

# ANEXO 10

## EJEMPLOS DE MATERIALES PARA EL DESARROLLO DE UN PROGRAMA DE COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA EN LA ETAPA DE EDUCACIÓN PRIMARIA. (Versión 2)



Este documento ha sido elaborado por el EOEP Específico de DEA, TEL y TDAH de



Comunidad de Madrid, bajo licencia CC BY-NC-SA

Contiene los siguientes ejemplos de materiales e instrumentos utilizados en la propuesta del programa de desarrollo de la competencia en comunicación lingüística (versión 2). Van desde la identificación del nivel de desarrollo a la evaluación compartida con el alumno a través de las listas de control y las rúbricas, pasando por materiales para facilitar la participación como los guiones y la lectura fácil.

También damos relevancia al uso de autoinstrucciones como generadoras de rutina de pensamiento para el desarrollo de competencias comunicativa-lingüística, y por último resúmenes del currículo que pueden servir de ayuda para en un golpe de vista ver los más relevante a la hora de programar y elaborar actividades.

- PROTOCOLO DE OBSERVACIÓN DEL NIVEL DE DESARROLLO DE LENGUAJE ORAL.
- AUTOINSTRUCCIONES
- FICHAS DE LECTURA Y GUIONES DE EXPRESIÓN ORAL
- LISTAS DE CONTROL
- TRASFORMAR UN TEXTO A LECTURA FÁCIL
- CUADRO RESUMEN GRAMÁTICA PRIMARIA
- CUADRO RESUMEN CONTENIDOS ORAL Y ESCRITO
- RÚBRICAS

Estos materiales son ejemplos elaborados por el equipo con el fin de ayudar en la creación de materiales propios y contextualizados al centro educativo concreto, materiales que ganan en utilidad y eficacia si son el fruto de un trabajo colaborativo y compartido entre el claustro de profesores de la etapa de primaria.

Esa implicación del profesorado de todos los niveles asegura la continuidad de una línea pedagógica común que beneficia a largo plazo en un mayor desarrollo de la competencia comunicativa lingüística de todo el alumnado. Igualmente, el uso de materiales comunes durante toda la etapa favorece la generación de rutinas de pensamiento que favorecen la comprensión y expresión tanto oral como escrita.

Por último, la mayoría de los materiales que vais a encontrar en este documento, corresponden a un nivel avanzado en competencia lectora, todos estos materiales tendrían que adaptarse a un nivel prelector (con imagen) o lector ineficaz (palabra-imagen), adjuntamos un ejemplo más adelante.

## PROTOCOLOS DE OBSERVACIÓN DEL NIVEL DE DESARROLLO DE COMPETENCIA COMUNICATIVA LINGÜÍSTICA

Estos protocolos de observación pretenden ayudar a los profesores y orientadores a valorar el desarrollo de la competencia comunicativa de alumnado concreto que bien por un bajo desarrollo o por un Trastorno observamos déficits en los componentes orales del lenguaje.

El objetivo final de la observación es identificar las barreras, en este caso personales que puedan estar afectando al aprendizaje y a la participación para posteriormente adoptar medidas que minimicen dichas barreras. .

La observación puede realizarse en las actividades diarias del aula o en situaciones de trabajo más individualizadas (en un grupo de refuerzo, en una actividad de trabajo en equipo)

Es necesario tener en cuenta que este instrumento no tiene como objetivo hacer un diagnóstico de un posible trastorno. Se trata de una herramienta que sirve para planificar la adopción de medidas tanto ordinarias como específicas necesarias para asegurar la participación tan necesaria para el aprendizaje. **En ningún caso tienen valor diagnóstico.**

## LENGUAJE ORAL

COMPONENTE	ÍTEM	SI	NO	AV
<b>PRAGMÁTICO</b>	Usa las formas de cortesía social: saludo, por favor, gracias.			
	Usa el lenguaje tanto para informar, compartir o regular al otro y a sí mismo.			
	Habla con la entonación adecuada a la conversación o participación en grupo			
	Utiliza adecuadamente el lenguaje no verbal (mirada, gestos, expresiones).			
	Pide la palabra y respeta los turnos de intervención.			
	Interacciona con su interlocutor en las conversaciones (pide información, contesta, pregunta, muestra interés, está atento...).			
	Participa en las interacciones orales del aula en gran grupo.			
	Participa en las interacciones orales del aula en pequeño grupo.			
	Participa en las interacciones orales del aula en parejas.			
	Participa en conversaciones con profesores.			
<b>FONÉTICO-FONOLÓGICO</b> <b>MORFOSINTÁCTICO</b>	Habla con claridad, con la velocidad y la entonación adecuada.			
	Describe objetos, animales, personas con vocabulario de su nivel y frases estructuradas.			
	Narra experiencias en el orden adecuado			
	Narra experiencias con frases gramaticalmente correctas.			
	Utiliza correctamente los tiempos verbales: pasado, presente, futuro.			
	Narra experiencias intercalando vocabulario adecuado a su edad.			
	Incorpora el vocabulario aprendido a sus expresiones (ejemplos, preguntas).			
Explica un contenido propio de la materia que se está tratando.				
<b>SEMÁNTICO</b>	Comprende instrucciones o indicaciones.			
	Demuestra comprensión de explicaciones con sus respuestas a preguntas o ejemplos.			
	Demuestra comprensión de relatos/narraciones con sus respuestas a preguntas o ejemplos.			
	Recurre a los apoyos visuales para ayudarse a comprender (mira carteles, la pizarra, consulta el cuaderno)			

