MOTIVACIÓN HACIA LA LECTURA Y ESCRITURA</b>						

# 3er. ciclo de Ed. Primaria

## OBJETIVOS: DOTAR DE ESTRATEGIAS Y DESARROLLAR... ¿QUÉ?

### CONVERSIÓN GRAFEMA-FONEMA

- ☐ Presentar fluidez en la lectura de palabras.
- ☐ Leer una frase sencilla sin errores frecuentes.
- ☐ Presentar fluidez en la lectura de frases (ajustados a su nivel de escolarización).
- ☐ Leer un breve texto (ajustado a su nivel de escolarización) sin errores frecuentes.
- ☐ Presentar fluidez en la lectura breves textos (ajustados a su nivel de escolarización).
- ☐ Presentar lectura comprensiva de palabras.
- ☐ Presentar lectura comprensiva de frases sencillas.
- ☐ Presentar lectura comprensiva de un breve texto (ajustado a su nivel de escolarización).
- ☐ Realizar las actividades de lectura sin mostrar una fatiga excesiva.

### AYUDAS

	COPIA	DICTADO	ESPONTÁNEA
Realiza un adecuado grafismo de las vocales en mayúscula.			
Realiza un adecuado grafismo de las vocales en minúscula.			
Realiza un adecuado grafismo de las consonantes en mayúscula.			
Realiza un adecuado grafismo de las consonantes en minúscula.			
Escribe sílabas directas sin errores frecuentes.			
Escribe sílabas inversas sin errores frecuentes.			
Escribe sílabas mixtas sin errores frecuentes.			
Escribe sílabas trabadas sin errores frecuentes			
Escribe palabras con sílabas directas (con correspondencia unívoca) sin errores frecuentes.			
Escribe palabras con sílabas inversas (con correspondencia unívoca) sin errores frecuentes.			

### CONVERSIÓN GRAFEMA-FONEMA Y COMPRENSIÓN LECTORA

- ☐ Actividades con los listados de palabras esenciales por cada materia, asociadas inicialmente a su imagen, para:
  - o Favorecer el aprendizaje del contenido: con la elaboración de mapas conceptuales (con las tarjetas de las palabras inicialmente).
  - o Realizar enseñanza explícita de la lectoescritura comenzando con la palabra como unidad y la conciencia léxica, escritura de palabras, composición de frases. A continuación, conciencia silábica y cuando fuera el momento, conciencia fonémica.
  - o Trabajar la denominación y la evocación de estas palabras y a continuación la velocidad en esa denominación y evocación.
- ☐ Entrenamiento específico y sostenido en el trabajo de la conciencia metafonológica (léxica, silábica y fonémica).
- ☐ Análisis con el alumno del registro de faltas: conciencia de la frecuencia de sus errores en lectura para anticipar y revisar de manera precisa.
- ☐ Elaboración de un manual de autoayuda o autocorrección: con apoyos gráficos, con vocabulario habitual, con reglas, con trucos...
- ☐ Hacer un diccionario visual.
- ☐ Automatización de lectura fluida en voz alta: velocidad y precisión. Proceso que facilita la ruta semántica o visual o directa (lectura de un solo "golpe" de palabras y acceso global al significado) y automatización del cambio a la ruta fonológica o indirecta ante las palabras desconocidas. Bagaje de vocabulario.
  - o Lectura en voz alta de manera repetida (3 veces) de definiciones o contenidos importantes.
  - o Pasar lista.
  - o Leer listados de material.
  - o Lectura diaria de listados. Por ejemplo, lista de términos de los temas o palabras en las que comete errores frecuentemente.
  - o Lectura de fragmentos seleccionados de una obra literaria para que la escuchen los compañeros (con mucha preparación previa).
- ☐ Diccionario personal de significados: subrayar palabras que no se comprenden y generar al final de cada cuaderno.
- ☐ Sistematizar la lectura diaria de: palabras conocidas (lista de compañeros, carteles, repaso de vocabulario ...), lectura de palabras nuevas (listado de vocabulario de los temas nuevos, trabalenguas, poesías...lectura en voz alta de textos breves (4/5 líneas), definición repetida con la entonación y velocidad adecuada (sin silabeo, vacilaciones, repeticiones y rectificaciones).
- ☐ Hotel de las palabras para el vocabulario: espacio en su cuaderno para escribir las palabras cuyo significado desconoce con una clave para recordarlo (definición, dibujo...).
- ☐ Comprensión de oraciones e instrucciones. Acompañar la escucha de la lectura correcta y su propia lectura, haciéndole observar las diferencias y los errores, señalándolos en la frase.
- ☐ Decidir la complejidad del texto según la progresión lectora y escritora. Ir introduciendo las dificultades progresivamente: longitud de palabras, trabadas e inversas, vocabulario nuevo con vocabulario conocido, complejidad de la frase. Seleccionar textos alternativos a los que ofrece el libro habitual, sabiendo que el "nivel" adecuado al curso lo decide el profesor.
- ☐ Comprensión de textos: resumen o comentario sobre lo leído, explicación del tema del texto con un orden dado por el profesor o con apoyo de una guía de pensamiento.
- ☐ Utilización de estrategias de comprensión lectora: antes, durante y después.
- ☐ Modelado.
- ☐ Permitir el uso de grabadora, del conversor de texto a voz y de los recursos tecnológicos que se consideren beneficiosos para el aprendizaje.



Conciencia metafonológica

Vocabulario y evocación

Decodificación del texto

Comprensión del texto

Expresión escrita: *Grafía*

Expresión escrita: Reglas de ortografía

Expresión escrita: Composición de textos

Evaluación

Ayudas para el área de inglés y las áreas impartidas en inglés

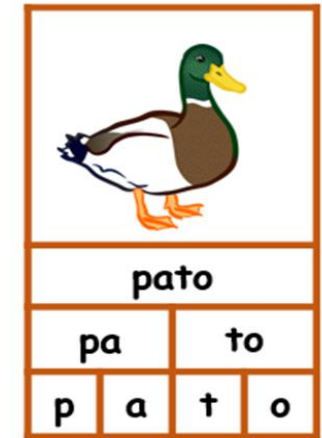
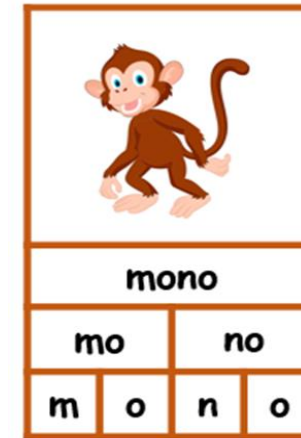


**Ayudas para mejorar la  
conciencia metafonológica**



# CONCIENCIA METAFONOLÓGICA

- Detectar y partir de los **errores** que comete el alumno, para trabajar su conciencia metafonológica.
- Respetar la **secuencia** de desarrollo de las conciencias: **léxica-silábica-fonémica**.
- Ofrecer múltiples formas de representación como **imágenes** y **gestos** para reconocer y evocar cada sonido.
- **Actividades orales:**
  - *Análisis fonémico* (ej. omisión del fonema inicial: *plancha-lancha*).
  - *Síntesis fonémica* (ej. invertir secuencias: *sol-los*; formar palabras con sonidos dados: *r\_o\_m\_a* = *roma, ramo, mora*).
- **Actividades escritas** (Sánchez, Rueda y Orrantia, Sylvia Citoler, 2000):
  - Tomar una palabra dada. Ej. *camisa*
  - Dibujar tantas líneas como sílabas tenga la palabra
  - Dibujar sobre las líneas tantos cuadrados como fonemas tenga la palabra.
- Programar actividades de menor a mayor **complejidad\***.



**Seguir trabajándolo durante toda la etapa de EP**

## \* COMPLEJIDAD ASCENDENTE DE LA ADQUISICIÓN DE LA CONCIENCIA METAFONOLÓGICA



1. **Aislar:** identificar uno de los sonidos presentes en la palabra para reproducirlo de forma independiente (complejidad: inicial, final y más complejo intermedio). "¿Por qué empieza la palabra /tomate/? /t/.
2. **Identificar/categorizar:** comparar los sonidos de varias palabras para ver cuál de ellas empieza/acaba/contiene el mismo sonido. "¿Cuál de las siguientes palabras empieza por el mismo sonido de /pera/? /naranja/ /melón/ /pomelo/".
3. **Sintetizar:** proporcionar los fonemas de la palabra por separado para que los integren y formen la palabra completa. "¿Qué palabra se forma si unimos los sonidos /l/ /a/ /p/ /i/ /z/?".
4. **Segmentar:** descomponer la palabra en sus diferentes fonemas. "¿Qué sonidos oímos en la palabra /mapa/? /m/ /a/ /p/ /a/".
5. **Eliminar:** quitar un sonido a la palabra y reproducirla sin ese sonido. "¿Cómo queda la palabra /cama/ si le quitamos el sonido /k/? : /ama/".
6. **Adición:** añadir un sonido a una palabra y expresar la nueva palabra ."¿Qué palabra queda si añadimos el sonido /K/ al principio de la palabra /ama/? : /cama/".
7. **Sustitución:** cambiar uno de los sonidos de la palabra por otro, expresando la nueva palabra. "¿Si en la palabra /pala/ cambiamos el sonido /p/por el sonido /b/, qué palabra tenemos?: /bala/".



**Ayudas para desarrollar el  
vocabulario y evocación**

# Actividades para desarrollar el vocabulario y la rapidez en la evocación de palabras

- Actividades orales de evocación: listado de palabras por áreas...
- Juegos del contenido que se trabajen en el aula: Stop, Scattergories,...
- Barajas.
- Crear diccionarios personales.



TERMINA LAS SIGUIENTES FRASES:

Me pongo el chándal con

Por las mañanas desayuno

Me encanta leer

Cuando salgo a la calle no puedo olvidar

Tengo que ir

Todas las tardes

No olvidaré el día

Me gusta el café con

Cuando viajo voy con

Siempre que veo a mis hijos

Ayer me sorprendí

# Actividades para desarrollar el vocabulario

## El sobre de las palabras.

Desarrolla la evocación de palabras, el vocabulario, la ortografía ...



- Cada alumno tiene un **sobre con sus tarjetas** de palabras.
- Se puede trabajar por **parejas**, preguntándole al compañero cómo se escribe, que haga una frase con ellas, etc.

El "**sobre de las palabras**" puede adaptarse por áreas:

- Por ejemplo, en **Lengua** pueden ser palabras relacionadas con distintas reglas ortográficas, palabras función, etc.
- En áreas como **Ciencias de la Naturaleza** o **Ciencias Sociales** pueden contener una selección del vocabulario que se esté trabajando.

