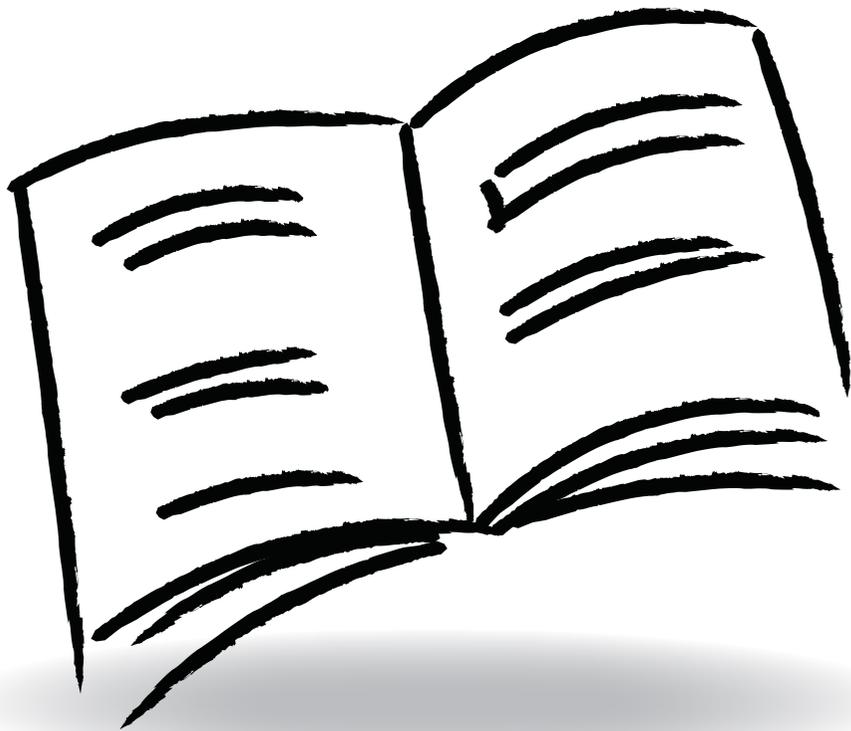


manual de estilo

para libros y publicaciones

Consejería de Educación, Juventud y Deporte

septiembre 2016



Comunidad
de Madrid

manual de estilo

para libros y publicaciones

Consejería de Educación, Juventud y Deporte

septiembre 2016



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
JUVENTUD Y DEPORTE

Secretaría General Técnica

créditos

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, JUVENTUD Y DEPORTE

Consejero de Educación, Juventud y Deporte
Excmo. Sr. D. Rafael van Grieken Salvador

Viceconsejera de Educación no Universitaria, Juventud y Deporte

Ilma. Sra. D^a. Carmen González Fernández

Viceconsejera de Organización Educativa

Ilma. Sra. D^a. María José García-Patrón Alcázar

Secretario General Técnico

Ilmo. Sr. D. Alfonso González Hermoso de Mendoza

Subdirector General de Régimen Interior

Gonzalo Núñez-Lagos Laborda

Área de Publicaciones y Calidad de los Servicios

Laura Galbis Candelas

Javier Fernández Delgado

Cristina Ibáñez Bello

Marta Sáinz García

Eva Pérez Aneiros

María de los Ángeles Rodríguez Hernández

Isabel Rodríguez Martín

María Luisa Rangel López

Nieves Moragas Jimeno

Manual de estilo para libros y publicaciones de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte

© Comunidad de Madrid

Edita: Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte de la Comunidad de Madrid

Alcalá 32, 5^a planta. 28014 Madrid. Tel.: 91 720 05 67

www.madrid.org/publicamadrid

edupubli@madrid.org

Diseño y maquetación: www.base12.es

Edición: 09/2016. Versión 1.

Soporte y formato de edición: publicación en línea en formato pdf

Publicado en España - *Published in Spain*

índice

Capítulo 1

Presentación	5
---------------------------	----------

Capítulo 2

Desarrollo conceptual	7
------------------------------------	----------

Capítulo 3

Identidad gráfica	9
--------------------------------	----------

3.1. Colecciones	10
-------------------------------	-----------

3.2. Tipografías	13
-------------------------------	-----------

3.2.1. Principal	13
------------------------	----

3.2.2. Secundaria	17
-------------------------	----

3.3. Gama cromática	20
----------------------------------	-----------

3.3.1. Gama cromática secundaria	21
--	----

3.4. Iconos ilustrativos	22
---------------------------------------	-----------

3.5. Fotografías	27
-------------------------------	-----------

3.5.1. Valores	27
----------------------	----

3.5.2. Modo de uso	31
--------------------------	----

3.6. Otros recursos gráficos	32
---	-----------

3.6.1. Gráficos	32
-----------------------	----

3.6.2. Tablas	36
---------------------	----

3.6.3. Figuras	38
----------------------	----

3.7. Iconos de navegación	39
--	-----------

Capítulo 4

Formatos	40
-----------------------	-----------

4.1. Publicaciones en papel	42
--	-----------

4.1.1. Tamaños A4, A5 y 155x230 mm	43
--	----

4.1.2. Dípticos A5	61
--------------------------	----

4.1.3. Trípticos 99x210 mm.	68
----------------------------------	----

4.2. Publicaciones digitales	74
---	-----------

4.2.1. Pdf A4 vertical	75
------------------------------	----

4.2.2. Pdf A4 horizontal	81
--------------------------------	----

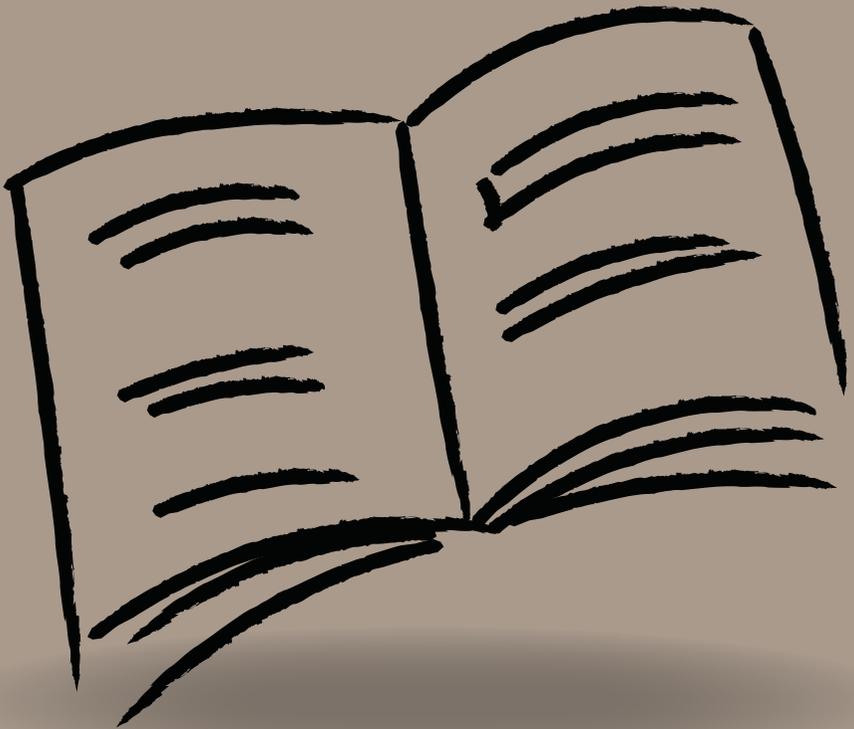
4.2.3. Formato ePub	86
---------------------------	----

4.2.4. Aplicaciones para móvil	88
--------------------------------------	----

4.3. Otros soportes tangibles	89
--	-----------

4.3.1. Slim card usb drive	89
----------------------------------	----

capítulo 1
presentación



Te damos la bienvenida al **“Manual de estilo para libros y publicaciones de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte”**.

Esta Consejería ha venido desarrollando una dilatada trayectoria editorial de la que resulta un número muy elevado de publicaciones, heterogéneas con finalidades y destinatarios muy diversos.

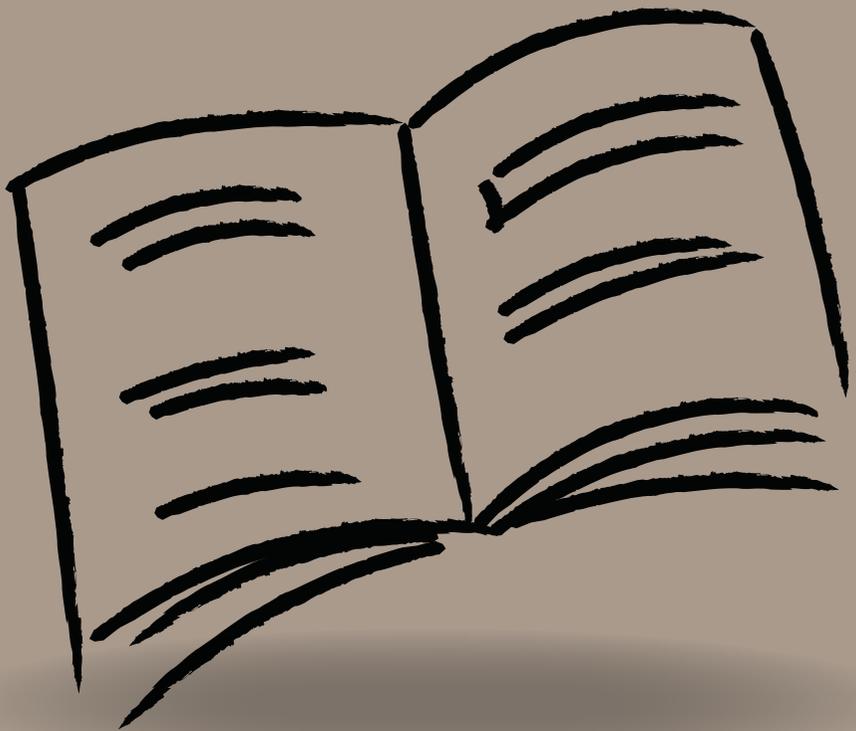
Para conseguir la homogenización de las publicaciones y dotar al fondo editorial de una imagen corporativa única y fácilmente identificable, se ha elaborado este Manual de estilo, en el que se establece el uso de una imagen común para cualquier modalidad, soporte o formato de la actividad editorial y se fijan unos criterios homogéneos y básicos de composición, que se habrán de seguir en los procesos de edición por parte de las diferentes unidades promotoras.

Este Manual recoge distintos modelos de materiales educativos, tanto libros, como folletos, ediciones digitales y publicaciones electrónicas, fijando unos parámetros generales a los que se han de ajustar todas las publicaciones futuras, con el fin de que sean inmediatamente identificadas por el público al que van destinadas.

Esperamos que te sea de gran utilidad para que entre todos logremos establecer una misma imagen global de unión y progreso de nuestra Consejería.



capítulo 2
desarrollo
conceptual



Siendo el objetivo fundamental de este manual el establecer unas bases para la unificación de las publicaciones tanto impresas como digitales, nos vemos obligados a buscar **la esencia** de todas ellas que refleje los valores de la nueva educación pública, de su calidad, transparencia, flexibilidad, pero también de su espíritu innovador y de búsqueda de la excelencia.

Las formas de enseñanza han ido evolucionando al ritmo de la sociedad y por ello se busca una imagen acorde **más ágil, fresca, más abierta, cercana, natural...** Hoy en día entendemos la educación más **colaborativa, inclusiva**, donde cada miembro de la comunidad educativa participa de una manera activa para garantizar una educación de calidad.

Esa esencia que buscamos, nos sirve de punto de partida y a la vez de nexo de unión de las distintas temáticas de la colección que veremos más adelante.

Si hablamos de esencia y de **conocimiento**, de **comunicación**, y por tanto de **lenguaje**, podemos decir que **la letra** es su **símbolo gráfico**. De ahí que nuestra esencia e hilo conductor de la colección de publicaciones sea la tipografía. En concreto, **una inicial** como forma más básica de comunicación que resume y simboliza esa filosofía de búsqueda de la simplicidad y transparencia.

Siguiendo esa premisa, buscamos un diseño que se identifique a primera vista de otras colecciones de libros, pero que además nos ayude a distinguir entre sí las líneas temáti-

cas de la propia colección. Por ello, hacemos especial hincapié en la cubiertas, que son el primer punto de contacto visual entre el lector y la publicación.

Contaremos entonces con la ayuda adicional del **color** y de un **icono ilustrativo** que distinga unos títulos de otros. Liberamos las portadas de todo accesorio innecesario y dejamos sólo los elementos imprescindibles de comunicación: la marca temática de la colección, el título, el logotipo institucional y el icono ilustrativo relacionado con la publicación en cuestión. Todo ello tratado de una forma **simple, clara y concisa**.

Como resultado, obtenemos una línea de diseño muy sencilla, que pretende simplificar al máximo la labor de edición de los contenidos, y que por otro lado, intenta dar

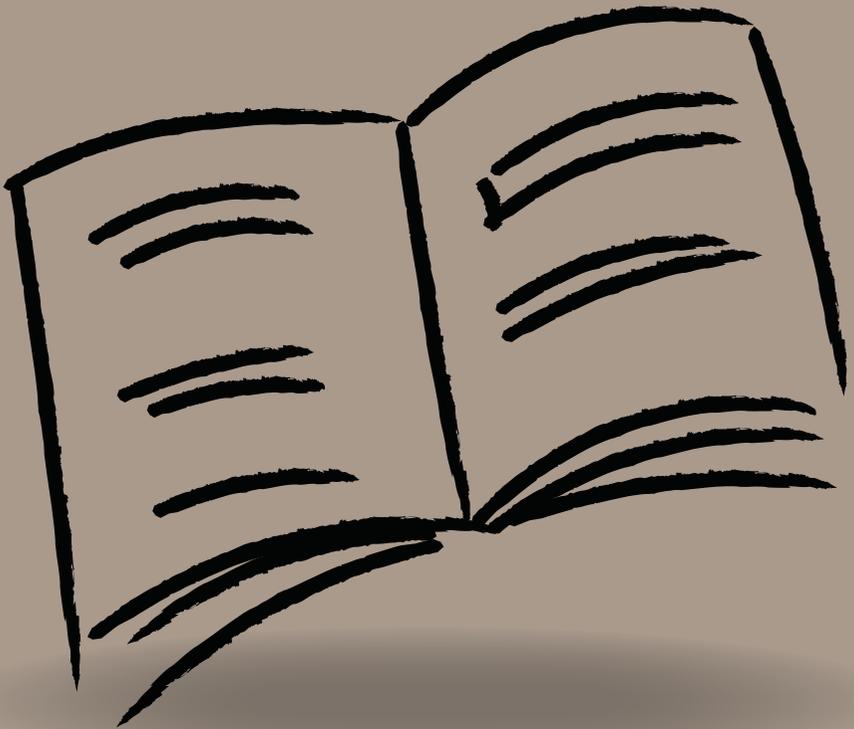
flexibilidad de composición y adaptaciones a los editores, sin renunciar a una línea estética fácilmente reconocible.

Teniendo en cuenta todo esto, exponemos a continuación la identidad gráfica de la colección de la manera más intuitiva posible, dando pautas de tipografía, formatos, gamas cromáticas, iconos ilustrativos, fotografías, figuras, tablas y gráficos.

Además, este manual viene acompañado de una **“guía interactiva”** que contiene plantillas de diseño descargables y clasificadas según la naturaleza de la publicación, para facilitar al máximo la labor de maquetación. Fotografías, logotipos, iconos ilustrativos y fuentes open source, en un sólo documento.

capítulo 3

identidad gráfica



3.1. colecciones

El catálogo de publicaciones de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte se en globalará dentro de las siguientes colecciones:

- Educación
- Universidad
- Ciencia
- Juventud
- Deporte

Esta división tiene como objetivo organizar el fondo editorial de la institución en cinco categorías que se definen en función de la temática de los contenidos que agrupan. De este modo, se le otorga una entidad gráfica y conceptual a cada una de las unidades temáticas (las cuales actuarán como paraguas de todas las publicaciones, en diversos formatos, que se publiquen con temática coincidente) y, por consiguiente, se facilita la búsqueda e identificación de publicaciones de una forma visual e intuitiva.

Cada una de las colecciones comprende una serie de valores que parten de la misión de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte de mejorar la calidad y equidad del sistema educativo, garantizando los derechos de quienes participan en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

- **Educación:** aprendizaje y conocimiento, dinamismo, conciencia de la urgencia, innovación, creatividad, impacto social.
- **Universidad:** formación de calidad, responsabilidad social, pensamiento crítico, conocimiento distribuido, internacionalización, empleabilidad.
- **Ciencia:** curiosidad, iniciativa, juego, ética, racionalidad, autocrítica.
- **Juventud:** inclusión y voluntariado, participación y desarrollo de la comunidad, formación, liderazgo y emprendimiento, aprendizaje, cultura, aventura y visión global.

- **Deporte:** cohesión social, promoción de valores positivos, socialización e integración, igualdad de oportunidades, respeto y tolerancia, empatía y cooperación.