## LENGUAJE ESCRITO

LECTURA	ÍTEM	SI	NO	AV
<b>EFICACIA LECTORA</b>	Lee palabras conocidas de forma fluida			
	Lee frases de forma fluida			
	Lee de forma correcta enunciados o preguntas (por ejemplo, sin errores como leer “le” por “el”, o “comerse” preposiciones...)			
	Lee un texto de su nivel con velocidad y precisión suficiente para acceder al significado			
	Lee de forma correcta palabras largas, difíciles o muy específicas en un texto informativo			
	Lee un texto completo de su nivel sin saltarse párrafos			
<b>COMPRENSIÓN LECTORA</b>	Da significado a las palabras que lee.			
	Da significado a las frases que lee			
	Extrae la idea global de un texto de su nivel			
	Organiza las ideas del texto diferenciando la general de las secundarias			
	Organiza los datos y detalles del texto			
	Lee comprensivamente textos narrativos			
	Lee comprensivamente textos informativos			
	Realiza inferencias de su nivel de la información no explícita en el texto			
Utiliza estrategias de comprensión lectora (relee, organiza ideas, subraya, reescribe...)				
<b>ESCRITURA</b>		<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>AV</b>
<b>FORMA</b>	Realiza una letra legible de manera eficaz.			
	Organiza la información escrita en el espacio del cuaderno			
	Cuida la forma del texto: márgenes, interlineado.			
<b>ESTRATEGIAS DE ESCRITURA</b>	Escribe al dictado sin errores y eficacia cuando es necesario.			
	Copia sin errores y eficacia cuando es necesario.			
	Aplica estrategias de escritura: piensa ideas, las ordena, construye párrafos.			
<b>ORTOGRAFÍA</b>	Separa las palabras correctamente.			
	Escribe textos propios respetando la ortografía natural.			
	Escribe textos propios respetando la ortografía arbitraria.			
<b>GRAMÁTICA, SINTAXIS</b>	Reconoce y usa adecuadamente el presente, pasado y futuro en los verbos, acorde con el nivel.			
	Reconoce y usa adecuadamente nombres, adjetivos, verbos, pronombres, preposiciones, artículos, conjunciones en textos propios, acorde con el nivel.			
	Respeto a la concordancia de género y número entre sustantivos y sus complementos en textos propios.			
	Uso de signos de puntuación en textos propios (. ¿ ¡) adecuado al nivel.			
<b>CONTENIDO</b>	Escribe palabras, con correspondencia significado -significante.			
	Escribe frases (respuesta a una pregunta, enunciados...) que explican una idea coherente			
	Escribe textos que explican una idea coherente.			
	Emplea vocabulario frecuente incorporándolo en sus escritos.			
	Emplea vocabulario infrecuente, ampliando el contenido de los escritos.			
	Emplea vocabulario variado aplicando relaciones de palabras por su significado: polisemia, sinónimos, antónimos, familias de palabras			

# AUTOINSTRUCCIONES

## COMPRENSIÓN DE TEXTOS

### ANTES DE COMENZAR A LEER

1. Leo el título del texto y pienso en él.
2. ¿Qué me dice el título?
  - ¿Sobre qué tema creo que irá la lectura?
  - ¿Qué sé sobre este tema?
  - ¿Me recuerda a algo que ya he dado en esta, o en otra asignatura?
  - ¿Me recuerda a algo que he visto en algún sitio, o me han contado?

### DURANTE LA LECTURA

1. Hago una primera lectura del texto.  
Estoy pendiente de pararme adecuadamente en todos los signos de puntuación (puntos, comas...).
2. Subrayo las palabras que no conozco con lápiz. Después, pregunto su significado, o las busco en un diccionario (puede ser con el ordenador).
3. Me fijo en las imágenes, y pienso qué información me dan.
4. Hago una segunda lectura del texto.
5. Pienso en las diferentes partes (introducción, parte central y final) y les pongo una línea al lado de los párrafos, con su nombre.
6. Busco las ideas principales y las marco con un subrayador azul. Suelen ser sustantivos y verbos. Pienso en qué me dice el texto y si tengo claro quién aparece y qué me cuentan

### DESPUÉS DE LA LECTURA

1. Me pregunto acerca del texto que acabo de leer:
2. Hago un resumen oral: intento contar con mis palabras el texto.
3. Hago un esquema o mapa conceptual. Pongo la palabra clave (la más importante del texto) en el centro y comienzo a poner las ideas secundarias.
4. Busco un nuevo título para el texto.
5. Hago un resumen escrito del texto. Tiene que ser original y no copiando palabras del texto.

## REDACCIÓN DE TEXTOS.

### 1° Pienso ideas.

- me hago preguntas sobre el tema y las contesto,
- hago relaciones libres, "lluvia" de ideas,
- busco información,

### 2° Ordeno las ideas y busco información.

- elijo las ideas,
- ordeno las ideas haciendo un mapa o esquema,
- pienso: ¿para qué y para quien escribo?
- hago un guion,
- selecciono palabras guía para iniciar y conectar párrafos.

### 3° Redacto.

- escribo frases,
- escribo párrafos siguiendo el guion,
- reviso el orden y los nexos,
- cuido la presentación,
- reviso la ortografía.

### 4° Reviso.

- releo,
- corrijo.

## APLICAR ORTOGRAFÍA Y GRAMÁTICA

### 1º Reviso el libro de texto para redactar:

- **Cuido ortografía natural:** procuro escribir todas las letras y hacer bien uniones y separaciones de palabras. Y la ortografía arbitraria (h, v/b, g/j, c/k).
- **Reviso las reglas de ortografía** (v/b, signos puntuación, acentuación, diptongos).
- **Recuerdo los tipos de sustantivos:** propio, común, individual, colectivo, animado, inanimado para usar vocabulario adecuado.
- **Uso adecuadamente los tiempos verbales.**
- **Uso adjetivos y adverbios para clarificar y dar riqueza al texto.**
- **Uso pronombres** (personales, demostrativos) para no repetirme.
- **Uso interrogativos, exclamativos, interjecciones para ser expresivo.**
- **Cuido las concordancias:** género, número, con determinantes (adjetivos, artículos, demostrativos, numerales, posesivos).
- **Pienso de la frase y texto:** sujeto, predicado; uso preposiciones y conjunciones para unir frases.
- **Pienso con un esquema el orden del texto:** orden temporal, orden causal.

## **2° Reviso el libro de texto para revisar y corregir el escrito.**

---

### **REVISO 1° (forma):**

- **Palabras con ortografía natural: procuro escribir todas las letras y hacer bien uniones y separaciones de palabras. Y la ortografía arbitraria (h, v/b, g/j, c/k).**
- **Palabras con reglas de ortografía (v/b, signos puntuación, acentuación, diptongos).**
- **Verbos: tiempos adecuados.**
- **Concordancias: género, número, con determinantes (adjetivos, artículos, demostrativos, numerales, posesivos).**

### **REVISO 2° (contenido):**

- **Riqueza y variedad de vocabulario: nombres, adjetivos, adverbios y pronombres (personales, demostrativos).**
- **Expresión, énfasis: interrogativos, exclamativos, interjecciones.**
- **Frases ordenadas y claras: sujeto, predicado; preposiciones y conjunciones.**
- **Texto coherente y ordenado: esquema.**

## MANTENER LA ATENCIÓN MENSAJES ORALES

### 1° Me fijo en el tema: ¿de qué se va a hablar?

- ¿hay título?
- leo el esquema de la pizarra,
- reviso el mural sobre el tema.

### 2° Sigo las explicaciones o la narración

- pienso sobre lo que se dice: ¿me recuerda? ¿me interesa? ¿me viene muy bien saber más?
- respondo a alguna pregunta,
- pongo un ejemplo.

### 3° Retomo la explicación/narración

- me doy cuenta de que he dejado de atender,
- miro la pizarra o mural,
- pregunto si es preciso.

## EXPRESIÓN ORAL

### 1º Pienso ideas:

- "Lluvia de ideas", cosas que se me ocurran sobre el tema, las apunto.
- Me hago preguntas sobre el tema, que, como, cuando, donde, ...y contesto lo que sepa.
- Busco la información que me falta.