## El hotel de las palabras

Desarrolla el vocabulario de palabras nuevas

El **hotel de palabras** es el lugar donde se ingresan aquellas palabras nuevas que los alumnos desconocen de forma general. La palabra se va del hotel cuando el alumno la haya interiorizado y la haya incorporado a su vocabulario.





**Ayudas para mejorar la  
decodificación del texto**



# FACILITAR LA ACCESIBILIDAD AL CODIGO ESCRITO:

## Claves visuales

### Afianzar las reglas de conversión grafema-fonema

Utilizar claves visuales/códigos de color para facilitar la identificación del sonido en aquellas correspondencias que no son unívocas.

c	a	s	a
♦			
z	a	p	a
t			
o			

k	i	l	o
♦			
c	e	n	a
t			



Documento elaborado por M<sup>a</sup> Dolores Duro, M<sup>a</sup> Teresa González, Cristina Lezcano, M<sup>a</sup> Soledad Lozano, M<sup>a</sup> Luisa Serrano. N<sup>o</sup> de asiento registral 16/2012/463

Método Nardagani

PALAG

# FACILITAR LA LECTURA

Sin  
adaptar

13. Ana ha estado mirando un mapa de Europa para ver qué ofrecer en los desayunos del hotel según las costumbres de los países más próximos. Ha visto que la mayoría de los turistas vendrán en avión. Ana se ha dado cuenta de que los principales aeropuertos se encuentran en las capitales de los países.¶

¿Podrías ayudarla a relacionar los países con los números del mapa y sus respectivas capitales? Escribe el número del país según está localizado en el mapa y escribe su capital a su lado.¶

Adaptado

13. Ana ha estado mirando un mapa de Europa para ver qué ofrecer en los desayunos del hotel según las costumbres de los países más próximos. Ha visto que la mayoría de los turistas vendrán en avión. Ana se ha dado cuenta de que los principales aeropuertos se encuentran en las capitales de los países.¶

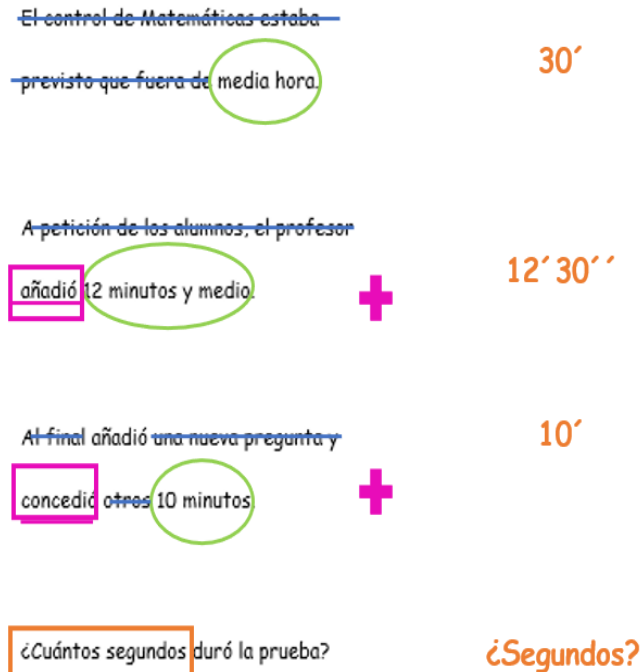
¿Podrías ayudarla a relacionar los países con los números del mapa y sus respectivas capitales? Escribe el número del país según está localizado en el mapa y escribe su capital a su lado.¶

## ADECUACIÓN DEL FORMATO Y DISEÑO DEL TEXTO

- Usar **letra sin ornamentación**. Preferiblemente tipo script.
- **Evitar cursiva**.
- Evitar textos con una **letra excesivamente pequeña**. Tamaño mínimo 14 pero no demasiado grande.
- Evitar **líneas de texto excesivamente largas**.
- **Incrementar el interlineado**.
- Marcar la **separación entre párrafos**.
- **Aumentar el tamaño de los márgenes**.

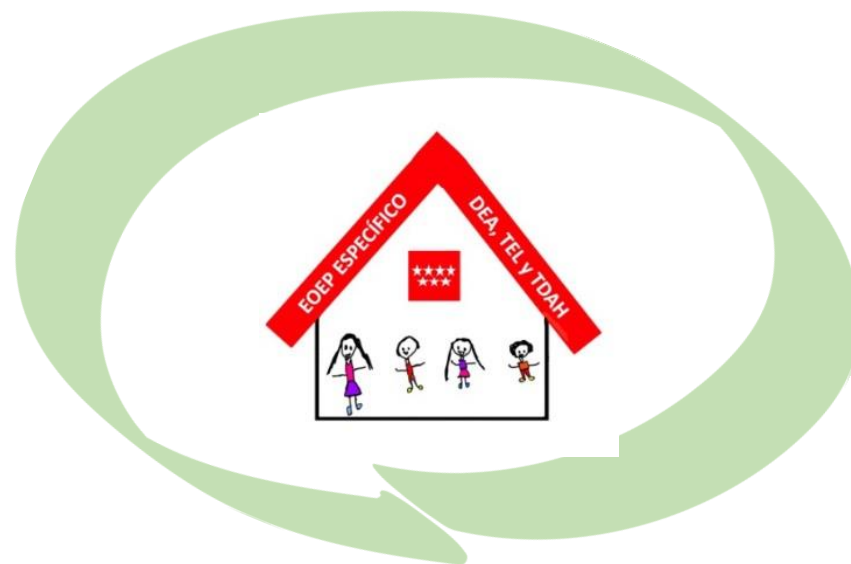
# Varias formas de presentar la información

19°. El control de Matemáticas estaba previsto que fuera de media hora. A petición de los alumnos, el profesor añadió 12 minutos y medio. Al final añadió una nueva pregunta y concedió otros 10 minutos. ¿Cuántos segundos duró la prueba?



- leer en voz alta los enunciados de las preguntas (el profesor en la pizarra).
- comentar en pareja, con un compañero, el texto.
- murales con resúmenes visuales: aspectos clave de cada tema.
- diversificar el tipo de tareas: orales, escritas,...

**EVIDENCIA:** la combinación mejora la capacidad de Memoria de Trabajo de los alumnos.



**Ayudas para mejorar la  
comprensión del texto**

# ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN

## LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA

COMPETENCIA ESPECÍFICA Nº 4	CRITERIOS DE EVALUACIÓN		
	1º ciclo	2º ciclo	3º ciclo
<b>Comprender e interpretar textos</b> escritos y multimodales, reconociendo el sentido global, las ideas principales y la información explícita e implícita, y realizando con ayuda reflexiones elementales sobre aspectos formales y de contenido, para adquirir y construir conocimiento y para responder a necesidades e intereses comunicativos diversos.	4.1. Comprender el sentido global y la información relevante de <b>textos cercanos, escritos y multimodales</b> , a partir de <b>estrategias básicas de comprensión antes, durante y después</b> de la lectura.	4.1. Comprender el sentido de <b>textos orales y multimodales sencillos</b> , reconociendo las ideas principales y los mensajes explícitos e implícitos, valorando su contenido y los elementos no verbales elementales y, algunos elementos formales elementales.	4.1. Comprender el sentido global y la información relevante de <b>textos escritos y multimodales</b> , realizando <b>inferencias</b> , a partir de estrategias básicas de comprensión <b>antes, durante y después</b> de la lectura.
	4.2. Analizar, <b>de manera acompañada</b> , el contenido y aspectos formales y no formales elementales de textos escritos y multimodales sencillos, valorando su contenido y estructura.	4.2. Analizar el contenido y aspectos formales y no formales elementales de textos escritos y multimodales, valorando su contenido y estructura <b>e iniciándose en la evaluación de su fiabilidad</b> .	4.2. Analizar, <b>de manera acompañada</b> , el contenido y aspectos formales y no formales elementales de textos escritos y multimodales, valorando su contenido y estructura y <b>evaluando su calidad, fiabilidad e idoneidad en función del propósito de lectura</b> .

## Trabajar la comprensión lectora:

No puede limitarse a dar textos con preguntas a los alumnos

### 1. Detectar en cada alumno por qué no comprende:

- Decodificación.
- Vocabulario.
- Inferencias.
- Memoria de trabajo.



### 2. Realizar actividades variadas:

- Ampliar vocabulario: sinónimos, antónimos, frases hechas...
- Componer frases, ordenar frases de un párrafo y luego de un texto...
- Contestar a preguntas más textuales.
- Hacer inferencias y responder a preguntas de este tipo.



# Enseñar estrategias de comprensión lectora con todo tipo de textos:

- En el área de Lengua leer **textos informativos** que coincidan con los temas tratados en Sociales y Naturales.
- Leer **textos narrativos** diversos: seleccionados por el profesor, elegidos por los alumnos.
- Poner en común, con **debates o coloquios**, los textos.
- En Matemáticas: "**dibujar**" el **texto del problema**.
- En todas las áreas leer siguiendo el **mismo proceso de comprensión** (según la secuencia diseñada por el claustro).



## ANTES

- Activar conocimientos previos
- Hacer predicciones generales
- Tener como objetivo ampliar o modificar información



## DURANTE

- Encontrar la estructura: partes
- Localizar idea principal y secundarias
- Dar significado a términos nuevos
- Hacer inferencias



## DESPUÉS

- Buscar la coherencia: mensaje
- Reconstruir la estructura
- Localizar información nueva
- Integrar en la memoria



## Realizar actividades específicas de comprensión lectora

Coloca las siguientes palabras en el lugar adecuado en el texto

- cálidas
- ubicación
- onda
- océanos

Los delfines se hallan en prácticamente todos los mares de todos los o\_\_\_\_\_ del planeta, aunque suelen preferir las aguas c\_\_\_\_\_ del trópico. Son hábiles nadadores y cazadores, capaces de nadar a velocidades cercanas a los 50 k\_\_\_\_\_ por hora. Y además tienen la capacidad de emitir una amplia gama de s\_\_\_\_\_, que no solo utilizan para c\_\_\_\_\_ entre sí sino a modo de radar, mediante la ecolocalización. Se emite una o\_\_\_\_\_ sonora que rebota contra el entorno y al volver a los oídos del delfín, trae consigo información reconocible. Este es un sistema de u\_\_\_\_\_ muy preciso.

Realizar actividades específicas de comprensión lectora

### EJ.: PROCEDIMIENTO CLOZE













El alumno debe completar una serie de palabras omitidas en un texto escrito reemplazadas por un espacio en blanco o líneas.

Implica que el alumno utilice sus conocimientos previos del tema, las claves sintácticas y el contexto de significado que rodea la palabra omitida.