La representación gráfica de las cinco unidades temáticas (Educación, Universidad, Ciencia, Juventud y Deporte) estará compuesta por los siguientes elementos:

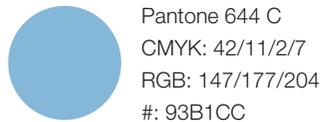
- **Inicial de la temática:** la primera letra del área temática, en minúscula, es el motivo principal del símbolo.
- **Nombre de la temática:** en vertical y a la izquierda de la inicial, se incorpora el nombre completo de la temática representada.
- **Icono:** cada temática está asociada a un icono descriptivo que simboliza los valores contenidos en la unidad. Cada uno de los cinco iconos posee un color distintivo. Este color se aplicará a otros elementos de la publicación.

Para la composición gráfica de los cinco símbolos representativos de las colecciones se ha utilizado la tipografía **helvetica neue** en distintos pesos. La utilización de esta fuente permite dar continuidad a la imagen institucional de la Comunidad de Madrid. Explicaremos sus características fundamentales en el apartado de tipografía.



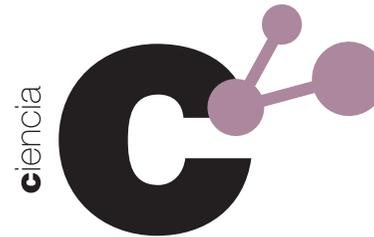
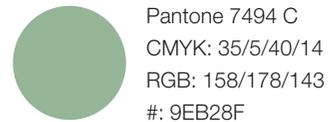
EDUCACIÓN

Representada con la letra “e” y un icono que recuerda la forma básica de un lápiz, un instrumento de comunicación del lenguaje escrito propio de las primeras etapas de la educación.



UNIVERSIDAD

Representada con la “u” y un icono que alude al concepto del diploma, del birrete o condecoración. Un símbolo de la culminación de la etapa universitaria.



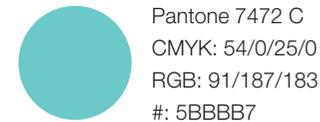
CIENCIA

La temática de “Ciencia” corresponde con la letra “c” y un icono representativo de una molécula, la cual engloba al mundo científico de una manera sencilla y clara.



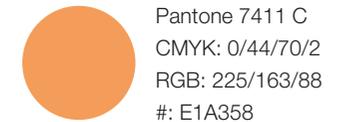
JUVENTUD

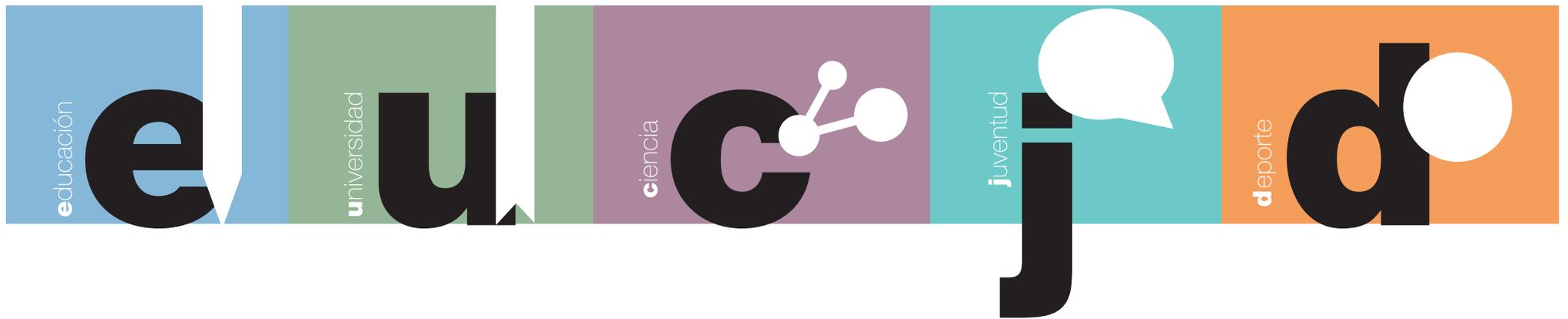
La letra “j” de juventud va acompañada de un icono representativo de la comunicación oral pero también simboliza la forma de comunicación a través de las nuevas tecnologías, propias de este sector de la población.



DEPORTE

El deporte, definido gráficamente con la letra “d” comparte protagonismo con una forma esférica representativa de varios deportes: baloncesto, fútbol, tenis, padel...





Versión negativa de los iconos de la colección



3.2. tipografías

3.2.1. Principal

Como hemos citado anteriormente, para dar continuidad a la imagen institucional de la Comunidad de Madrid, se establece la tipografía **Helvetica neue** como tipografía principal, tanto para el diseño de los iconos, como para la composición de cubiertas e interiores, de formatos impresos y nacidos para pdf.

Si bien este manual sugiere los usos básicos para cada tipo de publicación, podrá usarse la totalidad de pesos que proporciona la tipografía, dependiendo de las necesidades que requiera cada formato y/o contenido.

Se propone usar la tipografía **Helvetica neue condensed**, para la composición de ladillos, gráficos, figuras, tablas y destacados, tanto de formatos impresos como para los nacidos para pdf.

A continuación se exponen los principales pesos de esta tipografía *sans serif* que destaca por su carácter atemporal, por su flexibilidad dada la variedad de pesos y sobre todo por su **sencillez** y **legibilidad**.

Pesos existentes de la Helvetica neue

helvetica neue medium
helvetica neue medium italic
 helvetica neue bold
helvetica neue bold italic
 helvetica neue heavy
helvetica neue heavy italic
 helvetica neue black
helvetica neue black italic
 helvetica neue light
helvetica neue light italic
 helvetica neue ultra light
helvetica neue ultra light italic
 helvetica neue thin
helvetica neue thin italic
 helvetica neue roman
helvetica neue italic

Pesos existentes de la Helvetica neue condensed

helvetica neue condensed
helvetica neue condensed oblique
 helvetica neue light condensed
helvetica neue light condensed oblique
 helvetica neue medium condensed
helvetica neue medium condensed oblique
 helvetica neue bold condensed
helvetica neue bold condensed oblique
 helvetica neue heavy condensed
helvetica neue heavy condensed oblique
 helvetica neue black condensed
helvetica neue black condensed oblique
 helvetica neue ultra light condensed
helvetica neue ultra light condensed oblique
 helvetica neue extra black condensed
helvetica neue extra black condensed oblique
 helvetica neue thin condensed
helvetica neue thin condensed oblique

Helvetica neue light

helvetica neue light
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*()__+Ç?¿":'°

helvetica neue light italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&()__+Ç?¿":'°*

Helvetica neue thin

helvetica neue thin
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*()__+Ç?¿":'°

helvetica neue thin italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&()__+Ç?¿":'°*

Helvetica neue bold

helvetica neue bold
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*()__+Ç?¿":'°

helvetica neue bold italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&()__+Ç?¿":'°*

Helvetica neue black

helvetica neue black
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*()__+Ç?¿":'°

helvetica neue black italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&()__+Ç?¿":'°*

formatos
impresos
y pdf



Helvetica neue light condensed

helvetica neue light condensed
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*()__+Ç?¿":'""°

helvetica neue light condensed oblique
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&()__+Ç?¿":'""°*

Helvetica neue thin condensed

helvetica neue thin condensed
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*()__+Ç?¿":'""°

helvetica neue thin condensed oblique
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&()__+Ç?¿":'""°*

Helvetica neue bold condensed

helvetica neue bold condensed
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*()__+Ç?¿":'""°

helvetica neue bold condensed oblique
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&()__+Ç?¿":'""°*

Helvetica neue black condensed

helvetica neue black condensed
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*()__+Ç?¿":'""°

helvetica neue black condensed oblique
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&()__+Ç?¿":'""°*

formatos
impresos
y pdf



Para publicaciones editadas en formato ePub, se recomienda la tipografía **Open sans**, siguiendo las hojas de estilo CSS que se detallan en el capítulo de “Formatos”, si bien, por la propia naturaleza del documento, se dará opción a cambiar la tipografía y el tamaño a gusto del lector. Esta tipografía, de rasgos muy similares a la helvetica neue y que detallamos a continuación, podrá descargarse desde la **“guía interactiva”**.

Siguiendo con la apuesta que la Consejería quiere hacer por la educación colaborativa, menos rígida y flexible, reflejamos ese sentimiento con el uso de otras tipografías **open source** y de descarga gratuita a través de internet.

Pesos existentes de la Open Sans

open sans light
open sans light italic
open sans regular
open sans italic
open sans semibold
open sans semibold italic
open sans bold
open sans bold italic
open sans extrabold
open sans extrabold italic

formato
ePub



Open sans light

open sans light
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%&'()*+,-./:;?@_`~{|}~

open sans italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%&'()+,-./:;?@_`~{|}~*

Open sans regular

open sans regular
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%&'()*+,-./:;?@_`~{|}~

open sans italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%&'()+,-./:;?@_`~{|}~*

Open sans bold

open sans bold
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%&'()*+,-./:;?@_`~{|}~

open sans bold italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%&'()+,-./:;?@_`~{|}~*

Open sans extrabold

open sans extrabold
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%&'()*+,-./:;?@_`~{|}~

open sans extrabold italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%&'()+,-./:;?@_`~{|}~*

3.2.2. Secundaria

Para casos excepcionales (como por ejemplo libros de lectura con textos corridos y sin fotografías ni figuras o gráficos ilustrativos), se podrá utilizar una tipografía *serif* para facilitar la lectura. Aunque siempre se dará prioridad absoluta a la tipografía helvetica neue complementada con la condensed, ya que a pesar de pertenecer a la misma familia, tiene personalidad suficiente como para funcionar independientemente y sin necesidad de mezclar con una tercera tipografía.

Proponemos para estos casos puntuales la tipografía **Merriweather**, también de naturaleza *open source* de descarga gratuita a través de internet. Esta tipografía con serifa de estilo moderno facilitará la lectura cuando nos encontremos con textos muy extensos donde ningún elemento gráfico ayude a aligerar visualmente las páginas.

Pesos existentes de la Merriweather

merriweather light
merriweather light italic
merriweather regular
merriweather italic
merriweather bold
merriweather bold italic
merriweather black
merriweather black italic

formatos
impresos
y pdf



Merriweather light

merriweather light
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*(()__+Ç?¿”:””°

merriweather italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&(()__+Ç?¿”:””°*

Merriweather regular

merriweather regular
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*(()__+Ç?¿”:””°

merriweather italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&(()__+Ç?¿”:””°*

Merriweather bold

merriweather bold
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*(()__+Ç?¿”:””°

merriweather bold italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*(()__+Ç?¿”:””°

Merriweather black

merriweather black
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*(()__+Ç?¿”:””°

merriweather black italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
!#\$%//&&*(()__+Ç?¿”:””°

formatos
impresos
y pdf



3.3. gama cromática

A continuación se presenta en detalle la gama cromática elegida para cada una de las colecciones.

En términos generales, se utilizará el color negro para textos corridos y como complementario, el correspondiente de la colección para ladillos, destacados, gráficos y figuras. El uso de porcentajes de color se desglosa en el apartado relativo a gráficos y figuras.

No podrán mezclarse colores de distintas colecciones dentro de una misma publicación.

En los casos en los que sea posible, se recomienda la maquetación a dos tintas, para evitar costes innecesarios. Podrá usarse el uso de tintas en CMYK si los contenidos lo requirieran.

EDUCACIÓN



Pantone 644 C
CMYK: 42/11/2/7
RGB: 147/177/204
#: 93B1CC



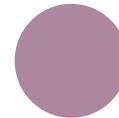
Negro
CMYK: 0/0/0/100
RGB: 0/0/0
#: 000000

UNIVERSIDAD



Pantone 7494 C
CMYK: 35/5/40/14
RGB: 158/178/143
#: 9EB28F

CIENCIA



Pantone 5215 C
CMYK: 15/39/7/22
RGB: 175/148/163
#: AF94A3

JUVENTUD



Pantone 7472 C
CMYK: 54/0/25/0
RGB: 91/187/183
#: 5BBBB7

DEPORTE



Pantone 7411 C
CMYK: 0/44/70/2
RGB: 225/163/88
#: E1A358

3.3.1. Gama cromática secundaria

En los casos en los que sea necesario el uso de un tercer color para la composición de gráficos complejos y siempre que sea insuficiente con el uso de degradados del color principal y el negro, se recomienda la utilización de la gama cromática secundaria que detallamos a continuación para aumentar la legibilidad o entendimiento de los mismos.

Siempre se dará prioridad al color de la colección, después al negro y luego al resto de tintas.

El uso de esta gama secundaria queda restringido a la composición de gráficos y figuras. No se podrá utilizar en ladillos ni textos.



Pantone 7530 C
CMYK: 10/18/25/30
RGB: 170/156/143
#: AA9C8F



Pantone 617 C
CMYK: 15/39/7/22
RGB: 175/148/163
#: AF94A3



Pantone 701 C
CMYK: 0/60/12/0
RGB: 226/138/158
#: E28A9E



Pantone 7409 C
CMYK: 0/35/99/0
RGB: 238/175/0
#: EEAFF0



Pantone 5493 C
CMYK: 48/4/16/15
RGB: 131/175/180
#: 83AFB4



Recomendado como secundario para las siguientes colecciones:

3.4. iconos ilustrativos

Cada publicación irá acompañada de un icono ilustrativo para dar más entidad y distinción a las cubiertas y portadillas. Siguiendo la línea de diseño limpia que buscamos, se propone un estilo de dibujo sencillo de trazo que represente de alguna manera el mensaje o contenido de cada título. Un **trazo grueso negro con efecto “lápiz”** que aporta frescura y dinamismo, tanto a libros, como a folletos, en formato para impresión o bien para formatos digitales.

Cada ilustración irá acompañada de una pequeña sombra difuminada en su base que aporta profundidad dentro del blanco de la cubierta.

Para facilitar la construcción de la misma, proponemos un banco de ilustraciones de libre disposición que recogen algunos de los **conceptos** que destacamos a continuación y que han sido extraídos de publicaciones anteriores.

EDUCACIÓN/ UNIVERSIDAD

- Tecnologías digitales
- Formación docente
- Entorno de aprendizaje personal (PLE)
- Creatividad
- Aprendizaje conectado
- Familia y escuela
- Notas de acceso
- Calidad educativa
- Becas para el estudio
- Formación Profesional
- Informe de datos y cifras estadísticas de la educación
- Programa de intercambio de idiomas: Study in Madrid

CIENCIA

- Investigación
- Laboratorio
- Innovación
- Semana de la Ciencia
- GNU/Linux

JUVENTUD

- Diversión
- Juventud e inmigración

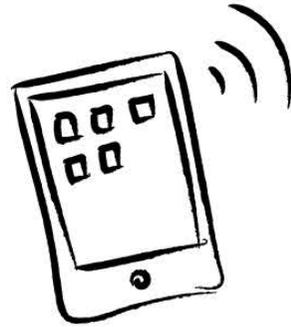
DEPORTE

- Hábitos de vida saludable:
 - Dieta equilibrada
 - Ejercicio físico
 - Higiene
- Actividades deportivas:
 - Atletismo
 - Tenis
 - Natación
 - Yoga, pilates
 - Karate
 - Baloncesto
 - Ciclo indoor
- Actividades al aire libre
- Prevención de lesiones
- Mayores