### 2º Ordeno las ideas y completo la información:

- Elijo las ideas que tienen más relación.
- Ordeno las ideas haciendo un mapa o esquema.
- Hago un guion para ordenar la exposición oral de la información.
- Selecciono palabras guía para iniciar y conectar párrafos, que me ayuden a continuar si me pierdo o me quedo en blanco.

### 3º Expongo:

- Releo el esquema y el guion antes de empezar.
- Voy siguiendo el guion.
- Cuido la expresión oral, uso el vocabulario adecuado.
- Cuido la expresión no verbal, acompaño con gestos de apoyo.

### 4º Reviso:

- Compruebo si he contado todos los puntos del esquema o mapa.
- Retomo aquello que haya faltado.

# EXPRESIÓN ORAL



## 1º ME PREPARO.

Miro



Recuerdo



Dibujo / escribo las partes.

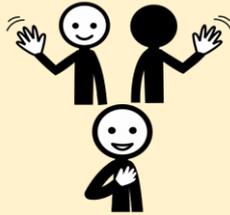


## 2º HABLO.

HABLO ALTO



HAGO GESTOS

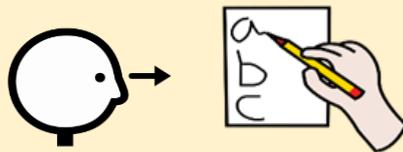


SOY ORDENADO



## 3º DESPUÉS.

¿SE ME HA OLVIDADO ALGO?



# FICHAS Y GUIONES

**FICHA COMPRENSIÓN LECTORA  
TEXTOS NARRATIVOS**

**ANTES DE LEER**

**Fíjate en el título y las ilustraciones  
¿Qué crees que va a suceder?**

**LA ACCIÓN**

**¿Qué hechos o situaciones ocurren en el relato?**

**LA TRAMA: CAUSAS Y EFECTOS**

**¿Qué problema hay? ¿Qué preocupa a los personajes?  
¿Qué quieren? ¿Cómo se resuelve?**

**LOS PERSONAJES**

**¿Quién es el protagonista? ¿Hay varios protagonistas?  
¿Qué otros personajes aparecen?**

**RESUMEN Y OPINIÓN**

**Cuenta con pocas palabras lo que ocurre y lo que te ha  
parecido**

---

## FICHA COMPRENSIÓN LECTORA

### ANTES DE LEER:

leo el título y pienso

¿Qué me dice el título? ¿Sobre qué tema tratará? ¿Qué sé

acerca de este tema? ¿Me recuerda a algo que ya he dado?

¿Me recuerda a algo que he visto u oído?

### DURANTE LA LECTURA:

1. Primera lectura

2. Segunda lectura:

Palabras clave:

Idea general:

### DESPUES DE LA LECTURA

Esquema, guion, mapa (con las palabras clave):

Resumen:

## **EXPOSICIÓN ORAL.**

**Guion para ir exponiendo la información recogida sobre el tema.**

"Peligro de no cuidar la dieta"

### **PRESENTACIÓN DEL TEMA.**

¿De qué se va a hablar?

Voy a hablar sobre la alimentación, sobre lo que debemos comer para que no tener problemas de salud

### **DESARROLLO.**

Según esquema:

1. Los nutrientes que necesitamos para vivir: proteínas, hidratos de carbono, grasas, agua, sales y minerales. Para qué sirve cada uno.
2. Dónde encontramos los nutrientes; tipos de alimentos. Animal, vegetal.... Ejemplos
3. Los alimentos tienen nutrientes y deshechos.
4. La cantidad de nutrientes que se necesita
5. Qué ocurre cuando hay poco o mucho
6. Problemas de salud: corazón, obesidad, diabetes
7. Cómo cuidar la dieta

### **CONCLUSIONES.**

Temas de debate:

¿Por qué comemos cosas que son malas?

¿Por qué hacemos caso a la publicidad?

¿Cómo podemos controlarnos?

## DEBATE.

### EJEMPLO DE ENTRADILLAS PARA FAVORECER LA PARTICIPACIÓN EN UN DEBATE.

"La importancia de reciclar"

#### PREGUNTAR.

¿Por qué? ¿Cuándo? ¿Dónde? ¿Cómo? ¿Quién? ¿Qué?

¿Por qué es bueno reciclar?

¿Dónde tengo que tirar las latas de refresco?

¿Qué hacen con la basura que está en los cubos?

#### RESPONDER.

Yo hago..., Mi madre dice..., He visto...,

Mis padres tienen 3 cubos de basura.

Yo tiro las latas al cubo amarillo.

Un día vi un camión de basura enorme.

#### OPINAR.

Yo creo..., Me parece bien..., No me gusta...

Yo creo que es bueno reciclar para las plantas.

Me parece bien que pongan papeleras de colores en el patio.

No me gusta ir a tirar la basura.

## EXPLICACIÓN

### EJEMPLOS DE FRASES PARA PARTICIPAR CUANDO PREGUNTA EL PROFESORE DURANTE UNA EXPLICACIÓN AL GRAN GRUPO.

#### "EL APARATO DIGESTIVO"

##### PREGUNTAR.

¿Por qué? ¿Cuándo? ¿Dónde? ¿Cómo? ¿Quién? ¿Qué?

¿Dónde está el estómago?

¿Para qué sirve la saliva?

¿Por qué me duele la tripa cuando como deprisa?

##### RESPONDER.

Yo, tu, él, Una cosa, Un animal,

La fruta es buena para la salud.

Yo como de todo.

El estómago se parece a una bolsa.

##### OPINAR.

Yo creo..., Me parece bien..., No me gusta...

Yo creo que es bueno comer fruta.

Me parece difícil aprender las partes del aparato digestivo.

No me gusta la verdura.

## NARRACIÓN DE UN CUENTO

### EJEMPLOS DE FRASES PARA FACILITAR LA PARTICIPACIÓN.

#### PREGUNTAR.

¿Por qué? ¿Cuándo? ¿Dónde? ¿Cómo? ¿Quién? ¿Qué?

¿Por qué tiene miedo?

¿Quién asusta al niño?

¿Por qué sale corriendo?

#### RESPONDER

El..., ellos..., Una cosa..., Un animal... + verbo + complementos.

El niño quiere llegar a su casa.

El perro es muy grande y corre mucho

La casa del niño está muy lejos..

#### OPINAR.

Yo creo..., Me parece bien..., No me gusta...

No me gusta el final.

El niño se equivoca.

Este cuento se parece a la historia del pescador.

# LISTAS DE CONTROL

## ¿HE COMPRENDIDO ESTE TEXTO EXPOSITIVO?

### 1. RESULTADO FINAL.

- He escrito un resumen de pocas líneas.
- Soy capaz de responder preguntas sobre información nueva.
- Soy capaz de definir términos nuevos que se explican en el texto.
- Soy capaz de recordar las partes o elementos de contenidos del tema.

