

Inicio de curso

2026–2027

Información práctica para las familias

CEIP Iplacea

Actualizado el 1 de octubre de 2026



Comunicación clara

Calendario del curso



INICIO

7 de septiembre

Lunes · clases de 9:00 a 13:00

FINAL

18 de junio

Viernes · último día lectivo

Horario lectivo

Septiembre y junio: 9:00–13:00

Octubre a mayo: 9:00–14:00

SEPTIEMBRE 2026

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OCTUBRE 2026

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOVIEMBRE 2026

L	M	X	J	V	S	D
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DICIEMBRE 2026

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

ENERO 2027

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

FEBRERO 2027

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

MARZO 2027

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ABRIL 2027

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

MAYO 2027

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

JUNIO 2027

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

JULIO 2027

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

A efectos académicos:

- Inicio de período lectivo alumnos enseñanzas correspondientes.
- Día festivo/vacacional enseñanzas correspondientes.
- Otros días no lectivos enseñanzas que corresponden.
- Evaluación final ordinaria formativas enseñanzas que corresponden.
- Repaso y actividades formativas enseñanzas que corresponden.
- Último día lectivo alumnos enseñanzas correspondientes.

Calendario escolar oficial

Días no lectivos



OCTUBRE

9 y 12 de octubre

El viernes 9 es la única fiesta local. Puente hasta el lunes 12.

NOVIEMBRE

2 de noviembre

Lunes no lectivo.

DICIEMBRE

5–8 de diciembre

Puente. Los días no lectivos son el lunes 7 y el martes 8.

NAVIDAD

23 dic–10 ene

Vacaciones. Las clases vuelven el lunes 11 de enero.

FEBRERO

12 y 15 de febrero

Viernes y lunes no lectivos.

SEMANA SANTA

19–29 de marzo

Vacaciones. Las clases vuelven el martes 30.

Después de Semana Santa, la siguiente fecha clave es el 18 de junio, último día de clase.

Horarios del curso y servicios



SEPTIEMBRE Y JUNIO

Clases

9:00–13:00

Comedor

13:00–15:00

Ampliación hasta las 16:00:

40 € al mes

OCTUBRE A MAYO

Clases

9:00–14:00

Comedor

14:00–16:00

ANTES DE CLASE

Los primeros del cole

Con desayuno: 7:30–9:00

Sin desayuno: 8:30–9:00

AMPA

Extraescolares, agendas, participación y acogida durante las reuniones generales.

691 44 41 74

ampa.ceip.iplacea@gmail.com

Contacto con el centro



SECRETARÍA

9:00 a 9:45

De lunes a viernes, sin cita previa

TELÉFONO

91 889 88 85

Web del centro

Secretaría: información e impresos

CORREOS FUNCIONALES

Para las gestiones de cada cargo, utilizad siempre la dirección correspondiente.

SECRETARÍA

secretaria.cp.iplacea.alcala@educa.madrid.org

DIRECCIÓN

cp.iplacea.alcala@educa.madrid.org

JEFATURA DE ESTUDIOS

jestudios.cp.iplacea.alcala@educa.madrid.org

Los contactos del profesorado se facilitan directamente a las familias.

Tutorías y citas



TUTORÍAS

Lunes

De 14:00 a 15:00

En septiembre y junio:
de 13:00 a 14:00

Acordad previamente la reunión con el tutor o tutora.

DIRECCIÓN Y JEFATURA DE ESTUDIOS

Atienden con cita previa.

- 1 Plantead primero el asunto al tutor o tutora.
- 2 Esperad su respuesta.
- 3 Pedid cita. Explicad el motivo y resumid la respuesta recibida.

ASUNTO DEL CORREO

Nombre y apellidos del alumno o alumna, curso y grupo, tema de la consulta.

Firmad con vuestro nombre e indicad vuestra relación con el alumno o alumna.

Entradas y recorridos



1 INFANTIL 3 Y 4 AÑOS
Puerta principal
Cruzan el patio hasta Infantil.

2 INFANTIL 5 AÑOS
Puerta principal

3 1.º Y 2.º DE PRIMARIA
Puerta del comedor

4 3.º A 6.º DE PRIMARIA
Puerta de carruajes

La salida se realiza por la misma puerta.