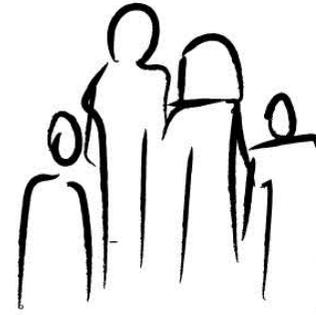




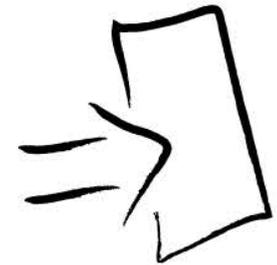
creatividad, pensamiento



tecnologías digitales, dispositivos



familia



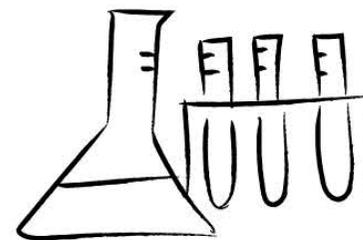
acceso



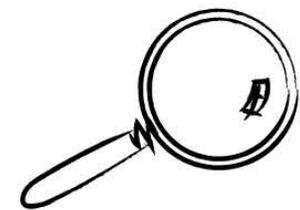
beca, diploma, título



calidad, visto bueno



química, laboratorio



investigación, búsqueda



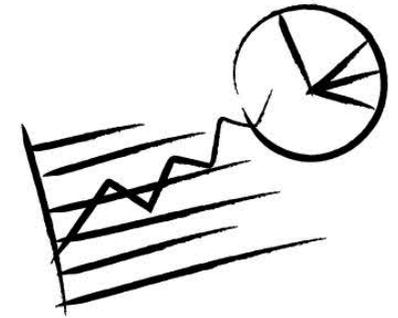
investigación, química, laboratorio



innovación, idea



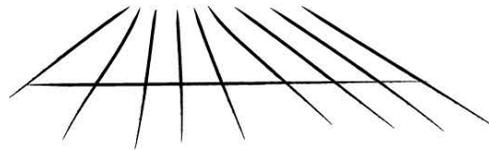
pensador



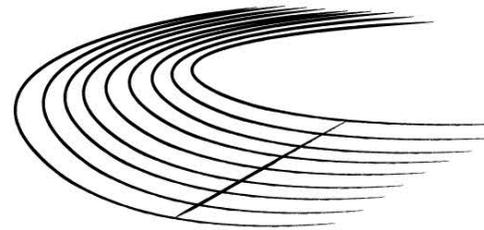
informe, estadística, resultados



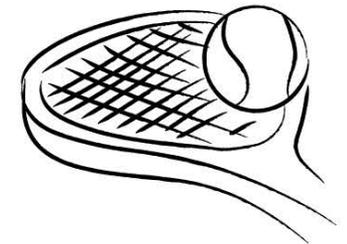
sistemas operativos, linux, GNU



atletismo, deporte



atletismo, deporte



padel, tenis, deporte



natación, salto



yoga, pilates



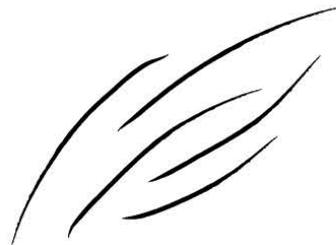
kárate



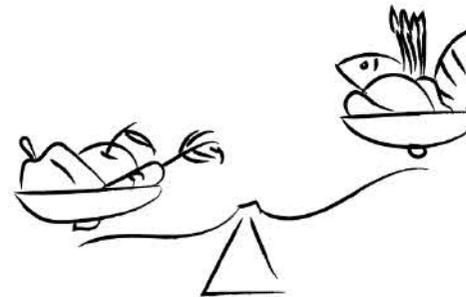
deporte al aire libre



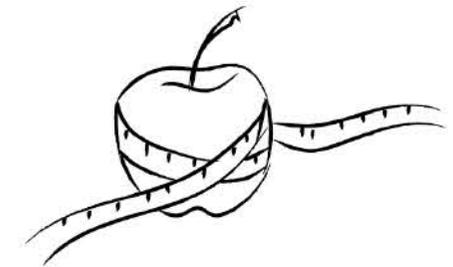
lesiones, cuidados, prevención



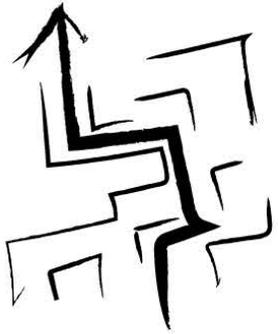
músculo



dieta equilibrada, salud



dieta equilibrada, salud



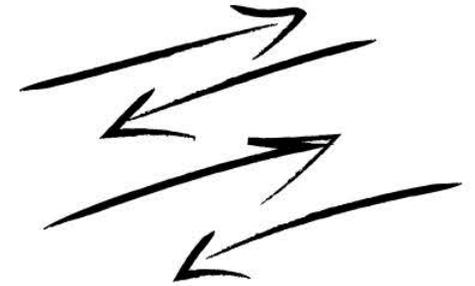
salida, decisión, recompensa



reciclaje, movimiento, circulación



toma de decisiones, disyuntiva, orientación



relaciones, dirección



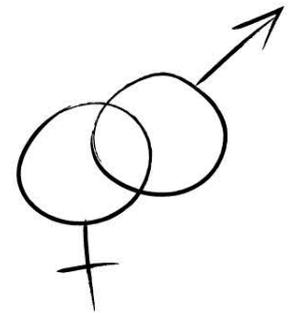
universidad, titulación



intercambio, idiomas, comunicación



diversión, juventud



relaciones sexuales, sexos

3.5. fotografías

3.5.1. Valores

El uso de fotografías está permitido en los interiores de libros y folletos, tanto si son para difusión digital como para impresión.

Lo representado en las fotografías utilizadas irá acorde a una serie de valores que constituyen la base del actual Plan de Gobierno de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte. Y son los siguientes:

- Educación pública de calidad.
- Educación inclusiva.
- La función social del docente.
- Incorporación de las nuevas tecnologías en los centros educativos.
- El deporte como inspirador de los valores del esfuerzo, la superación, la constancia, el trabajo en equipo y la solidaridad.
- El deporte como hábito de vida saludable.
- Asociación deporte y naturaleza.

Por lo tanto y respetando estos valores:

- Intentaremos mostrar siempre personas y lugares en el contexto. No ideas abstractas ni situaciones artificiales.
- Las imágenes deben resultar **auténticas**. Se pretende captar “el momento” de las situaciones, no preparar una escena a la perfección, ya que restaría naturalidad a las imágenes. Por ello, se recomienda no utilizar imágenes compradas en bancos de pago ya que suelen representar una realidad idealizada de la sociedad. Además, contribuyendo con el espíritu de la Consejería, siempre que sea posible, se optará por el uso de imágenes libres de derechos.

- Podrán usarse tanto en color como en blanco y negro. Queremos que cada publicación responda a sus necesidades pero siempre bajo unas mismas pautas estéticas.

· En caso de decantarse por imágenes **en color**, se desaconseja el uso de retoques fotográficos, exceptuando los retoques habituales de color para mejorar la calidad de la imagen.

· En el caso de tratarse de imágenes en **blanco y negro**, se buscará siempre el lado “positivo” de la situación, para evitar caer en imágenes de carácter negativo o pesimista. En este caso podrán utilizarse máscaras del color temático correspondiente que “sobreimpriman” sobre la fotografía para resaltar algún elemento.

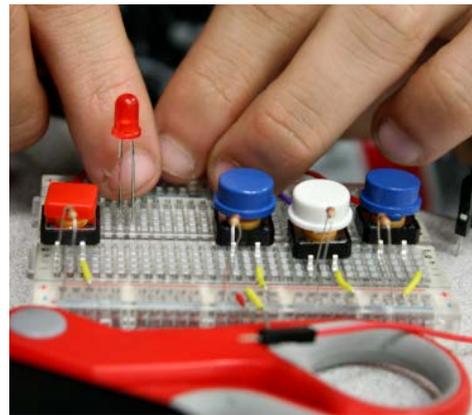
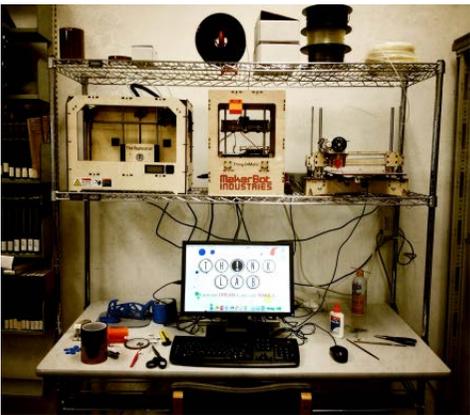
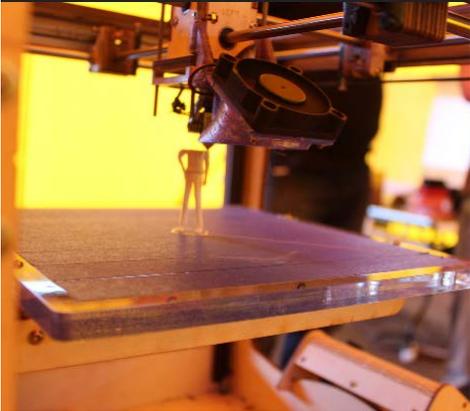
- Se podrá jugar con el tamaño de las imágenes respetando la retícula base en cada caso. También se permite el uso de fotografías **a sangre** si el diseño lo requiere.

A continuación se exponen ejemplos de fotografías que la Consejería de Educación, Juventud y Deporte pone a disposición de los editores para utilizarlas libremente como parte de la maquetación de las publicaciones.

Todas ellas reflejan los valores conceptuales y estéticos que se quieren transmitir.

Éstas pueden descargarse desde nuestra **“guía interactiva”**.





3.5.2. Modo de uso

A continuación se darán pautas de intervención y uso de fotografías, tanto para imágenes en color como para las de blanco y negro.

3.5.2.1. Uso de fotografías en blanco y negro

Cuando se opte por usar fotografías en blanco y negro, se convertirá la foto a escala de grises y podrá destacarse una parte de ella en el color temático que corresponda en cada caso. Esa mancha de color se “sobreimprimirá” sobre la imagen. De esta manera llamaremos la atención sobre ese punto concreto de la fotografía y aportaremos un aire más desenfadado y actual, no sólo a la imagen, sino también al resto de la publicación. Este acabado fotográfico puede funcionar perfectamente en cualquiera de las colecciones, pero se recomienda especialmente para las áreas de “universidad”, “juventud” y “deporte”.



3.5.2.2. Uso de fotografías en color

Cuando se opte por usar fotografías en color, se utilizará el modo de color en CMYK para los formatos impresos y se mantendrá una calidad mínima de 300 dpi a tamaño real.



3.6. otros recursos gráficos

A continuación veremos de qué manera construimos otros elementos gráficos que complementan la maquetación de las publicaciones: gráficos, tablas y figuras.

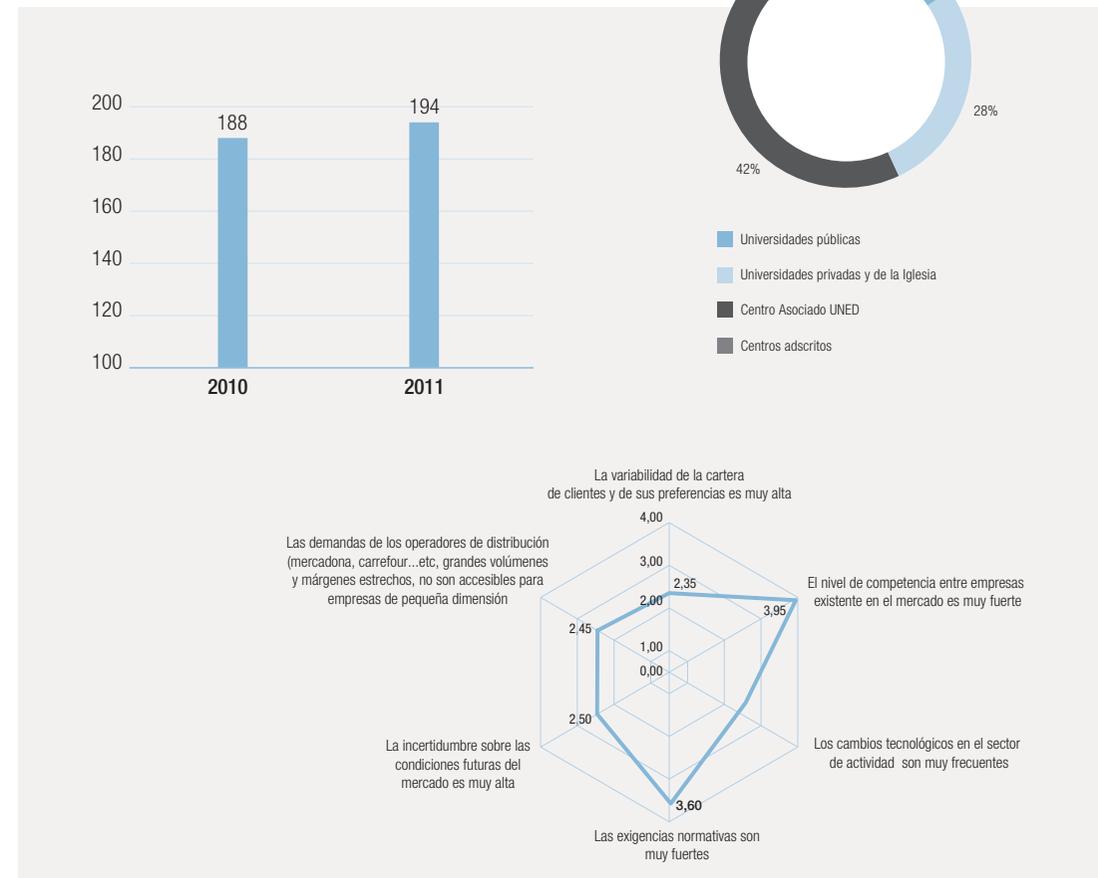
Aunque se plantean unas pautas generales de composición (colores, tipografías y tamaños), y dado que resulta imposible normalizar todos los casos que pudieran presentarse, se sugiere partir de este esquema y componer armónicamente según las necesidades.

Tanto las tablas, como los gráficos y las figuras, irán acompañadas de un título inicial y el número correspondiente, para ayudar en la lectura y a entender la jerarquía del documento.

3.6.1. Gráficos

Seguidamente mostramos varios tipos de gráficos posibles que podrían aparecer en los interiores de las distintas publicaciones.

El ancho total de los gráficos vendrá definido por el tamaño de la caja de texto elegida para la maquetación de la publicación. Podrá adaptarse a una o dos columnas, bien en vertical o en horizontal. O incluso jugar con los espacios en blanco y colocar los gráficos en columnas de apoyo.



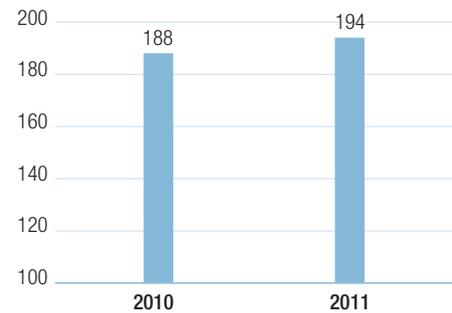
3.6.1.1. Gráficos de barras

Tipografía: La tipografía utilizada por defecto para la composición de gráficos será la **helvética neue condensed** (generalmente un cuerpo más pequeño que el usado para el texto general de la publicación), aunque podrá modificarse según necesidades. Para el eje vertical, datos interiores y leyenda usaremos el peso **light** y el **medium** para el eje horizontal.

Colores: Se usará como color principal el de la colección correspondiente y el negro como color complementario. Además se permite el uso de porcentajes para los casos en los que sea necesario.

Otros: Se procurará que el tamaño de las barras sea estilizado, no demasiado grueso. El grosor de las líneas utilizadas es de 0,5 pt. La línea del eje horizontal es del 100% del color de la colección y las de fondo son del 30% del mismo color.

Gráfico 2. Título gráfico 2



Ejemplo de gráfico de barras a una columna

Gráfico 1. Título gráfico 1

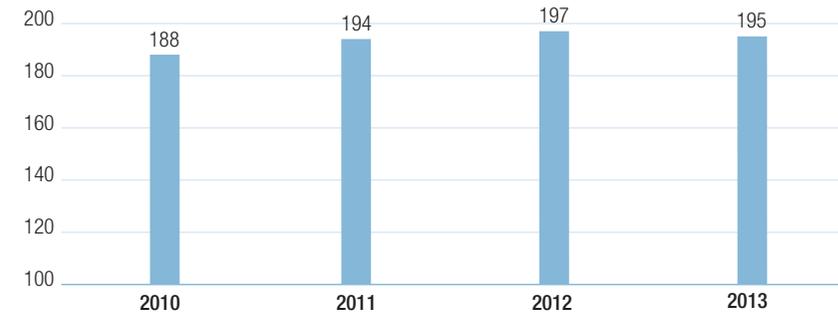
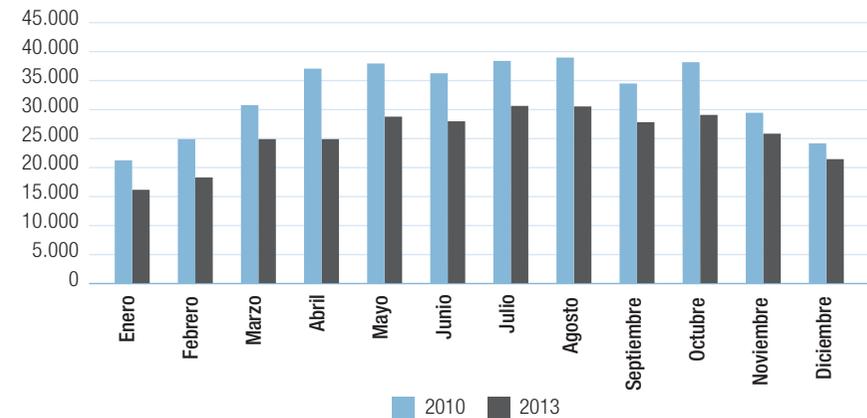


Gráfico 3. Título gráfico 3



Ejemplos de gráfico de barras a dos columnas

3.6.1.2. Gráficos de tartas

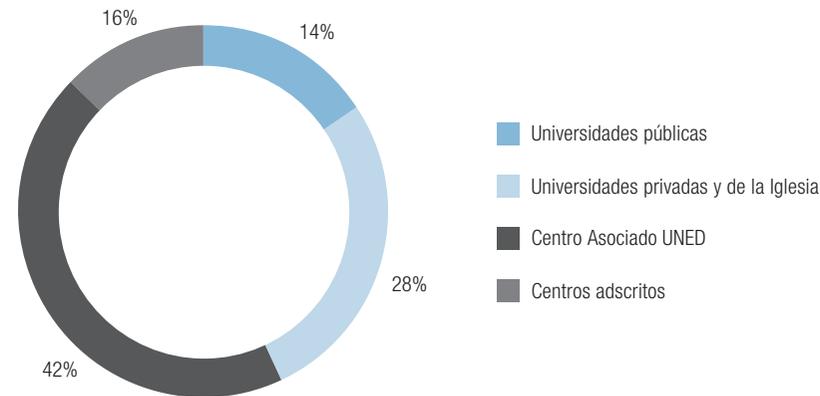
Tipografía: La tipografía utilizada por defecto para la composición de gráficos de tartas será la helvética neue condensed light. Generalmente un cuerpo más pequeño que el usado para el texto general de la publicación, aunque podrá modificarse según necesidades.