### 2. PROCESO: REVISO PARA MEJORAR.

- Antes de leer, he hecho las actividades que me han propuesto para tener mis conocimientos preparados para comprender.
- He realizado una primera lectura.
- He realizado una segunda lectura, con más concentración.
- He subrayado palabras importantes, solo las importantes.
- He buscado el significado de vocabulario que no conocía.
- He marcado, en el margen, los párrafos que tratan sobre un mismo contenido.
- He realizado un esquema o mapa conceptual con las ideas del texto.
- He relacionado la información con otros temas.
- He relacionado información con mis experiencias.
- He escrito un párrafo siguiendo este esquema.

## ¿HE COMPRENDIDO ESTE TEXTO NARRATIVO?

### 1. RESULTADO FINAL.

- He escrito un resumen de pocas líneas.
- Soy capaz de responder preguntas sobre detalles.
- Soy capaz de responder preguntas sobre causas y consecuencias.
- Soy capaz de responder preguntas sobre el sitio donde sucede.

### 2. PROCESO: REVISO PARA MEJORAR.

- Antes de leer, me he fijado en el título y en las imágenes para anticipar de qué va a tratar.
- He realizado una primera lectura.
- He realizado una segunda lectura, con más concentración.
- He subrayado palabras importantes, solo las importantes.
- He marcado, en el margen, los párrafos que tratan una situación o fase de la historia.
- He realizado un esquema con la secuencia de los hechos.
- He redactado un párrafo con este esquema como referencia para el resumen.

## ¿CÓMO HE REALIZADO LA REDACCIÓN?

### 1. RESULTADO FINAL.

- He realizado una redacción que desarrolla el contenido (un hecho que ha pasado o una información de sociales o naturales).
- He redactado con suficiente longitud, aportando datos y detalles.
- He realizado una redacción con la ortografía adecuada.
- He realizado una redacción ordenada y coherente.

### 2. PROCESO: REVISO PARA MEJORAR.

- He pensado sobre el tema de la redacción, sobre lo que sé y me falta por saber.
- He buscado información antes de escribir.
- He seleccionado ideas para desarrollar el tema.
- He ordenado las ideas o los hechos en una secuencia o en un esquema o mapa conceptual.
- He ido redactando párrafos cuidando la ortografía.
- He redactado párrafos cuidando la gramática para no repetir palabras, asegurar la concordancia y los tiempos verbales.
- He seleccionado los nexos adecuados para cuidar el orden en el tiempo o para ir de lo general a lo específico.
- He revisado la forma de la redacción (ortografía, gramática).
- He revisado el contenido de la redacción.

## ¿HE COMPRENDIDO LA EXPLICACIÓN O NARRACIÓN?

### 1. RESULTADO FINAL

- Soy capaz de responder preguntas sobre detalles
- Soy capaz de responder preguntas sobre causas y consecuencias
- Soy capaz de responder preguntas sobre el sitio donde sucede
- Soy capaz de responder preguntas sobre información nueva
- Soy capaz de definir términos nuevos que se explican en el texto
- Soy capaz de recordar las partes o elementos de contenidos del tema
- Soy capaz de poner ejemplos

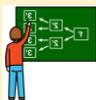
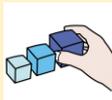
### 2. PROCESO: REVISO PARA MEJORAR

- Antes de la explicación o narración, he realizado las tareas que me han propuesto para estar preparado para comprender mejor
- Antes de la explicación o narración, he pensado en el tema, en lo que he trabajado otros cursos y en mis experiencias
- Para seguir la explicación, me he ido fijando en el esquema o el índice o en otros apoyos (el libro, imágenes...)
- Para mantener la atención, cuando me he despistado he mirado el esquema o el libro o las notas de mis compañeros
- Para retomar la explicación, he preguntado al profesor

Para comprender mejor, he relacionado el tema y los datos con otros temas, contenidos anteriores o con mis experiencias

## LISTA PARA REVISAR NUESTRO TRABAJO.

---

- Nos hacemos una pregunta 
- Tenemos todos los materiales 
- Tenemos un plan 
- Hemos realizado el experimento o buscado la información. 
- Hemos tomado nota de todo. 
- Hemos ordenado la información. 
- Hemos contestado a la pregunta. 

## ¿CÓMO HE EXPUESTO UN TEMA O CONTADO UNA HISTORIA?

### 1. RESULTADO FINAL.

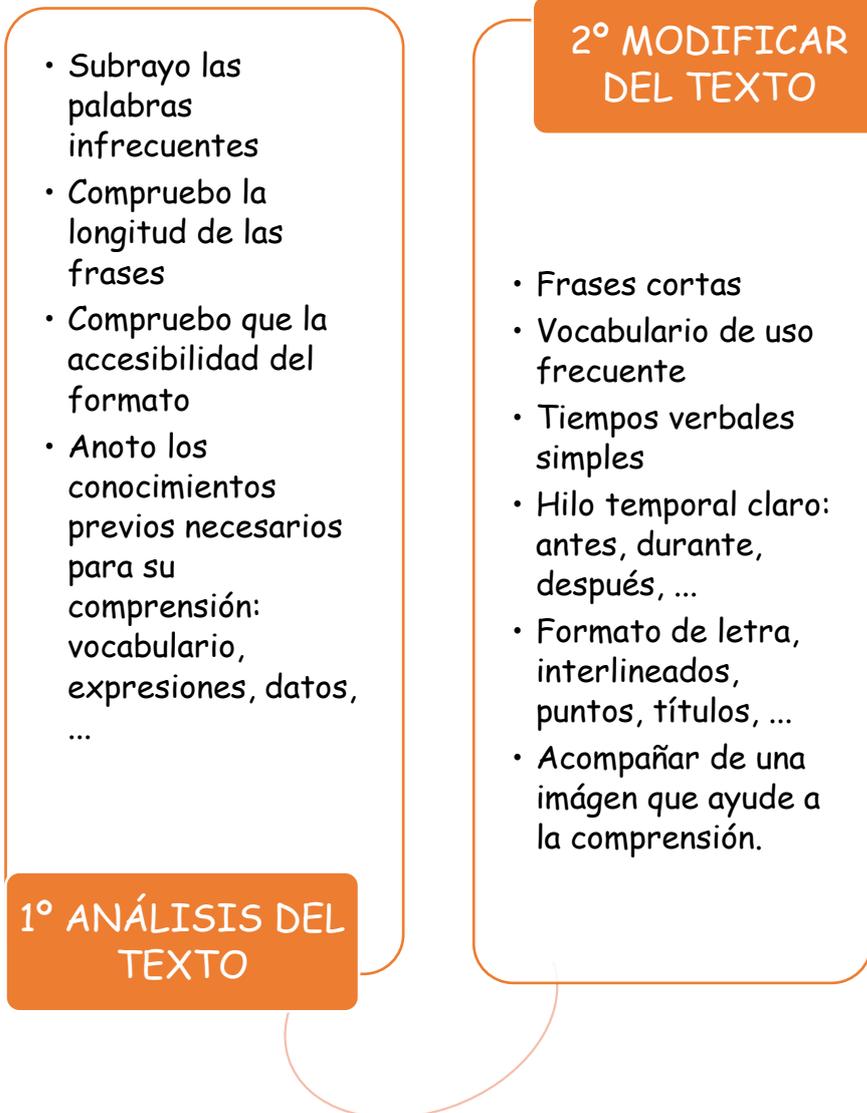
- He expuesto una explicación o una narración de una historia en un tiempo determinado.
- He expuesto una explicación o una narración con suficiente detalle, descripción e información.
- He expuesto con claridad, precisión y orden.
- He contestado a las preguntas o dudas u opiniones.