Entrada a Infantil 3 y 4 años



3

INFANTIL 3 AÑOS

Las filas se forman junto al edificio de Infantil, con una clase a cada lado.

4

INFANTIL 4 AÑOS

Las filas se forman debajo de la pérgola situada delante de la puerta.

Las familias de Infantil 3 y 4 años entran por la puerta principal y atraviesan el patio hasta las filas.

Solo las familias de Infantil 3 y 4 años acompañan al alumnado hasta las filas del edificio de Infantil.

Entrada al edificio principal



Infantil 5 años, 1.º y 2.º de Primaria

Dónde despedirse

Os recomendamos despediros bajo la pérgola cubierta del patio de entrada, antes de los tres escalones.

Acceso despejado

No subáis al porche ni acompañéis al alumnado hasta la puerta del vestíbulo. Dejad libre el paso.

El personal del centro orientará y ayudará a quien lo necesite. El alumnado entra al edificio sin acompañante.

Recogida del alumnado



Llegad puntuales y llevad el DNI.

Persona autorizada

Si recoge otra persona, autorizadla previamente con el formulario de la web del centro.

Dónde recoger

La recogida se realiza en el mismo lugar de la entrada. Fuera del horario habitual, pasad por Conserjería.

Entregad la autorización por correo electrónico o en mano en Secretaría.

[Secretaría: formulario de autorización de recogida](#)

Retrasos en la recogida



Para alumnado que no utiliza el comedor ese día

Primero, os llamamos

El tutor o tutora llama a los teléfonos de contacto de la familia.

Si pasan 15 minutos

Si aún no han venido a recogerlo, el alumno o alumna pasa al comedor.

Paso al comedor

14:15

Octubre a mayo

13:15

Septiembre y junio

Ese día se cobra como uso puntual del comedor: 6,40 €.

Ausencias, retrasos y objetos olvidados



AUSENCIAS Y RETRASOS

Justificadlos por correo electrónico al tutor o tutora.

RETRASOS

Pasad por Conserjería. La persona adulta firma y el centro acompaña al aula en el siguiente cambio.

OBJETOS OLVIDADOS

No entreguéis nada a través de la valla. Llamad al portero y preguntad por Raquel.

El centro puede entregar un almuerzo olvidado, pero no materiales como el ukelele utilizado en Música a partir de 4.º.

Espacios del colegio



Edificio de Infantil	Infantil 3 y 4 años
Edificio principal Planta baja	Conserjería, Secretaría, despacho de Orientación, gimnasio, comedor, enfermería, Dirección y sala de profesores
Edificio principal Primera planta	Infantil 5 años, 1.º y 2.º de Primaria, Aula Mariposas, biblioteca, Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje
Edificio principal Segunda planta	3.º, 4.º, 5.º y 6.º de Primaria, Música y Tecnología

Normas de convivencia



Puntualidad y respeto

- Llegad a tiempo al inicio, después del recreo y en todas las actividades.
- Respetad los accesos y los procedimientos de entrada y salida.
- Las conductas contrarias a la convivencia se tratan conforme a las NOF.

MARCO VIGENTE

Normas de Organización y Funcionamiento (NOF)

Decreto 32/2019, en la redacción modificada por el Decreto 60/2020.

Medicación en el centro



Siempre que sea posible, ajustad las tomas al horario no lectivo. La administración durante la jornada escolar debe ser excepcional.

1 DESCARGA

Descargad la autorización en la web de Secretaría o pedídsela a Lidia.

2 PREPARA

Preparad la autorización firmada y el informe médico debidamente firmado.

3 ENTREGA

Entregadlos por correo electrónico o en papel a primera hora, a Lidia en la entrada o en Secretaría.

Antes de administrar la medicación, Lidia debe disponer de la autorización y del informe médico firmado.

También incluye medicación de emergencia prescrita, como la adrenalina para alergias graves.

Correo de enfermería facilitado a las familias

[Descargar autorización](#)

[Todos los impresos](#)

Comedor escolar



HORARIOS

13:00–15:00

Septiembre y junio

Ampliación hasta las 16:00: 40 € al mes

14:00–16:00

De octubre a mayo

5,50 €/día

uso habitual

6,40 €/día

uso puntual

Uso habitual: ocho mensualidades, de octubre a mayo, domiciliadas y a mes vencido.