# Guías de pensamiento

1. Facilitan la realización de las tareas explicitando los pasos a seguir.
2. Promueven el desarrollo de autoinstrucciones.

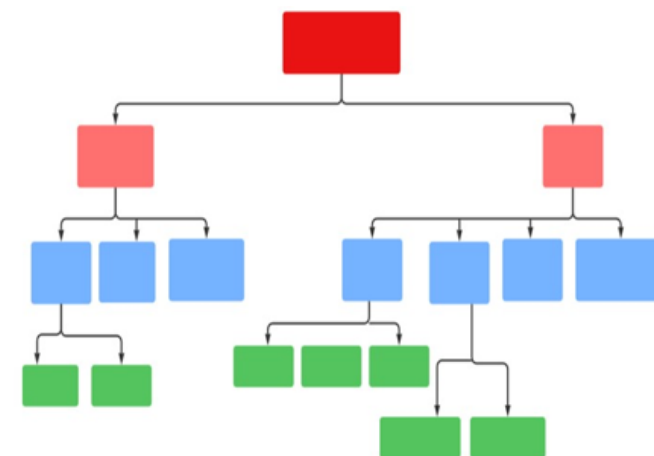
## Guía de pensamiento Comprensión lectora

	COMPRENDER UN TEXTO	
Antes de comenzar a leer	1. ¿Para qué tengo que leer el texto?	
	2. Me fijo en las imágenes.	
	3. Leo el título del texto y pienso en él.	
Durante la lectura	4. Hago una primera lectura del texto.	
	5. Subrayo las palabras que no conozco: pregunto o busco en el diccionario.	
	6. Hago una segunda lectura del texto.	
	7. Pienso en las diferentes partes del texto: Introducción, Parte central y Final.	
	8. Subrayo las ideas principales.	
Después de leer	9. Hago un resumen oral a un compañero.	
Autoevaluación	10. Corrijo con ayuda del profesor	
	11. ¿He seguido todos los pasos?	
	12. Me felicito por el trabajo realizado.	

# Uso de organizadores de la información como ayuda para desarrollar la comprensión lectora



- Son herramientas que facilitan el proceso de aprendizaje de los alumnos:
  - mapas conceptuales ([Guía de pensamiento: Elaboración de mapas conceptuales](#))
  - esquemas
  - líneas del tiempo, etc.
- Hay que entrenar a los alumnos en su uso.



Permiten procesar la información a un mayor grado de profundidad y poder acceder a ella de una forma más visual











# Ayudas para mejorar la expresión escrita: Grafía

# Dificultades en la grafía

Decidir si rehabilitar o priorizar que la escritura del alumno sea funcional, sin que le consuma demasiados recursos cognitivos.

- Plantear algunas **tareas** con el objetivo específico de que el alumno siga mejorando la **legibilidad** de su letra con escritura de palabras, frases o textos cortos; **evitando fatiga y frustración**.
- Las actividades de escritura que se propongan tienen que partir del **interés de cada alumno**: escribir la letra de una canción, escribir microrrelatos, etc.
- Es necesario valorar con el alumno el **tipo de pauta y tipo de grafía** que mejor se adapta a sus necesidades (por ejemplo, dejar de usar la letra ligada).
- Se puede favorecer la **autoevaluación** en estas tareas, planteando al alumno que tiene que ser luego capaz de leer lo que escribe.
- Cuando la grafía es totalmente ilegible, es imprescindible el uso del **ordenador** como herramienta principal de escritura para sus tareas escolares.

MOTRICIDAD  
FINA Y  
GRUESA

MEJORO MI CALIGRAFÍA	
Saco punta al lápiz	
Me siento bien.	
Me digo "quiero hacer una buena letra, con mi esfuerzo mejora".	
Necesito coger bien el lápiz.	
Recuerdo las pautas para organizar el espacio.	
Debo hacer todas las letras con la direccionalidad correcta y tamaño.	
Entre palabra y palabra siempre el mismo espacio.	
Leo lo que he escrito y corrijo.	





**Ayudas para mejorar la  
expresión escrita:  
Reglas de ortografía**

# Ortografía



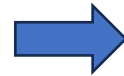
- ❖ Trabajar la ortografía a partir de **vocabulario significativo**.
- ❖ **Identificar los errores ortográficos** del alumno **y priorizar** el trabajo de aquellos que resulten más relevantes con actividades variadas: que la subraye en el texto, que defina la palabra, elabore una frase con ella, etc.
- ❖ Proporcionar las **ayudas necesarias antes, durante y después las tareas** para evitar que cometa muchos errores, ya que estos van grabando el error con más fuerza:
  - Facilitar **listado de palabras por áreas y personalizar**, por ejemplo. con flashcards que faciliten la interiorización del léxico visual.
  - Recordar al alumno que **revise** sus listados, diccionarios personales y reglas ortográficas trabajadas antes de realizar la tarea.
  - Dotar de **estrategias de revisión**.
- ❖ **Dar claves para el uso de los signos de puntuación**.
- ❖ **No proporcionar la corrección directa de las faltas de ortografía**, subrayarlas y pedir al alumno que realice un trabajo sobre aquellas más relevantes.
- ❖ Proporcionar las **ayudas necesarias cuando se plantean dictados**.



# Dictados

La mera repetición no sirve, es necesario un trabajo planificado y explícito.

- Utilizarlo **como un objetivo de aprendizaje**, no de evaluación.
- Proporcionar las **ayudas necesarias cuando se plantean dictados** para evitar o disminuir los errores. Con frecuencia se enfrenta al alumno a palabras cuya ortografía desconoce y va a cometer errores que pueden quedar fijados en su léxico interno.



- Proporcionar el texto que se va a dictar por escrito y pedir a los alumnos que lo **lean** varias veces.
- Extraer las **palabras** cuya ortografía resulte más difícil y escribirlas en la pizarra de manera correcta.
- Pedir a los alumnos que **subrayen** las palabras en el texto y vuelvan a leerlo, fijándose en esas palabras.
- Pedir que elaboren **frases** con esas palabras y las busquen en el **diccionario**.
- **Dictar** en primer lugar las **palabras** y que el alumno compruebe si las ha escrito correctamente.

ANTES DEL DICTADO  
DURANTE EL DICTADO  
DESPUÉS DEL DICTADO



# Actividades para mejorar la ortografía



Actividades para mejorar la ortografía natural	Actividades para automatizar las reglas de ortografía	Actividades para mejorar la ortografía arbitraria
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Juego "carrera de frases"</b>: elaborar frases, cada vez con más palabras.</li> <li>• Antes de escribir una frase, dar tantas <b>palmadas como palabras, sílabas</b> tenga.</li> <li>• <b>Formar</b> distintas <b>palabras</b> con combinaciones de las mismas letras.</li> <li>• <b>Asociar un gesto</b> a determinado fonema.</li> <li>• Juego oral de "<b>convertir</b>" <b>palabras</b>: si a "piedra" le quito e y pongo o, ¿cómo sonaría?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Inferir reglas a partir</b> de la presentación de <b>ejemplos</b> concretos.</li> <li>• <b>Dictado de palabras y pseudopalabras</b> en las que haya que utilizar determinadas reglas.</li> <li>• Seleccionar <b>palabras</b> que contengan una <b>regla</b> determinada.</li> <li>• Juego oral de "<b>cómo se escribiría...</b>", verbalizando posteriormente la regla que subyace.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Selección de vocabulario</b> de uso frecuente.</li> <li>• Presentación con <b>apoyos gráficos y/o semánticos</b>.</li> <li>• <b>Manipulación de palabras</b> escritas: deletreo de palabras, completar palabras...</li> <li>• <b>Revisión</b> de la ortografía de forma <b>previa</b> a la realización de actividades de escritura.</li> <li>• <b>Almacenamiento</b>: cuaderno / fichero, palabras en la <b>enfermería</b>, sobre de las palabras, ...</li> </ul>



**Ayudas para mejorar la  
expresión escrita:  
Composición de textos**

# Estrategias expresión escrita

**Definir el proceso:** establecer las fases (cognitivas) que debe realizar el escritor para asegurar un texto legible, ordenado y coherente.

Una propuesta:

- 1º pensar en lo que se va a contar
- 2º ordenar las ideas
- 3º escribir las frases o los párrafos
- 4º revisar el orden y las ideas, añadir o quitar
- 5º revisar ortografía y gramática

**Actividades/materiales** para crear un hábito:






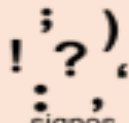


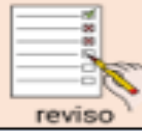


- **Fichas de escritura** que se visualizan las fases y se "exige" que se lleven a cabo.
- Redacción siguiendo un esquema o **mapa conceptual**.
- **Tarea Multinivel** con distintos grados de ayuda y complejidad.
- **Guías de pensamiento** para hacer explícita la estructura y el proceso antes y durante las tareas de expresión escrita.
- Hacer un **borrador previo** antes de escribir el texto. Para ello se pueden usar organizadores gráficos.

# Uso de guías de pensamiento para componer textos

## ¿Qué enseñar?

- Incrementar la fluidez para la expresión de ideas
- Uso de oraciones complejas
- Uso de nexos de conexión
- Estructura y organización del mensaje.
- Revisión

## Guá de pensamiento para Composición de textos

ESCRIBO UN TEXTO	
1. Pienso qué me pide la tarea	 pienso
2. Busco ideas	 busco ideas
3. Ordeno las ideas en tres partes	 inicio      nudo      final
4. Escribo el título	 escribo el título
5. Escribo cada parte y uso:	 párrafos  signos  conectores
6. Leo con atención lo que he escrito	 leo
7. Corrijo con ayuda del profesor	 reviso  profesor
8. Me felicito	 me felicito

# TAREAS MULTINIVEL

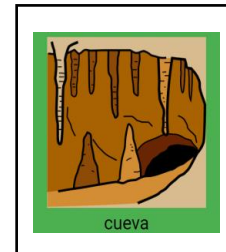
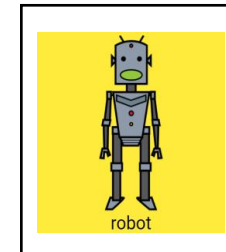
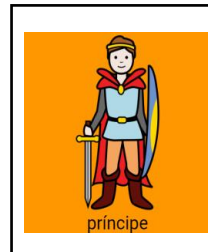
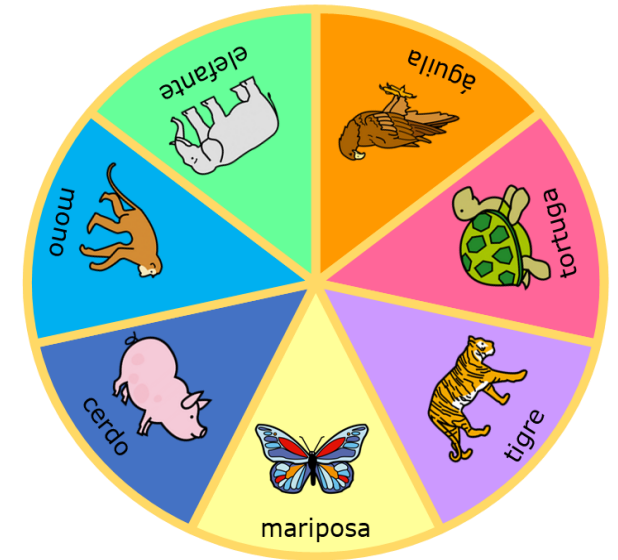
## Ejemplo tarea multinivel: Creación de historias 2º Ciclo EP

### 1. Distintos niveles de complejidad:

- Nivel 1: elegir dos personajes, un lugar, un objeto y escribimos el cuento.
- Nivel 2: elegimos un lugar, dos personajes y dos objetos y escribimos el cuento.
- Nivel 3: elegimos un lugar, dos personajes, un ser mágico y dos objetos y escribimos el cuento.