### 2. PROCESO: REVISO PARA MEJORAR.

- He pensado sobre el tema de la exposición, sobre lo que sé y me falta por saber.
- He buscado información antes de hablar.
- He seleccionado ideas para desarrollar el tema.
- He ordenado las ideas o los hechos en una secuencia o en un esquema o mapa conceptual.
- He ido hablando siguiendo el esquema.
- He cuidado las frases, que fueran claras.
- He ido dando pistas para que se siguiera el orden en el tiempo o para ir de lo general a lo específico.
- He cuidado el vocabulario, que fuera propio del tema, evitando palabras muy coloquiales.
- He cuidado el lenguaje no verbal, la entonación, los gestos y expresiones.

# TRASFORMAR LOS TEXTOS A LECTURA FÁCIL

¿Los alumnos pueden acceder al significado de este texto o preveo barreras por incomprensión del vocabulario, falta de organización, complejidad sintáctica, falta de conocimientos previos?



## EJEMPLO DE ANÁLISIS Y MODIFICACIÓN DE UN TEXTO PARA LLEVARLO A LECTURA FÁCIL.

### TEXTO

El aparato circulatorio es el encargado del transporte de la sangre a todas las partes del cuerpo. Este movimiento de la sangre dentro del cuerpo se denomina circulación. La sangre es un líquido rojo que recorre todo el cuerpo, impulsada por el corazón. Ella recoge el oxígeno de los pulmones y los nutrientes del intestino para distribuirlos entre todas las células de nuestro cuerpo. Después de que se produce la utilización del oxígeno en las células, retira los desechos y el dióxido de carbono para su eliminación. Además, interviene en la regulación de la temperatura corporal y conduce una asombrosa cantidad de hormonas o mensajes químicos, y potentes defensas contra las enfermedades. Podemos considerar el aparato circulatorio como un sistema de bombeo continuo, en circuito cerrado

### MODIFICADO

#### EL APARATO CIRCULATORIO

Los seres humanos necesitamos que las sustancias nutritivas y el oxígeno lleguen a todos los órganos del cuerpo.

El **aparato circulatorio** tiene la tarea de transportar. (llevar de un sitio a otro oxígeno y sustancias nutritivas)

Primero, el aparato circulatorio realiza el trabajo de transportar las sustancias nutritivas y el oxígeno a todos los órganos del cuerpo.

Después, los órganos del cuerpo utilizan las sustancias nutritivas y el oxígeno y crean desechos.

Al final, el aparato circulatorio también se ocupa de transportar estos desechos hasta las partes del cuerpo que los expulsan.

El aparato circulatorio tiene tres **partes**:

- La **sangre** fluye continuamente por el aparato circulatorio y transporta las sustancias nutritivas, el oxígeno y los desechos.
- El **corazón** es el órgano que impulsa la sangre para que fluya por el aparato circulatorio.
- Los **vasos sanguíneos** son los tubos por los que circula la sangre.

# CUADRO RESUMEN GRAMÁTICA PRIMARIA

## CONTENIDOS REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA POR CICLOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA

1º CICLO	2º CICLO	3º CICLO
<b>DIFERENCIA LENGUA ORAL/ESCRITA:</b> los sonidos y su escritura -correspondencias regulares entre fonema y grafía, ortografía fonética o natural (/k/, /z/, /g/, /r/) - palabras sencillas que contienen los grupos inseparables /bl-/ y /br-/ y los grupos /m.b/ y /n.v/.	<b>LENGUA COMO SISTEMA (niveles):</b> -sonidos y letras, -palabras, -oraciones -textos	<b>LENGUA COMO SISTEMA (niveles):</b> -sonidos y letras, -palabras, -oraciones -textos
<b>CLASES DE PALABRAS:</b> -sustantivo -verbo -adjetivo	<b>CLASES DE PALABRAS:</b> -sustantivos -adjetivos calificativos -verbos -artículos y otros determinantes -pronombres personales básicos.	<b>CLASES DE PALABRAS:</b> -sustantivos -adjetivos -verbos -determinantes artículos (demostrativos, posesivos, indefinidos, numerales, interrogativos y exclamativos) -pronombres -adverbios -locuciones adverbiales -preposiciones -conjunciones -interjecciones

		<b>VERBOS:</b> -conjugación de los verbos -voz pasiva.
<b>CONCORDANCIAS:</b> de género y número	<b>ORTOGRAFÍA:</b> reglas ortográficas (b/v, g/j, ll/y, r/rr, h; c/qu, z/c, d/z, s/z) en palabras de uso frecuente.	<b>ACENTUACIÓN:</b> observación y formulación de generalizaciones sobre la acentuación -sílabas tónicas y atonas -diptongos, triptongos e hiatos -palabras agudas, llanas, esdrújulas y sobresdrújulas -reglas de acentuación de los interrogativos, exclamativos y las palabras compuestas.
<b>VOCABULARIO</b> (procedimientos adquisición con ejemplos): -polisemia, -sinonimia -antonimia	<b>VOCABULARIO</b> (procedimientos adquisición): -similitudes y diferencias de forma y significado (polisemia, sinonimia, antonimia), -prefijos y sufijos, aumentativos, diminutivos, entre palabras de la misma familia léxica o semántica.	<b>VOCABULARIO</b> (mecanismos de formación de palabras): -familias de palabras, palabras derivadas -homónimas.
<b>ORACIONES:</b> -relación entre intención comunicativa y modalidad oracional.	<b>ORACIONES:</b> -tipos -relación entre modalidad comunicativa y oracional -orden	<b>ORACIONES:</b> -tipos, intención comunicativa y modalidad oracional (enunciativas, exclamativas, interrogativas...).  <b>ANÁLISIS DE ORACIONES:</b> -relaciones fundamentales entre los esquemas semánticos y sintácticos de la oración. -uso de la sintaxis correcta en los escritos propios, reconocimiento de sintagmas sencillos.
<b>TEXTO:</b>	<b>TEXTOS:</b>	<b>TEXTOS:</b>