[Menú mensual en la web del centro](#)

Uso puntual del comedor



6,40 € al día

Avisad con al menos 24 horas de antelación.

Si surge un imprevisto, podéis solicitarlo el mismo día a primera hora.

Avisad también al tutor o tutora y al niño o niña para que sepan que ese día se queda a comer.

CONTACTO CON SECRETARÍA

Avisad preferentemente por correo electrónico.

secretaria.cp.iplacea.alcala@educa.madrid.org

Secretaría lo revisa cada mañana.

Teléfono

91 889 88 85

Atención presencial

De 9:00 a 9:45

Secretaría tramita la inscripción, informa al comedor y gestiona los cobros. Comunicad los cambios con antelación. La inscripción implica aceptar las normas del comedor.

Los primeros del cole



HORARIOS

Con desayuno
7:30–9:00

Sin desayuno
8:30–9:00

USO HABITUAL

65 € al mes

Ocho mensualidades,
pagadas por adelantado
mediante domiciliación.

USO PUNTUAL

4 € al día con desayuno
2,50 € al día sin desayuno

Conviene avisar a Secretaría,
pero si surge un imprevisto
podéis llevar al niño o niña esa
misma mañana.

Informad preferentemente por correo electrónico. También podéis llamar o acudir de 9:00 a 9:45.

La asociación de familias



AMPA Iplacea

20 € por familia y curso

Para las familias socias

Acogida gratuita durante las reuniones.

Ayudas para algunas actividades.

En Infantil: 500 folios por alumno.

En Primaria: agenda escolar.

La participación en la asociación es voluntaria.

CONTACTO CON EL AMPA

ampa.ceip.iplacea@gmail.com

691 44 41 74

Martes y viernes

De 9:00 a 9:30

Web del AMPA

Alta como familia socia

Horario de extraescolares



Días	Horario	Actividades
Lunes y miércoles	16:00–17:00	Baile moderno, manualidades creativas, pequebaile, voleibol, refuerzo de Inglés y fútbol.
Martes y jueves	16:00–17:00	Música y ritmo, patinaje, baloncesto y kárate.
Viernes	16:00–18:00	Gimnasia rítmica.

Patinaje: dos grupos para diferentes edades.

Consultad con el AMPA las edades, plazas, precios y confirmación de cada actividad.

Extraescolares: consultas e inscripciones



El AMPA gestiona las extraescolares.

Para dudas, altas, bajas o cambios, contactad con el AMPA. El centro no tramita estas gestiones.

Actividades de Alventus

Inscripciones en su plataforma.

[Consultar e inscribirse en AMPA Digital](#)

Escuela de fútbol

El formulario incluye «Colegio Iplacea».
Se dirige a alumnado nuevo.

[Inscripción en fútbol](#)

Kárate

Pablo Armenteros

[639 47 16 75](#)

**Baloncesto y otras consultas:
contactad con el AMPA.**

Gestiones de Secretaría



Comunicad a Secretaría

- Cambios de teléfono o domicilio.
- Autorizaciones.
- Situación familiar relevante.
- Enfermedades o alergias con informe médico.
- Altas, bajas o cambios de comedor.
- Gestiones de Los primeros del cole.

Secretaría os indicará qué documentación necesitáis y cómo entregarla.

ATENCIÓN PRESENCIAL

9:00–9:45

De lunes a viernes, sin cita previa

secretaria.cp.iplacea.alcala@educa.madrid.org

91 889 88 85

Información e impresos

Datos · recogida · salidas · imagen ·
medicación · Religión

Resumen práctico



AMPA y extraescolares

Consultas e inscripciones: contactad con el AMPA.

Días no lectivos

Consultad la relación completa y el calendario oficial.

Entradas y recogidas

Respetad los accesos y llevad el DNI al recoger.

Ausencias y retrasos

Justificadlos por correo al tutor o tutora.

Tutorías y citas

Contactad primero con el tutor o tutora y esperad su respuesta.

