

# DESARROLLO DE LAS FUNCIONES EJECUTIVAS EN LA ETAPA DE EDUCACIÓN PRIMARIA.

EOEP ESPECÍFICO DE DEA, TEL Y TDAH

Este documento ha sido elaborado por el EOEP Específico de DEA, TEL y TDAH de la Comunidad de Madrid, bajo licencia CC BY-NC-SA



Comunidad de Madrid

# ÍNDICE



1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

# Finalidad

## Objetivos respecto al profesorado

- Proporcionar un marco conceptual
- Promover el desarrollo de las funciones ejecutivas de una forma inclusiva
- Seleccionar estrategias para la enseñanza de las funciones ejecutivas
- Promover la coordinación entre todos los profesores.

## Objetivos respecto al alumnado

- Desarrollar las funciones ejecutivas
- Aprender estrategias para la autorregulación, el control de las funciones ejecutivas.
- Mejorar su implicación en las distintas situaciones de aprendizaje.



1. Finalidad
2. **Marco normativo**
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

# Marco normativo



- ❖ **Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre (LOMLOE), por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE) : referencias entre los fines educativos y los objetivos de Educación Primaria.**
- ❖ **Real Decreto 157/2022, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria, concretado en la Comunidad de Madrid por el Decreto 61/2022.**
  - ❖ La vinculación de estas disposiciones con el desarrollo de las funciones ejecutivas se realiza a través de las competencias clave.
  - ❖ **Perfil de salida**

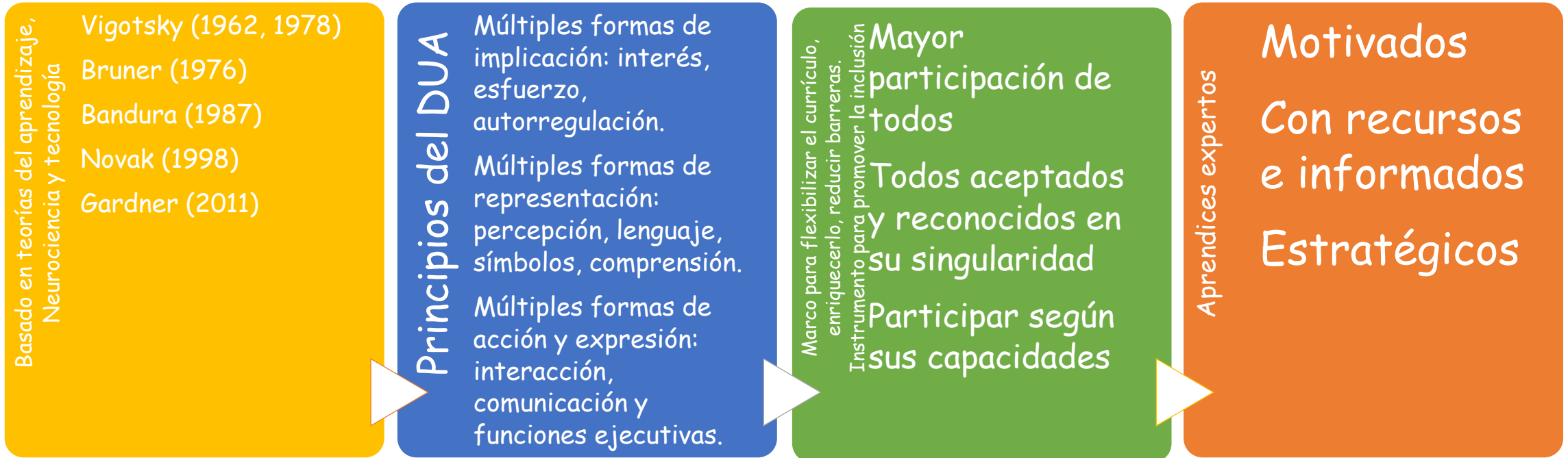
# Marco normativo

**Descriptorios operativos más relacionados con las funciones ejecutivas**



COMPETENCIA	DESCRIPTOR OPERATIVO DEL PERFIL DE SALIDA	DIRIGIDAS AL:	PROPUESTAS
Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería (STEM)	STEM3. Realiza, de forma guiada, proyectos, diseñando, fabricando y evaluando diferentes prototipos o modelos, adaptándose ante la incertidumbre, para generar un producto creativo con un objetivo concreto, procurando la participación de todo el grupo.		
Competencia digital (CD)	CD1. Realiza búsquedas guiadas en internet y hace uso de estrategias sencillas para el tratamiento digital de la información (palabras clave, selección de información relevante, organización de datos...) con una actitud crítica sobre los contenidos obtenidos.	<b>DESARROLLO DE LAS FUNCIONES EJECUTIVAS:</b>	<b>ORGANIZATIVAS. AGENDA. MAPAS CONCEPTUALES.</b>
Competencia en comunicación lingüística (CCL)	CCL3. Localiza, selecciona y contrasta, con el debido acompañamiento, información sencilla procedente de dos o más fuentes, evaluando su fiabilidad y utilidad en función de los objetivos de lectura, y la integra y transforma en conocimiento para comunicarla adoptando un punto de vista creativo, crítico y personal.	<b>PLANIFICACIÓN, INHIBICIÓN, FLEXIBILIDAD, MEMORIA DE TRABAJO, ATENCIÓN.</b>	<b>AUTO-INSTRUCCIONES. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS. SITUACIONES DE APRENDIZAJE. RÚBRICAS.</b>
Competencia personal, social y de aprender a aprender (CPSAA)	CPSAA5. Planea objetivos a corto plazo, utiliza estrategias de aprendizaje autónomo y participa en procesos de autoevaluación y evaluación conjunta, reconociendo sus limitaciones y sabiendo buscar ayuda en el proceso de construcción del conocimiento.		

# Diseño Universal de Aprendizaje. DUA





1. Finalidad
2. Marco normativo
3. **Marco teórico**
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia



Definición

Diferentes  
niveles de  
desarrollo

Todos tienen  
que  
desarrollarlas

## ¿Qué son las funciones ejecutivas?

Portellano (2018): *"conjunto de habilidades cognoscitivas de alto nivel que tienen como último objetivo la consecución de metas mediante la actuación programada ante situaciones novedosas y complejas para lograr una adaptación más eficiente"*.

Plantear  
objetivos

Elegir acciones

Mantener  
acciones

# Trastornos del neurodesarrollo y disfunción ejecutiva.

CIE 11 / DSM 5: TDAH, TEL y TDEA

## Disfunción ejecutiva

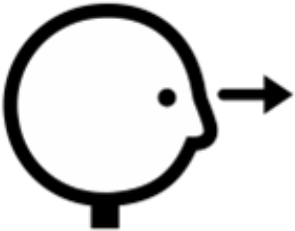


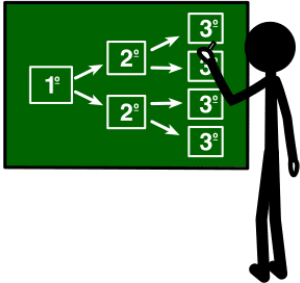
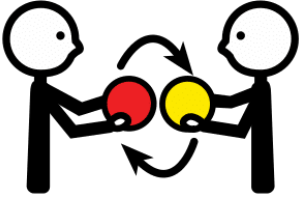
- Déficit atencional.
- Dificultades para inhibir.
- Baja memoria de trabajo.
- Dificultad para planificar.
- Pérdida de flexibilidad cognitiva.



# La atención, las funciones ejecutivas y el aprendizaje escolar

Existen múltiples listados y clasificaciones pero...

¿Cuáles debemos tener en cuenta en el aula?

				
Atención	Memoria de trabajo	Inhibición	Planificación	Flexibilidad

## Atención\*.



Es la capacidad para captar aquellos estímulos del medio que son relevantes para realizar una actividad determinada, focalizando en ellos nuestros recursos cognitivos de forma sostenida.

**Atención sostenida:** capacidad de mantener la concentración en una tarea.

**Atención selectiva:** capacidad para seleccionar estímulos en ambientes con muchos distractores y mantener la concentración en los mismos.

**Atención dividida:** capacidad para atender a dos estímulos de forma simultánea y eficiente. Atiendo a la explicación de la pizarra y tomo apuntes.

**Atención alternante:** capacidad para cambiar nuestro foco atencional de un estímulo a otro y dar la respuesta adecuada a cada uno de ellos. Requiere flexibilidad para cambiar la exigencia de cada estímulo.

*\*Hay autores que no la consideran una función ejecutiva.*

# Memoria de trabajo.



Es la capacidad para retener mentalmente determinada información, y poder manipularla. Asimismo, es el enlace entre la memoria a corto plazo y la memoria a largo plazo, tan importante en el aprendizaje. (Baddeley 1992).

## **Memoria de Trabajo Auditiva. Bucle fonológico.**

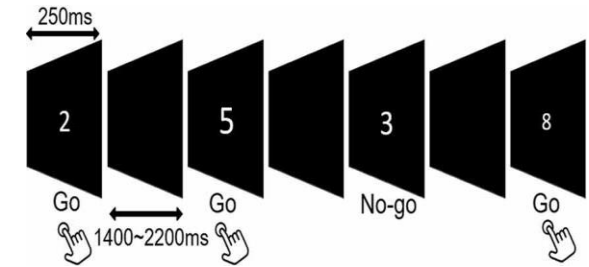
El bucle fonológico es el subsistema encargado del repaso continuo de la información verbal para permitir su mantenimiento temporal durante la realización del trabajo cognitivo. Baddeley (2000)

Supone la huella de las palabras para pasarlas a largo plazo, procesamiento del lenguaje, fonología...