<p>-coherencia y cohesión, -conectores temporales referidos a hechos o circunstancias en presente, pasado o futuro.</p>	<p>-orden, -coherencia y cohesión, con especial atención a las repeticiones y sinónimos.</p>	<p>-coherencia y cohesión, con especial atención a las sustituciones pronominales -coherencia y cohesión, correlación temporal a través de distintos tiempos verbales</p>
<p><b>SIGNOS PUNTUACIÓN:</b> organización texto escrito -punto (implicaciones ortográficas) -coma (enumeración) -interrogación y exclamación.</p>	<p><b>SIGNOS PUNTUACIÓN:</b> -punto, -coma, punto y coma, -dos puntos, -interrogación y exclamación, como mecanismos para organizar el texto escrito y para expresarla intención comunicativa.</p>	<p><b>SIGNOS DE PUNUTUACIÓN:</b> -el punto y seguido, el punto y aparte, el punto final, el punto después de las abreviaturas y detrás de paréntesis o comillas cuando cierran periodos -la coma -los dos puntos -los puntos suspensivos en todos sus usos -los signos de interrogación y de exclamación -la raya para señalar cada una de las intervenciones de un dialogo -el guion para separar una palabra que no cabe completa en una línea o renglón -las comillas para reproducir citas textuales, como mecanismos para organizar el texto y expresar intención comunicativa.</p>
	<p><b>DICCIONARIO:</b> uso guiado de diccionarios, en distintos soportes.</p>	

# CUADRO RESUMEN CONTENIDOS ORAL Y ESCRITO

CONTENIDOS: COMPRENSIÓN ORAL		CONTENIDOS: EXPRESIÓN ORAL	
PRAGMÁTICA	Estrategias para mantener la atención en explicaciones y narraciones (preguntar, retomar, mirar los apoyos visuales)	Fórmulas de cortesía en situaciones de trabajo y juego (saludos, despedidas, gracias, por favor)	PRAGMÁTICA
	Comprensión de explicaciones orales (estrategias de escucha activa) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ activación de conocimientos previos para explicaciones (preparación previa del tema y vocabulario)</li> <li>✓ uso del apoyo visual (ver carteles o la pizarra)</li> <li>✓ seguimiento del orden y estructura expuesto en la pizarra</li> <li>✓ relación con la información previa (académica y vivencial) poniendo ejemplos</li> <li>✓ asimilación de nueva información (haciendo preguntas, dando respuestas y ejemplos)</li> </ul>	Habilidades de comunicación no verbal <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ mirada dirigida hacia el interlocutor</li> <li>✓ gestos y expresión acorde con los que se dice</li> <li>✓ postura correcta, de respeto</li> </ul>	
	Comprensión de narraciones orales <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ hipótesis sobre el relato con el título o imágenes</li> <li>✓ uso del apoyo visual (imágenes o la pizarra)</li> <li>✓ reconocimiento del tema</li> <li>✓ recuerdo e identificación con los personajes</li> <li>✓ recuento y orden de la secuencia de los hechos</li> <li>✓ definición del contexto (tiempo y espacio)</li> </ul>	Participación en diálogo, conversación: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ preguntas y respuestas adecuadas al tema</li> <li>✓ ejemplos acordes a lo que se habla</li> <li>✓ opiniones sobre el tema</li> <li>✓ respeto a las opiniones del otro</li> <li>✓ lenguaje no discriminatorio</li> </ul>	
		Práctica de las funciones del lenguaje <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ informar (dar datos sobre algo)</li> <li>✓ compartir (explicar una experiencia)</li> <li>✓ narrar (contar una historia ordenada y coherente)</li> <li>✓ regular al otro (dar indicaciones, calmar, pedir)</li> <li>✓ regular a uno mismo (calmar, seguir unos pasos)</li> </ul>	
MORFO	Comprensión de frases <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ instrucciones</li> <li>✓ preguntas</li> </ul>	Adaptación a diferentes situaciones comunicativas <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Grupo, parejas.</li> <li>✓ Formal, informal</li> </ul>	MORFO
		Estructura de la frase (S/V/C)	
		Tipos, variedad de palabras en la frase: nombre, verbo, adjetivo	
		Concordancias género y número	
SEMÁN	Vocabulario: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ tipos de palabras, clasificación por función</li> <li>✓ clasificación por significado (campos semánticos, familias de palabras)</li> </ul>	Tiempos verbales: pasado, presente, futuro.	SEMÁN
		Vocabulario para la descripción, narración y explicación.	
FONOL	Memorización de palabras, frases y palabras	Estrategias de ampliación y uso de vocabulario nuevo	FONOL
		Articulación correcta de todos los fonemas	
		Fluidez verbal (recuperación de palabras)	

	CONTENIDOS: COMPRENSIÓN LECTORA	CONTENIDOS: EXPRESIÓN ESCRITA	
ASOCIACIÓN GRAFEMA FONEMA	Identificación de sonidos en la cadena hablada ✓ Palabras ✓ Sílabas ✓ Fonemas.	Asociación del fonema (sonido) con el grafema (letra) correspondiente ✓ inicial ✓ media ✓ final	ASOCIACIÓN FONEMA GRAFEMA
	Descomposición de frases y palabras ✓ en palabras ✓ en sílabas ✓ en letras	Identificación de grafías: selección de grafemas (letras) iguales a un modelo.	
	Asociación del grafema (letra) con el sonido de la letra (fonema) ✓ inicial ✓ media ✓ final	Realización de las grafías de cada grafema (letra)	
LECTURA FLUIDA	Lectura de palabras con sílabas directas	Escritura de palabras al dictado (sílabas directas).	ESCRITURA GRAFÍA
	Lectura de palabras con sílabas inversas	Copia de palabras sin errores (sílabas inversas).	
	Lectura de palabras con sílabas trabadas.	Escritura de palabras al dictado (sílabas inversas).	
	Lectura en voz alta de frases.	Copia de palabras sin errores (sílabas trabadas y mixtas).	
	Lectura en voz alta de textos breves (4/5 líneas) con la entonación y velocidad adecuada (sin silabeo, vacilaciones, repeticiones y rectificaciones).	Escritura de palabras al dictado (sílabas trabadas y mixtas).	
		Copia de frases sin errores. Escritura de frases y textos breves al dictado.	
ESTRATEGIAS COMPRENSIÓN(PRAG)	Lectura comprensiva de palabras, asociación imagen/escritura	Escritura de palabras con apoyo auditivo propio (decir antes de escribir).	ESTRAT ESCRITURA
	Lectura comprensiva de frases simples, asociación con imagen/idea.	Composición de frases coherentes separando las palabras correctamente.	
	Interpretación correcta de mensajes de los carteles del aula y centro.	Composición de textos que expliquen una idea coherente, ordenando la información.	
	Interpretación de instrucciones u órdenes escritas.	Composición de textos utilizando vocabulario adecuado	
	Comprensión de textos: respuesta a preguntas sobre el contenido.	Utilización de pasos para pensar, ordenar y dar coherencia: ✓ Antes ✓ Durante ✓ Después	MORFOSINTASIS SEMÁNTICA
	Comprensión de textos: resumen o comentario sobre lo leído, explicación del tema del texto	Escritura respetando la ortografía arbitraria del vocabulario habitual Ampliación de vocabulario a través de las relaciones de palabras por su significado: polisemia, sinónimos, antónimos, familias de palabras	
	Utilización de pasos para pensar, asimilar, relacionar, ordenar: ✓ Antes ✓ Durante ✓ después	Reconocimiento y uso adecuado de nombres, adjetivos, verbos en textos propios (orales y escritos). Respeto a la concordancia de género y número entre sustantivos y sus complementos en textos propios (orales y escritos). Reconocimiento y uso adecuado de presente, pasado y futuro en los verbos. Uso de signos básicos de puntuación en textos propios ( . , ; ¿ ¡ )	