Colores: Se usará como color principal el del área temática correspondiente y el negro como color complementario. Además se permite el uso de porcentajes para los casos en los que sea necesario.

Otros: Para los gráficos de tartas, se superpondrá un círculo blanco de un diámetro inferior al elegido para la tarta exterior. De esta manera obtendremos un círculo visual que intentará asemejarse en grosor al de las barras de los demás gráficos utilizados (si corresponde).

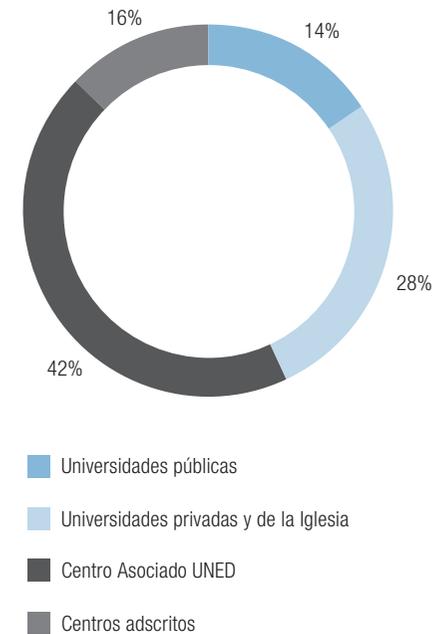
Podrán componerse tanto en vertical como en horizontal.

Gráfico 4. Título gráfico 4



Ejemplo de gráfico de tartas en dos columnas (horizontal)

Gráfico 5. Título gráfico 5



Ejemplo de gráfico de barras en una columna vertical

3.6.1.3. Gráficos de líneas

Tipografía: La tipografía utilizada por defecto para la composición de gráficos de líneas será la **helvética neue light condensed** (generalmente un cuerpo más pequeño que el usado para el texto general de la publicación), aunque podrá modificarse según necesidades. Para el eje vertical, datos interiores y leyenda usaremos el peso light y el medium para el eje horizontal.

Colores: Se usará como color principal el de la colección correspondiente y el negro como color complementario. Además se permite el uso de porcentajes para los casos en los que sea necesario.

Otros: El grosor de las líneas utilizadas es de 0,5 pt. a excepción de las que representan la evolución, que se harán más gruesas (1 ó 2 pt. según necesidades). La línea del eje horizontal es del 100% del color de la colección y las de fondo son del 30% del mismo

color. Para marcar los puntos de datos (en caso necesario) podrá usarse el tipo de icono que se prefiera (cuadrado, círculo, rombo...) pero siempre del mismo tipo que usemos en la leyenda. Si usamos cuadrados para marcar la leyenda, los puntos de datos serán cuadrados, o si preferimos círculos para las leyendas será más estético utilizar círculos para marcar los puntos de datos.

Es importante no mezclar distintos estilos de puntos de dato dentro del mismo gráfico y/o publicación, para mantener la homogeneidad visual del conjunto.

Es conveniente estudiar la publicación antes de empezar a darle forma y establecer un criterio común que unifique tanto las figuras, como los gráficos y las tablas.

Gráfico 6. Título gráfico 6



Ejemplo de gráfico de líneas con puntos de dato y leyenda cuadrados

3.6.2. Tablas

El estilo de las tablas deberá ser **sencillo** y sobre todo de **fácil lectura**, siguiendo con el diseño de la colección.

Basándonos en el código de colores que venimos explicando, se elegirán de forma **equilibrada** líneas sólidas y filetes de fondo que permitan la legibilidad completa de la información que se pretende mostrar.

El ancho total de las tablas vendrá definido por el tamaño de la caja de texto elegida para la maquetación de la publicación y por las propias características de la tabla. Podrán adaptarse al número de columnas que permita el formato, bien en vertical o en horizontal, o incluso jugar con los espacios en blanco y colocarlas en columnas de apoyo, según sea la extensión de las mismas.

Tanto las tablas, como los gráficos y las figuras, irán acompañadas de un título inicial y el número correspondiente, para ayudar a la

lectura y a entender la jerarquía del documento.

La tipografía utilizada generalmente para la composición de tablas será la helvética neue light. Se aconseja el uso de la tipografía dos cuerpos más pequeños que el usado para el texto general de la publicación, aunque podrá modificarse según necesidades. Como cada publicación es diferente, entendemos que surgirá la necesidad de crear estilos nuevos para cubrir todos los casos. Para tablas complejas, se aconseja el uso de la condensed, en sus distintos pesos, ya que permite introducir mayor cantidad de texto en el mismo espacio. Nunca se deberá estrechar la tipografía manualmente.

A continuación mostramos algunos ejemplos de utilización con especificaciones de tamaños y colores para que sirvan de referencia a la hora de componer.

Tabla 1. Título tabla 1

Cabecera tabla	
Subcabecera	
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla
Subcabecera	
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla

Ejemplo de tabla a dos columnas:

Para el título de la tabla se ha utilizado la helvetica neue light condensed de 10 pt. con una interlínea de 12 pt. El espacio antes es de 24 pt y el filete inferior es de 2 pt. con un desplazamiento de 2 mm. El número de la tabla va en helvetica neue light condensed de 10 pt.

Para la cabecera de la tabla se ha utilizado una helvetica neue black condensed de 8 pt. con interlínea de 10. En color blanco y con un fondo en el 100% del color temático.

Para la subcabecera de la tabla se ha utilizado una helvetica neue light condensed de 8 pt. con interlínea de 10. En 100% de negro y con un fondo del 30% del color temático.

Las líneas intermedias son de 0,5 pt. en 100% del color temático y la de final de tabla es de 2 pt.

Tabla 2. Título tabla 2

Cabecera tabla	
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla

Ejemplo de tabla a una columna sin subcabecera.

Tabla 3. Título tabla 3

Cabecera tabla			
Subcabecera	Subcabecera	Subcabecera	Subcabecera
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla	Ejemplo tabla

Ejemplo de tabla de a doble columna con subcabecera y sin relleno en el fondo de las celdas.

Tabla 4. Título tabla 4

Cabecera tabla	
Ejemplo tabla	Ejemplo tabla

Ejemplo de tabla a una columna sin subcabecera y con celdas marcadas para seguimiento de lectura.

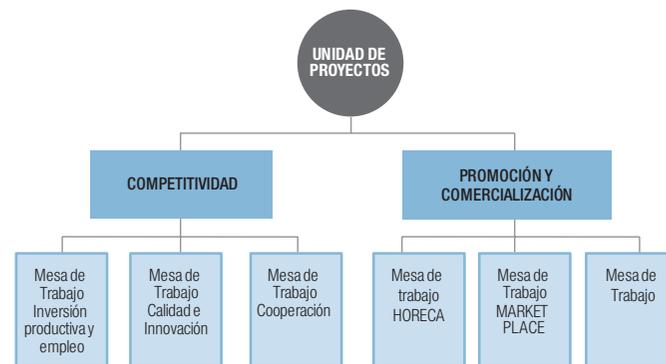
3.6.3. Figuras

En este apartado contemplamos otro elemento compositivo de interiores que no está considerado como gráfico, ni tabla. Lo llamaremos **figura** y se aplicará sobre ellos el mismo criterio estético que venimos exponiendo tanto para gráficos como para tablas.

En general, la premisa que debe predominar a la hora de componer figuras es la claridad y simplicidad.

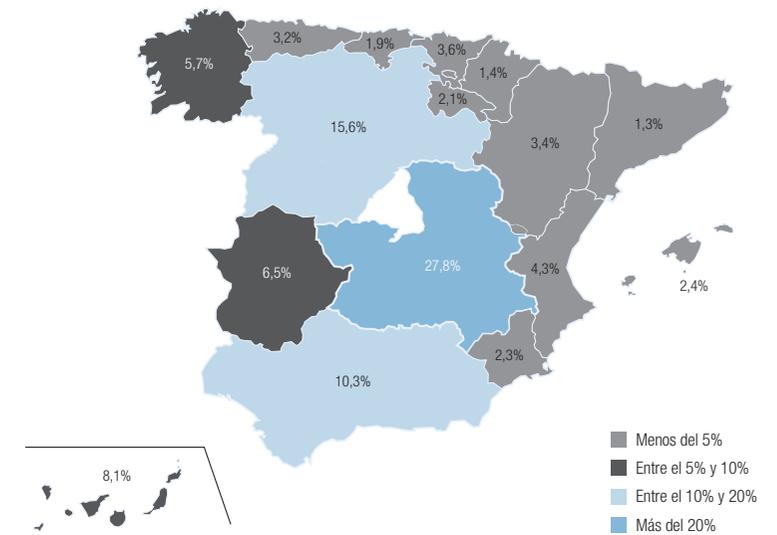
Como es imposible enumerar todos los casos que nos encontraremos dentro de la colección de publicaciones de la Consejería, se intentará diseñar y componer bajo las pautas estéticas de tipografía, colores y composición citadas en este manual.

Figura 1. Título figura 1



Ejemplo de organigrama

Figura 2. Título figura 2



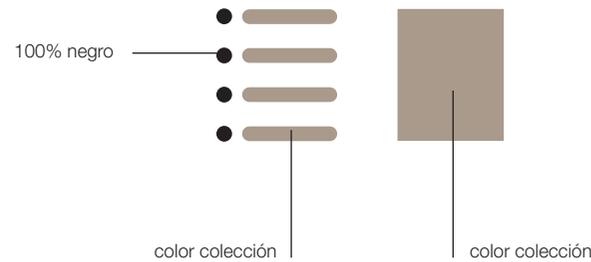
Ejemplo de mapa



3.7. iconos de navegación

Para facilitar la navegación en los formatos nacidos para pdf (como es el caso de este manual de estilo) se incluirán dos iconos especiales con hipervínculos al **índice** de la publicación y a la **portada** del mismo. De esta forma podremos desplazarnos por el documento de una manera sencilla y rápida.

Cada colección usará sus iconos distintivos en cada caso e irán situados en la esquina inferior derecha del documento. El faldón de navegación se completará con el símbolo de la Comunidad de Madrid en la esquina inferior izquierda y la información relativa a la Consejería, Direcciones generales, etc. centrada en el ancho de la página. Desglosaremos esta información en el apartado de formatos digitales.



EDUCACIÓN 

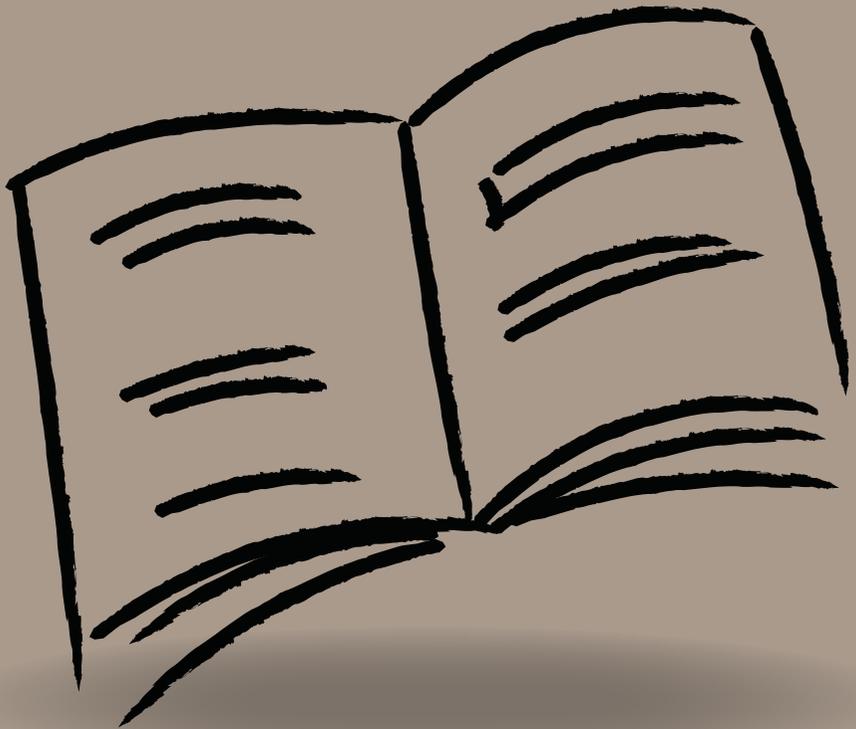
UNIVERSIDAD 

CIENCIA 

JUVENTUD 

DEPORTE 

capítulo 4
formatos



En este capítulo desglosaremos todo lo relacionado con los formatos de maquetación disponibles para los distintos soportes, tangibles (impresos) o publicaciones en línea (digitales), proporciones, márgenes, retículas y ejemplos de composición.

Se ha tenido en cuenta la estandarización de los formatos por el ahorro de costes que ello supone, por tanto, en la medida de lo posible, se intentará adaptar la publicación a alguno de los formatos disponibles que desglosaremos a continuación.

Hemos dividido este apartado en dos grandes grupos:

- **Publicaciones en papel**, que son las editadas con la finalidad de imprimirse, independientemente del formato que se trate.
- **Y publicaciones digitales**. Para difusión electrónica. En este sentido, diferenciaremos otros dos subgrupos:

- Las publicaciones nacidas desde el comienzo en formato **PDF**.
- Las publicaciones pensadas para formato **ePub**.
- Y la maquetación de **aplicaciones para dispositivos móviles**, que supone un gran salto conceptual a favor de las nuevas tecnologías.

Además, se contempla otro formato especial:

- La **slim card usb drive**, para grabar en él documentos maquetados en alguno de los dos formatos digitales anteriores. Ya que implica una parte de marcaje impreso y de una maquetación en formato digital, lo incluiremos en un apartado independiente.

Es importante estudiar cada contenido antes de decidirse por un formato u otro de maquetación ya que cada uno tiene unas características diferentes que veremos seguidamente.

El índice de formatos y tamaños disponibles es el siguiente:

- **Publicaciones en papel:**

- A4 (210x297 mm.)
- A5 (148,5x210 mm.)
- Díptico (148,5x210 mm. plegado; 297x210 mm. abierto)
- Tríptico (99x210 mm. plegado; 297x210 mm. abierto)

- **Publicaciones en formato digital:**

- Pdf A4 vertical (210x297 mm.)
- Pdf A4 horizontal (297x210 mm.)
- ePub
- Aplicaciones para dispositivos móviles

- **Otros soportes tangibles:**

- Slim card USB drive (83x52 mm.)

Dentro de cada apartado se estudiarán tanto las cubiertas como los interiores de cada formato.

Para facilitar el proceso de maquetación, se ha intentado seguir un mismo criterio de construcción tanto para las publicaciones impresas como para las digitales, pero hay ciertos casos que varían en función de las proporciones físicas de algunos documentos.

4.1. publicaciones en papel

En este apartado veremos detalladamente la forma de componer cubiertas e interiores de los distintos formatos de la colección impresa. Aunque hay ciertas secciones y elementos que han de aparecer y respetarse obligatoriamente, **pretendemos que este manual sirva de guía estética para el usuario** y se dejarán ciertos aspectos abiertos para dar mayor flexibilidad de adaptación a los editores, dependiendo de los contenidos que se traten.