## **Memoria de Trabajo Visoespacial.**

Responsable de preservar y procesar información de naturaleza visual y espacial proveniente tanto del sistema de percepción visual como del interior de la propia mente. López (2011)

# Inhibición.



Es la capacidad de controlar de manera deliberada respuestas automáticas, si la situación lo requiere. Tirapu Ustárrroz et al. (2008).

Es imprescindible para cualquier aprendizaje supone controlar el impulso motor, verbal, cognitivo y emocional y controlar las interferencias tanto internas como externas. (Portellano, 2018).

Es el paso del "seguir órdenes" de los adultos, a "darme órdenes a mí mismo".

Obediencia externa vs. Obediencia interna (Marina y Pellicer, 2015)

Esta importante función ejecutiva, requiere enseñanza mediante modelado, acción y entrenamientos suficientes.

# Planificación.



Es la función ejecutiva que nos permite priorizar, identificar y poner en orden un conjunto de acciones destinadas a alcanzar una meta. Es fundamental para poder conseguir objetivos en todos los sentidos.

Inicialmente, planificamos metas a los niños. Nuestro objetivo es que el alumno llegue a tener la capacidad de planificarse a sí mismo, tras una enseñanza explícita y sistemática, ofreciendo las suficientes oportunidades de práctica y repetición.

Estrategia de aprendizaje: planificarme adecuadamente, desarrollar planes de acción, y elegir el más adecuado, valorando las consecuencias de cada uno...

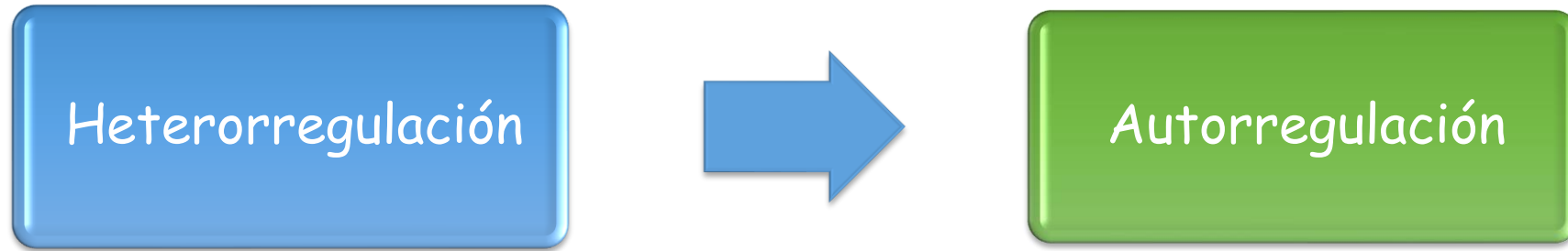
# Flexibilidad.





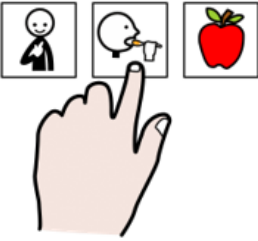
Es la capacidad de cambiar de un tipo de procesamiento a otro, o el foco atencional de una actividad a otra. Está relacionado con la búsqueda de alternativas para solucionar un problema y con la exploración de caminos y rutas nuevas para alcanzar una meta. Nos permite adaptarnos a los cambios, a diferentes situaciones, solucionar problemas, no mantener el mismo procedimiento erróneo, una y otra vez.



# El desarrollo de las funciones ejecutivas: implicaciones para la enseñanza



## Herramientas docentes

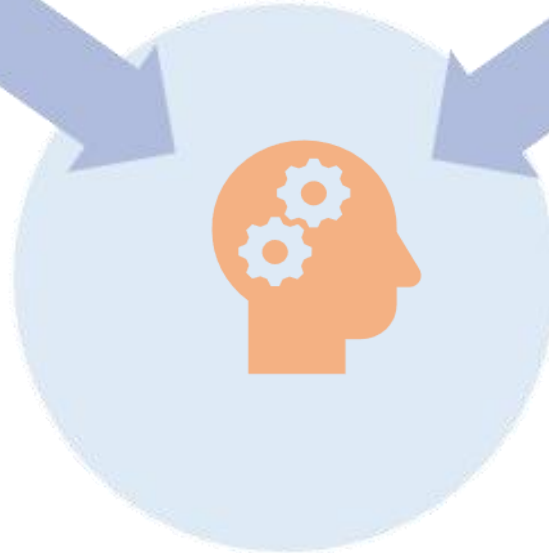
		
lenguaje del profesor	modelo	guía con imagen

# El desarrollo de las funciones ejecutivas: la importancia del contexto

organizado



HORA/DÍA	LUNES	MARTES
09:00	CC NATURALES Lectura	
09:45	Ejercicios escape	
09:45	LENGUA Título D expresión	
10:30	LENGUA Redacción	
11:15	MATEMÁTICAS Explosión	
12:00	Ejercicios escape	



# La importancia de la ejercitación

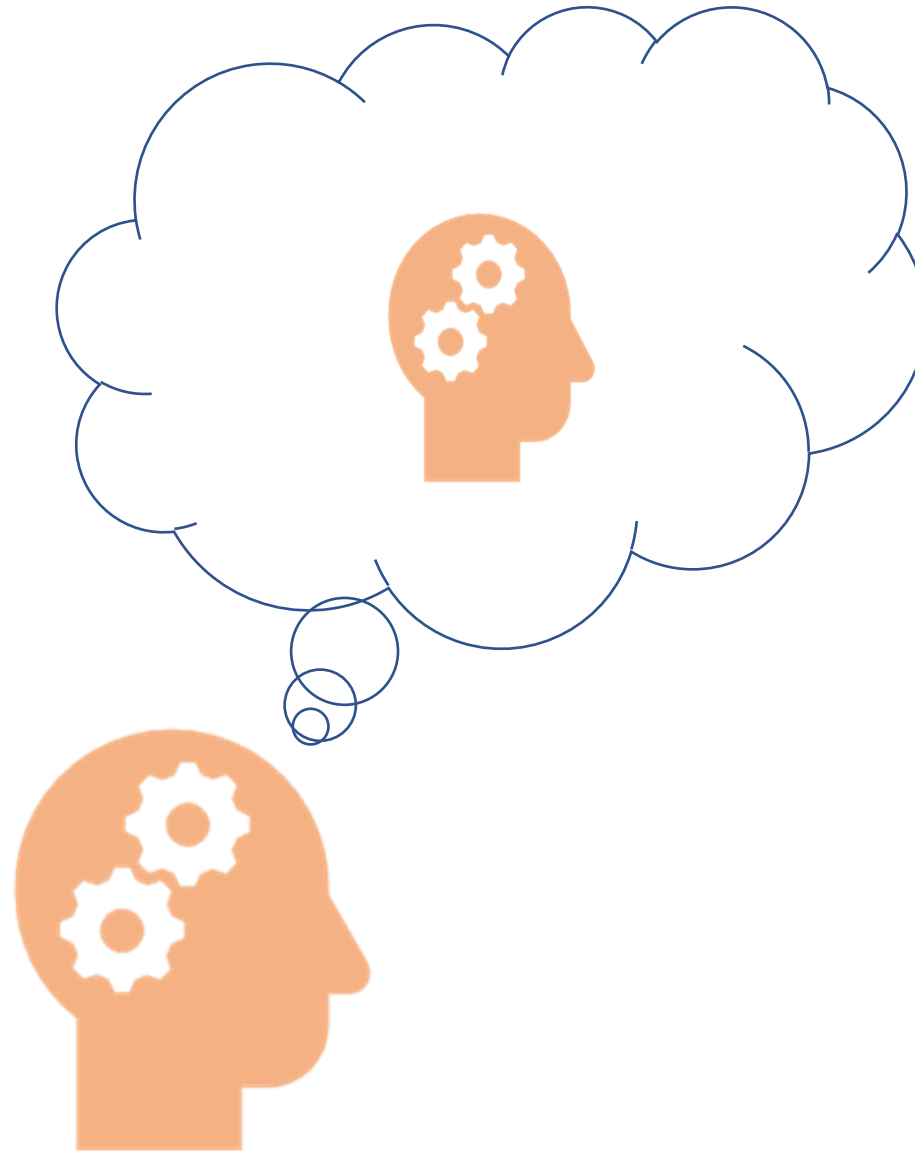


Y de la secuencia ordenada

RUTINA Y  
HÁBITO



**La necesidad  
de la  
metacognición:  
generalización**



# Coordinación docente para la enseñanza de las funciones ejecutivas





1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. **Evaluación inicial / Cuestionarios**
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

## Evaluación inicial / cuestionarios de observación.

Estos cuestionario no tienen valor diagnóstico. Nos van a aportar un lenguaje común y van a ajustar las expectativas sobre las propuestas.

### Cuestionario grupal.

- Sirve para tener una visión global del nivel de desarrollo de las funciones ejecutivas del grupo.



### Cuestionario individual.

- Para aquellos alumnos que presentan dificultades significativas o un trastorno, nos aporta información específica de su punto de partida en cuanto al desarrollo de las funciones ejecutivas.





1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
- 5. Pautas de intervención**
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia



# Accesibilidad



© Logotipo europeo de lectura fácil: Inclusion Europe. Más información en: <https://www.inclusion-europe.eu/easy-to-read/>

## La Unión Europea

La Unión Europea es un grupo de 27 países de Europa. Estos países se unieron para hacer las cosas mejores, más fáciles y más seguras para las personas. Decidieron trabajar juntos y ayudarse los unos a los otros.



