

ANEXO 2

MODELO DE TOMA DE DECISIONES DEL EQUIPO DOCENTE PARA UNIFICAR ADAPTACIONES METODOLÓGICAS PARA ALUMNADO TA, TEL, TDAH.



MODELO DE ADAPTACIÓN METODOLÓGICA PARA ALUMNADO CON TDAH / TRASTORNOS DEL APRENDIZAJE / TEL.

Centro:

Curso escolar:

ALUMNO:	NIA:	CURSO:	DIFICULTAD:
---------	------	--------	-------------

El equipo de profesores que atiende al alumno el presente curso, acuerda la necesidad de aplicar las siguientes adaptaciones metodológicas.

ADAPTACIONES METODOLÓGICAS Y DESCRIPCIÓN EN LOS DIFERENTES MOMENTOS DE APRENDIZAJE.

ORGANIZACIÓN DE LA JORNADA	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Agenda: dedicar un rato diario a la planificación de las actividades de trabajo y estudio mediante la agenda personal. Facilitar la tarea apuntando los deberes del día en una pizarra específica y exponer un planificador mensual con entrega de trabajos, controles y exámenes. <input type="checkbox"/> Normas: recordatorios periódicos de las normas del aula (relacionar con su exposición), utilizar señales visuales para evitar la corrección verbal continua. <input type="checkbox"/> Materiales del aula: organizados y señalizados adecuadamente y de tal forma que su localización y colocación sean de fácil acceso. <input type="checkbox"/> Espacios: disponer de un espacio tranquilo, libre de distractores, para realizar pruebas y tareas complejas. <input type="checkbox"/> Mesa auxiliar: organizar un espacio de trabajo y revisión con manuales de gramática, diccionarios, materiales propios de ortografía, gramática, fórmulas, procedimientos, ...
EXPLICACIONES	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipación: dar la información que se va a explicar con antelación para que se lea, vea, oiga de manera previa mediante una lectura, esquema, video o grabación. <input type="checkbox"/> Funcionalidad: dejar claro para qué va a servir la explicación y cómo puede practicar lo explicado (mural, maquetas, cuentos, exámenes, preguntas y respuestas...). <input type="checkbox"/> Lenguaje fácil: usar vocabulario conocido, frases simples y cortas. <input type="checkbox"/> Multisensorialidad: sostener las explicaciones orales con apoyo visual (esquema, mapa conceptual, dibujo, gráfico) y/o con apoyo manipulativo en las materias de ciencias. <input type="checkbox"/> Modelado: hacer de modelo, coordinando la explicación oral con la acción (hablar mientras se hace un mapa conceptual o se resuelve un problema). <input type="checkbox"/> Organización: ordenar la información previa y la nueva con claridad, ayudando a establecer las relaciones entre ellas, en la pizarra y/o en su cuaderno. <input type="checkbox"/> Duración: ajustar las explicaciones a un tiempo breve, eligiendo la información más relevante y concreta, píldoras informativas (5-7 minutos).
ACTIVIDADES EN GRAN GRUPO	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Secuenciación clara: dar instrucciones precisas y sencillas de la actividad a realizar y de las normas de dicha actividad. <input type="checkbox"/> Anticipación: preparar previamente, practicando suficientemente (lectura en voz alta, operaciones, problemas, debates). <input type="checkbox"/> Modelado: proporcionar pautas explícitas sobre como describir, debatir, poner ejemplos, preguntar, opinar, explicar, resolver un problema, para que tengan una referencia. <input type="checkbox"/> Variedad: proponer actividades en gran grupo que impliquen distintos tipos de competencias, dando oportunidad de éxito (juegos, dramatización, actividades plásticas, debates). <input type="checkbox"/> Diversificar las tareas: diferentes niveles de dificultad y, en algunos momentos, diferentes tareas. Por ejemplo, ofrecer diferentes textos, diferentes problemas con menor grado de complejidad, pero con el mismo contenido a trabajar. <input type="checkbox"/> Globalizar: utilizar los conocimientos de una materia en otra, proporcionando más oportunidades de práctica, por ejemplo, calcular distancias en educación física.

	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Acompañamiento: estar pendiente y dar ayuda para evitar la inhibición por miedo al error en situaciones que impliquen lectura, escritura, participación oral, resolver en la pizarra... <input type="checkbox"/> Tiempo: dar tiempo suficiente para que se expresen, ampliar y flexibilizar los tiempos de realización de las actividades grupales. <input type="checkbox"/> Autoestima: evitar corregir los errores de manera explícita delante del grupo y procurar resaltar en público los aspectos positivos de su tarea o intervención.
TRABAJO INDIVIDUAL	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Entrevistas personales: planificar, calendarizar usando las horas de tutoría <input type="checkbox"/> Tareas de entrenamiento específico, recogidas en el Plan individualizado, basado en la evaluación inicial, con las suficientes oportunidades de repetición y práctica. <input type="checkbox"/> Tareas para aprender estrategias de aprendizaje y funciones ejecutivas: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Mapas conceptuales <input type="checkbox"/> Pasos para la comprensión lectora, expresión escrita, resolución de problemas, búsqueda de información. <input type="checkbox"/> Tareas con estructura facilitadora y otros apoyos: fichas / guiones / autoinstrucciones con pasos definidos para resolver un problema, para comprender un texto, responder a cuestiones, hacer una redacción, exponer oralmente... <input type="checkbox"/> Normas: recogidas en un plan individualizado en todas las áreas, normas personalizadas, refuerzos y sanciones. <input type="checkbox"/> Materiales manipulativos y de apoyo: matemáticas (listas numéricas, tablas multiplicar, diccionario personal de términos y símbolos, representación gráfica de conceptos), lengua (manuales de ortografía y gramática básica y funcional), sociales y naturales (mapas conceptuales, maquetas, TIC...) <input type="checkbox"/> Materiales de exposición: elaboración de murales/carteles, maquetas, mapas conceptuales con los contenidos de un tema o situación de aprendizaje para su exposición y consulta. <input type="checkbox"/> Materiales propios de consulta: elaboración de material personal (tablas, fórmulas, manual de gramática, ortografía, diccionario personal, glosarios para exámenes...), con enseñanza previa de uso. <input type="checkbox"/> Acompañamiento: durante la realización de las tareas: para guiar y hacer de modelo (por ejemplo, darle un modelo oral y escrito de cómo redactar una carta) <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo: aprovechar la ayuda entre iguales enseñando y estructurando el trabajo cooperativo. Haciendo habitual el trabajo en equipo, creando grupos heterogéneos, estructurando las tareas, distribuyendo roles para asegurar que participa de forma satisfactoria para el alumno y su grupo. Ayudar y ser ayudado. <input type="checkbox"/> Motivación y autoconcepto escolar: poner especial cuidado a los aspectos emocionales para mantener el esfuerzo de aprendizaje: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Procurar que tenga éxito con su trabajo. <input type="checkbox"/> Cuidar las correcciones, partir de lo positivo y ver los errores como parte del aprendizaje, seleccionando los errores imprescindibles, evitar tachar o hacer borrar toda la tarea presentada. <input type="checkbox"/> Hacer consciente de sus progresos de manera explícita. <input type="checkbox"/> Dar relevancia y cabida en lo escolar a sus intereses. <input type="checkbox"/> Otras: _____ _____