

Los equipos de tres son más convenientes que las agrupaciones de cinco pero podemos tener un problema de espacio o puede ser que no tengamos suficientes alumnos para prestar ayuda.

La **duración** de los equipos está relacionada con las distintas etapas por la que pasa un grupo de trabajo desde la formación hasta su disolución.

Teniendo en cuenta que cuantas menos destrezas tienen los alumnos antes llegan a la fase de disolución, una buena opción sería **un mes o mes y medio al principio de la implantación del AC**. Pero siempre que lo consideremos necesario, haremos los cambios pertinentes. Lo que no sería conveniente es hacer un cambio **a petición** de los padres o alumnos.

Importante: valorar al comienzo cuáles serían los agrupamientos más adecuados para tu clase.

Sería conveniente contar con **la lista de cotejo del control de la calidad para los agrupamientos que** encontraréis en la página 21 del ["Cuaderno de Implantación del A.C."](#) para controlar. (ver ANEXO I)

ORGANIZACIÓN DEL CONTEXTO DE COOPERACIÓN:

3.1- ESTABLECEMOS LAS NORMAS COMPARTIDAS:

INFANTIL	PRIMARIA
1-Piden ayuda cuando la necesitan 2-Piden ayuda a los compañeros y compañeras antes que al docente 3-Ante una petición de ayuda, dejan de hacer lo que están haciendo y ayudan 4-Prestan atención cuando se les requiere 5-Mantienen un nivel de ruido adecuado 6-Participan en la realización de las tareas 7-Ayudan sin dar la respuesta ni hacerle el trabajo al compañero 8-Respetan el turno de palabra 9-Ejercen sus roles y respetan los de sus compañeros 10- Llegan a acuerdos y decisiones compartidas 11- Cumplen las tareas que les asigna el equipo en cada momento 12- Respetan la distintas "formas de aprender": exposición, asamblea, trabajo individual, pareja, equipo...	1-Realizan transiciones rápidas y eficaces: atienden al docente cuando se les solicita 2-Mantienen el nivel de ruido adecuado 3-Participan en la realización de las tareas 4-Respetan la distintas "formas de aprender": exposición, asamblea, trabajo individual, pareja, equipo... 5-Gestionan el tiempo de forma eficaz 6-Piden ayuda a los compañeros/as antes que al docente 7-Ante una petición de ayuda, dejan de hacer otras cosas y ayudan 8-Ayudan sin dar la respuesta: dan pistas 9-Respetan el turno de palabra 10- Llegan a acuerdos y decisiones compartidas 11- Ejercen sus roles con eficacia y respetan los de sus compañeros Aceptan y cumplen las tareas que les asigna el equipo



MOMENTOS DE IMPLANTACIÓN DE LAS NORMAS:

Los cuadros SECUENCIA DE IMPLANTACIÓN DE APRENDIZAJE COOPERATIVO EN EDUCACIÓN INFANTIL y EDUCACIÓN PRIMARIA (Páginas 44 y 45 de la "[guía para diseñar y gestionar una red de aprendizaje cooperativo](#)") (ANEXO II) serán la guía que los equipos de profesores utilizarán para tomar las decisiones más adecuadas de manera flexible, adecuadas a las características de los alumnos.

Para ello los profesores se coordinarán de varias maneras:

- de manera periódica en las reuniones de ciclo,
- en reuniones específicas con todo el profesorado que interviene en la clase que figurarán en los planes mensuales de organización del centro,
- y en una reunión general al trimestre.

Es conveniente la aplicación de la LISTA DE INDICADORES DE LAS 12 DESTREZAS BÁSICAS que figuran en "El Cuaderno de implantación del AC" pág 22 y 23. (ANEXO III) al igual que la LISTA DE COTEJO, pág 27, para evaluar la calidad de las normas establecidas. (ANEXO IV)

.3.2- ESTABLECEMOS LOS ROLES:

- Como guía para su introducción se utilizará los cuadros SECUENCIA DE IMPLANTACIÓN DE APRENDIZAJE COOPERATIVO EN EDUCACIÓN INFANTIL y EDUCACIÓN PRIMARIA (Páginas 44 y 45 de la "[guía para diseñar y gestionar una red de aprendizaje cooperativo](#)")
- Los roles en primaria serán los actuales que utilizamos en las clases de primaria que hacen AC: Coordinator, Secretary, Speaker, Environment. En Infantil los roles serán Ojos, Bocas, Oídos, Manos y Pies. Las funciones se asignarán a principio de curso.
- Los equipos docentes operativizarán los roles utilizando como guía los Cuaderno de implantación de AC en Infantil y Cuaderno de implantación de AC en Primaria.
- Como seguimiento de la efectividad de los roles se utilizará la lista de cotejo del punto 3.7 del cuaderno de implantación (ANEXO V).

3- DISEÑAMOS ACTIVIDADES COOPERATIVAS:

- Utilización de los Cuaderno de implantación de AC en Infantil y Cuaderno de implantación de AC en Primaria como guía para coordinar la introducción de rutinas consensuadas cooperativas que garanticen LA TRÍADA COOPERATIVA:

1-INTERDEPENDENCIA POSITIVA: ¿Se necesitan para hacer el trabajo? ¿Necesitan que todos aprendan?

2-PARTICIPACIÓN EQUITATIVA
Pase lo que pase... ¿todos pueden participar?

3-RESPONSABILIDAD INDIVIDUAL
¿Podemos comprobar lo que ha hecho cada uno?

- Utilización de la ficha "[Diseñamos actividades cooperativas](#)" para garantizar los elementos de la tríada cooperativa (ANEXO VI).



