

RESUMEN MÉTODOS DE COMUNICACIÓN

TIPO	RUTA	PERFIL	MAIL/INTERNA	OBSERVACIONES
NOTIFICACIÓN ROBLE	Utilidades/Comunicaciones/Avisos Roble	Profesorado	Interna (roble)	Mensajes cortos, sin adjuntos y solo para familias con Roble
MAIL ROBLE	Utilidades/Comunicaciones/Avisos Roble	Profesorado	Mail	El sistema más común pero cuidado con la información privada
COMUNICACIÓN RAÍCES	Utilidades/Comunicaciones/Mensajes de salida	Profesorado	Interna	Hay que definir lista de contactos previamente. Se permiten adjuntos y controlar el envío con varias opciones
AGENDA	Utilidades/Agenda personal	Profesorado	Interna (recordatorio mail)	Marcas un evento en la Agenda y permite compartirlo
VISITAS PROGRAMADAS	Alumnado/Alumnado/Mis alumnos y alumnas/seleccionado alumno/a	Profesorado	Interna o Mail	Se pueden usar para reuniones u otro tipo de reuniones individuales
ACTIVIDADES EVALUABLES	Definidas desde Cuaderno de Clase/Actividades evaluables	Profesorado	Interna y Mail	Al crearla se puede definir que se envíe a las familias
MIS OBSERVACIONES	Alumnado/Alumnado/Mis alumnos y alumnas/seleccionado alumno/a	Profesorado	Interna	Anotamos observaciones para el alumnado que pueden ver los padres o el resto del profesorado
TABLÓN DE ANUNCIOS	Utilidades/Comunicaciones/Tablón de anuncios	E. Directivo	Interna	Anuncios del centro o de la localidad. Generales
AVISOS DE CENTRO	Utilidades/Comunicaciones/Avisos Roble/Avisos de centro	E. Directivo	Interna y/o Mail	Comunicados del centro para todos los que se hayan suscrito
FALTAS DE ASISTENCIA	Alumnado/Alumnado/Faltas de asistencia	Profesorado	Interna y/o Mail	Las familias reciben las faltas y si en centro lo define pueden justificarlas
EVALUACIONES	Alumnado/Alumnado/Evaluación	E. Directivo	Interna	Si así se define, las familias pueden ver las calificaciones desde Raíces/Roble