### 2. Distintos niveles de ayuda:

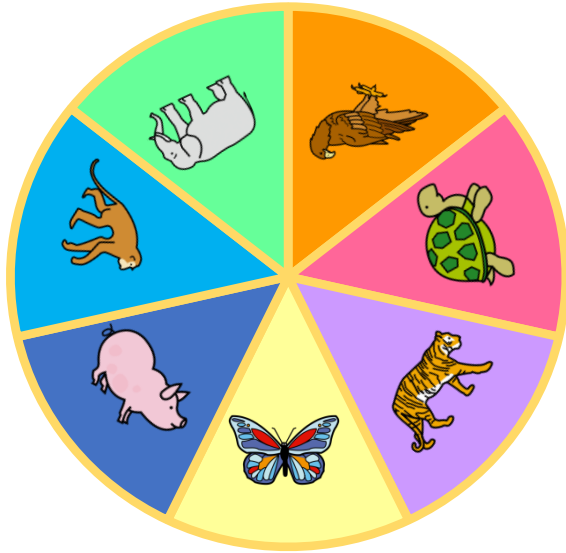
- En relación con la estructura del cuento
- El uso de claves visuales



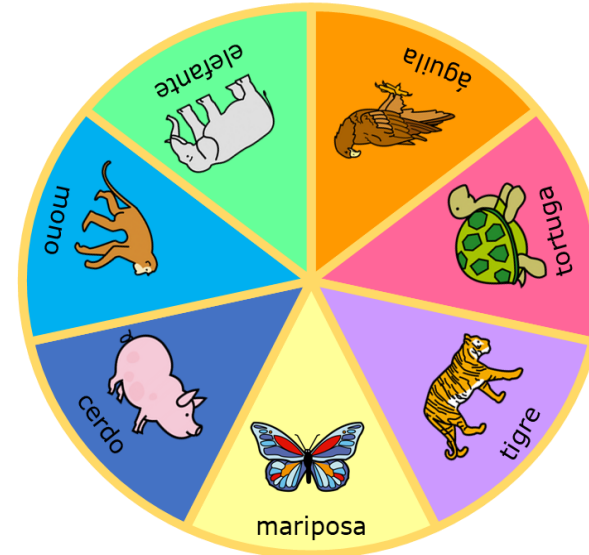
# Ejemplo de Tarea Multinivel: Creación de historias 2º Ciclo EP

## Uso de claves visuales

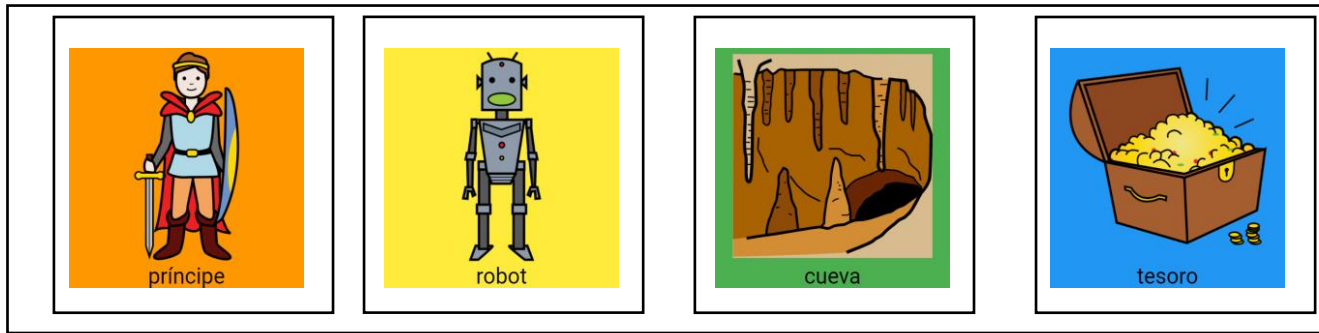
Claves visuales: nivel 1. Proporcionar claves visuales.



Claves visuales: nivel 2. Proporcionar a la vez todas las claves visuales acompañadas de la palabra escrita (ruleta con la palabra escrita, tarjeta).



Claves visuales. nivel 3: proporcionar por orden de manera secuenciada cada clave visual acompañada de la palabra escrita.





## Ejemplo tarea multinivel: Creación de historias 2º Ciclo EP

### Ejemplo de tarea multinivel: con distinto nivel de complejidad

#### Estructura del cuento

Pautamos el contenido a incluir

1º (personajes)	_____
	_____
2º (lugar)	_____
	_____
3º (objeto)	_____
	_____
4º (acción)	_____
	_____

Se facilitan los conectores

1º	Había una vez _____ y _____.
2º	Un día estaban en _____.
3º	Se encontraron _____.
4º	Lo que hicieron fue _____.

Se pauta el contenido y se facilitan los conectores

1º	Había una vez _____ y _____ (personajes).
2º	Un día estaban en _____ (lugar).
3º	Se encontraron _____ (objeto).
4º	Lo que hicieron fue _____ (acción).

## Ejemplo de tarea multinivel: con distinto nivel de ayuda

Escribe sobre un viaje que has hecho
<b>1º Párrafo:</b> introducción en la que cuentes a qué lugar fuiste y des algún dato de ese lugar. <u>Ejemplo:</u> El último viaje que hice fue a Valencia, que es una ciudad que está cerca del mar.
<b>2º Párrafo:</b> describir cómo llegaste a ese lugar, con quién fuiste, cuándo, etc. <u>Ejemplo:</u> Fui en Semana Santa. Iba con toda mi familia: mis padres, mis abuelos, mi hermano. Fuimos todos juntos en coche.
<b>3º Párrafo:</b> describir qué hiciste allí, que lugares visitaste, si probaste alguna comida nueva, etc. <u>Ejemplo:</u> Comimos una paella que estaba riquísima. El sábado por la mañana visitamos el oceanográfico y vimos muchos animales...
<b>4º Párrafo:</b> di qué es lo que más me ha gustado, si recomendarías hacer ese viaje a otra persona, qué consejos le darías, etc. <u>Ejemplo:</u> Lo que más me gustó de Valencia fue ir a la playa y bañarme en el mar. Es una ciudad muy bonita, recomendaría visitarla al menos una vez en la vida.

**Primer nivel de ayuda**

Escribe sobre un viaje que has hecho
<b>1º Párrafo:</b> introducción en la que cuentes a qué lugar fuiste y des algún dato de ese lugar.
<b>2º Párrafo:</b> describir cómo llegaste a ese lugar, con quién fuiste, cuándo, etc.
<b>3º Párrafo:</b> describir qué hiciste allí, que lugares visitaste, si probaste alguna comida nueva, etc.
<b>4º Párrafo:</b> di qué es lo que más te ha gustado, si recomendarías ese viaje, etc.

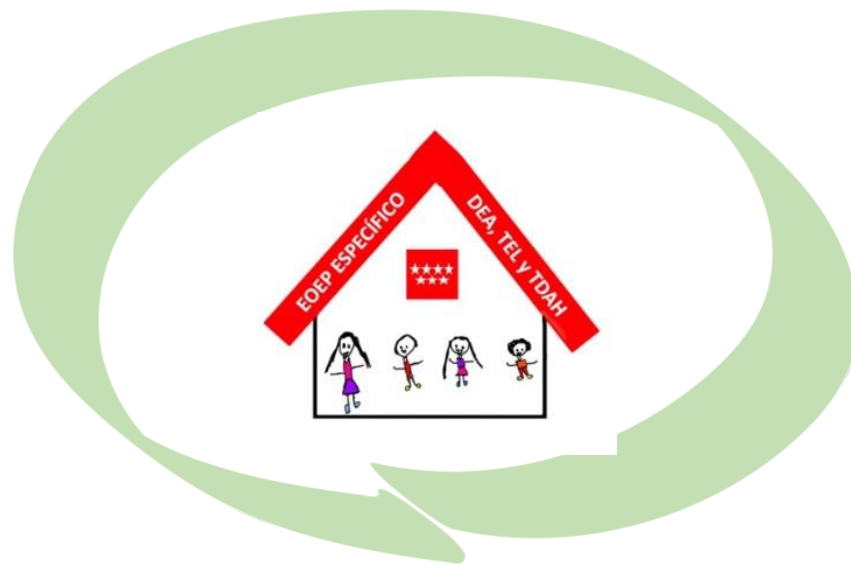
**Segundo nivel de ayuda**

Escribe sobre un viaje que has hecho
<b>Introducción</b>
<b>Desarrollo (puede incluir varios párrafos)</b>
<b>Conclusión o final</b>

**Tercer nivel de ayuda**

Escribe un texto contándole a un amigo un viaje qué has hecho, en el que describas esos lugar, con quién fuiste, qué hiciste allí, que lugares visitaste, qué fue lo que más te gustó, etc., y en el que des recomendaciones o consejos para realizar ese viaje.