ANEXO I

Evaluación

Si queremos valorar el trabajo desarrollado en esta acción, podemos utilizar la siguiente lista de cotejo:

 **Control de calidad**
 para los agrupamientos

A la hora de agrupar a los estudiantes ...

... has procurado que los equipos sean heterogéneos.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... has configurado los grupos en función de unos cuantos criterios priorizados.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... has procurado que todos los equipos cuenten con alumnos capaces de prestar ayuda.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... has considerado la experiencia cooperativa del alumnado para elegir el tamaño del equipo.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... has considerado la experiencia cooperativa del alumnado para elegir el tamaño del equipo.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... mantendrás los equipos el tiempo suficiente para que aprendan a trabajar juntos.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... has intentado que miembros del mismo equipo estén muy próximos los unos de los otros.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... has procurado que el espacio entre los equipos permita el tránsito fluido.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... has colocado a los estudiantes que demandan más apoyo en puntos de fácil acceso.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... has intentado que todos puedan verte cómodamente cuando explicas o das consignas.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... has procurado una disposición flexible, que puede pasar a otras estructuras fácilmente.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO





2.3

08 Ante una petición de ayuda, dejan de hacer otras cosas y ayudan.

- Prestan ayuda cuando se les demanda
- Se muestran pacientes a la hora de atender a su compañero
- Si no ha sido capaz de ayudar a su compañero, se aseguran que éste pide ayuda a otro compañero o al profesor...

SÍ NO

09 Ayudan sin dar la respuesta: ofrecen pistas.

- No dan la respuesta al compañero
- No le hacen el trabajo
- Siguen el protocolo de ayuda establecido: autoayuda + compañero + profesor
- Si no consiguen ayudar a su compañero, lo animan a pedir ayuda a otros miembros del grupo o, en su defecto, al profesor...

SÍ NO

10 Gestionan y respetan el turno de palabra.

- No habla más de uno a la vez
- Esperan su turno para hablar
- Ofrecen su opinión cuando llega su turno
- Contactan visualmente con la persona que habla
- Ejercen y respetan el rol de «coordinador» en su gestión del turno de palabra...

SÍ NO

11 Llegan a acuerdos y decisiones compartidas.

- Ofrecen su opinión en la toma de decisiones
- Argumentan y defienden sus propios puntos de vista, sin imponerlos
- Respetan las opiniones de sus compañeros
- Conocen el acuerdo al que se ha llegado en el equipo
- Aceptan y acatan las decisiones tomadas por el equipo...

SÍ NO

12 Aceptan y cumplen con las tareas que se les han asignado.

- Conocen las tareas que les han sido asignadas
- Asumen sin protestar lo que les toca hacer
- Realizan las tareas que les han encomendado en el plazo previsto
- Ejercen y respetan el rol de «supervisor» en su función de monitorizar el trabajo que desarrolla cada uno...

SÍ NO

03 Se implican en las puestas en común a nivel de grupo clase.

- Miran y escuchan al que habla
- Respetan el turno de palabra
- Levantan la mano para hablar
- Cuando se trata de correcciones, corrigen su trabajo ...

SÍ NO

04 Se implican en las tareas grupales.

- Permanecen en el grupo
- Están atentos a lo que ocurre en su equipo
- Intervienen en el turno de palabra
- Realizan el trabajo que toca en cada momento
- Pueden mostrar las tareas realizadas...

SÍ NO

05 Mantienen el nivel de ruido adecuado cuando trabajan con sus compañeros.

- Se escucha un murmullo que no llega a ser ruidoso
- No se reconoce la voz de ningún alumno
- Los equipo consiguen escucharse...

SÍ NO

06 Gestionan el tiempo de manera eficaz.

- No pierden el tiempo y se concentran en la tarea
- Ejercen y respetan el rol de «supervisor» en su gestión del tiempo
- No dejan de trabajar si queda tiempo
- Dejan de trabajar cuando el tiempo se termina...

SÍ NO

07 Piden ayuda a los compañeros antes que al profesor.

- Piden ayuda a un compañero cuando la necesitan
- No acuden a ti sin haber preguntado en su grupo
- Solo te pregunta el que tiene el rol de «relaciones públicas»...

SÍ NO



ANEXO IV

Evaluación

27

Si queremos valorar el trabajo desarrollado en esta tarea de implantación, podemos utilizar la siguiente lista de cotejo:

Control de calidad de las normas

Las normas que pretendo establecer...

... están redactadas en positivo y en primera persona del plural.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son pocas.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son comprensibles para los estudiantes a las que van dirigidas.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son asequibles teniendo en cuenta el nivel de cooperación del alumnado.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son concretas: dejan claro lo que tiene que hacer el estudiante.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son revisables: se puede establecer si se han cumplido o no.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son útiles y relevantes: inciden en aspectos importantes para la dinámica cooperativa.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO



ANEXO V

Evaluación

33

Si queremos valorar el trabajo desarrollado en esta tarea de implantación, podemos utilizar la siguiente lista de cotejo:

Control de calidad de los roles

Los roles cooperativos que distribuiré ...

... resultan útiles y funcionales dentro de la dinámica habitual de trabajo en el aula.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son interdependientes: todos son necesarios para la gestión del equipo.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... resultan comprensibles para los estudiantes a los que van dirigidos.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son asequibles teniendo en cuenta el nivel de cooperación del alumnado.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... cuentan con pocas funciones.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... presentan funciones muy concretas: dejan claro lo que tiene que hacer el estudiante.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son revisables: se puede establecer si se han cumplido o no.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
... son relevantes: inciden en aspectos importantes para la dinámica cooperativa.	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO



