



PROPUESTA DE MEJORA IES SANTAMARCA

MOTIVACIÓN: Se ha detectado una falta de coordinación de los profesores en la aplicación de las normas de convivencia y, sobre todo, una visión común en la valoración o tipificación de las faltas a dichas normas.

OBJETIVO: Mejorar la coordinación de los profesores en la aplicación de las normas de convivencia.

IES Santamarca

Código de centro: 28018356

CIF: Q2868571G



Unión Europea

Fondo Social Europeo
"El FSE invierte en tu futuro"

Dirección del Área Territorial de Madrid Capital

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
JUVENTUD Y DEPORTE



Comunidad de Madrid



¿DE DÓNDE PARTIMOS?: LO QUE YA TENEMOS DEFINIDO EN NUESTRA PGA:

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	CRITERIO DE LOGRO
MEJORAR EL CLIMA ESCOLAR (curso 16/17)	Mejorar el clima de convivencia en el centro.	<ul style="list-style-type: none">• Si se reduce un 10%, al menos, los partes disciplinarios. Si se consigue reducir la impuntualidad a primera hora en, al menos, el 25%• Si conseguimos que sólo estén en los pasillos los alumnos que deban cambiar de aula.• Si mejora el grado de satisfacción de alumnos, profesores y familias. Si conseguimos que, al menos, el 60% de las familias acudan a nuestras citas.

OBJETIVOS	ACTUACIONES/TAREAS	RESPONSABLES	TIEMPOS
 <p>Mejorar el clima de convivencia en el centro. (Curso 16/17)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Información, discusión y consenso sobre las normas de convivencia: en los departamentos, en la CCP, Junta de Delegados y posterior aprobación en Claustro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jefatura de Est. • CCP, Departamentos. • Claustro, Consejo Escolar. • Junta Delegados 	<p>Septiembre- Octubre Junio(revisión) Seguimiento: a lo largo del año.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de normas de aula: análisis y selección de normas y elaboración de un protocolo de “buen trato” por niveles. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tutores • Dep. Orientación. • Mentores. • Alumnos. 	<p>Septiembre-octubre. A lo largo del año.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Participación de los alumnos a través de la Junta de Delegados, con un plan de tareas y con reuniones periódicas. Plan de formación de Delegados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jefatura de Estudios. • Tutores. • Alumnos. 	<p>A lo largo del año.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de jornadas de acogida: reuniones por niveles a comienzos de curso y salida de convivencia para alumnos de 1º de ESO 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Dep. Orientación. • Tutores. • Mentores. 	<p>Septiembre.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones de acogida para nuevas familias. • Escuela de padres en colaboración con la Junta Municipal y MEP. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Dep. Orientación. • Tutores. • AMPA. 	<p>Junio y sept.: 1º ESO Sept.-oct: resto de cursos.</p>

OBJETIVOS	ACTUACIONES/TAREAS	RESPONSABLES	TIEMPOS
 <p>Mejorar el clima de convivencia en el centro.</p> <p>(Curso 16/17)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones con familias, generales e individuales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Directivo. • Tutores. 	<p>Octubre.</p> <p>A lo largo del año.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Presencia de Jefatura de Estudios en los pasillos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jefatura de Estudios. 	<p>A lo largo del año.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Asignación a cada Auxiliar de Control de una zona de vigilancia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Secretario. • Auxiliares de control. 	<p>A lo largo del año.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento individualizado de los alumnos por parte de los Tutores. • Comunicación de incidencias menores a través de WAFDI. • Inmediatez de las sanciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jef. de Estudios. • Dep. Orientación. • Tutores • Comis.Conviv. • Consejo Escolar. 	<p>A lo largo del año.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocimiento, mediante incentivos, al buen comportamiento, las buenas relaciones en la clase, solidaridad, compañerismo, aulas más limpias, mejores resultados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jefatura de Estudios. • Tutores. • Delegados. • Alumnos. 	<p>Trimestralmente.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Promover la mediación como medio para solucionar conflictos. • Dinamización de los recreos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jef de Estudios. • Dep.Orientación. • Tutores. • Mentores. • Agentes Municip. 	<p>A lo largo del año.</p>

OBJETIVOS	ACCIONES	TEMPORALIDAD	RESPONSABLES
<p>2.- Crear un clima adecuado de trabajo en el aula antes del comienzo de cada clase. (Curso 17/18)</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Pedir silencio para comenzar. * Orden adecuado de mobiliario y de alumnos. * Revisión del plan del día. * Recuerdo de lo estudiado el día anterior. * Implicación del Delegado y Subdelegado. 	<p>Diariamente</p>	 <p>Profesores, Tutores, Delegados y JE</p>
<p>3.- Mejorar la coordinación para la revisión de luces y encendido de pantallas y ordenadores para un mayor ahorro energético. (Curso 17/18)</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Establecimiento de planes de ahorro: “vigilantes eléctricos”. * Control de la caldera según el tiempo de cada día. * Apertura y cierre de estores. 	<p>Diariamente</p> <p>Semanalmente</p> <p>Diariamente</p>	<p>Tutores, Delegados, vigilantes elegidos semanalmente y JE</p> <p>Auxiliares de Control y Secretaria.</p> <p>Profesores, Tutores y Delegados</p>

EVALUACIÓN



OBJETIVOS	INDICADORES DE LOGRO	TEMPORALIDAD	RESPONSABLES
1.- Mejorar la coordinación de los profesores en la aplicación de las normas de convivencia	<ul style="list-style-type: none"> * Reducción de un 15-20% de los partes de amonestación. * Reducción de alumnos en los pasillos. 	<p>Mensualmente.</p> <p>Semanalmente.</p>	<p>Tutores, JE.</p> <p>Profesores, Tutores, JE, Auxiliares Control.</p>
2.- Crear un clima adecuado de trabajo en el aula antes del comienzo de cada clase.	<ul style="list-style-type: none"> * Satisfacción de los profesores y alumnos. * Mejora en los resultados, al menos, en un 10%. 	<p>Mensualmente.</p> <p>Trimestralmente.</p>	<p>Profesores y JE</p> <p>JE</p>
3.- Mejorar la coordinación para la revisión de luces y encendido de pantallas y ordenadores para un mayor ahorro energético.	<ul style="list-style-type: none"> *Descenso en el nº de luces y aparatos que quedan encendidos en, al menos, un 80%. *Satisfacción de profesores, auxiliares Control y alumnos en las encuestas de valoración. *Ahorro energético en torno al 10% 	<p>Semanalmente a través plantilla al efecto.</p> <p>Trimestralmente.</p> <p>Al recibir las facturas de luz y gas</p>	<p>Auxiliares de control, vigilantes eléctricos y Secretaria.</p> <p>Secretaria.</p> <p>Secretaria</p>

Gracias por toda la formación e información del curso.
Gracias por los documentos aportados por el IES Ángel Corella.

Ana Rodríguez Rodríguez. IES Santamarca de Madrid