Normativa europea: La accesibilidad universal es aquella condición que deben cumplir los entornos, **procesos**, bienes, productos y servicios, así como los objetos o instrumentos, herramientas y dispositivos, para ser comprensibles, utilizables y practicables por todas las personas en condiciones de seguridad, comodidad y de la forma más **autónoma** y natural posible.

Convención sobre los derechos de las personas con discapacidad, 2006.  
Agenda de desarrollo sostenible 2030.

# Funcionalidad



Los seres humanos realizan actividades como transporte, fabricar, o hacer viviendas. Esto produce sustancias dañinas que se acumulan en el suelo, el agua y la atmósfera  
....

## Debemos salvar la COP27

Frente a un ambiente geopolítico enrarecido, mayores tensiones entre EE UU y China, y la coincidencia de la COP con las elecciones de medio término en EE UU, el protagonismo deberá ser asumido por los países de ingreso medio y los países en vía de desarrollo



Un agricultor en Dahshur, al norte de Giza. La COP27 ha lanzado una iniciativa con el objetivo de limpiar el agua del río Nilo y aumentar la concienciación sobre el medio ambiente. **KHALED ELFIQI (EFE)**

[IVÁN DUQUE MÁRQUEZ](#)

[31 OCT 2022 - 11:15 CET](#)

El próximo 6 de noviembre y hasta el 16 del mismo mes el mundo acudirá a la Cumbre Climática número 27, donde jefes de Estado, líderes del sector privado, organizaciones no gubernamentales y toda suerte de activistas, discutirán sobre las acciones que deben implementarse para contener la alarmante crisis climática que afecta a nuestro planeta.

<https://elpais.com/america-colombia/2022-10-31/debemos-salvar-la-cop27.html>

Es el conjunto de características que hacen que algo sea práctico y útil.

# Interacción Personal



Para generar autorregulación partimos de la heterorregulación, diseñando actividades de más o menos acompañamiento.

No hay, una autonomía personal en ningún ser humano, que sea autosuficiente, lo que hay es una autonomía construida desde la interdependencia.

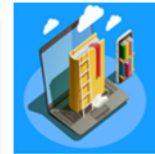
## PAUTAS DE INTERVENCIÓN: Basado en el DUA.

1. Coordinar información
2. Activar conocimientos previos.
3. Lenguaje accesible.
4. Estructurar la información.
5. Dosificar tiempo y tarea.

### ACCESIBILIDAD



### FUNCIONALIDAD



1. Interrelacionar áreas.
2. Interrelacionar con la realidad.
3. Oportunidades de acción.
4. Oportunidades de ejercitación.
5. Aplicar para tener éxito.

1. Modelo ajustado.
2. Ayuda con lenguaje.
3. Ayuda con imágenes.
4. Recursos para autonomía.
5. Ayuda de iguales.

### INTERACCIÓN



## ACTIVIDADES DE AULA

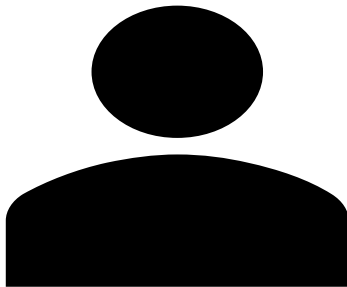
ACCESIBILIDAD

FUNCIONALIDAD

INTERACCIÓN



Después de la primera lectura, hacemos una segunda...



### FORMATO ACCESIBLE

El aparato circulatorio tiene la tarea o función de transportar.

Los seres humanos necesitamos que las sustancias nutritivas y el oxígeno se distribuyan por todo el organismo, que lleguen a todas las partes del cuerpo.

El aparato circulatorio realiza este trabajo.

Los órganos y sus células utilizan los nutrientes y el oxígeno y, después, generan desechos. El aparato circulatorio también se ocupa de llevar estos desechos hasta los órganos que los expulsan.

El aparato circulatorio se compone de tres partes:

1. La **sangre** fluye continuamente por el aparato circulatorio y transporta las sustancias nutritivas, el oxígeno y los desechos.
2. El **corazón** es el órgano que impulsa la sangre para que fluya por el aparato circulatorio.
3. Los **vasos sanguíneos** son los tubos por los que circula la sangre.

### FICHA COMPRENSIÓN LECTORA

**ANTES DE LEER:** pienso en por qué correr hace que el corazón vaya muy deprisa

*Cuando corro el corazón va deprisa porque la cara se me pone roja. Y sudo.*

*La cara se pone roja porque el corazón late más deprisa, como gasto energía se necesita más sangre con oxígeno.*

#### DURANTE LA LECTURA

1. Primera lectura

2. Segunda lectura:

Palabras clave:

*Aparato circulatorio, transporte, nutrientes, oxígeno, sangre, vasos sanguíneos, corazón*

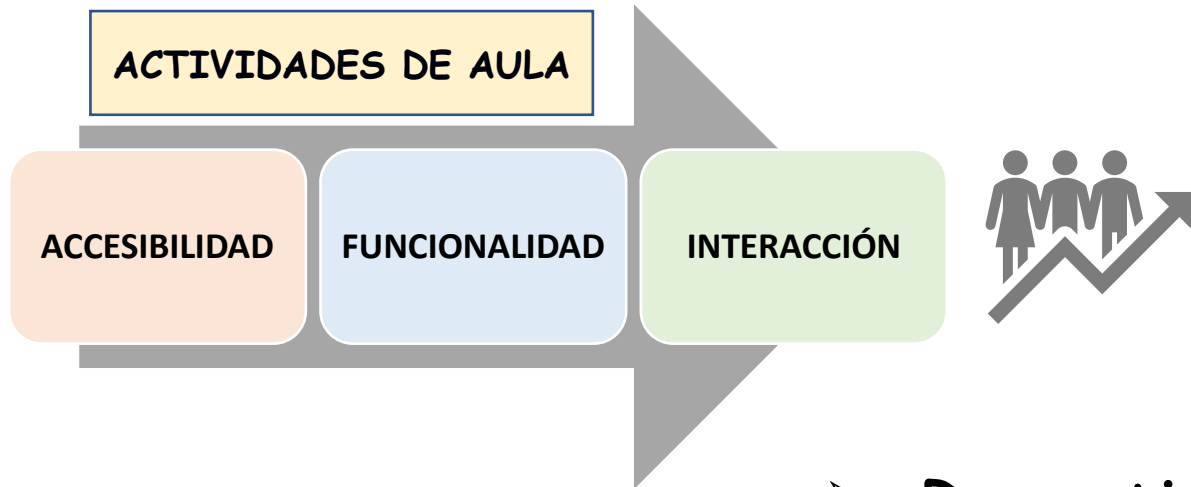
Idea general:

*Lo importante es la circulación...*

#### DESPUES DE LE LECTURA

Esquema (con las palabras clave):

<i>Aparato circulatorio</i>	<i>Sangre</i>	<i>Circuito cerrado</i>
	<i>Vasos</i>	



- Repartir y recoger material
- Hacer dictados
- Hacer ejercicios del libro
- Rellenar el horario
- Investigar observando una planta
- Hacer sumas y restas
- Debatir sobre la guerra



1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
- 6. Intervención**
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

## PAUTAS ACCESIBILIDAD, FUNCIONALIDAD, INTERACCIÓN

ORGANIZACIÓN  
DEL AULA

AGENDA

MAPAS  
CONCEPTUALES

AUTO  
INSTRUCCIONES

ACTIVIDADES  
ESPECÍFICAS

Crean rutinas en el aula.

Generan hábitos de acción.

Generan hábitos de pensamiento.

**IMPORTANTE:** las pautas de intervención se favorecen con determinadas situaciones de aprendizaje, actividades y técnicas





1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - **Organización del aula**
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

# INTERVENCIÓN



# INTERVENCIÓN: Organización del aula.

## ESPACIOS

Uso de todos los espacios del centro de forma **programada**: biblioteca, salas multifuncionales, etc.:

- Tienen que tener instrucciones de uso para que todos los alumnos se beneficien.

Creación de zona de relajación o de la calma.

Flexibilizar la disposición de los pupitres del aula poniéndolas a disposición del aprendizaje, por ejemplo las mesas en u favorecen la participación.

Creación de espacios de trabajo especializada dentro del aula.

**Facilita la flexibilidad y generan autonomía.**



Uso de la biblioteca	
Me fijo en el orden que tienen los libros en la biblioteca, por tema, por autor, ...	
Busco el tema que quiera o necesite consultar: animales, fantásticos, el cuerpo humano, etc.	
Ojeo dos o tres libros de esa temática.	
Elijo el que más me guste o el que tenga la información que necesito.	
Cuando termine lo dejo en su sitio, mirando los carteles que dan orden a la biblioteca.	

# INTERVENCIÓN: Organización del aula.



## TIEMPO

Secuencias temporales: principio de clase, explicación, tareas, final de clase, ...

Marcadores de tiempo.

Uso de medidores de tiempo.

Optimización de los tiempos atencionales.

**Facilita la atención y la planificación.**

SECUENCIA TEMPORAL	Guardar el material de la clase anterior.	
	Mirar el horario y la planificación en la agenda.	
	Preparar el material que necesito.	
	Apuntar en la agenda.	

# INTERVENCIÓN: ORGANIZACIÓN DEL AULA.

## Alumnado inatento, impulsivo, hiperactivo.



### TIEMPO

- Secuencias temporales más cortas.
- Recordatorios externos del tiempo gastado y del que le queda.
- Estructura temporal muy marcada.
- Evitar los tiempos muertos o darle una actividad.