# RÚBRICAS

TEXTO EXPOSITIVO COMPRENSIÓN	EXPERTO	AVANZADO	APRENDIZ	INICIADO	PONDERACIÓN
<b>CONOCIMIENTOS PREVIOS.</b>	Ve el vídeo o preguntas previas y realiza relaciones directas e indirectas con el tema.	Ve el video o preguntas previas y hace relaciones directas con el tema.	Ve las ilustraciones o el video y apoyándose en el guion obtiene los conocimientos previos.	Con ayuda se para a pensar lo que puede contar el texto antes de leerlo directamente.	20%
<b>IDEAS PRINCIPALES Y SECUNDARIAS.</b>	Discrimina entre la/s idea/s principales y las ideas secundarias estableciendo relaciones entre ellas.	Discrimina entre la/s idea/s principales y las ideas secundarias.	Localiza la idea principal y las ideas secundarias apoyándose en un guion.	Con ayuda siguiendo los pasos de un guion localiza la idea principal y algunas secundarias.	20%
<b>ESTRUCTURA DEL TEXTO.</b>	Realiza un mapa conceptual/esquema donde se relacionan todas las ideas, datos y causas/efectos, con jerarquía o proceso claro.	Realiza un mapa conceptual o un esquema donde se relacionen las ideas, datos y causas/efectos.	Realiza un mapa conceptual sencillo o un esquema donde se relacionen ideas importantes apoyándose en un guion.	Con ayuda siguiendo los pasos de un guion realiza un esquema o un mapa conceptual sencillo.	20%
<b>DATOS.</b>	Localiza todos los datos que aporta el texto y hago un registro ordenado y funcional.	Localiza todos los datos que aporta el texto y hace un registro.	Localiza algunos datos que aporta el texto y los reconoce dentro del texto apoyándose en un guion.	Localiza la idea principal y con ayuda reconoce las ideas secundarias.	20%
<b>RESUMEN.</b>	Explica de manera resumida y bien relacionada todas las cuestiones relevantes.	Explica de manera resumida el tema global del texto y cuestiones relevantes.	Dice de que trata el texto y algunos detalles importante, apoyándose en el esquema o mapa conceptual.	Dice la idea principal y con ayuda algunos detalles importantes.	20%

TEXTO NARRATIVO COMPREENSIÓN	EXPERTO	AVANZADO	APRENDIZ	INICIADO	PONDERACIÓN
<b>ANTICIPACIÓN.</b>	Se fija en el título, las ilustraciones o notas y anticipa lo que va a narrar.	Lee el título y ve las ilustraciones y se hace una idea global del texto.	Se fija en las ilustraciones y se hace una idea global del texto apoyándose en el guion.	Con ayuda se para a pensar lo que puede contar el texto antes de leerlo directamente.	20%
<b>SECUENCIA DE LOS HECHOS.</b>	Explica el orden en que se suceden todos los acontecimientos.	Explica el orden de los acontecimientos más relevantes.	Explica los acontecimientos en orden principio, después y final apoyándose en un guion.	Con ayuda siguiendo los pasos de un guion identifica que pasa al principio, después y al final.	20%
<b>TRAMA.</b>	Relaciona causas y efectos comprendiendo las relaciones, el sentido y matices de lo que ocurre.	Hace una explicación de las causas principales y los efectos generales	Hace una explicación global de lo que ocurre, sin detalles, apoyándose en un guion.	Con ayuda identifico la trama del relato.	20%
<b>PERSONAJES.</b>	Diferencia todos los personajes, su papel, características, motivaciones e intenciones.	Diferencias características, motivaciones e intenciones de los personajes principales.	Nombra los personajes más importantes y reconoce alguna característica apoyándose en el guion.	Con ayuda reconoce los personajes principales.	20%
<b>RESUMEN.</b>	Cuenta de manera resumida y bien relacionada toda la historia relatada.	Cuenta de manera resumida todo lo que ha pasado en el texto.	Dice de que trata el texto y algunos detalles importantes apoyándose en el guion.	Con ayuda hace un breve resumen con tres ideas principales.	20%

EXPRESIÓN ESCRITA	EXPERTO	AVANZADO	APRENDIZ	INICIADO	PONDERACIÓN
<b>LLUVIA DE IDEAS.</b>	Hace un listado de ideas sobre el tema del escrito revisando los diferentes textos leídos, explicaciones de clase e inquietudes personales.	Hace un listado de ideas sobre el tema del escrito revisando los textos del libro y explicaciones de clase.	Hace un listado de ideas sobre el tema del escrito identificándolas en el libro con apoyo del guion.	Con ayuda escribe un título y tres ideas.	20%
<b>ORDENAR Y AMPLIAR IDEAS.</b>	Realiza un esquema/mapa de ideas y un guion posterior, amplía información de algún aspecto si es necesario.	Realiza un esquema/mapa de ideas y un guion posterior.	Apoyándose en un guion realiza un esquema/mapa para ordenar las ideas.	Con ayuda hace un esquema para ordenar las ideas.	20%
<b>REDACTAR CON ORDEN.</b>	Escribe párrafos, selecciona conectores adecuados y modifica la secuencia si es necesario.	Escribe párrafos siguiendo su propio guion y utiliza conectores para enlazar ideas.	Escribe párrafos siguiendo el esquema de las ideas y utiliza algunos conectores entre ideas apoyándose en el guion.	Con ayuda va siguiendo el guion y redacta el título y las ideas.	20%
<b>REDACTAR CON CORRECCIÓN.</b>	Escribe con corrección ortográfica y gramaticalmente cuidando la presentación.	Escribe cuidando la ortografía, la gramática y la presentación, utilizando los materiales de consulta.	Escribe cuidando la ortografía y gramática con apoyo del diccionario y el libro.	Con ayuda cuida la ortografía y el orden gramatical de frases sencillas usando materiales de apoyo como diccionario personal o visual.	20%
<b>REVISAR.</b>	Lee el escrito con atención y actitud crítica buscando errores formales y de contenido. Reformula si es necesario	Lee el escrito con atención buscando errores formales (ortografía y gramática) y corrige	Lee el escrito buscando errores ortográficos y los corrige apoyándose en los materiales de consulta.	Con ayuda relee el escrito para identificar errores ortográficos utilizando los materiales de consulta.	20%