4.1.1. Tamaños A4, A5 y 155x230 mm.

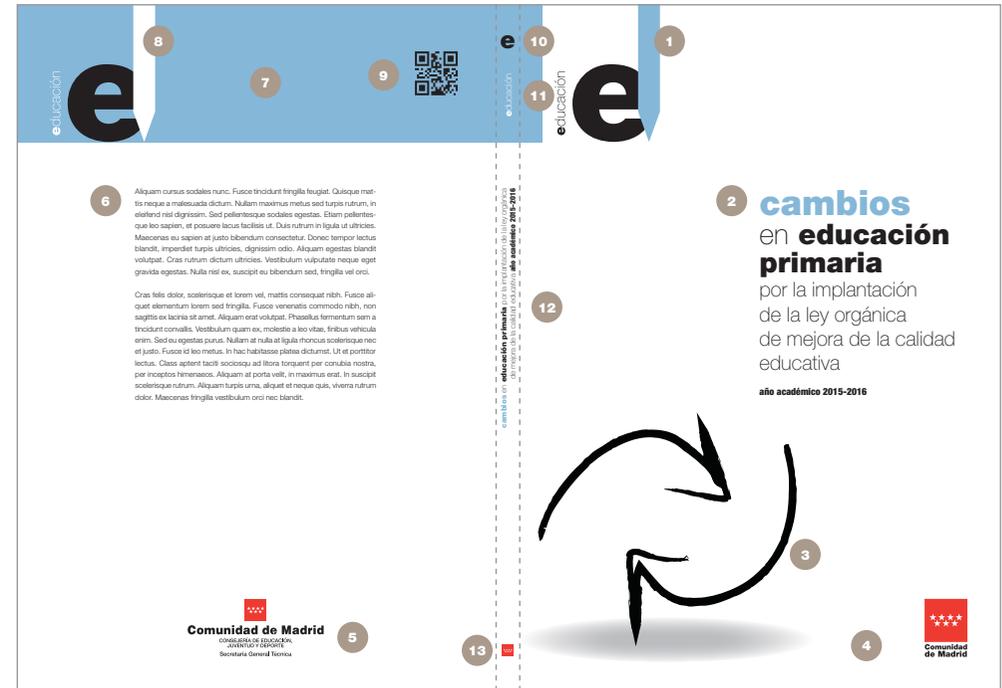
4.1.1.1. Cubiertas

Los elementos obligatorios que han de aparecer en la cubierta de las publicaciones, son:

1. El icono de la colección correspondiente, arriba a la izquierda.
2. El título de la publicación, alineado a la izquierda en bandera a la derecha (sin partir palabras).
3. El icono ilustrativo, abajo a la izquierda, con una sombra ovalada en negro del 30% difuminada por los bordes.
4. El logotipo de la Comunidad de Madrid en la esquina inferior derecha. En versión genérica, sin Consejería ni Dirección General. Alineado en la base con el logotipo de la contraportada.
5. El logotipo de la Comunidad de Madrid en versión desglosada (con consejería y dirección general). Centrado para los casos

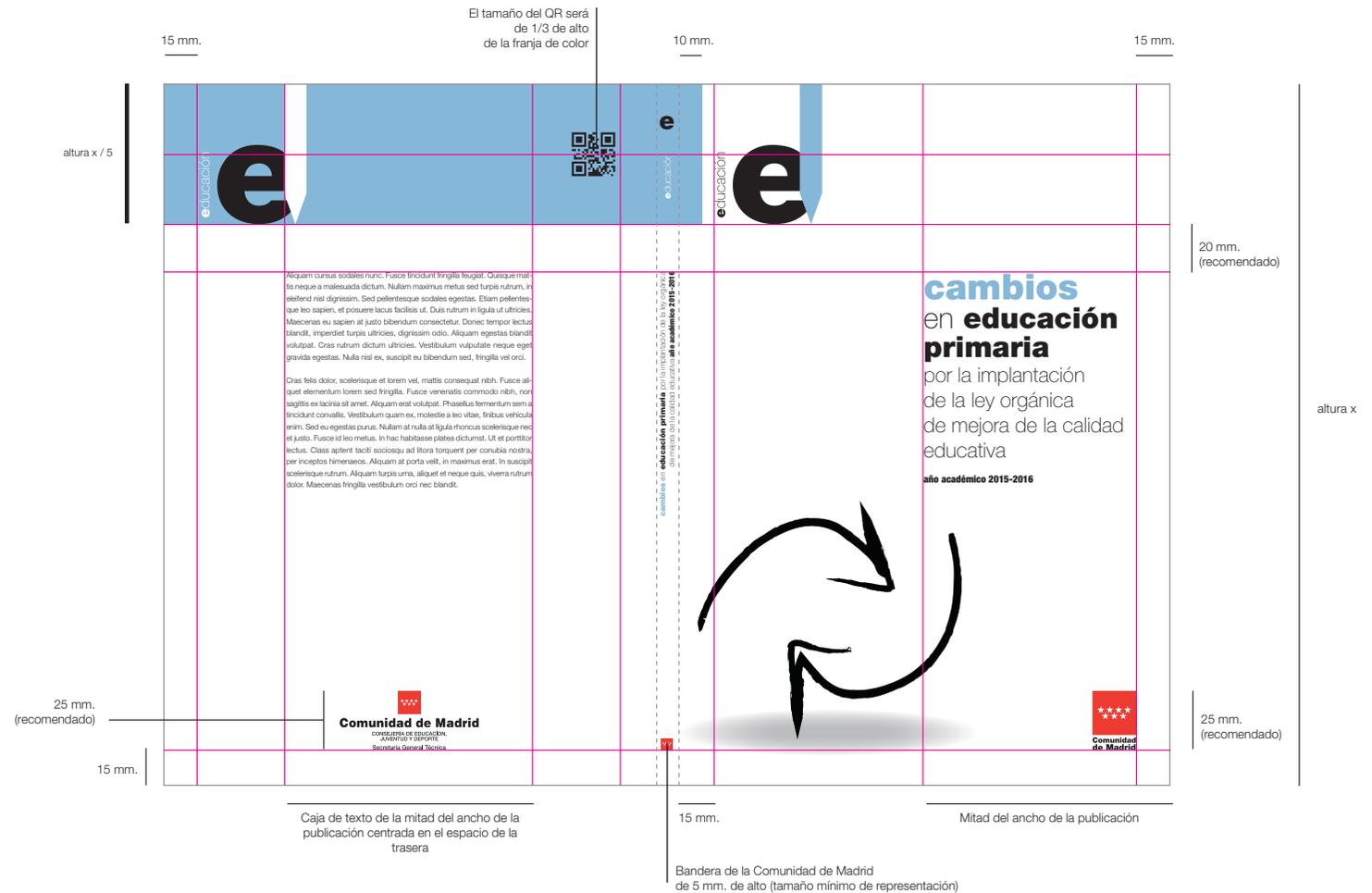
en que edite sólo la Comunidad de Madrid y a la derecha en caso de que haya coeditores, que irán a su izquierda.

6. Breve extracto de la publicación.
7. Franja horizontal del color temático que envuelve la trasera, lomo y parte de la cubierta para evitar blancos en los desajustes posibles en la fase de encuadernación.
8. Icono de la colección en versión negativa.
9. Código QR de la publicación.
10. En el lomo, colocaremos la inicial temática de la colección. En helvetica neue black en negro y centrada en la mitad superior de la franja de color.
11. En la mitad inferior de la franja de color, colocaremos el nombre de la colección, en helvetica neue light salvo la inicial, que irá también en black. Todo ello en blanco.
12. El título del libro, con las mismas combinaciones de pesos que se hayan usado en cubierta, alineado a la derecha a la misma altura que el título y el extracto.
13. El símbolo de la Comunidad de Madrid.



Como norma general, para construir las cubiertas se seguirá este sencillo esquema de composición (aunque veremos cada caso individualmente):

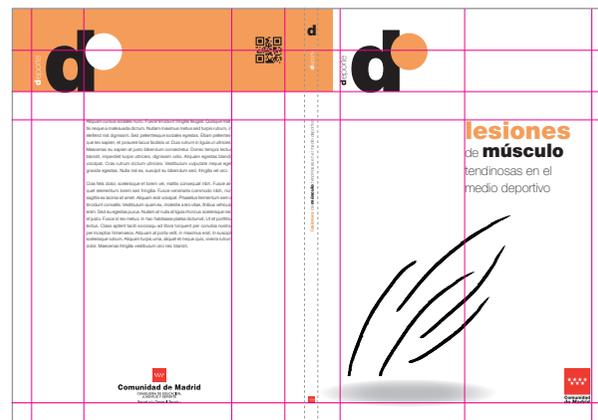
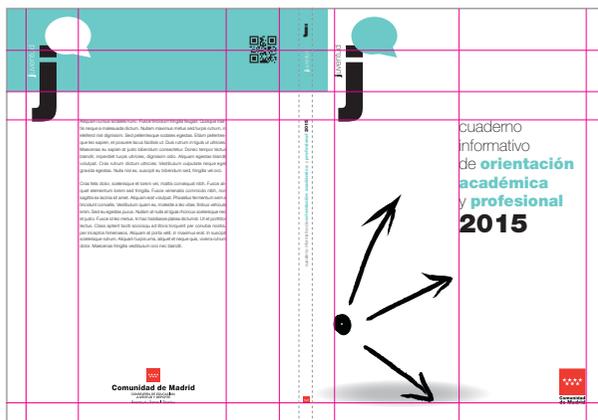
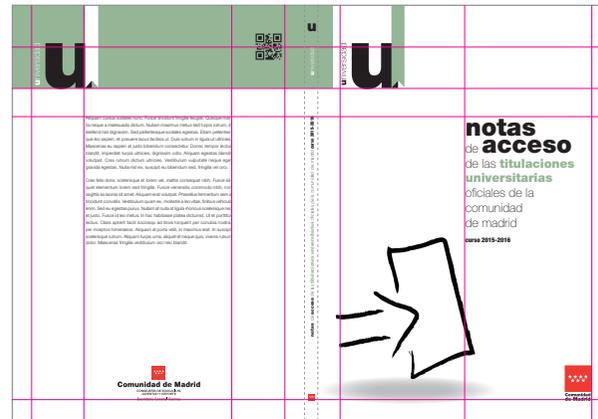
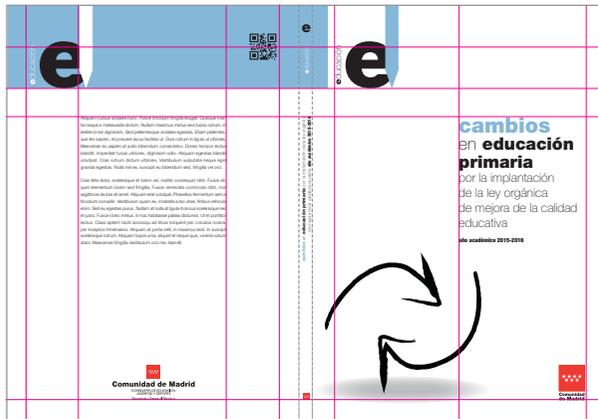
- Se dejarán unos márgenes laterales e inferior de de **15 mm.**
- La altura de la franja vertical de la esquina superior izquierda se calculará dividiendo entre 5 la altura total de la publicación.
- El título se colocará alineado a la izquierda en el centro de la portada y sin partir palabras. Se recomienda componer en helvetica neue light combinada con black y usando el negro y el color temático correspondiente. El tamaño y uso de pesos del título podrá modificarse según su longitud.
- El extracto de la trasera irá en helvetica neue light, justificado a ambos lados y partiendo palabras. El cuerpo podrá variar dependiendo del formato y la extensión.



En el caso de que existan logos de **coeditores**, se colocarán en la contraportada de la publicación en el lado izquierdo del logo de la Comunidad de Madrid, el cual tendrá un tamaño ligeramente más grande que el resto.

La distancia a mantener es discrecional, pero no el lugar. Siempre empezarán por el lado izquierdo. Si fuese necesario se empleará una banda más alta para encajar una segunda fila de logos.

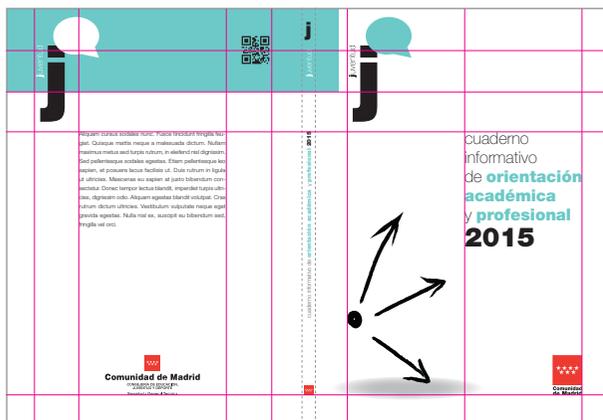
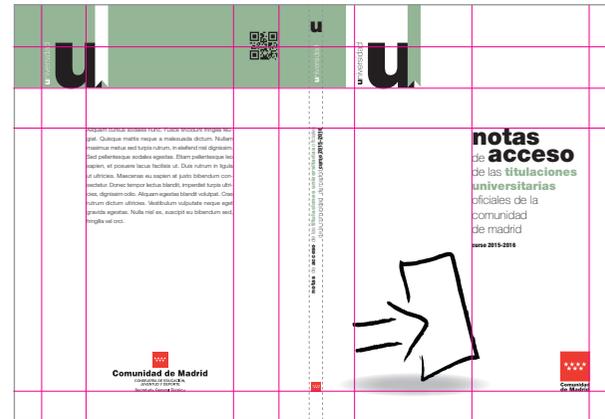




A4

Ejemplos de composición de cubiertas A4 de las cinco colecciones





A5

Ejemplos de composición de cubiertas A5 de las cinco colecciones



Resumen cuerpos cubiertas

Reseña trasera:**A4:**

helvetica neue light
Cuerpo 9,25 pt.
interlínea 14 pt.
espacio antes 14 pt.

A5:

helvetica neue light
Cuerpo 8,25 pt.
interlínea 13 pt.
espacio antes 13 pt.

155x230:

helvetica neue light
Cuerpo 8,25 pt.
interlínea 13 pt.
espacio antes 13 pt.

El párrafo será justificado a ambos de la caja con partición de palabra.



El tamaño de los **títulos** se modificará según la longitud del mismo. El párrafo será en bandera a la derecha sin partición de palabra.

Lomo:**A4:**

helvetica neue combinada
Cuerpo 9,25 pt.
interlínea 11 pt.

A5:

helvetica neue combinada
Cuerpo 8,25 pt.
interlínea 10 pt.

155x230:

helvetica neue combinada
Cuerpo 8,25 pt.
interlínea 10 pt.

El párrafo se justificará a la derecha sin partición de palabra.

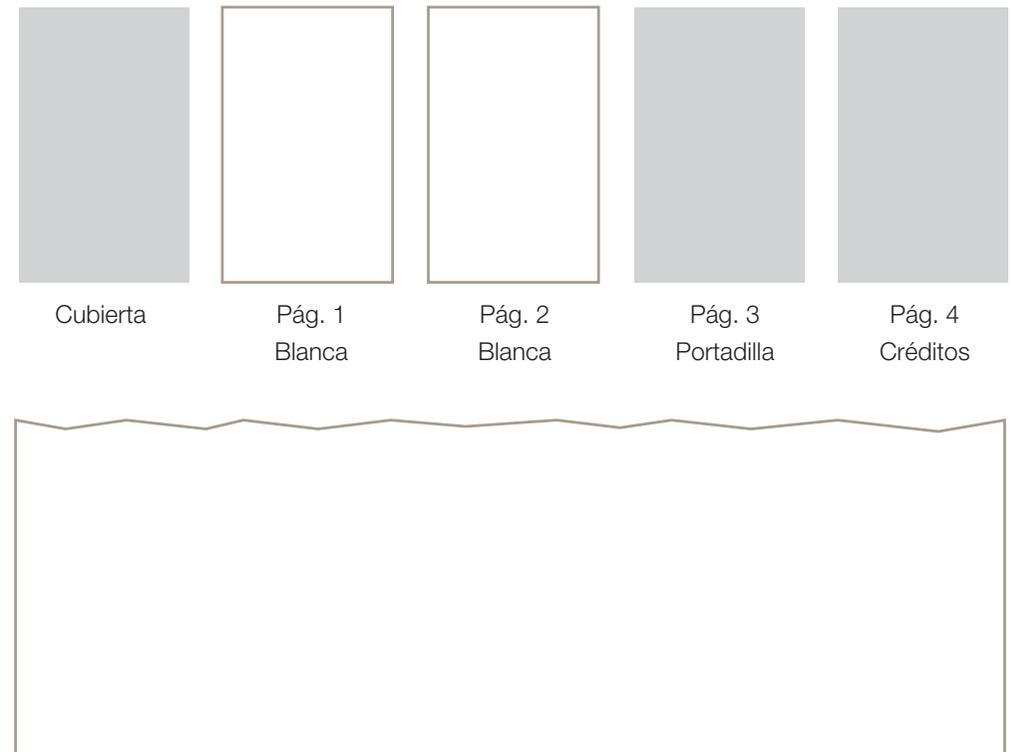
4.1.1.2. Interiores

Para la edición de libros impresos, independientemente del tamaño, se tendrá en cuenta el siguiente esquema gráfico que contempla páginas de cortesía en blanco, portadillas y página de créditos.

Las hojas en blanco de respeto o cortesía se situarán al principio y al final del libro; según la categoría de la edición se colocarán más o menos (hasta 4) y tantas al principio como al final.

Estas páginas blancas no son necesarias en las publicaciones digitales, ni en dípticos ni trípticos.