### ESPACIO

- Ubicación cercana al profesor.
- Tener un espacio de tranquilidad para volver a la calma.
- Un espacio para la concentración, donde terminar una tarea sin distracciones.
- Espacios limpios de distractores, no saturar de información visual.
- Espacios con bajo nivel de ruido, hablar por turnos, hablar en voz baja

# INTERVENCIÓN: Organización del aula.

## AGRUPAMIENTOS.

La interacción entre iguales tiene un efecto potenciador del aprendizaje.

Distintos agrupamientos, por parejas, en grupo, se programaran en función del objetivo de aprendizaje.

El trabajo por equipos con roles claros e intercambiables será planificado, equilibrando que todos los componentes sean complementarios.

Roles para trabajo por equipos.



**Facilita la inhibición y la atención.**



# INTERVENCIÓN: Organización del aula.



## MATERIALES

Clasificadores de materiales.

Carteles informativos, evitando la saturación.

Libros viéndose el lomo con el nombre en el mismo.

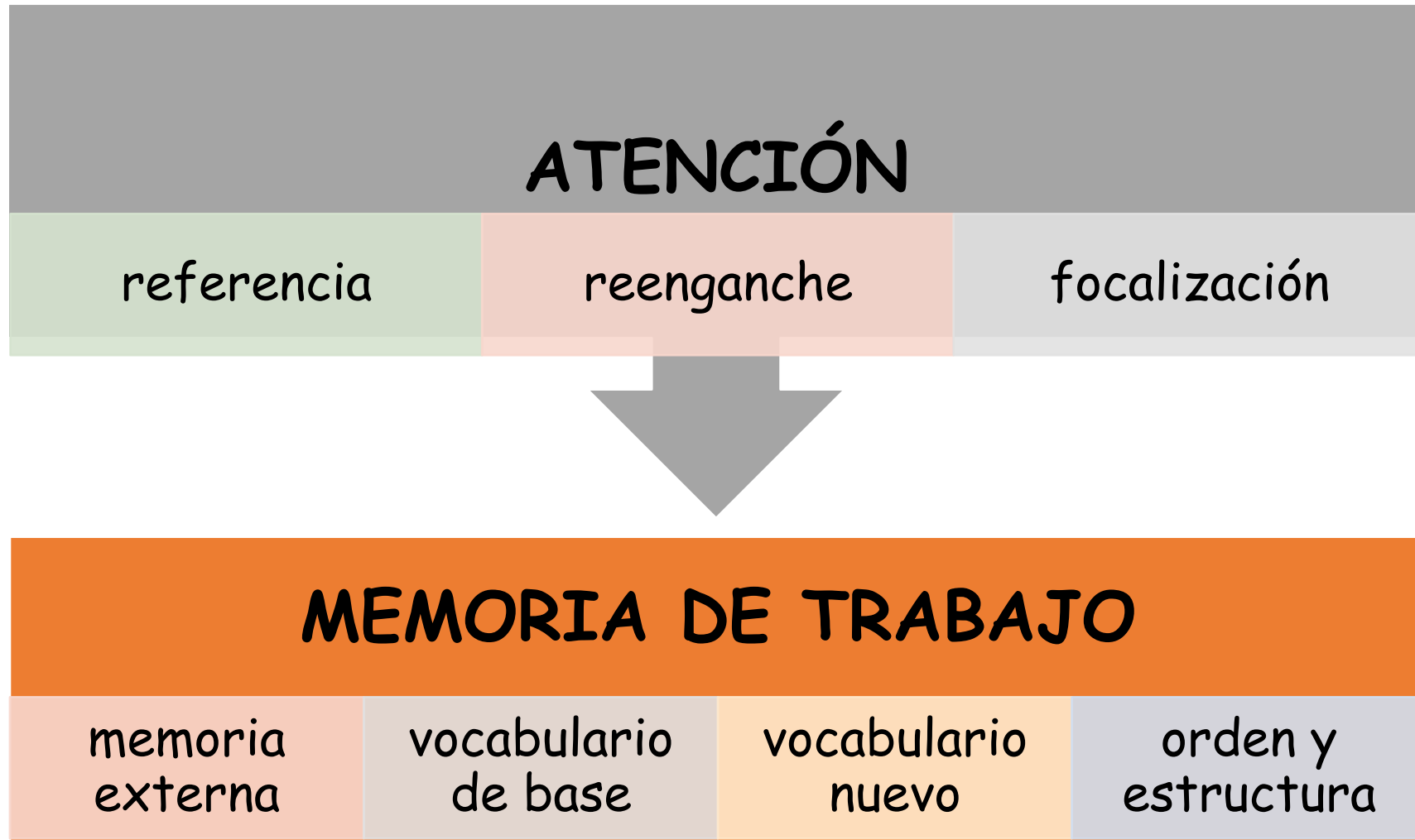
Bandejas de colores.

Realización de materiales significativos como el colgador.

**Facilita la memoria de trabajo y la inhibición.**



# INTERVENCIÓN: Organización del aula. Pizarra y cuaderno.





# PIZARRA

**APOYO VISUAL** del lenguaje oral  
señal visual **COORDINADA** con señal auditiva

**DOSIFICACIÓN**

**ORDEN Y ESTRUCTURA**

**ACCESIBILIDAD**

**CONOCIMIENTOS  
PREVIOS**

**INFORMACIÓN  
NUEVA**



ANEXO V

# INTERVENCIÓN: Organización del aula.

## NORMAS DE AULA.

Pautas:

- ✓ Claramente definidas.
- ✓ Conductas concretas.
- ✓ Un número abarcable.
- ✓ Definidas en positivo.
- ✓ Dadas a conocer a todo el alumnado.
- ✓ Realizar recordatorios.
- ✓ Apoyarlas visualmente.

**Requieren inhibición, memoria de trabajo, flexibilidad y planificación.**

PARA TRABAJAR EN NUESTRA

RESPECTO LA FILA CUANDO ME DESPLAZO CON MI CLASE POR EL COLEGIO.

ESCUCHO CON ATENCIÓN LO QUE EXPLICA EL PROFESOR O LA PROFESORA.

LEVANTO MI MANO CUANDO QUIERO HABLAR.

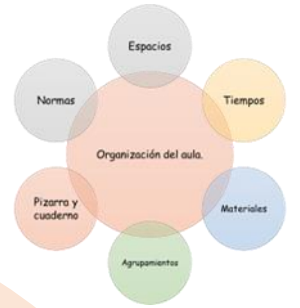
HABLO EN VOZ BAJA PARA NO MOLESTAR A MIS COMPAÑEROS

TRABAJO SENTADO EN MI MESA HASTA QUE ACABO LA TAREA

RECOJO LOS MATERIALES CUANDO ACABO DE TRABAJAR O JUGAR

JUEGO CON MIS COMPAÑEROS EN EL RECREO Y ME DIVIERTO.

# INTERVENCIÓN: Organización del aula. Alumnado inatento, impulsivo, hiperactivo.



## NORMAS

- Elegir aquellas normas imprescindibles que debe cumplir. Realizar un plan individualizado.
- Realizar un mayor número de repeticiones de las normas para su recordatorio.
- Darles modelos de ejecución correcta de las normas y ocasiones de práctica diaria.
- Utilizar agrupamientos concretos como la tutoría entre iguales o el trabajo en grupo, donde se le da un rol y unas instrucciones claras de sus funciones.

## CUADERNO / PIZARRA / MATERIALES

- El orden en los materiales, leer el cartel antes de coger o colocar el material.
- Anticiparle la información de la que se va hablar.
- Facilitarle un esquema que debe ir siguiendo.
- Llamadas de atención, visuales o verbales, equilibradas
- Tener guiones en su cuaderno de elaboración.
- Dar las actividades de una en una pero dentro de una secuencia que previamente se ha visto con el alumno.



1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - **La agenda.**
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

# INTERVENCIÓN: Agenda.

- Enfocarla como una **actividad de clase**.
- Entrenamiento explícito en su uso desde 1º de EP.
- Elemento propio del alumno: no "lista de agravios".


Su uso va adquiriendo complejidad


- Recordar tareas  
- Adquirir nociones temporales  
- Organización mochila  
- Favorecer la comunicación del alumno


- Mayor número de tareas  
- Tareas corto, medio y largo plazo  
- Mayor exigencia de planificación en casa

09-Septiembre


12 Hoy es: lunes, día \_\_\_\_\_ de septiembre


 \_\_\_\_\_


 \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_


13 Hoy es: martes, día \_\_\_\_\_ de septiembre


 \_\_\_\_\_


 \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_

14 Hoy es: miércoles, día \_\_\_\_\_ de septiembre

 \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_

lunes martes miércoles jueves viernes sábado domingo

# INTERVENCIÓN: Agenda.

## PROPUESTAS


### Para 1º y 2º de EP

- Modelo concreto adaptado
- Tiempo desde todas las áreas
- Propuestas de actividades para cada día
- Coordinación con la familia

### Para 3º- 6º de EP

Pautas a tutor/a y familia sobre:

- Como anotar las tareas
- Cómo anotar entregas y exámenes
- Cómo usarla para planificar el trabajo en casa