Secretaría

Atención sin cita de 9:00 a 9:45.

Comedor puntual

Avisad a Secretaría, al tutor o tutora y al niño o niña.

Objetos olvidados

No los paséis por la valla: llamad al portero.

91 889 88 85 · cp.iplacea.alcala@educa.madrid.org

Equipo directivo y Consejo Escolar



EQUIPO DIRECTIVO

Director

Marcos Molina

cp.iplacea.alcala@educa.madrid.org

Jefa de Estudios

Sandra García

jestudios.cp.iplacea.alcala@educa.madrid.org

Secretaria

Susana Saldaña

secretaria.cp.iplacea.alcala@educa.madrid.org

CONSEJO ESCOLAR

Presidente: Marcos Molina

Jefa de Estudios: Sandra García

Secretaria: Susana Saldaña

Profesorado: Mayte Alonso, Miriam Álvarez, Ana Belén Gutiérrez, Gema Lorente y Nuria Catarcha.

Personal de Administración y Servicios: Raquel Núñez
Familias: Francisco V., Roberto N., Liliana R. y Leticia M.

AMPA: Florencia B.

Ayuntamiento: Pendiente

Tutorías de Infantil



Grupo	Tutor o tutora
Infantil 3 A	Lola Gavilán
Infantil 3 B	Paloma Llopis
Infantil 4 A	Ana Belén Gutiérrez
Infantil 4 B	Maribel Camarzana
Infantil 5 A	Lucía García Cañete
Infantil 5 B	Cristina Toril

Tutorías de 1.º a 3.º de Primaria



Grupo	Tutor o tutora
1.º A	Silvia Vaquero
1.º B	Gema Lorente
2.º A	Mayte Alonso
2.º B	Francisco José Prieto
3.º A	Ana Belén Muñoz
3.º B	Nuria Catareacha

Tutorías de 4.º a 6.º de Primaria



Grupo	Tutor o tutora
4.º A	María del Mar Alonso
4.º B	Fernando García Moreno
5.º A	Laura Ortiz
5.º B	Zahira Muñoz
6.º A	Helena Herreras
6.º B	Elisabeth Limón

Elisabeth Limón se incorpora el 2 de octubre a media jornada.

Inglés y Educación Física



Especialidad	Profesor o profesora
Inglés de Primaria	Rosa Vicario
Inglés de Infantil	Gloria Boyero
Educación Física	Ángel Sierra
Educación Física	Francisco José Prieto
Educación Física	María del Mar Alonso

Música y Religión



Especialidad	Profesor o profesora
Música	Eva Arrojo
Religión Católica	Marta García Pacheco

Especialistas y apoyo en Primaria



Función	Profesor o profesora
Especialista de Primaria	Sagrario García
Especialista de Primaria	Antonio Gil
Apoyo en Primaria Programa PROA+ FSE+	Cristina de Frutos

El equipo docente de cada nivel se presenta en su reunión de familias.

Orientación y Pedagogía Terapéutica



Función	Profesional
Orientadora	Lucía Vicente
Profesora de Servicios a la Comunidad	Pilar Reyes
Pedagogía Terapéutica	Belén Dávila
Pedagogía Terapéutica	Miriam Álvarez
Pedagogía Terapéutica	María Fernández

Lucía Vicente y Pilar Reyes pertenecen al Equipo de Orientación Educativa y Psicopedagógica (EOEP) de Alcalá.

Audición y Lenguaje y aula Mariposas



Función	Profesional
Audición y Lenguaje	Cristina Gotor
Audición y Lenguaje	Brenda Plotnik
Tutora del aula Mariposas (Pedagogía Terapéutica)	Miriam Izquierdo
Tutora del aula Mariposas (Pedagogía Terapéutica)	Beatriz Carpintero
Técnica de Integración Social	Sara Fernández Moreno

**Beatriz Carpintero sustituye a Miriam Izquierdo hasta finales de octubre.
Brenda Plotnik atiende los lunes, miércoles y viernes.**

Personal no docente



Función	Nombre
Conserje	Raquel
Enfermera	Lidia
Auxiliar administrativa	Noelia Aragüete
Cocinera	Simone
Coordinadora del comedor	Rocío