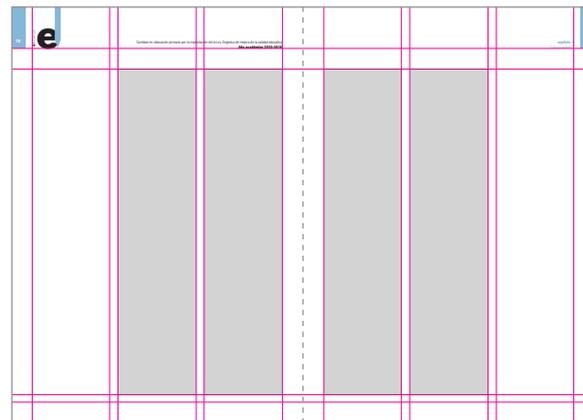
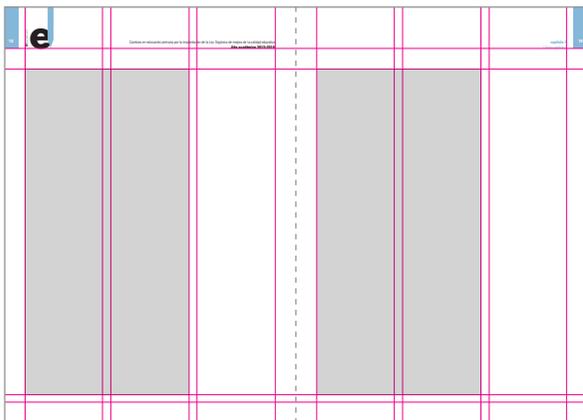
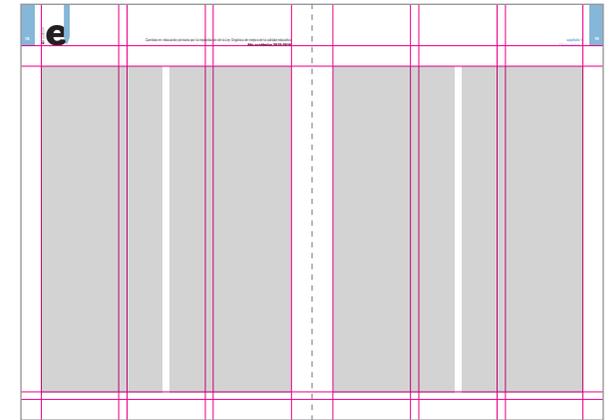
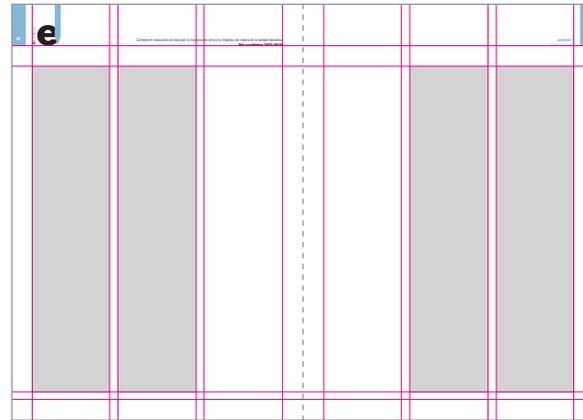
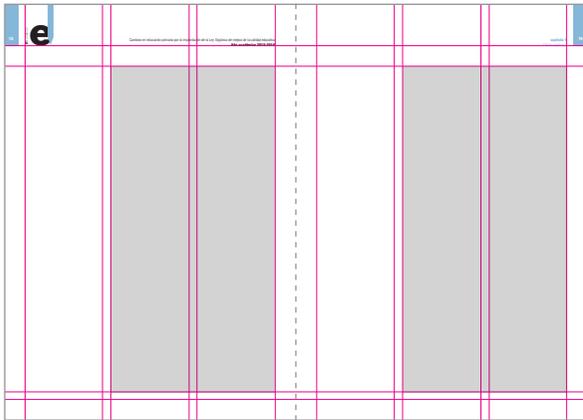
Aquí entendemos por “portadilla” la que contiene los datos de la portada (título y logotipo del editor, en este caso de la Comunidad de Madrid). En interiores también encontraremos otro tipo de página llamada “portadilla de capítulo” que nos sirve para separar unos capítulos de otros.



Los elementos obligatorios que han de aparecer en los interiores de las publicaciones, son:

1. El icono de la colección correspondiente, arriba a la izquierda en páginas pares.
2. El cintillo del color temático, en ambas páginas.
3. El título de la publicación, alineado a la derecha en bandera a la izquierda (sin partir palabras), en páginas pares.
4. El número de capítulo y su título, en las páginas impares.
5. El número de página, en ambas cabece- ras.





A4

Ejemplos de composición de Interiores A4



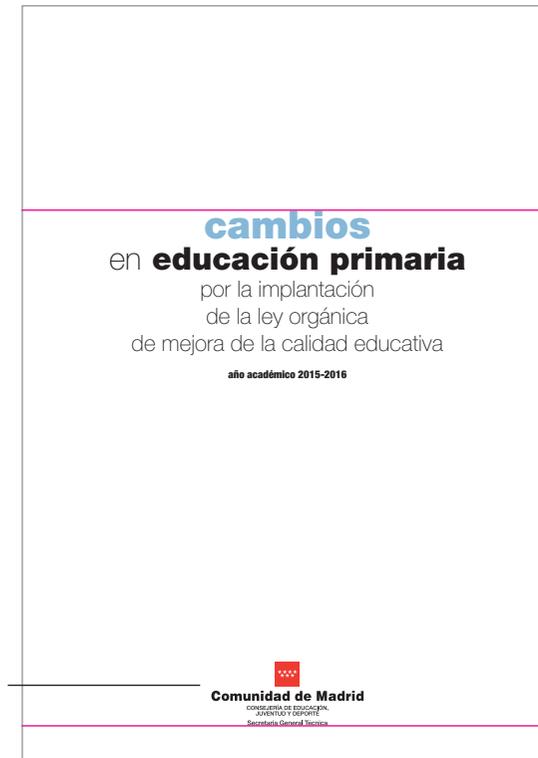
4.1.1.3. Páginas especiales

4.1.1.3.1. Portadilla

En la parte superior de la portadilla del libro o publicación se pondrá el título y su autor o subtítulo. Los cuerpos, pesos y colores se mantendrán como en cubierta, pero centrados. La altura de arranque del texto será la misma que la utilizada en cubierta.

En la parte inferior, se situará centrado el logo institucional de la Comunidad de Madrid (versión centrada) con la correspondiente Consejería que lo edita, la Dirección General, Servicio, etc... Se usará la versión en color.

También, bajo él, podrán replicarse aquellos logos de las entidades institucionales adscritas o coeditores que aparecen en la trasera de la publicación.



Misma altura de inicio de texto que que en cubierta

Logotipo Institucional de la Comunidad de Madrid desglosado (versión centrada)

15 mm.



4.1.1.3.3. Índice

El índice se compondrá de:

El icono de la colección en la esquina superior izquierda, según las proporciones que hemos visto en la composición de cubierta.

La caja de texto que ocupa el espacio de dos de las tres columnas posibles.

Aunque se han establecido unos estilos de texto para cada nivel de jerarquía del índice, no será obligatorio incluir los cuatro niveles de profundidad. Se podrá reflejar en el índice hasta el nivel que se desee, pudiéndolo dejar más despejado incluyendo sólo los capítulos principales.

10 mm.		
altura x / 5	educación e	
		20 mm.
	índice	
	Capítulo 1 Título capítulo ??? 1.1. Ladrillo nivel 1 ??? 1.1.1. Ladrillo nivel 2 ??? 1.1.1.1. Ladrillo nivel 3 ??? 1.1.1.2. Ladrillo nivel 3 ??? 1.1.1.3. Ladrillo nivel 3 ??? 1.1.2. Ladrillo nivel 2 ??? 1.1.2.1. Ladrillo nivel 3 ??? 1.1.3. Ladrillo nivel 2 ??? 1.1.3.1. Ladrillo nivel 3 ???	
	Capítulo 2 Título capítulo ??? 2.1. Ladrillo nivel 1 ??? 2.1.1. Ladrillo nivel 2 ??? 2.1.1.1. Ladrillo nivel 3 ??? 2.1.1.2. Ladrillo nivel 3 ??? 2.1.1.3. Ladrillo nivel 3 ??? 2.1.2. Ladrillo nivel 2 ??? 2.1.2.1. Ladrillo nivel 3 ??? 2.1.3. Ladrillo nivel 2 ??? 2.1.3.1. Ladrillo nivel 3 ???	
	Capítulo 3 Título capítulo ??? 3.1. Ladrillo nivel 1 ??? 3.1.1. Ladrillo nivel 2 ??? 3.1.1.1. Ladrillo nivel 3 ??? 3.1.1.2. Ladrillo nivel 3 ??? 3.1.1.3. Ladrillo nivel 3 ??? 3.1.2. Ladrillo nivel 2 ??? 3.1.2.1. Ladrillo nivel 3 ??? 3.1.3. Ladrillo nivel 2 ??? 3.1.3.1. Ladrillo nivel 3 ???	
		15 mm.
	15 mm.	
	Caja de texto de tres columnas y medianil de 6 mm.	
		altura x

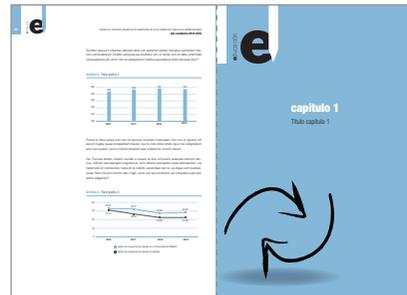
4.1.1.3.4. **Portadilla de capítulo**

Las portadillas de capítulo se compondrán de:

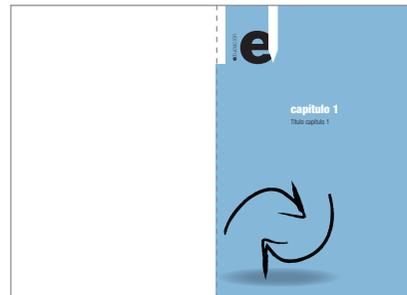
- Un fondo del color temático correspondiente.
- El icono de la colección en versión negativa.
- El número del capítulo y el título del mismo.
- Y el icono ilustrativo según aparece en cubierta, en negro y con la sombra correspondiente.

Siempre serán portadillas en página impar y podrá comenzarse con texto en la siguiente página inmediata (no será necesario dejar la trasera blanca). En la página anterior, podrá colocarse texto restante del capítulo precedente o dejarla en blanco en caso de que el capítulo termine en página impar.

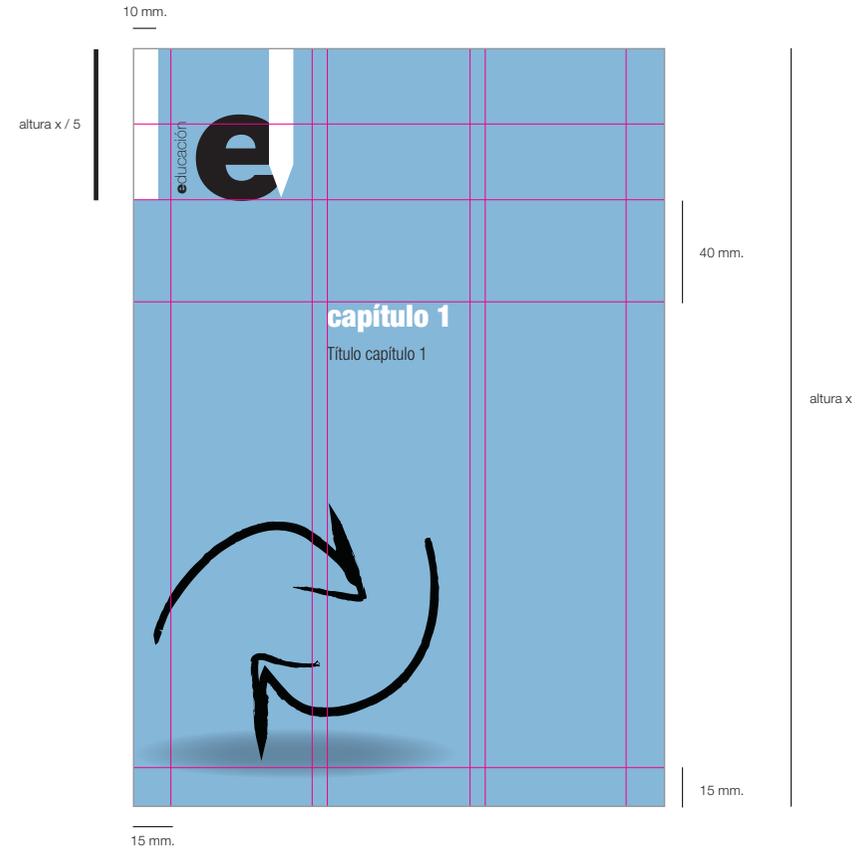
No se requiere insertar la numeración de página.



Portadilla de capítulo con texto restante del anterior capítulo.



Portadilla de capítulo sin texto restante del anterior capítulo.



4.1.1.4. Párrafos

Como norma general, se utilizarán párrafos justificados a ambos lados de la caja de texto (partiendo palabras), sin sangrías de primera línea y separados unos de otros con un espacio antes coincidente con la interlínea usada para componer el texto corrido.

Para los ladillos se aconseja que el espacio antes, sea del doble de la interlínea usada en cada caso. Es decir, si el “ladillo 1” lleva una interlínea de 20 pt., el espacio antes será de 40 pt. Si el “ladillo 2”, va con una interlínea de 16 pt. el espacio antes será de 32 pt.

En esta página de muestra, podemos ver cómo componer listas, numeraciones y distintos niveles de ladillos, notas a pie de página y pies de foto, aunque dependiendo de la naturaleza de los contenidos a editar, podrán crearse otro tipo de estilos, siempre de acuerdo con la estética que venimos describiendo en este manual.

Cambios en educación primaria por la implantación de la Ley Orgánica de mejora de la calidad educativa
Año académico 2015-2016

1.1. ladillo nivel 1

Pellentesque vitae augue quis dui efficitur porttitor. Nullam egestas metus eget pharetra congue. Fusce varius dolor eu congue scelerisque. Nullam convallis turpis dui, a mattis arcu feugiat eget. Donec fermentum tincidunt mi eu pulvinar. Vivamus laoreet imperdiet dui, at pretium purus dignissim id. Duis lacus orci, pharetra eget semper ac, faucibus in velit. Praesent condimentum elementum ipsum, ac fringilla augue cursus quis. Suspendisse potenti. Nunc feugiat nunc et tortor posuere malesuada. Suspendisse non mollis tortor, in imperdiet odio.

1.1.1. Ladillo nivel 2

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam vel nunc vitae ligula blandit maximus sed gravida risus. Morbi vitae nisi at arcu congue commodo at ut mi. Nunc disibus velit at magna laoreet. Id ultricies enim condimentum. Donec hendrerit rhoncus nisi sed malesuada. Nam pellentesque nisi id sodales interdum. Nullam non ex tempor, dictum quam eget, vulputate nibh. Sed nec pellentesque ex, non laoreet leo. Integer odio enim, viverra quis posuere quis, hendrerit gravida turpis.

1.1.1.1. Ladillo nivel 3

Pellentesque vitae augue quis dui efficitur porttitor. Nullam egestas metus eget pharetra congue. Fusce varius dolor eu congue scelerisque. Nullam convallis turpis dui, a mattis arcu feugiat eget. Donec fermentum tincidunt mi eu pulvinar. Vivamus laoreet imperdiet dui, at pretium purus dignissim id. Duis lacus orci, pharetra eget semper ac, faucibus in velit. Praesent condimentum elementum ipsum, ac fringilla augue cursus quis. Suspendisse potenti. Nunc feugiat nunc et tortor posuere malesuada. Suspendisse non mollis tortor, in imperdiet odio.

- Aliquam sed interdum dui.
- Duis condimentum interdum mattis.
- Vivamus interdum nunc quis mi sodales molestie.
- Praesent at interdum ipsum.
- Phasellus in lacus libero.

1.1.1.1.1. Ladillo nivel 4

Nam gravida lacus elit, nec feugiat mauris vulputate sit amet. Donec porta elit vel felis sagittis dapibus. In interdum vel elit sit amet ornare. Mauris sed orci ante. Sed efficitur leo augue, at sagittis lorem volutpat eget. Integer nec ornare magna. Mauris fringilla sit amet sapien vitae blandit. Maecenas fringilla in risus a tincidunt. Sed aliquet placerat imperdiet. Fusce eget facilisis magna. Aliquam ut hendrerit orci. Quisque dolor ligula, accumsan ac tortor at, tincidunt accumsan leo.

capítulo 1
Título capítulo 1

Pie de foto

Aenean ac egestas ligula. Nam venenatis scelerisque sagittis. Sed vestibulum orci vel leo gravida, at aliquam erat rhoncus. Donec at sollicitudin lectus, ac ultrices nibh. Aenean at mi non neque vehicula tincidunt id non nulla. Donec sit amet turpis porttitor. Elementum odio elementum, vestibulum ante. Sed tortor neque, fermentum vel dictum sed, faucibus non augue. Donec sit amet turpis porttitor, elementum odio elementum, vestibulum ante. Sed tortor neque, fermentum vel dictum sed, faucibus non augue.

1. Quisque facilisis purus eu nisi blandit cursus.
2. Mauris quis pulvinar enim, id vulputate dui.
3. Duis sem mauris, maximus eu leo vel, pulvinar aliquet mi.
4. Fusce sit amet dignissim enim.

Duis quis condimentum urna. Nam in nulla vitae enim dignissim ultricies. Proin laoreet suscipit urna euismod hendrerit. Quisque consectetur lacinia molestie. Uolide moluptatem hitio remporatur? Odi denteni ratus modignatibus sua veles magnam nobit diti, solesio commis et et porecupatorem sam id que pratatur?

Gráfico 1. Tíbul gráfico 1

Mes	2010	2013
Enero	15000	10000
Febrero	18000	12000
Marzo	22000	15000
Abril	25000	18000
Mayo	28000	20000
Junio	30000	22000
Julio	32000	24000
Agosto	35000	26000
Septiembre	38000	28000
Octubre	40000	30000
Noviembre	35000	25000
Diciembre	30000	20000

Us adicidie vent, sim ilis modicia solorum eostrum illabora aborem atitur, ut ut qui corem rest, officium aut ipsam hic to milibus dundeles del ma consequi simagrim dis doloruptatet a quiat volorem cuprat reseque' apedit, con re nobit facieni millam fuga. Am audaeacu ptatem labor repratem event vout que voloria delecta et uterpelitia comrimp ossequi aut lum endignis susdae volorer ciaerici atest, quia pos acperibus endigen itiveris sa exeresitis qui conem sit utectem arum, to beaquis conemped ute natem erperia alia sequiss itatectatis ea dolorehenis eost, aborae in peruntis- que simet quiame pla peliqui vendam everro biatur sit, culibea pel lum dolorponti commienis aliam essimus vel molore viducia eos dita ne atur, aut audamet qui aci

1. Notas a pie de página. Anduci arum fugiti lo es magnimatum essitaperit aut quas ut rem re voluum ipsam hab hit poreet. Essitaperit aut quas ut rem re voluum ipsam hab hit poreet.