	Día y fecha
	Qué tareas tengo
	Qué he hecho en el cole
	Qué tengo que recordar

Mayo 2022

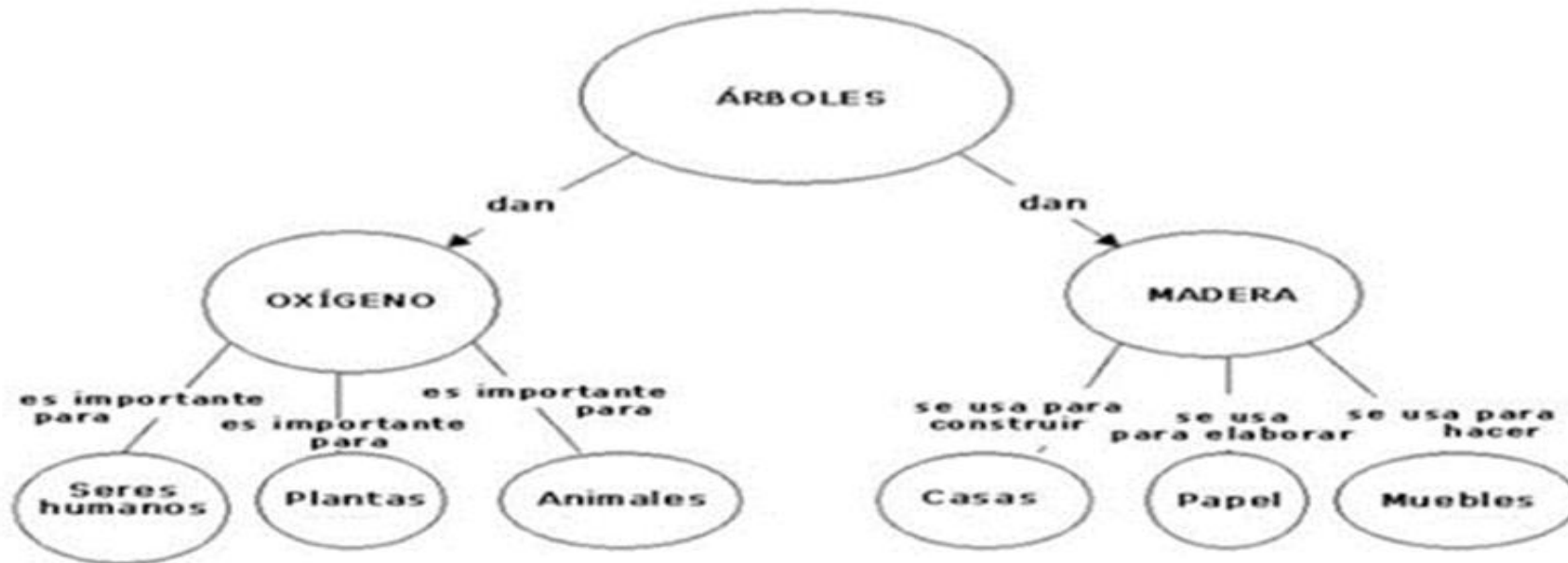
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					



1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - **Mapas conceptuales**
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

# INTERVENCIÓN: Mapas conceptuales.

Representación de conceptos de forma organizada y relacionada.

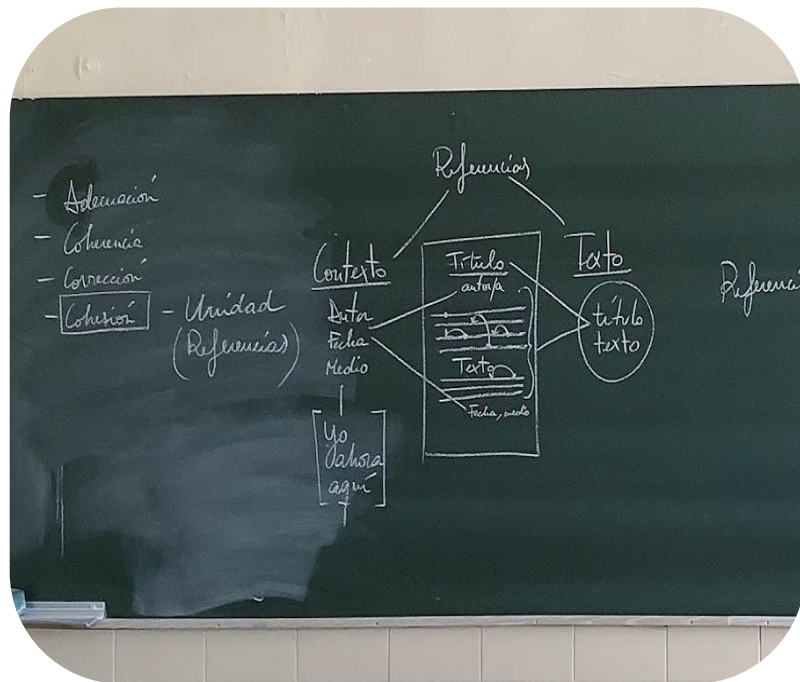
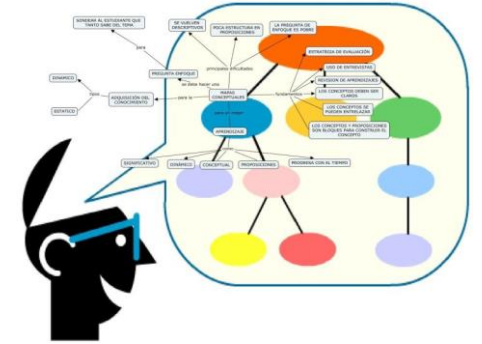




# INTERVENCIÓN: Mapas conceptuales.

Representación de la información libre de la estructura gramatical.

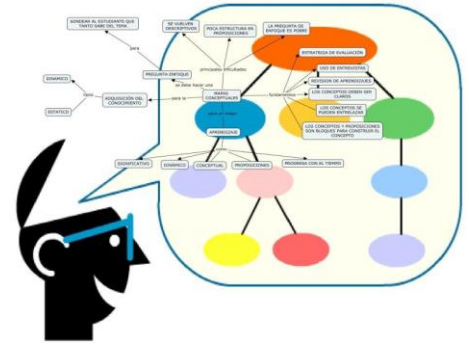
Facilita la accesibilidad a la información en explicaciones: apoyo visual, externaliza conocimientos previos y da estructura a lo que se cuenta



# INTERVENCIÓN: Mapas conceptuales.

FUNDAMENTAL: enseñar su elaboración

Su elaboración supone un proceso activo, con múltiples decisiones y pasos, que pone en juego todas las funciones ejecutivas.



**1º Seleccionar conceptos.**

**2º Ordenar conceptos.**

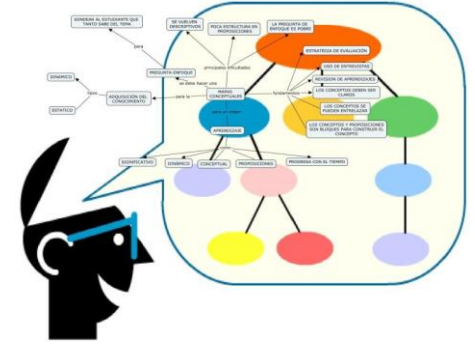
**3º Primera relación (espacial).**

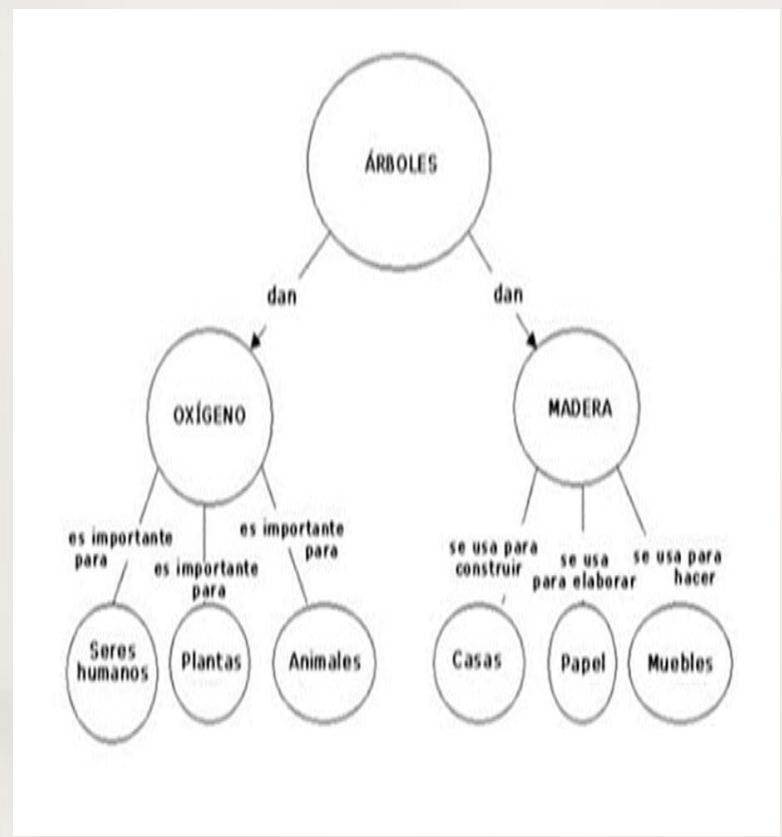
**4º Relación con enlaces.**

**5º Revisión y reestructuración.**

# INTERVENCIÓN: Mapas conceptuales.

El uso del mapa conceptual ayuda a comprender un texto porque selecciona ideas importantes, facilita la escritura de una redacción porque da pie a la frase y ordena la información sacada de varios textos.





### Ejercicio 1. Contesta.

¿Por qué son importantes los árboles?

Los árboles dan oxígeno y madera. El oxígeno es importante para las personas, los animales y las plantas.

La madera se usa para construir casas, para elaborar papel y para hacer muebles.