**Retirada de las ayudas**



## INTERVENCIÓN EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN

## Orden 130/2023: Características y procedimientos de evaluación

### Artículo 18. Características y procedimiento de evaluación

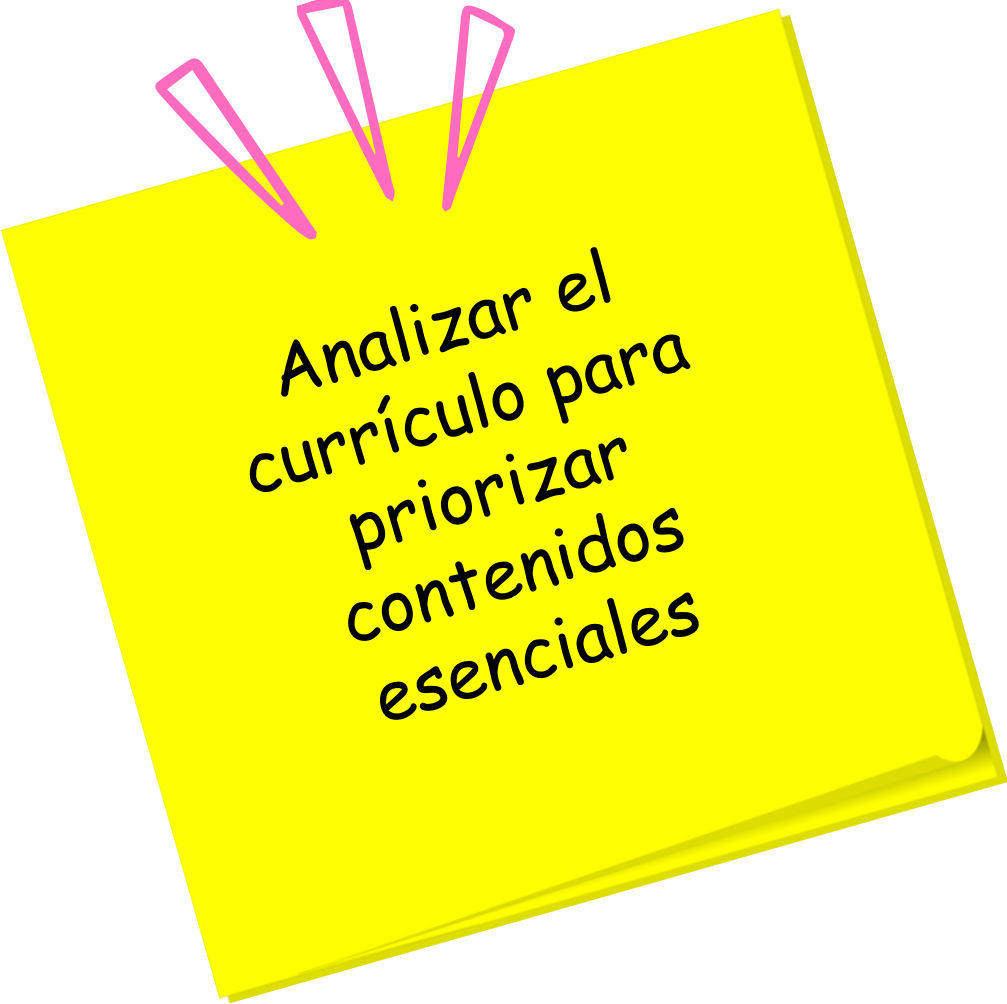
1. La evaluación del aprendizaje del alumnado será **global, continua y formativa**, y tendrá en cuenta el grado de desarrollo de las competencias específicas de cada área y las competencias clave.
2. **Referentes** de evaluación **los criterios de evaluación** dispuestos en el **Decreto 61/2022**.
3. ... **Los instrumentos de evaluación serán variados, accesibles** y adaptados....
6. En el contexto de la evaluación continua, cuando el avance de un alumno no sea el esperado, se determinarán **medidas de atención educativa** a las diferencias individuales, ordinarias o específicas, **dirigidas a garantizar la adquisición de los aprendizajes imprescindibles** para continuar el proceso educativo.

R.D. 23/2023 y Orden 130/2023.

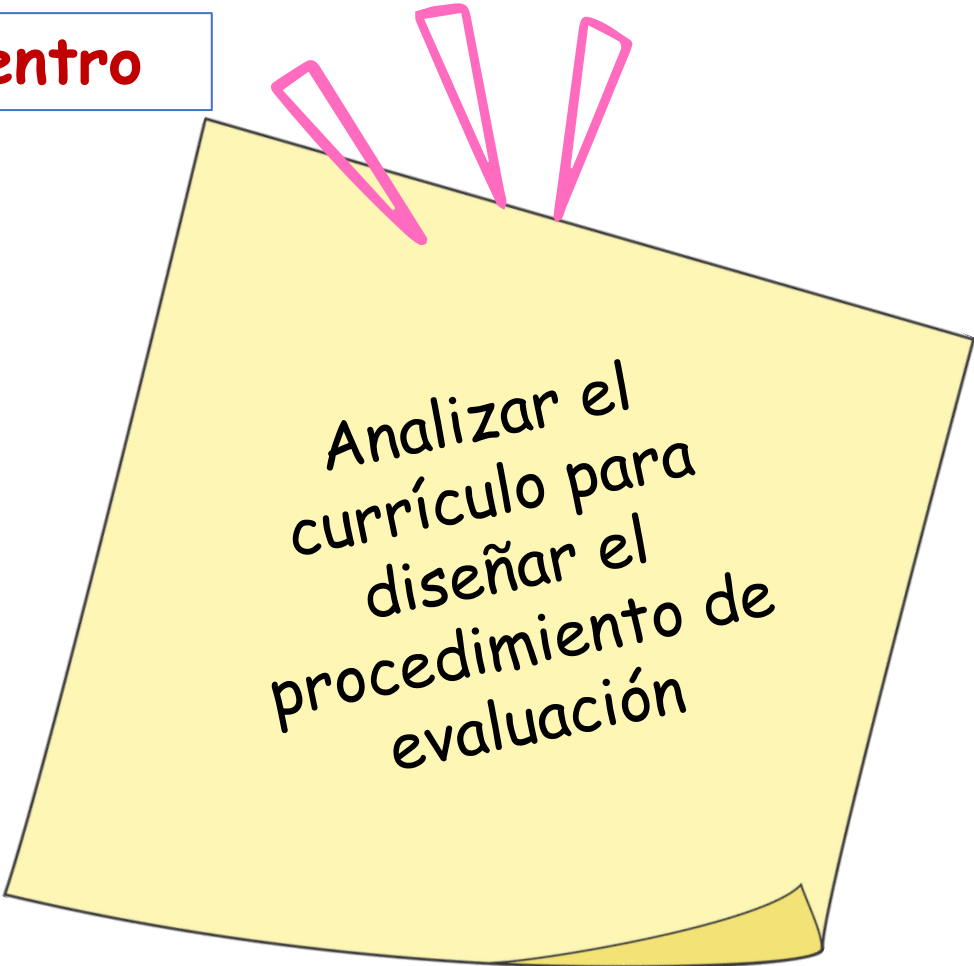
**Medidas específicas** de atención al alumnado con necesidades educativas asociadas a dificultades específicas de aprendizaje por **trastorno de aprendizaje**

- ✓ Incremento de los tiempos previstos hasta en un máximo del 35%
- ✓ Adaptación de modelos o pruebas de evaluación
- ✓ Adecuación de diferentes tipos y tamaños de fuente en el texto de las pruebas
- ✓ Uso de materiales diversos que faciliten el proceso de evaluación
- ✓ Habilitación de espacios diferenciados.

## Acuerdos de centro



Analizar el  
currículo para  
priorizar  
contenidos  
esenciales



Analizar el  
currículo para  
diseñar el  
procedimiento de  
evaluación

### Adaptaciones en el tipo y tamaño de fuente de letra:

- Utilizar una fuente que facilite la lectura: con poca ornamentación: sin serifa y sin cursiva.
- Utilizar en los exámenes la fuente que habitualmente utiliza en clase.
- Utilizar un tamaño adecuado de la fuente (recomendable 14).
- Aumentar el tamaño de los márgenes.
- Incrementar el interlineado.
- Señalar las palabras clave.

### Adaptaciones:

- Pautar los pasos a seguir en el examen.
- Disponer las preguntas del examen de manera que aparezca delimitado el espacio para la respuesta, ajustado a las necesidades del alumno.
- Entregar las preguntas por partes. Valorar que pueda elegir por qué parte empezar y agruparlas por contenido.
- Señalar las palabras clave.

### Adaptaciones:

- Tipo de pregunta: **respuesta múltiple**, rellenar huecos, relacionar conceptos....
- Resaltar palabras clave.

### Adaptaciones:

- Pautar los pasos a seguir: en un problema en el que tiene que dar varias soluciones, se le proporciona la guía para escribir las respuestas con el fin de que no se olvide de ninguna.
- Resaltar palabras clave.

### Adaptaciones:

- Se facilita la escritura con pauta.
- Se proporciona el modelo de colocación de la operación.
- Se resaltan las palabras clave.
- Se proporcionan modelos de resolución de las actividades.
- Se disminuyen el número de operaciones a realizar.

### 1. Adaptación del tipo de pregunta:

- Respuesta múltiple.
- Rellenar huecos.
- Relacionar conceptos...

### Anexo 70. Ejemplos de exámenes adaptados para alumnos con TALE (Ed. Primaria)



# TIEMPOS

El objetivo de esta adaptación es personalizar el tiempo de examen, teniendo en cuenta las necesidades del alumno.

Incrementar el tiempo de examen hasta un 35% máximo (empezar antes el examen o dar más tiempo al final, dividirlo en dos sesiones).



Imprescindible pautar el uso de los tiempos  
Valorar reducir el número y/o la extensión de las preguntas.





## MODELO DE EXAMEN

Los modelos de examen se pueden personalizar para un solo alumno, pero también se puede utilizar para toda la clase siendo elementos que no interfieren el rendimiento del alumnado sin este tipo de dificultades.

- Disponer las preguntas del examen de forma que, tras cada enunciado, aparezca **delimitado el espacio** para la respuesta, ajustando este a las necesidades del alumno.
- Utilizar **apoyos visuales**: iluminar las palabras clave / poner claves de color...
- **Numerar los párrafos** en los textos.
- **Entregar cada pregunta del examen por separado.**
- **Simplificar los enunciados** de las preguntas.



# ADAPTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

Sin adaptar

1. ¿Qué es la salud?

---

---

2. ¿Qué es la enfermedad?

---

---

1. ¿Qué es la salud?

Adaptado

---

---

---

2. ¿Qué es la enfermedad?

---

---

---

Se resaltan los conceptos  
más importantes de las  
preguntas.

Las preguntas se le  
presentan por partes.

# MODELO DE EXAMEN

En este punto el objetivo es valorar las competencias específicas que ha alcanzado el alumno mediante **diferentes tipos de examen**



facilitar formas variadas para expresar los aprendizajes adquiridos

- Utilizar instrumentos y formatos variados de evaluación de los aprendizajes:
  - Pruebas Orales
  - Respuesta múltiple
  - Asociar conceptos
  - Rellenar el hueco
  - Completar mapa conceptual
- **Examen pautado** en el que se van marcando los pasos a seguir para la resolución del problema o ejercicio.



# ADAPTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

## Sin Adaptar

4	Nombre y apellidos:	Ev
---	---------------------	----

1. ¿Qué es la salud?

---

2. ¿Qué es la enfermedad?

---

3. Tipos de enfermedades.

---

4. Tipos de enfermedades infecciosas.



---

---

---

5. Tipos de enfermedades no infecciosas.



---

---

---

6. ¿Cuáles son los hábitos saludables y de nutrición para cuidar el aparato digestivo?



---

---

---

7. ¿Cuáles son los hábitos saludables y de nutrición para cuidar el aparato respiratorio?

---

---

---

8. Elige un avance en medicina, sanidad o salud pública y descríbelo

---

---

---



## Adaptado

1. Para realizar este examen vas a contestar a **8 preguntas**.
2. Te las iré entregando **por partes**.
3. **Léelas** con mucha **atención**.
4. **Piensa** tu respuesta antes de comenzar a escribir.
5. Si tienes alguna **duda consúltame**.
6. **Revisa** tu respuesta antes de entregar la pregunta.
7. Si crees que tienes dificultad para contestar una pregunta pídemle que te la cambie por otra y la dejamos para el final.

Se le dan unas pautas para la realización del examen que podrá tener en su mesa hasta finalizarlo

Se han iluminado los conceptos más relevantes de las instrucciones

## Sin Adaptar

4. Tipos de enfermedades infecciosas.



---

---

---

---

## Adaptado



6. Tipos de enfermedades no infecciosas.

---

---

---

---

Se han iluminado los  
conceptos clave

4. Relaciona cada una de las enfermedades con el tipo al que pertenecen

Se han sustituido dos  
preguntas de  
definición/desarrollo  
por una de relacionar  
conceptos

ENFERMEDADES  
INFECCIOSAS

COVID-19

DIABETES

CÁNCER

GRIPE

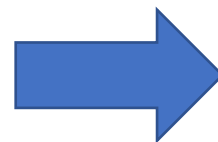
OBESIDAD

SARAMPIÓN

## Adaptado

ENFERMEDADES NO  
INFECCIOSAS

# ADECUACIÓN TIPO Y TAMAÑO DE LA FUENTE



Objetivo: facilitar el acceso a los enunciados

## Sin adaptar

13. Ana ha estado mirando un mapa de Europa para ver qué ofrecer en los desayunos del hotel según las costumbres de los países más próximos. Ha visto que la mayoría de los turistas vendrán en avión. Ana se ha dado cuenta de que los principales aeropuertos se encuentran en las capitales de los países.¶

¿Podrías ayudarla a relacionar los países con los números del mapa y sus respectivas capitales? Escribe el número del país según está localizado en el mapa y escribe su capital a su lado.¶

## Adaptado

13. Ana ha estado mirando un mapa de Europa para ver qué ofrecer en los desayunos del hotel según las costumbres de los países más próximos. Ha visto que la mayoría de los turistas vendrán en avión. Ana se ha dado cuenta de que los principales aeropuertos se encuentran en las capitales de los países.¶

¿Podrías ayudarla a relacionar los países con los números del mapa y sus respectivas capitales? Escribe el número del país según está localizado en el mapa y escribe su capital a su lado.¶

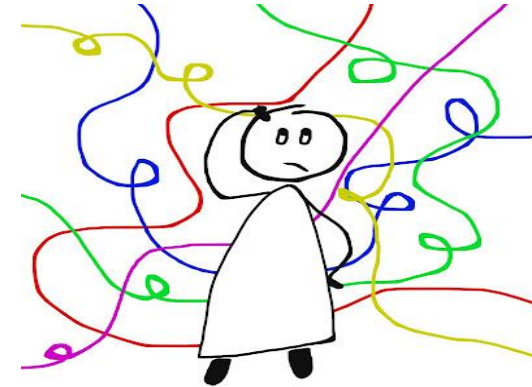
- Utilizar una fuente que facilite la lectura: **con poca ornamentación**
  - Sin serifa
  - Sin cursiva
- Utilizar en los exámenes la **fuente** que habitualmente **utiliza en clase**.
- Incrementar el **tamaño de la fuente** (mínimo 14).
- Aumentar el **tamaño de los márgenes**.
- Incrementar el **interlineado**.



# ADAPTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

## EXÁMENES ORALES

- Hacer varios ensayos previos.
- Permitirle el uso de guías de pensamiento
- Durante la **realización del examen oral**:
  - Buscar un espacio adecuado.
  - Presentarle todas las preguntas del examen por escrito, a la vez que se le leen los enunciados y permitirle que pueda elegir el orden de respuesta.
  - Entregarle las preguntas, de una en una.
  - Permitirle que vuelva a las preguntas anteriores.
  - Comprobar si ha dejado preguntas sin contestar







## MATERIALES QUE FACILITEN EL PROCESO

Buscar materiales diferentes y herramientas que faciliten la entrada y salida de información durante la realización de los exámenes.

- Lectura en voz alta o mediante documento grabado de los enunciados de las preguntas.
- Facilitar herramientas compensadoras calculadora, ordenador, diccionario, correctores ortográficos, etc.
- Uso de material manipulativo.
- Utilización de hojas en blanco.
- Utilizar marcadores de tiempo.
- Uso de guías de pensamiento, previamente trabajadas, que guíen la acción de los alumnos.



# ADAPTAR LOS PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

## • Propuesta Anexo Adaptaciones Evaluación Primaria

### 2. Medidas adoptadas por el equipo docente:

Descripción de las medidas <sup>2</sup>	Áreas en las que se aplica
<input type="checkbox"/> Adaptación del tiempo establecido para la realización de las pruebas de evaluación con un incremento máximo del 35%: <ul style="list-style-type: none"><li>○ Incrementar el tiempo de examen hasta ____ % sobre el tiempo previsto para ello.</li><li>○ Realizar el examen en varias sesiones.</li></ul>	
<input type="checkbox"/> Adaptación de modelos o pruebas a la necesidad del alumnado: <ul style="list-style-type: none"><li>○ Pruebas orales:<ul style="list-style-type: none"><li>△ Utilizar apoyos visuales.</li><li>△ Proporcionar un guion para la respuesta.</li><li>△ Permitir el uso de la pizarra.</li></ul></li><li>○ Pruebas escritas:<ul style="list-style-type: none"><li>△ Tipo de preguntas: respuesta múltiple, rellenar huecos, relacionar conceptos etc.</li><li>△ Pautar los pasos a seguir.</li><li>△ Proporcionar modelos de resolución de las actividades.</li><li>△ Disponer las preguntas del examen de forma que, tras cada enunciado, aparezca delimitado el espacio para la respuesta, ajustado a las necesidades del alumno.</li><li>△ Utilizar apoyos visuales: iluminar palabras clave / utilizar claves de color...</li><li>△ Numerar los párrafos en los textos.</li><li>△ Entregar cada pregunta del examen por separado.</li><li>△ Lectura en voz alta, o mediante documento grabado, de los enunciados de las preguntas.</li></ul></li><li>○ Otro/s (especificar) _____</li></ul>	

<input type="checkbox"/> Adecuación de diferente tipo y tamaño de fuente en el texto de las pruebas. Uso unificado de (especificar en cada caso): <ul style="list-style-type: none"><li>○ Tipo de fuente: _____</li><li>○ Tamaño mínimo : _____</li><li>○ Interlineado mínimo: _____</li><li>○ Separación mínima entre caracteres: _____</li><li>○ Otros (especificar): _____</li></ul>	
<input type="checkbox"/> Uso de materiales que faciliten el proceso de evaluación: <ul style="list-style-type: none"><li>○ Material audiovisual.</li><li>○ Material manipulativo.</li><li>○ Uso de una pauta específica:<ul style="list-style-type: none"><li>△ Escritura.</li><li>△ Numeración,</li></ul></li><li>○ Hojas en blanco.</li><li>○ Ordenador.</li><li>○ Calculadora.</li><li>○ Diccionario.</li><li>○ Correctores ortográficos.</li><li>○ Marcadores de tiempo.</li><li>○ Otros (especificar): _____</li></ul>	
<input type="checkbox"/> Habilitación de espacios diferenciados al efecto. Realizar las pruebas: <ul style="list-style-type: none"><li>○ En un espacio libre de distractores.</li><li>○ Cerca del profesor.</li><li>○ En un aula separada.</li><li>○ Otro/s (especificar) _____</li></ul>	

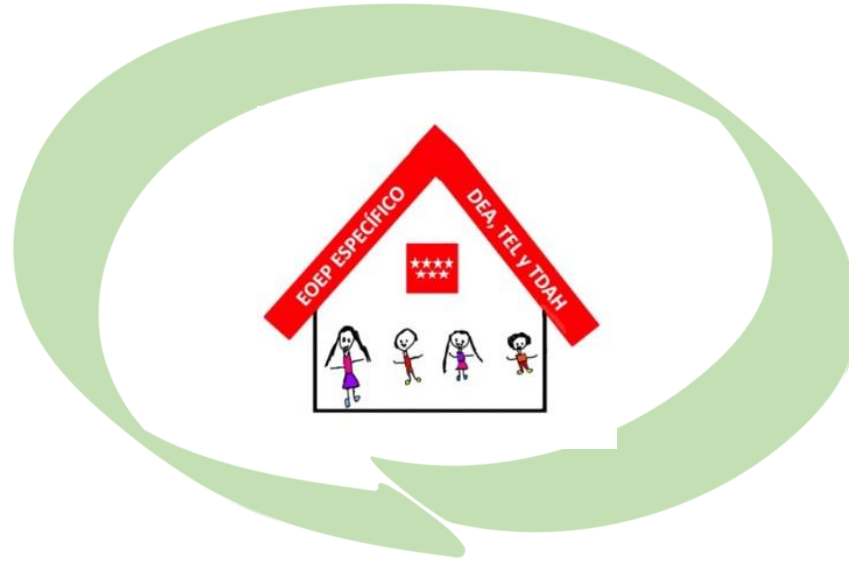
## Criterios de calificación

Acuerdos de centro para la aplicación de  
criterios compartidos respecto a las faltas de  
ortografía en Educación Primaria.  
(Consultar documento en la web del Equipo).