Con respecto al uso de **negritas**, se recomienda utilizarlas de forma moderada, para destacar solo aquellos conceptos clave sobre los que se quiera llamar la atención. La utilización excesiva de este tipo de recurso gráfico restaría sentido a la función enfatizadora de la negrita y además dificultaría la lectura de los párrafos.

Se podrán combinar negritas tanto en **color negro** como en el **color** de cada colección, si la naturaleza del texto lo requiriese.

En las versiones digitales (en pdf o ePub), en el caso de que existan **hipervínculos** dentro del texto, se propone utilizar un subrayado punteado de 0,5 pt. y desplazamiento de 2 pt. El color tanto del hipervínculo como del subrayado será del 70% de negro.

Ejemplo de párrafo de publicación en A4 con casos de negritas en dos colores y modelo de hipervínculo

1.1. Ladillo nivel 1

Pellentesque vitae augue quis dui efficitur porttitor. Nullam egestas metus eget pharetra congue. **Fusce varius dolor** eu congue scelerisque. Nullam convallis turpis dui, a mattis arcu feugiat eget. Donec fermentum tincidunt mi eu pulvinar. Vivamus laoreet imperdiet dui, at pretium purus dignissim id. Duis lacus orci, pharetra eget semper ac, faucibus in velit. Praesent condimentum **elementum ipsum**, ac fringilla augue cursus quis. Suspendisse potenti. Nunc feugiat nunc et tortor posuere malesuada. Suspendisse non mollis tortor, in imperdiet odio.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam vel nunc vitae ligula blandit maximus sed gravida risus. Morbi vitae nisl at arcu congue commodo at ut mi. Nunc dapibus velit at magna lacinia, id ultricies enim condimentum. Donec hendrerit rhoncus nisl sed malesuada. Duis lacus orci, pharetra eget semper ac, faucibus in velit.

Exceciandam que rescill uptatia conseritatio eum hariandantum inciet quo quidebis dolestiunt, qui ut illorrorunt, quamus digenti oneceatus ullab ius atia nimirventium ent qui con nobit od ut faciendic temporerum quibusame a volupta spellitet vent qui dus as dendi debitia prorepe rovidus aliquiam, ommolore magnimi nctatus aliae si vellupt atiunti iscidel iquibus ut et landi dessit et es res untius volorum remporu mquatiberia quatiis am hillupt ibustruptat faccum audam et ariam eum dolupitatet fugia que molupta simus.

Resumen cuerpos interiores

Índice

A4

capítulo: helvetica neue black; Cuerpo 8 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 12 pt. Color negro.

título capítulo: helvetica neue black; Cuerpo 10 pt.; interlínea 14 pt.; sin espacio antes. Color colección.

nivel 1: helvetica neue bold; Cuerpo 9 pt.; interlínea 13 pt.; espacio antes 6,5 pt. Color negro excepto número, que va en color colección.

nivel 2: helvetica neue roman; Cuerpo 9 pt.; interlínea 13 pt.; espacio antes 6,5 pt. Color colección excepto número, que va en color negro.

nivel 3: helvetica neue roman; Cuerpo 8 pt.; interlínea 12 pt.; sin espacio antes. Color negro, excepto número, que va en color colección.

A5 y 155x230

capítulo: helvetica neue black; Cuerpo 7 pt.; interlínea 10 pt.; espacio antes 10 pt. Color negro.

título capítulo: helvetica neue black; Cuerpo 9 pt.; interlínea 13 pt.; sin espacio antes. Color colección.

nivel 1: helvetica neue bold; Cuerpo 8 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 6 pt. Color negro excepto número, que va en color colección.

nivel 2: helvetica neue roman; Cuerpo 8 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 6 pt. Color colección excepto número, que va en color negro.

nivel 3: helvetica neue roman; Cuerpo 7 pt.; interlínea 11 pt.; sin espacio antes. Color negro, excepto número, que va en color colección.

Créditos

A4, A5 y 155x230: helvetica neue roman; Cuerpo 7 pt.; interlínea 9 pt.; espacio antes 9 pt. Color negro y colección.

Portadillas de capítulo

A4

capítulo: helvetica neue black condensed; Cuerpo 34 pt.; sin espacio antes. Color blanco.

título capítulo: helvetica neue light condensed; Cuerpo 20 pt.; interlínea 24 pt.; espacio antes 12 pt. Color negro.

A5 y 155x230

capítulo: helvetica neue black condensed; Cuerpo 24 pt.; sin espacio antes. Color blanco.

título capítulo: helvetica neue light condensed; Cuerpo 14 pt.; interlínea 18 pt.; espacio antes 9 pt. Color negro.

Texto corrido interiores

A4: helvetica neue light; Cuerpo 9,25 pt.; interlínea 14 pt.; espacio antes 14 pt.

A5: helvetica neue light; Cuerpo 8,25 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 12 pt.

155x230: helvetica neue light; Cuerpo 8,25 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 12 pt.

Folios

A4, A5 y 155x230: helvetica neue bold condensed; Cuerpo 9 pt. Color blanco.

Encabezamientos

A4, A5 y 155x230: helvetica neue light/bold condensed; Cuerpo 8 pt.; interlínea 10 pt.; sin espacio antes. Color negro (título publicación y colección para capítulo).

Notas a pie de página

A4: helvetica neue condensed; Cuerpo 8 pt.; interlínea 10 pt.; sin espacio antes. Color colección.

A5: helvetica neue condensed; Cuerpo 7 pt.; interlínea 9 pt.; sin espacio antes. Color colección.

155x230: helvetica neue condensed; Cuerpo 7 pt.; interlínea 9 pt.; sin espacio antes. Color colección.

Ladillos

A4

ladillo 0 (créditos e índice): helvetica neue black condensed; Cuerpo 30 pt.; espacio después 3 mm.

ladillo 1: helvetica neue heavy condensed; Cuerpo 18 pt.; interlínea 20 pt.; espacio antes 40 pt.

Color colección excepto número, que va en negro.

ladillo 2: helvetica neue light condensed; Cuerpo 14 pt.; interlínea 16 pt.; espacio antes 32 pt. Color negro excepto número, que va en color colección.

ladillo 3: helvetica neue bold condensed; Cuerpo 12 pt.; interlínea 14 pt.; espacio antes 24 pt. Color negro excepto número, que va en color colección.

ladillo 4: helvetica neue bold condensed; Cuerpo 10 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 24 pt. Color colección excepto número, que va en negro.

A5 y 155x230

ladillo 0 (créditos e índice): helvetica neue black condensed; Cuerpo 24 pt.; espacio después 3 mm.

ladillo 1: helvetica neue heavy condensed; Cuerpo 18 pt.; interlínea 20 pt.; espacio antes 40 pt. Color temático excepto número, que va en negro.

ladillo 2: helvetica neue light condensed; Cuerpo 14 pt.; interlínea 16 pt.; espacio antes 32 pt. Color negro excepto número, que va en color colección.

ladillo 3: helvetica neue bold condensed; Cuerpo 10 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 24 pt. Color negro excepto número, que va en color temático.

ladillo 4: helvetica neue bold condensed; Cuerpo 9 pt.; interlínea 14 pt.; espacio antes 24 pt. Color colección excepto número, que va en negro.

4.1.2. Dípticos A5

4.1.2.1. Cubierta

Los elementos que han de aparecer en la delantera de los dípticos de tamaño A5 (plegado), son:

1. El icono de la colección en versión positiva.
2. El título de la publicación.
3. El icono ilustrativo con su sombra correspondiente.
4. El logotipo institucional de la Comunidad de Madrid.
5. El icono de la colección para la trasera en versión negativa.

6. La franja del color temático que corresponda.
7. El código QR de la publicación.
8. El logotipo de la Comunidad de Madrid desglosado y centrado en la página.
9. Los créditos esenciales: promotor con su datos, depósito legal, tirada, mes y año de edición, impresor, soporte y formato de edición.



Como norma general, para construir las delanteras de los dípticos A5 se seguirá este sencillo esquema de composición:

- Se dejarán unos márgenes laterales e inferior de 15 mm.
- La altura de la franja vertical de la esquina superior derecha se calculará dividiendo entre 5 la altura total de la publicación.
- El título se colocará alineado a la izquierda en el centro de la portada y sin partir palabras. Se recomienda componer en helvetica neue light combinada con black y usando el negro y el color temático correspondiente. El tamaño y uso de pesos del título podrá modificarse según su longitud.
- En la trasera colocaremos los créditos y el logotipo de la Comunidad de Madrid desglosado en el centro de la página. Se colocarán por debajo de éste, los logotipos de coeditores, cuando corresponda.



En el caso de que existan logos de **coeditores**, se colocarán en la contraportada de la publicación debajo del logo de la Comunidad de Madrid, el cual tendrá un tamaño ligeramente más grande que el resto.



4.1.2.2. Interiores

Al tratarse de un formato pequeño y de tipo más informativo o comercial que los libros en este mismo formato, se eliminan las referencias al título de la publicación, nombres y números de capítulo y paginación. De esta manera permitimos que el espacio sea más flexible para la colocación de fotos a sangre, ya que se entiende que este tipo de publicación corta, se presta más a ello.

Los dos elementos de los que se compondrían los interiores son:

1. El cajetín izquierdo del color de la temática correspondiente.
2. El cajetín derecho del color de la temática correspondiente.

1

instalaciones

La Instalaciones Deportivas Canal de Isabel II ocupan una superficie total de 40.000 m². Están divididas en dos espacios independientes próximos entre sí. El núcleo principal, de 30.000 m², tiene acceso por la Avenida Filipinas mientras que el otro espacio, situado en la calle Pablo Iglesias, ocupa una superficie de 10.000 m².

Instalaciones del espacio Avenida Filipinas

- Pabellón polideportivo cubierto de 1.122 m².
- Frontón descubierta (30x12 metros).
- Tres pistas de tenis de tierra batida.
- Tres pistas de tenis de hierba artificial.
- Pista de tenis de hormigón poroso.
- Pista de pádel de pared de cemento.
- Cuatro pistas de pádel de paredes de vidrio.
- Piscina de recreo de 47x23 metros.
- Piscina infantil de 5x5 metros.
- Sala polivalente cubierta de 220 m².
- Sala de ciclo indoor de 46 m².
- Sala de musculación de 160 m².
- Vestuarios.
- Zona de tenis de mesa (5 unidades).
- Cafetería-restaurante.
- Aparcamiento.
- Oficinas.

Instalaciones del espacio Pablo Iglesias

- Campo de fútbol-11 de césped artificial de 100x60 m.
- Campo de fútbol-sala de césped artificial.
- Vestuarios.

2

actividades

Yoga

Es una disciplina física y mental originaria de la India. Utiliza posturas sencillas acompañadas de respiración dinámica, conocida como «respiración de fuego». Requiere poca exigencia física y la práctica genera tranquilidad mental y vitalidad.

Lunes y miércoles (55)	13 h - 14 h
Martes y jueves (55)	19,30 h - 20,30 20,30 h - 21,30
Viernes (110)	9 h - 11 h 16 h - 18 h 18 h - 20 h
Precio	32,50 € 2 horas a la semana
Nº alumnos por grupo	30
Edad	desde 14 años

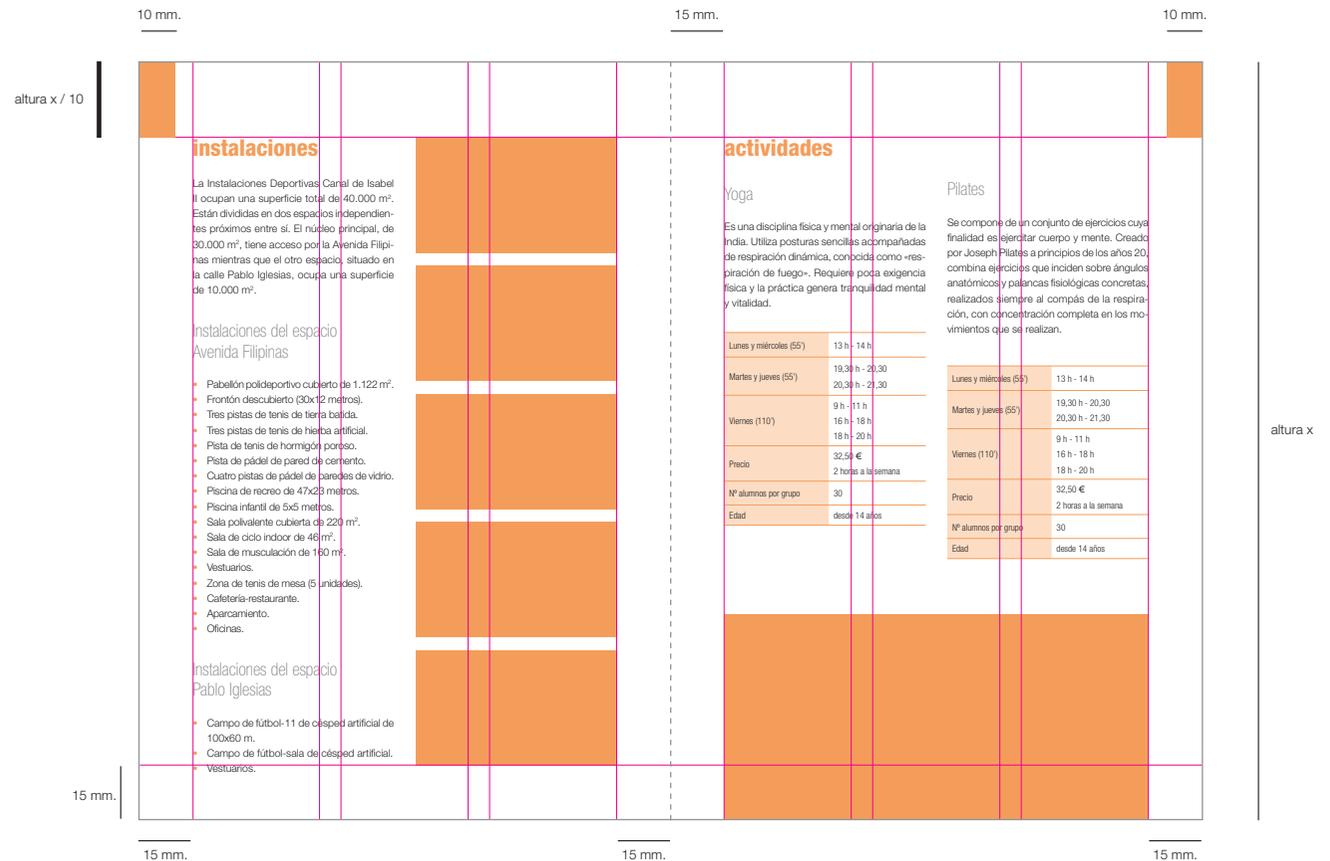
Pilates

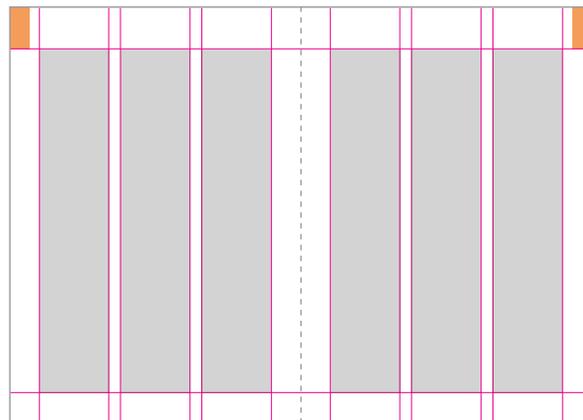
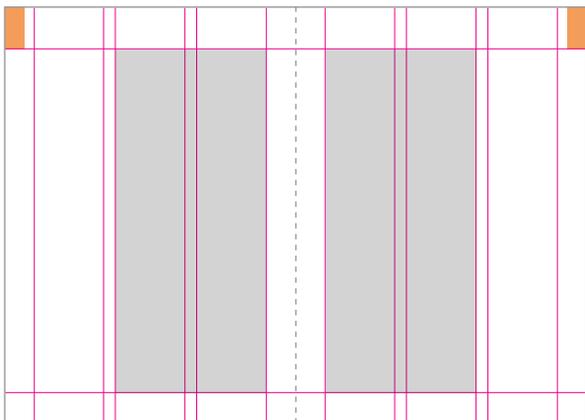
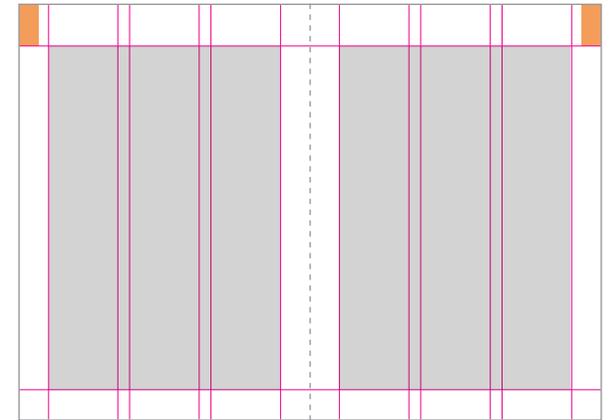
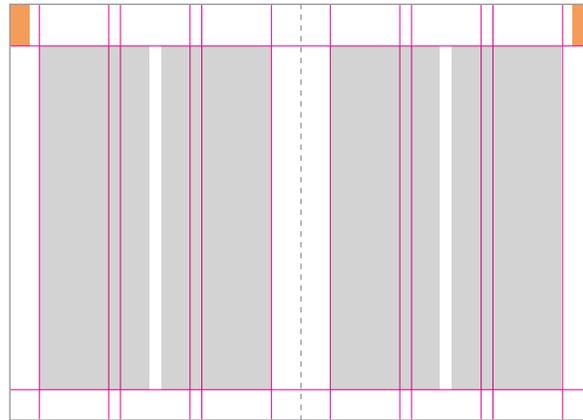
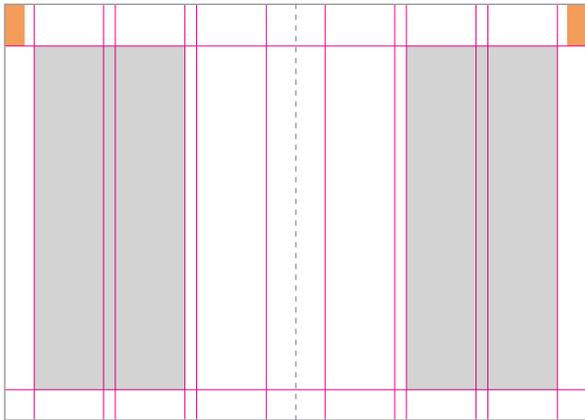
Se compone de un conjunto de ejercicios cuya finalidad es ejercitar cuerpo y mente. Creado por Joseph Pilates a principios de los años 20, combina ejercicios que inciden sobre ángulos anatómicos y palancas fisiológicas concretas, realizados siempre al compás de la respiración, con concentración completa en los movimientos que se realizan.