1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - **Autoinstrucciones**
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

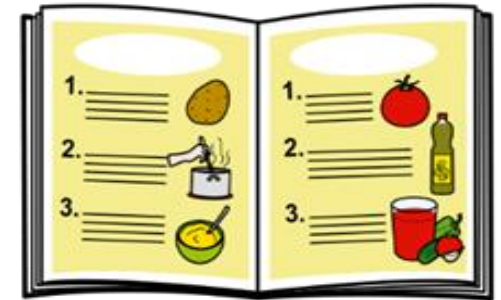
# INTERVENCIÓN: Autoinstrucciones

Las autoinstrucciones son un conjunto de indicaciones que guían los pasos que hay que seguir para lograr un fin, por tanto, son instrumentos muy valiosos para marcar la secuencia eficaz en actividades del aula.

Parte de las instrucciones habituales:

- Observa las imágenes y clasifica en 2 grupos
- Dibuja una planta y escribe el nombre de las partes

Pero las transforma.....




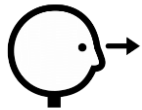

# INTERVENCIÓN: Autoinstrucciones.

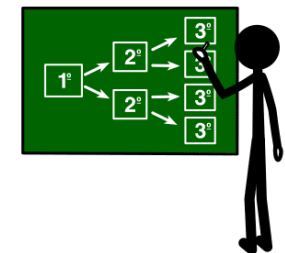
.....en auto diálogo.....



Para avanzar en la autorregulación.

Técnica muy valiosa para la disfunción ejecutiva:

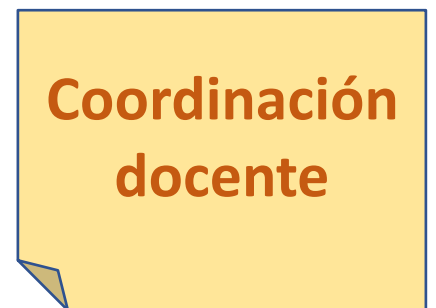
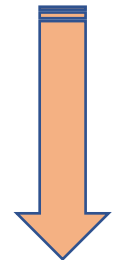
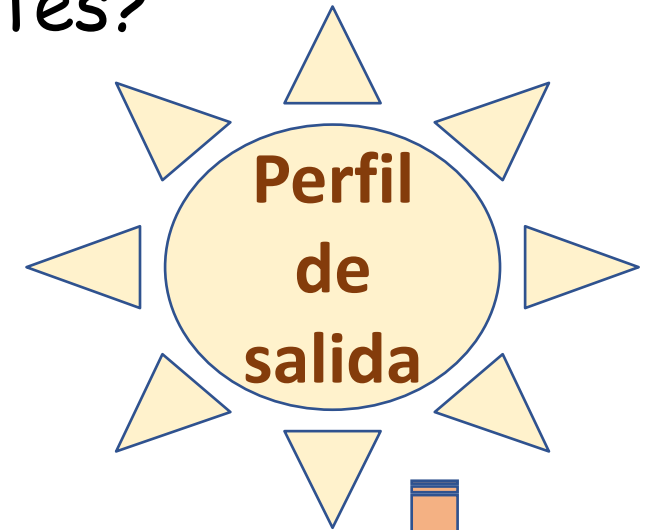
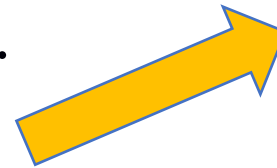
- apoyo externo para la **memoria de trabajo** 
- centra la **atención** en la actividad 
- **inhibe** las respuestas automáticas 
- favorece la **planificación** automatizando una secuencia.



# INTERVENCIÓN: Autoinstrucciones.

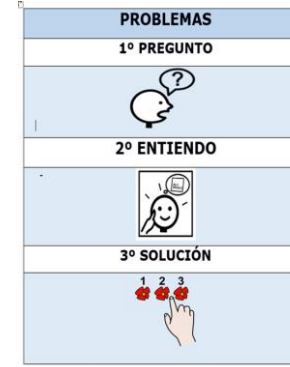
¿Cómo seleccionar los procesos más importantes?

- Leer y comprender textos.
- Escuchar y comprender explicaciones.
- Redactar textos.
- Exponer de forma oral.
- Resolver problemas matemáticos o de pensamiento de diseño
- Buscar y seleccionar información para elaborar trabajo.





# INTERVENCIÓN: Autoinstrucciones.



## DOS PROCESOS IMPRESCINDIBLES:

**1º** Definición de la secuencia de pasos eficaz, **diseño** de la auto instrucción.

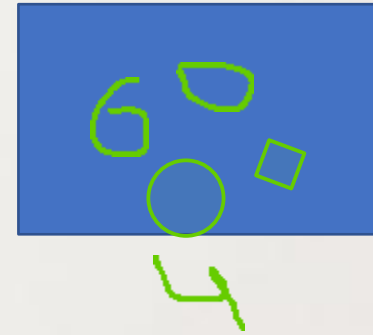
**2º** Enseñar al alumno el proceso de conocerlas, entrenarlas, sistematizarlas y automatizarlas, planificar la **implementación**.

<b>PROBLEMAS</b>
<b>1º PREGUNTO</b>

<b>2º ENTIENDO</b>

<b>3º SOLUCIÓN</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1 </li> <li>2 </li> <li>3 </li> </ol> 

## PROBLEMA



9



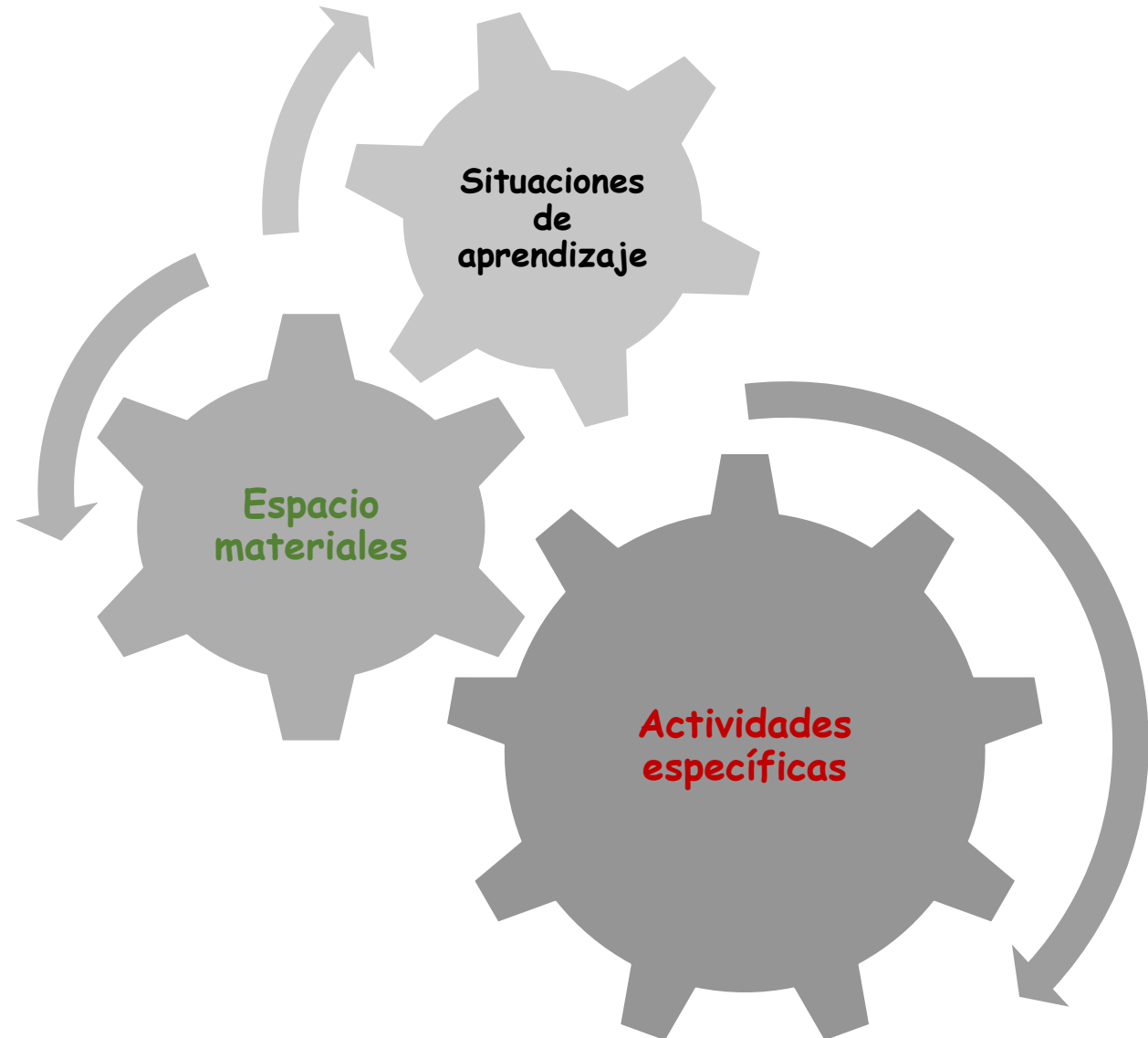


1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - **Actividades específicas**
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

# INTERVENCIÓN: Actividades específicas.

## IMPORTANTE:

- **Integrar** en situaciones de aprendizaje.
- **Incluir** en la dinámica del aula aprovechando el espacio y los materiales.



# INTERVENCIÓN: Actividades específicas.

Estas actividades se pueden organizar en el espacio de aprender a aprender.