Asegurar una **evaluación formativa**, que ayude al alumno a seguir aprendiendo:

- **Ponderar los criterios de evaluación:** ¿qué valor se da a la comprensión?, ¿qué valor a la velocidad lectora?...
- Contabilizar las **faltas de ortografía** solo cuando se está **evaluando la forma** en la expresión escrita, **evitando que el alumno suspenda por faltas de ortografía a pesar de tener los conocimientos mínimos requeridos**. Adaptar los criterios de centro para los alumnos con trastorno en el aprendizaje de la lectoescritura.
- Cuando la **letra** es poco legible, **calificar por los conocimientos expresados**, no penalizar por la mala grafía.
- Usar **diferentes procedimientos y técnicas de evaluación**, por ejemplo, observación para la lectura fluida, revisión de los cuadernos y diccionarios personales, preguntas para la comprensión lectora...
- Usar técnicas para valorar adecuadamente los procesos en el tiempo: por ejemplo, el **uso de rúbricas**.
- Planificar **diferentes itinerarios para obtener la calificación final**, basándonos en un uso diversificado de los instrumentos, dejando a los alumnos la posibilidad de elegir el itinerario que mejor se adapte a sus destrezas, intereses...



**Ayudas para el área de inglés y  
las áreas impartidas en inglés**

## Anexo 71. Adaptaciones en el área de inglés y en las áreas impartidas en inglés para los alumnos con TALE.



Algunas de las **dificultades** que pueden presentar los alumnos con TALE en inglés, son:

- Dificultad para recordar las irregularidades visortográficas del inglés.
- Dificultades en la evocación de palabras en inglés.
- Dificultades para comprender y expresarse por escrito, pues las estructuras gramaticales inglesas son diferentes a las del español.
- Dificultades en la comprensión lectora debido al sobreesfuerzo para decodificar los signos.
- Dificultades en el aprendizaje de otras segundas lenguas extranjeras que se incorporen con posterioridad.
- Pobres habilidades fonológicas (transformación letra-sonido).
- Gran dificultad para escuchar y copiar a la vez: necesitan más tiempo para copiar la información y se producen errores.

## Anexo 71. Adaptaciones en el área de inglés y en las áreas impartidas en inglés para los alumnos con TALE.



### 4. Adaptaciones a nivel de centro:

- 4.1. Acuerdos sobre la enseñanza del inglés como segunda lengua.
- 4.2. Pautas metodológicas en el área de inglés y en las áreas impartidas en inglés para los alumnos con TALE.

### 5. Adaptaciones en las destrezas (skills) en el área de inglés para los alumnos con TALE:

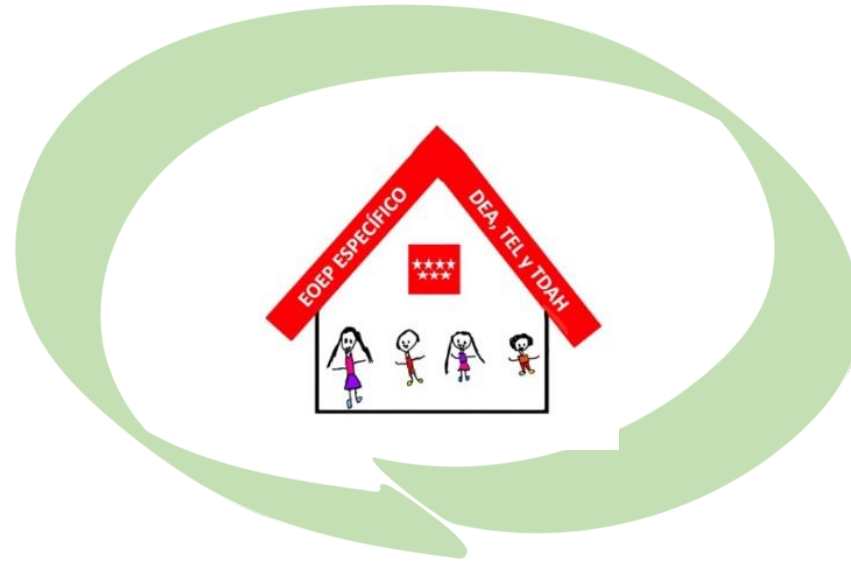
- 5.1. Ayudas para la comprensión oral: listening
- 5.2. Ayudas para la expresión oral: speaking.
- 5.3. Ayudas para facilitar la decodificación y comprensión lectora: reading.
- 5.4. Ayudas para trabajar la expresión escrita: writing.

### 6. Adaptaciones en las áreas impartidas en inglés para los alumnos con TALE:

- 6.1. Tareas multinivel.
- 6.2. Itinerarios de aprendizaje.

### 7. Adaptaciones en la evaluación:

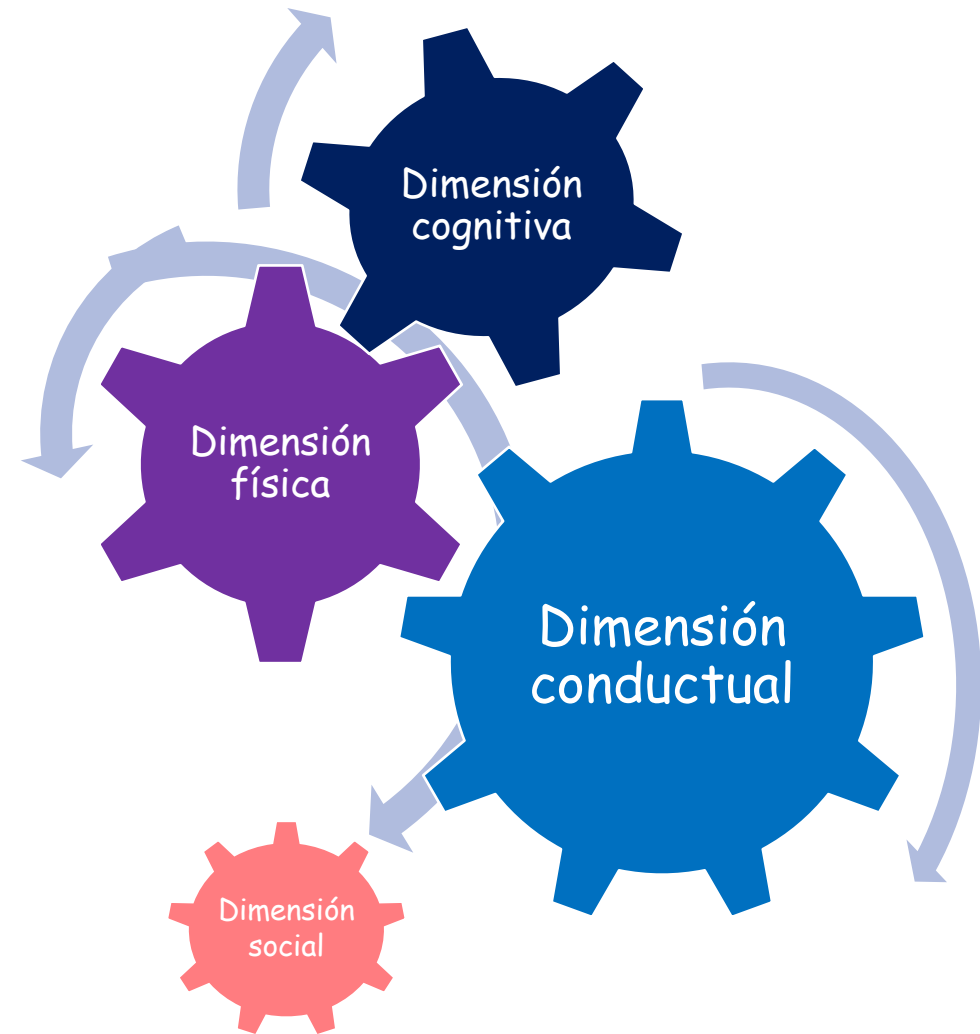
- 7.1. Adaptaciones en la evaluación del área de inglés.
- 7.2. Adaptaciones en la evaluación de las áreas impartidas en inglés.
- 7.3. Adaptaciones en los exámenes.
- 7.4. Ejemplos de exámenes adaptados.



**CUIDAR EL  
DESARROLLO  
SOCIOEMOCIONAL**



## Observando más allá de la conducta...



- La emoción tiene **varias dimensiones**.
- Tiene una **manifestación externa**, que es la **conducta**.
- Las conductas de los alumnos con trastorno específico del aprendizaje en la lectoescritura, a veces, nos llevan a inferir la existencia de **dificultades socioemocionales**.
- Es necesario **observar e intervenir sobre la dimensión emocional**, y no únicamente sobre su conducta.

An iceberg floating in a blue ocean under a light blue sky. The tip of the iceberg is above the water line, while the much larger base is submerged. Several white rectangular boxes with blue borders are placed around the iceberg, each containing a psychological term. The box for 'Conducta' is on the visible tip, while the others are on the submerged part.

**Conducta**

**Motivación**

**Atribuciones y expectativas**










**Historia de fracaso escolar**

**Baja autoestima y  
autoconcepto**

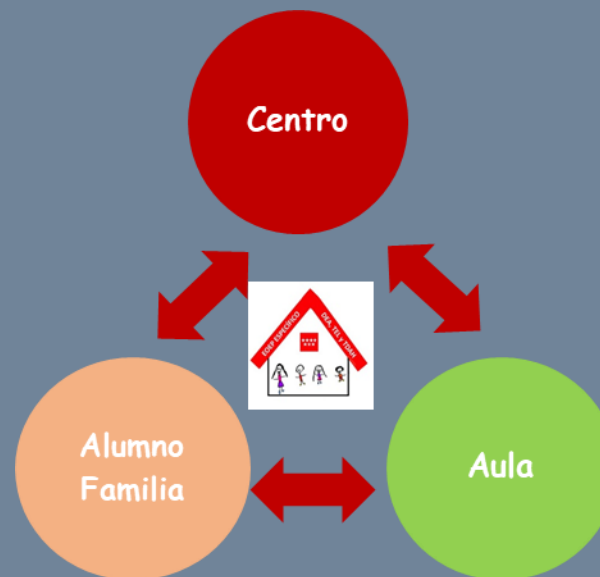
**Sobreesfuerzo**

## CUIDAR EL DESARROLLO DE SU COMPETENCIA SOCIOEMOCIONAL:

- **Reforzar su autoestima:** resaltar sus puntos fuertes en el grupo. Intentar que lea "bien" ante sus compañeros, corregir en privado y sobre su progreso, reforzar positivamente pero exigir trabajo...
- **Darle oportunidades de éxito** en la realización de tareas: Plantear actividades variadas, que no impliquen únicamente lectura y escritura: actividades orales, gráficas, creativas, etc.
- Designar un **compañero ayudante** al que el alumno con dificultades en lectoescritura también pueda ayudar, especificando de qué modo.
- **Vivenciar el error como algo natural** y para ello, antes de corregir un error, resaltar los aspectos positivos de su tarea
- **Modelar habilidades sociales**, partiendo de la interacción con sus iguales.
- Proporcionarle **estrategias para favorecer el autocontrol emocional**, como, por ejemplo: guías de pensamiento, la práctica de la relajación...