NARRACIÓN ESCRITA	EXPERTO	AVANZADO	APRENDIZ	INICIADO	PONDERACIÓN
<b>LLUVIA DE IDEAS</b>	Hace un listado de ideas sobre el suceso, experiencia o situación a relatar que contemplan diversos matices, tiempos, escenarios.	Hace un listado de ideas sobre el suceso, experiencia o situación a relatar que abarcan el tiempo y el espacio.	Hace un listado básico de ideas sobre el suceso, experiencia o situación a relatar apoyándose en el guion.	Con ayuda pienso un título y tres ideas principales.	20%
<b>ORDENAR Y AMPLIAR IDEAS</b>	Realiza un guion para relacionar y ordenar las ideas, amplia aspectos si es necesario.	Realiza un esquema o mapa para relacionar y ordenar las ideas.	Realiza un esquema o mapa básico para ordenar las ideas apoyándose de un guion.	Con ayuda realiza un esquema de lo que va a escribir.	20%
<b>REDACTAR CON ORDEN</b>	Escribe párrafos siguiendo una secuencia coherente, selecciona conectores adecuados y modifica la secuencia si es necesario.	Escribe párrafos siguiendo el esquema o mapa y utilizo conectores para enlazar ideas	Escribe párrafos siguiendo el esquema o mapa y utilizo algunos conectores para la secuencia apoyándose en un guion.	Con ayuda redacta las ideas siguiendo el orden del esquema.	20%
<b>REDACTAR CON CORRECCIÓN</b>	Escribe con corrección ortográfica y gramaticalmente cuidando la presentación.	Escribe cuidando la ortografía, la gramática y la presentación, utilizando los materiales de consulta.	Escribe cuidando la ortografía y gramática con apoyo del diccionario y el libro.	Con ayuda cuida la ortografía y el orden gramatical de frases sencillas usando materiales de apoyo como diccionario personal o visual.	20%
<b>REVISAR</b>	Lee el escrito con atención y actitud crítica buscando errores formales y de contenido. Reformula si es necesario	Lee el escrito con atención buscando errores formales (ortografía y gramática) y corrige	Lee el escrito buscando errores ortográficos y los corrige apoyándose en los materiales de consulta.	Con ayuda releo el escrito para identificar errores ortográficos utilizando los materiales de consulta.	20%

<b>COMPRESIÓN ORAL</b>	<b>EXPERTO</b>	<b>AVANZADO</b>	<b>APRENDIZ</b>	<b>INICIADO</b>	<b>PONDERACIÓN</b>
<b>CONTROL DE LA ATENCIÓN.</b>	Dirige su atención a la información oral, manteniéndola, y con recursos internos para redirigirse en caso de despistarse.	Dirige su atención a la información oral, si se despista, es capaz de volver a atender siguiendo un guion externo.	Dirige su atención hacia la información oral con señales externas que se lo recuerdan.	Con ayuda dirige su atención hacia la información oral.	20%
<b>RECURSOS VISUALES.</b>	Utiliza de manera autónoma los esquemas y otros apoyos visuales.	Utiliza el esquema y otros apoyos visuales del aula para seguir la información oral.	Utiliza el esquema y otros apoyos visuales para seguir el hilo de la información recibida auditivamente, con una guía externa.	Con ayuda se fija en los elementos principales del apoyo visual para seguir el hilo de la información recibida auditivamente.	20%
<b>CONOCIMIENTOS PREVIOS.</b>	Relaciona la información nueva con los conocimientos previos y analiza esas relaciones de forma autónoma.	Relaciona la información nueva con los conocimientos anteriores o experiencias propias, haciéndose auto preguntas.	Relaciona la información nueva con los conocimientos anteriores o experiencias propias, siguiendo las preguntas de guía.	Con ayuda relaciona la información escuchada con conocimientos anteriores o experiencias propias.	20%
<b>INFORMACIÓN OBTENIDA.</b>	Comprende la información recibida auditivamente, establece relaciones y responde las preguntas formuladas.	Comprende la información recibida auditivamente responde a las preguntas formuladas, distinguiendo ideas principales de secundarias.	Apoyándose en un guion conoce la idea principal y varias ideas secundarias de la información recibida auditivamente.	Con ayuda sabe la idea principal y al menos dos ideas secundarias de la información recibida auditivamente.	20%

EXPRESIÓN ORAL	EXPERTO	AVANZADO	APRENDIZ	INICIADO	PONDERACIÓN
<b>PREPARACIÓN.</b>	Enriquece la información que va a exponer buscando información en diferentes fuentes.	Busca información en los recursos del aula para preparar la exposición.	Sigue el guion para preparar la exposición.	Con ayuda busca ideas para hacer la exposición.	20%
<b>ORDEN DE LA INFORMACIÓN.</b>	Realiza un esquema ordenado y coherente de la información y de los datos y lo sigue para exponer.	Realiza un esquema ordenado de la información y los datos y lo sigue para exponer	Escribe las ideas de forma ordenada siguiendo el guion.	Con ayuda ordena las ideas siguiendo un esquema.	20%
<b>FORMA DE LA PRESENTACIÓN.</b>	Selecciona vocabulario preciso y específico, estructura las frases para que sean coherentes y va enlazando los párrafos en su exposición.	Expone usando vocabulario propio del tema y ordena las frases para que sean claras.	Expone usando vocabulario propio del tema y ordeno frases sencillas siguiendo el guion.	Con ayuda expone ideas con vocabulario y estructura de frase simple.	20%
<b>INFORMACIÓN APORTADA.</b>	Expone ideas principales y secundarias con coherencia y relacionando todas las ideas expuestas.	Expone las ideas principales de un tema y varias ideas secundarias con coherencia.	Expone las ideas principales de un tema y algunas ideas secundarias siguiendo el guion.	Con ayuda expone al menos tres ideas principales del tema.	20%
<b>COMUNICACIÓN NO VERBAL.</b>	Cuida, en toda la exposición, la entonación, los gestos y expresiones para facilitar y enriquecer la comunicación.	Cuida la entonación y usa gestos y expresiones adecuados a las ideas expuestas.	Usa la entonación y las expresiones adecuadas a las ideas expuestas, siguiendo el guion.	Con ayuda usa gestos sencillos para exponer.	10%