La eficacia de las actividades se deben relacionar con:

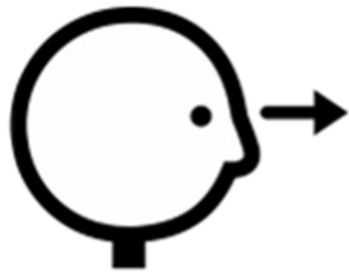
- El propio diseño: específicas para cada función.
  - La relación con los contenidos escolares.
- La mediación que realiza el educador.



# INTERVENCIÓN: Actividades específicas.

Repositorio de actividades específicas que facilitan el desarrollo de cada una de las funciones ejecutivas.

## Atención



- Sopas de letras.
- Crucigramas.
- Copiar dibujos.
- Tangram.

## Memoria de trabajo



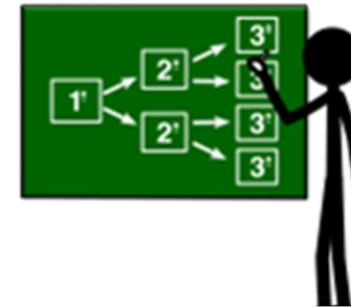
- Canciones.
- Poesías.
- Repetir secuencias.
- Dibujar.

## Inhibición



- No te lées.
- Tabú.
- Congelados
- El portavoz.

## Planificación.



Juegos de mesa:  
de estrategia, de  
rol,...

## Flexibilidad



- Adivinanzas.
- Juegos lógicos y matemáticos.
- Categorías.
- Story cubs.





1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje:  
elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

## **SITUACIONES DE APRENDIZAJE: elemento integrador.**

El RD 157/22, define las situaciones de aprendizaje como situaciones y actividades que implican el despliegue por parte del alumnado de actuaciones asociadas a competencias.

La programación de situaciones de aprendizaje favorece:

- La activación y el entrenamiento de las funciones ejecutivas
- La integración en la dinámica del aula



**SITUACIÓN DE APRENDIZAJE: ORIENTACIONES DE PROGRAMACIÓN**

**1ª FASE: PREPARACIÓN**

Las orientaciones (RD...) señalan que el alumno debe ser agente de su propio aprendizaje, que debe construir el conocimiento.

**PRESENTACIÓN DE LA SITUACIÓN DE APRENDIZAJE: OBJETIVO, RETO**

**Centrar con un objetivo claro y preciso**  
**Partir de intereses o de una necesidad**  
**Activar los conocimientos previos**

**2ª FASE: DESARROLLO**

Las orientaciones (RD...) describen un alumno activo, que realiza diferentes actividades con diferentes ayudas

**SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE  
CONTENIDOS INTERRELACIONANDO**

**Integrar contenidos diferentes.**  
**Programar la transferencia o generalización  
del aprendizaje**

**SELECCIÓN Y DISEÑO DE ACTIVIDADES/TAREAS:**

**Contextualizar**  
**Servir para resolver problemas o para avanzar en el  
aprendizaje**  
**Cuidar el escenario de aprendizaje**  
**Diversificar los canales de presentación de información**  
**Trabajar muchas formas de expresión**  
**Respetar diferentes ritmos**  
**Favorecer la autonomía**  
**Favorecer la creatividad**

**AGRUPAMIENTOS**

**Aprovechar todas las agrupaciones**  
**Favorecer y enseñar la cooperación**  
**Aprovechar los diferentes ritmos para  
ayudar entre iguales**

**3ª FASE: COMUNICACIÓN Y VALORACIÓN**

La responsabilidad en el aprendizaje (RD...) se favorece realizando evaluación formativa a través de la autoevaluación y compartiendo

**CONCLUSIÓN Y CIERRE DE LA SITUACIÓN DE APRENDIZAJE**

**Comunicar y divulgar la resolución del reto o la consecución del objetivo**  
**Reflexionar sobre el proceso seguido**  
**Destacar la responsabilidad**

## SITUACIÓN DE APRENDIZAJE: ORIENTACIONES DE PROGRAMACIÓN

### 1ª FASE: PREPARACIÓN

Las orientaciones (RD...) señalan que el alumno debe ser agente de su propio aprendizaje, que debe construir el conocimiento.

#### PRESENTACIÓN DE LA SITUACIÓN DE APRENDIZAJE

Presentación del objetivo: hacer un manual personal de gramática y ortografía para lograr mejor nota; como ayuda tendremos los textos de la novela del 1º trimestre; este manual se podrá usar en algunos exámenes

### 2ª FASE: DESARROLLO

Las orientaciones (RD...) describen un alumno activo, que realiza diferentes actividades con diferentes ayudas

#### SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CONTENIDOS

Lectura fluida y lectura comprensiva

Gramática: prefijos, sufijos, palabras derivadas

Ortografía: uso de la b, tilde en esdrújulas, llanas, agudas

#### SELECCIÓN Y DISEÑO DE ACTIVIDADES:

Lectura comprensiva en clase (completando una ficha de comprensión) de un fragmento de la novela. Lectura en casa de otro fragmento.

Actividades del libro de texto de gramática y ortografía (entrenar). Búsqueda en el un fragmento de la novela de ejemplos.

Elaboración del manual personal: sobre un cuaderno pequeño y manejable, reseñar las reglas esenciales y los ejemplos encontrados en los fragmentos de la novela.

#### AGRUPAMIENTOS

Gran grupo: lectura en voz alta por parte del profesor

Equipo: lectura en silencio

Equipo: tarea comprensión lectora

Equipo: elaboración del manual

### 3ª FASE: COMUNICACIÓN Y VALORACIÓN

La responsabilidad en el aprendizaje (RD...) se favorece realizando evaluación formativa a través de la autoevaluación y compartiendo

#### CONCLUSIÓN Y CIERRE DE LA SITUACIÓN DE APRENDIZAJE

Uso del manual para revisar y corregir redacciones




# ANEXO XI

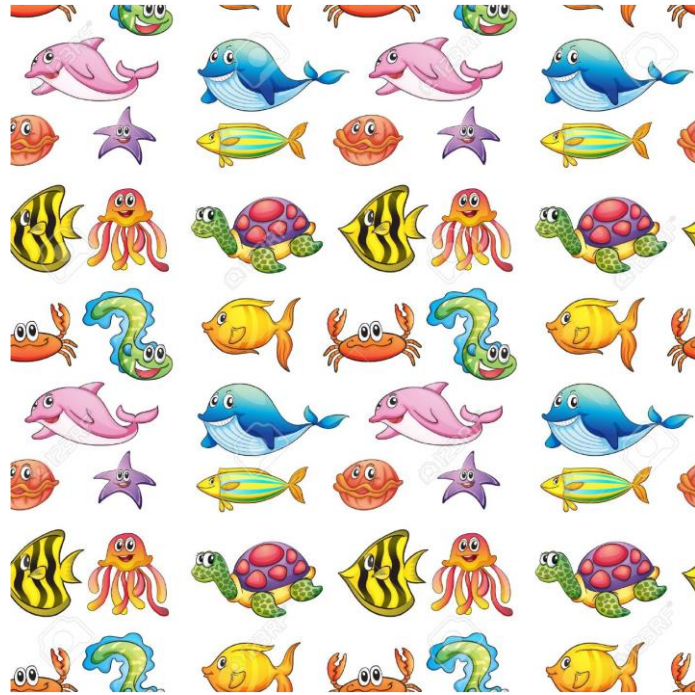


## RETO FINAL 4: DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN

### TAREA 1: Preparamos la atención. Inhibiendo y focalizando.

Con una actividad clásica de atención:

Rodea todas las  que haya en el siguiente recuadro:



¿Cuántas has encontrado? \_\_\_\_\_

### TAREA 6: Entrenamos la memoria de trabajo. Inventamos una historia entre todos.

Ampliamos la frase, hay que recordar lo que han dicho antes e ir aumentando información hasta que se corte la cadena y se vuelve a empezar:

Si el sol,

Si el sol se apagara,

Si el sol se apagara haría frío,

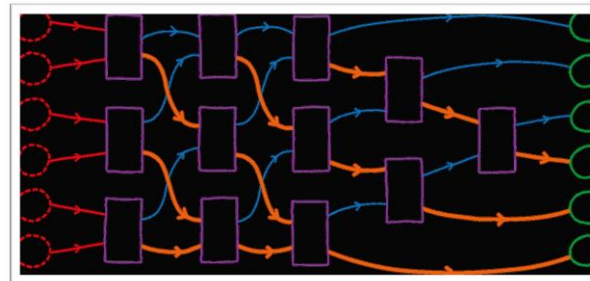
Si el sol se apagara haría frío y estará siempre oscuro, ....

INHIBICIÓN

### TAREA 7: Iniciación al pensamiento computacional. Juegos desconectados.

El pensamiento computacional es un proceso cognitivo que implica el razonamiento lógico por el cual los problemas se resuelven y los procedimientos se entienden mejor, es necesario dividir, generalizar, buscar patrones, abstraer generando representaciones y evaluar al final (2015, Computing at school)

<https://www.csunplugged.org/es/resources/sorting-network/>



Esta tarea consiste en poner números aleatorios en los círculos rojos de dos o tres cifras y ordenarlos de menor a mayor por comparación de dos a dos, el resultado final de los números correctamente ordenados se coloca en los círculos verdes.

### Organización de la información. Creación de un podcast resumiendo la información o una infografía.

Este reto final está dirigido a aquellos alumnos que estén interesados en la información y en las diferentes formas de difusión.

Realizar este reto conlleva la activación de todas las funciones ejecutivas, y de forma más relevante las de planificación, flexibilidad e inhibición.

Este reto requiere del uso del ordenador o materiales de dibujo.

A continuación, se dan algunas pautas para la realización del reto final.

#### PODCAST.

1. De todos los contenidos dados elegimos el tema del que hablar. Por ejemplo: La importancia de las energías renovables.
2. Definimos el rol de los participantes del podcast, entrevistador, experto, comentarista, ....
3. Organizamos la información que vamos a contar.
4. Ajustamos la información al tiempo del que disponemos para el podcast, 3 minutos, 5 minutos, aquí el resumen de lo más importante es fundamental.
5. Ensayamos, revisamos la información dada y reajustamos al tiempo.
6. Grabamos, y revisamos y retocamos si es necesario.
7. Edita el podcast.



1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia




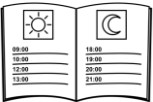
# EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES: Las rúbricas.

## Razones para usar rúbricas

- Recogen no solo el resultado sino también el recorrido.
- Acortan el tiempo de evaluación, son fáciles de usar y de explicar.
- Instrumento de enseñanza Y de evaluación.
- Es una herramienta para la autoevaluación y la heteroevaluación. El alumno reflexiona sobre su trabajo y el de sus compañeros.
- Su forma de acordeón permite valorar el trabajo excelente y el que presenta dificultades de aprendizaje.
- Proporciona retroalimentación y se ve fácilmente el progreso de una competencia que se explicita de forma graduada.



## ANEXO XII

FUNCIONES	EXPERTO	AVANZADO	APRENDIZ	INICIADO	PONDERACIÓN
 <p>Estar atento.</p>	Mira / escucha atentamente realizando alguna acción.	Mira / escucha atentamente.	Mira / escucha atentamente (con apoyo indirecto visual o auditivo)	Mira / escucha atentamente. (con apoyo directo)	20%
 <p>Ordenar.</p>	Ordena los materiales, clasificándolos bien.	Ordena los materiales de la clase.	Tiene ordenada la cajonera y la mochila.	Tiene su cajonera ordenada. (con apoyo directo)	20%
 <p>Seguir las reglas.</p>	Siempre se acuerda de seguir las reglas.	Sigue las reglas en casi todas las situaciones.	Necesita mirar el cartel para seguir las reglas.	Sigue las reglas (con apoyo visual y recordatorios verbales)	20%
 <p>Usar la agenda.</p>	Hace la agenda autónomamente, cuidando la presentación y la usa para planificarse.	Hace la agenda, y sabe buscar la información para organizarse.	Hace la agenda y la usa para saber que tiene que hacer.	Hace la agenda (con apoyo directo)	40%



1. Finalidad
2. Marco normativo
3. Marco teórico
4. Evaluación inicial / Cuestionarios
5. Pautas de intervención
6. Intervención
  - Organización del aula
  - La agenda.
  - Mapas conceptuales
  - Autoinstrucciones
  - Actividades específicas
7. Situaciones de aprendizaje: elemento integrador
8. Evaluación de los aprendizajes: rúbricas
9. El papel de la familia

# EL PAPEL DE LA FAMILIA: La importancia de interrelacionar los dos contextos de desarrollo.



**AGENDA**

**MIS DATOS PERSONALES**

Me llamo \_\_\_\_\_

Tengo \_\_\_\_\_ años.

**MI FAMILIA**

Mis padres se llaman \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Su teléfono es \_\_\_\_\_

**ASÍ SOY YO: ME DIBUJO**



# EL PAPEL DE LA FAMILIA: La importancia de la práctica ejecutiva a través del ocio.

Introducir ocio desconectado:  
los juegos de mesa.



Favorecer actividades al aire libre y deportivas.



Compartir las vivencias,  
generar momentos de  
comunicación.



Limitar el tiempo de  
exposición a las pantallas.

# PAUTAS E INTERVENCIÓN EN LAS FUNCIONES EJECUTIVAS.

En resumen

1. Asegurando la **ACCESIBILIDAD** de la información.
2. Procurando la **FUNCIONALIDAD** dando significado al aprendizaje.
3. Garantizando una **INTERACCIÓN** personal, acompañando en el aprendizaje.



**1. Organización del aula:** flexibilidad, atención, inhibición, memoria de trabajo, planificación.



**2. Horario, calendario, agenda:** memoria de trabajo, planificación.



**3. Mapas conceptuales, esquemas:** planificación, memoria de trabajo, flexibilidad.



**4. Autoinstrucciones, listas de control:** atención, memoria de trabajo, inhibición, planificación.



**5. Actividades** específicas entrenamiento de atención, memoria de trabajo, inhibición, flexibilidad y planificación de forma unitaria en algunas de ellas.



**Situaciones de aprendizaje:** atención, inhibición, memoria de trabajo, flexibilidad y planificación de forma integrada e interrelacionada.

**Evaluación de los aprendizajes: Rúbricas.**

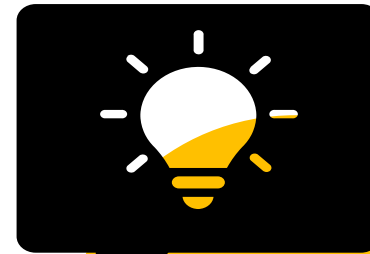
Zona de desarrollo.



Zona de desarrollo.



Zona de desarrollo.



Zona de desarrollo.



# RECURSOS TIC

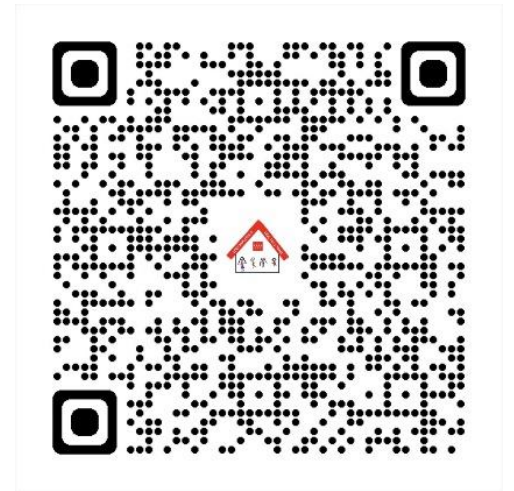
Generador de sopas de letras, crucigramas, palabras ocultas, ...	<a href="https://www.educima.com/">https://www.educima.com/</a>
Mandalas, dibujos para colorear, copiar, dictar.	<a href="https://www.pinterest.es/">https://www.pinterest.es/</a>
Audiolibros, cambios de formato en libros de lectura.	<a href="https://madread.educa.madrid.org/?locale=es">https://madread.educa.madrid.org/?locale=es</a>
Podcasts	<a href="https://podcasts.google.com/">https://podcasts.google.com/</a>
Plantillas para elaborar juegos	<a href="https://profe.social/?hl=es-ES">https://profe.social/?hl=es-ES</a>
Plantilla powerpoint.com	<a href="https://slidesgo.com/es/">https://slidesgo.com/es/</a>
Elaboración de trivial.	<a href="https://www.trivinet.com/es/trivial-online/version-web">https://www.trivinet.com/es/trivial-online/version-web</a>
Elaboración de preguntas y respuestas, creación de cuestionarios.	<a href="https://create.kahoot.it/">https://create.kahoot.it/</a>
Generador de juegos.	<a href="https://es.educaplay.com/">https://es.educaplay.com/</a>
Elaboración de mapas conceptuales.	<a href="https://miro.com/es/aq/ps/mapa-conceptual/">https://miro.com/es/aq/ps/mapa-conceptual/</a> <a href="https://cmap.ihmc.us/">https://cmap.ihmc.us/</a> <a href="https://bubbl.us/">https://bubbl.us/</a>
Creación de rúbricas.	<a href="https://www.erubrica.com/">https://www.erubrica.com/</a>
Blog informativo de innovación educativa.	<a href="https://www.educaciontrespuntocero.com/">https://www.educaciontrespuntocero.com/</a>

# Actuaciones: implementación de programas en centros

## PROCEDIMIENTO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA EN UN CENTRO

OBJETIVO	ACTUACIONES	RESPONSABLES
Favorecer la implicación del Equipo Directivo y del Equipo Docente Presentar el programa Informar acerca de los pasos a seguir Obtener el acuerdo para la implementación del programa	Reunión con el Orientador y el Equipo Directivo del centro.	Equipo Directivo Orientador del Centro EE DEA, TEL y TDAH
Presentar el programa a los docentes que estarán implicados en la implementación de este	Sesión informativa para la presentación del programa con la participación de los profesores implicados y el orientador.	Equipo Directivo Equipo Docente Orientador del Centro EE DEA, TEL y TDAH
Adaptar e implementar el programa	El centro nombrará un responsable establecerá las actuaciones necesarias PARA LA ADAPTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN, así como su temporalización.	Equipo Directivo Responsable del programa Equipo Docente Orientador del Centro
Seguir la implementación del programa	En caso necesario, podrán establecerse reuniones telemáticas de seguimiento..	Equipo Directivo Responsable Orientador del Centro EE DEA, TEL y TDAH
Evaluar el proceso de implementación del programa y los resultados obtenidos, así como la colaboración del Equipo Específico. Valorar la posibilidad de que el centro colabore en la difusión de buenas prácticas.	Cumplimentación del cuestionario de Evaluación Reunión para la evaluación conjunta	Equipo Directivo Responsable Orientador del Centro EE DEA, TEL y TDAH

# GRACIAS POR VUESTRA ATENCIÓN



**EOEP Específico de DEA, TEL y TDAH. Madrid**

[eoep.tdah.madrid@educa.madrid.org](mailto:eoep.tdah.madrid@educa.madrid.org)

<https://www.educa2.madrid.org/web/dificultades-de-aprendizaje-trastornos-del-lenguaje-y-tdah>