REGULO MI EMOCIÓN	
1. <b>Respiro</b> para bajar nervios y <b>cuento</b> hasta 10.	
2. Mido la <b>intensidad</b> de mi emoción	
3. <b>Escojo</b> el sitio para regular mi emoción	
4. Estoy atento a los <b>cambios</b> en el cuerpo	
5. Estoy atento a mis <b>pensamientos</b>	
6. Pongo nombre a la <b>emoción</b>	
7. Pienso <b>qué cosas</b> me han hecho sentir así	
8. Busco <b>soluciones</b>	
9. <b>Me felicito</b> por trabajar mis emociones	

# 7. IMPLICACIÓN DE LAS FAMILIAS



EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid

# Implicación de las familias

**Ser un modelo lector.** que lean habitualmente, que comenten entre ellos lo que han leído, que utilicen de forma adecuada los libros...

Es necesario que la implicación de las familias se aborde desde una doble perspectiva:

- Programando **actividades de centro** que favorezcan la participación de las familias en relación con la lectoescritura.
- Ofreciéndoles **pautas** para que, desde casa, apoyen la labor realizada en el colegio.

## Actividades de centro:

- **Cuentacuentos** semanales en el centro.
- Celebración del **día del libro**.
- Mercadillo solidario: **intercambio de libros**.
- **Carnet del lector**
- **Día de las familias en la biblioteca** del centro.
- Participación de familias y alumnos en el periódico del centro.
- **El cuento viajero**.
- Escuelas de familias.
- **Implicación en el Plan de Fomento de la lectura**.

# Implicación familias: pautas

**AUTOESTIMA**

**FORTALEZAS**

**PUNTOS FUERTES**

**TALENTOS**



## **Cómo ayudar a tu hijo.**

**Trastornos del aprendizaje  
con dificultades en la lectura  
y la escritura (TALE)**



**EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH**

Imágenes de  
arasacc





### 1. Ofrécele apoyo emocional

- Disfruta de tiempo de calidad con tu hijo.
- Refuerza sus puntos fuertes y favorece que tenga experiencias de éxito.
- Da más importancia a su esfuerzo que al resultado.
- Habla con naturalidad de lo que es la dislexia y de personas que la tengan.



### 2. Crea un ambiente favorecedor del aprendizaje y de su autonomía

- Proporciona un espacio tranquilo y organizado para estudiar.
- Establece un tiempo para estudiar y otro para actividades lúdicas.
- Entrénale en el uso de la agenda, en preparar su mochila, en organizar su horario (de estudio, actividades extraescolares,...), tareas de casa,... para que cada vez sea más autónomo.
- Ayúdale a desarrollar su memoria y planificación con organizadores de la información: subrayar, uso de pot-sit, esquemas, mapas conceptuales, guías de pensamiento...



### 3. Ofrécele actividades diversas con las que se sienta bien

- Actividades de ocio (deportes, música, artísticas,...) que le permitan desarrollar sus fortalezas y relacionarse con sus iguales.
- Escuchar audiolibros, canciones...
- Escribir con un ordenador o tablet.



2

### 4. Incluye la lectura y la escritura en las rutinas diarias

- Programa momentos de disfrute con lectura compartida en familia.
- Ayúdale a escoger libros de su interés y adecuados a su nivel lector, de forma que comprenda lo que lee: comics, revistas,...
- Da utilidad a la lectoescritura: lista de la compra, recetas, instrucciones de juegos, etc.
- Comparte juegos que fomenten la lectoescritura



### 5. Ayúdate de la tecnología

- Algunas herramientas tecnológicas, pueden ayudar a mejorar las habilidades de lectura y escritura: correctores ortográficos, procesadores de voz, aparatos de reconocimiento de voz, lector en voz alta de pdf,...
- Si usa algún sistema de mensajería, recuérdale la importancia de escribir con corrección.
- Asegúrate de que hace un uso adecuado de los dispositivos.



### 6. Colabora con el centro escolar

- Coordínate con los tutores y especialistas para acordar cómo reforzar la lectoescritura desde casa con recursos adecuados y con continuidad.



3





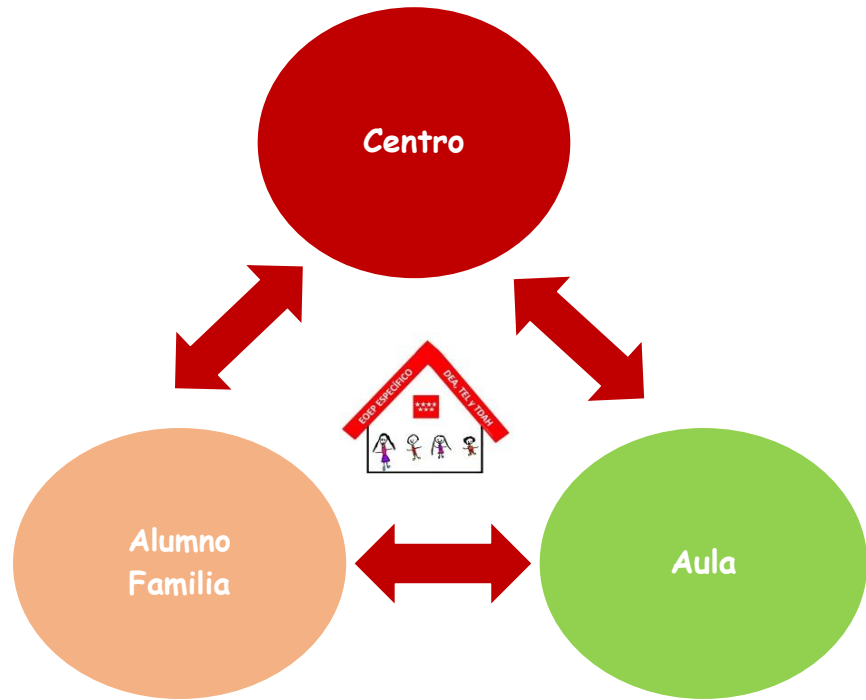
## 8. INTERRELACIÓN DE LAS MEDIDAS ENTRE LOS DIFERENTES NIVELES DE ACTUACIÓN

EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



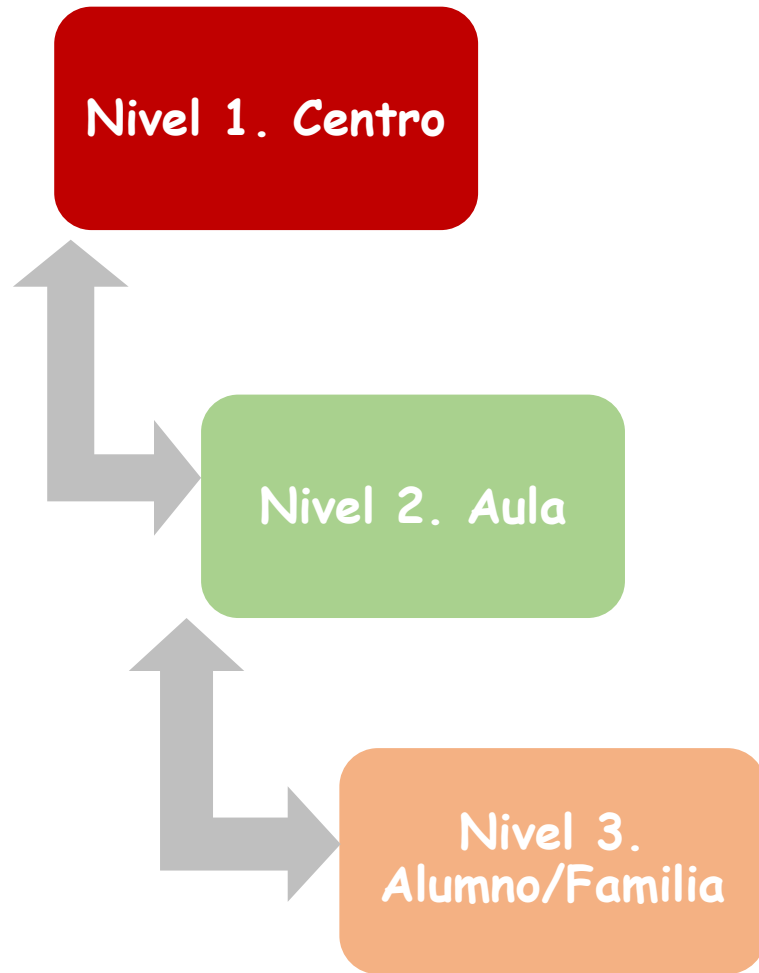
Comunidad de Madrid

## Interrelación de las medidas entre los diferentes niveles de actuación



**Las actuaciones acordadas en un nivel implican la adopción de medidas en los otros dos niveles**

## Interrelación de las medidas entre los diferentes niveles de actuación



Establecer criterios generales de centro en las **programaciones didácticas de ciclo**, partiendo del currículo, sobre la verticalidad de la **enseñanza** de la ortografía y sobre la **penalización** de las faltas y su ponderación en la **calificación final**.

Llegar a **acuerdos de equipo docente** del mismo **curso/nivel** sobre la enseñanza de la ortografía y sobre la penalización de las faltas y su ponderación en la calificación final.

**Adaptar** la enseñanza de la ortografía, la penalización y calificación final a **los alumnos con trastorno** del aprendizaje de la lectoescritura.

# 9. CONCLUSIÓN

EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH



Comunidad de Madrid

## Conclusión:

La enseñanza  
de la  
lectoescritura  
en los  
alumnos con  
TALE

- El óptimo ajuste de la respuesta educativa de los alumnos con TALE exige **eliminar barreras y dotar de estrategias** a los alumnos para mejorar su **aprendizaje, participación y bienestar**.
- Resulta esencial desarrollar aquellos aspectos en los que presentan **dificultades**, del mismo modo que reforzar y visibilizar sus **fortalezas** para que crezcan en **seguridad, autoestima, motivación** y por ende, en el desarrollo de **todas sus capacidades y competencias**.



# Gracias por vuestra atención



**EOEP Específico de DEA, TEL y TDAH. Madrid**

[eoep.tdah.madrid@educa.madrid.org](mailto:eoep.tdah.madrid@educa.madrid.org)

<https://www.educa2.madrid.org/web/dificultades-de-aprendizaje-trastornos-del-lenguaje-y-tdah>

- Autor pictogramas: Sergio Palao. Origen: [ARASAAC \(http://www.arasaac.org\)](http://www.arasaac.org).
- Licencia: CC (BY-NC-SA). Propiedad: Gobierno de Aragón (España)
- Imágenes de <https://pixabay.com/es/>