Lunes y miércoles (55)	13 h - 14 h
Martes y jueves (55)	19,30 h - 20,30 20,30 h - 21,30
Viernes (110)	9 h - 11 h 16 h - 18 h 18 h - 20 h
Precio	32,50 € 2 horas a la semana
Nº alumnos por grupo	30
Edad	desde 14 años

Como norma general, para construir los interiores de los dípticos A5, se seguirá este sencillo esquema de composición:

- Se dejarán unos márgenes laterales e inferior de 15 mm.
- La altura de la franja vertical de la esquina superior derecha e izquierda, se calculará dividiendo entre 10 la altura total de la publicación.
- La caja de texto está basada en una retícula de tres columnas inscrita dentro de los márgenes de 15 mm. laterales con un medianil de 6 mm. Se podrá adaptar la caja de texto a la retícula según sean las características del texto a tratar. Se podrán usar columnas de apoyo en caso de optar por una caja de texto que no ocupe la totalidad del ancho de la página (tanto para la colocación de fotos como para hacer que la página quede estéticamente más despejada).





díptico A5

Ejemplos de composición de interiores A5



4. 1.3. Trípticos 99x210 mm.

4.1.3.1. Cubierta

Los elementos que han de aparecer en la delantera de los trípticos de tamaño A4 (abierto), son:

1. El icono de la colección en versión positiva.
2. El título de la publicación.
3. El icono ilustrativo con su sombra correspondiente.
4. El logotipo institucional de la Comunidad de Madrid.
5. El icono de la colección para la trasera en versión negativa.
6. La franja del color temático que corresponda.
7. El código QR de la publicación.
8. El logotipo de la Comunidad de Madrid desglosado y centrado en la página.
9. Los créditos esenciales: promotor con su datos, depósito legal, tirada, mes y año de edición, impresor, soporte y formato de edición.



Como norma general, para construir las delanteras de los trípticos, se seguirá este sencillo esquema de composición:

- Se dejarán unos márgenes laterales e inferior de 12 mm, salvo en la portada, que seguiremos dejando el margen lateral izquierdo a 15 mm, para colocar el icono de la colección.
- La altura de la franja vertical de la esquina superior izquierda se calculará dividiendo entre 5 la altura total de la publicación.
- El título se colocará alineado a la izquierda y sin partir palabras. Se recomienda componer en helvetica neue light combinada con black y usando el negro y el color temático correspondiente. El tamaño y uso de pesos del título podrá modificarse según su longitud.
- En la trasera colocaremos los créditos y el logotipo de la Comunidad de Madrid desglosado en el centro de la página. Se colocarán por debajo de éste, los logotipos de coeditores, cuando corresponda.



En el caso de que existan logos de **coeditores**, se colocarán en la contraportada de la publicación debajo del logo de la Comunidad de Madrid, el cual tendrá un tamaño ligeramente más grande que el resto.

ladillo nivel 1

Aliquam cursus sodales nunc. Fusce tincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sodales egestas. Etiam pellentesque leo sapien, et posuere lacus facilisis ut. Duis rutrum in ligula ut ultricies. Maecenas eu sapien at justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Aliquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Gráfico 1. Título gráfico 1

Cabecera tabla 1	
Subcabecera 50% color	
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1

Aliquam cursus sodales nunc. Fusce tincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sodales egestas. Etiam pellentesque leo sapien, et posuere lacus facilisis ut. Duis rutrum in ligula ut ultricies.

Maecenas eu sapien at justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Aliquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Aliquam cursus sodales nunc. Fusce tincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sodales egestas.



Comunidad de Madrid
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
JUVENTUD Y DEPORTE
Secretaría General Técnica





CONSEJERÍA DE...
Consejero de...
Director General de...

Coordina:
Equipo de Redacción:

© Textos:
© Fotografías:
© Comunidad de Madrid.
Edita: Dirección General...

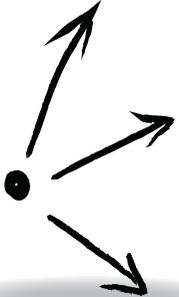
Diseño y maquetación:
Imprime:

Tirada: (Soporte de edición)
Edición: 1/2015

ISBN:
Depósito legal:

Impreso en España - Printed in Spain

cuaderno
informativo
de **orientación
académica
y profesional
2015**




4.1.3.2. Interiores

Al tratarse de un formato pequeño y de tipo más informativo o comercial, se eliminan las referencias al título de la publicación, nombres y números de capítulo y paginación. De esta manera permitimos que el espacio sea más flexible para la colocación de fotos a sangre, ya que se entiende que este tipo de publicación corta, se presta más a ello.

Los dos elementos de los que se compondrían los interiores son:

1. El cajetín izquierdo del color de la temática correspondiente.
2. El cajetín derecho del color de la temática correspondiente.

1

ladillo nivel 1

1.1. Ladillo nivel 2

Aliquam cursus sodales nunc. Fusce tincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sodales egestas. Etiam pellentesque leo sapien, et posuere lacus facilisis ut. Duis rutrum in ligula ut ultricies. Maecenas eu sapien at justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Aliquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

1.1.1. ladillo nivel 3

Aliquam cursus sodales nunc. Fusce tincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sodales egestas.

- Listado

Etiam pellentesque leo sapien, et posuere lacus facilisis ut. Duis rutrum in ligula ut ultricies. Maecenas eu sapien at justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Aliquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

1.2. Ladillo nivel 2

Aliquam cursus sodales nunc. Fusce tincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sodales egestas. Etiam pellentesque leo sapien, et posuere lacus facilisis ut. Duis rutrum in ligula ut ultricies.

Maecenas eu sapien at justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Aliquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Gráfico 1. Título gráfico 1

Cabecera tabla 1	
Subcabecera 30% negro	
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1

Aliquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Aliquam cursus sodales nunc. Fusce tincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sodales egestas. Etiam pellentesque leo sapien, et posuere lacus facilisis ut. Duis rutrum in ligula ut ultricies. Maecenas eu sapien at justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio.

2

Aliquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Aliquam cursus sodales nunc. Fusce tincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sodales egestas.

ladillo nivel 1

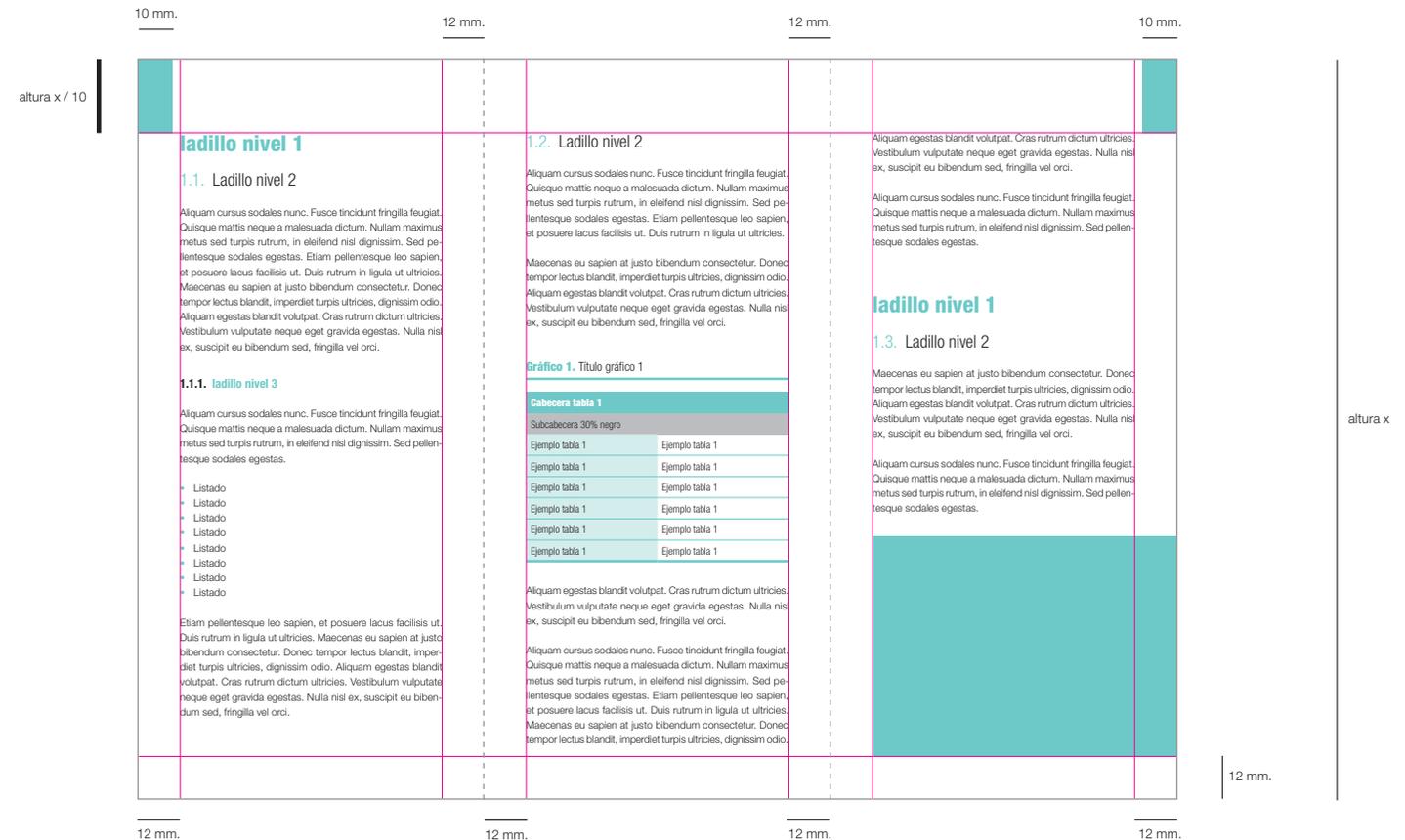
1.3. Ladillo nivel 2

Maecenas eu sapien at justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Aliquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Aliquam cursus sodales nunc. Fusce tincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sodales egestas.

Como norma general, para construir los interiores de los trípticos, se seguirá este sencillo esquema de composición:

- Se dejarán unos márgenes laterales e inferior de 12 mm.
- La altura de la franja vertical de la esquina superior derecha e izquierda, se calculará dividiendo entre 10 la altura total de la publicación.
- La caja de texto quedará inscrita dentro de los márgenes laterales de 12 mm. y el superior de 21 mm. (altura de la publicación dividida entre 10).



Resumen cuerpos trípticos

Créditos

helvetica neue roman; Cuerpo 6 pt.; interlínea 8 pt.; espacio antes 4 pt. Color negro.

Texto corrido interiores

helvetica neue light; Cuerpo 8,25 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 12 pt.

Ladillos

ladillo 1: helvetica neue heavy condensed; Cuerpo 18 pt.; interlínea 20 pt.; espacio antes 40 pt. Color temático excepto número, que va en negro.

ladillo 2: helvetica neue light condensed; Cuerpo 14 pt.; interlínea 16 pt.; espacio antes 32 pt. Color negro excepto número, que va en color colección.

ladillo 3: helvetica neue bold condensed; Cuerpo 10 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 24 pt. Color negro excepto número, que va en color temático.

ladillo 4: helvetica neue bold condensed; Cuerpo 9 pt.; interlínea 14 pt.; espacio antes 24 pt. Color colección excepto número, que va en negro.

ladillo nivel 1

Alquam cursus sodales nunc. Fusce trincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sociis aegestas. Etiam pellentesque leo sapien, et posuere lacus facilisis ut. Duis rutrum in ligula ut ultricies. Maecenas eu sapien et justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Alquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Gráfica 1. Típo gráfico 1

Cabezera tabla 1	
Subcabezera 20% color	
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1

Alquam cursus sodales nunc. Fusce trincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sociis aegestas. Etiam pellentesque leo sapien, et posuere lacus facilisis ut. Duis rutrum in ligula ut ultricies.

Maecenas eu sapien et justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Alquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Alquam cursus sodales nunc. Fusce trincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sociis aegestas.

CONSEJERÍA DE...
Comisión de...
Director General de...
Coordinador...
Equipo de Redacción...
© Textos...
© Fotografías...
© Comunidad de Madrid...
Editor: Dirección General de...
Diseño y maquetación: Invenire...
Título: Dirección de edición...
Edición: 1/01/15
ISBN: ...
Deposito legal: ...
Impreso en España / Printed in Spain

cuaderno informativo de **orientación académica y profesional** 2015

CONSEJERÍA DE...
Comunidad de Madrid
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, JUVENTUD Y DEPORTE
Secretaría General Técnica

CONSEJERÍA DE...
Comunidad de Madrid
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, JUVENTUD Y DEPORTE
Secretaría General Técnica

1.2. Ladillo nivel 2

Alquam cursus sodales nunc. Fusce trincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sociis aegestas. Etiam pellentesque leo sapien, et posuere lacus facilisis ut. Duis rutrum in ligula ut ultricies.

Maecenas eu sapien et justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Alquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Gráfica 1. Típo gráfico 1

Cabezera tabla 1	
Subcabezera 20% negro	
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1
Ejemplo tabla 1	Ejemplo tabla 1

Alquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Alquam cursus sodales nunc. Fusce trincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sociis aegestas.

Alquam cursus sodales nunc. Fusce trincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sociis aegestas.

1.3. Ladillo nivel 2

Maecenas eu sapien et justo bibendum consectetur. Donec tempor lectus blandit, imperdiet turpis ultricies, dignissim odio. Alquam egestas blandit volutpat. Cras rutrum dictum ultricies. Vestibulum vulputate neque eget gravida egestas. Nulla nisi ex, suscipit eu bibendum sed, fringilla vel orci.

Alquam cursus sodales nunc. Fusce trincidunt fringilla feugiat. Quisque mattis neque a malesuada dictum. Nullam maximus metus sed turpis rutrum, in eleifend nisi dignissim. Sed pellentesque sociis aegestas.



4.2. publicaciones digitales

En este apartado se describe la forma de componer portadas e interiores de los títulos de la colección en formato digital. Aunque hay ciertas secciones y elementos que han de aparecer y respetarse obligatoriamente, pretendemos que este manual sirva de guía estética para el usuario y se dejarán ciertos aspectos abiertos para dar mayor flexibilidad de adaptación a los editores, dependiendo de los contenidos que se traten.



4.2.1. Pdf A4 vertical

Este tipo de formato está pensado para publicaciones de **difusión digital**. Dado que su lectura será a través de la pantalla de distintos dispositivos se han creado dos tamaños distintos para facilitar la adaptación a los tipos de contenidos: A4 vertical y A4 horizontal.

En general, se seguirán las mismas pautas de diseño que las usadas para el formato A4 impreso, exceptuando que no habrá páginas enfrentadas sino que se maquetarán en **páginas individuales**.

Además, deberá añadirse un pequeño **faldón inferior** con el logotipo institucional de la Comunidad de Madrid, los datos de la Consejería centrados en la página y dos iconos que llevarán al índice y a la portada (o inicio) del documento para facilitar la navegación.

Otro dato característico de este formato, es que deberá incluirse en la parte superior de las páginas interiores del documento, la **paginación parcial/total** y los textos que indican la jerarquía capitular de la obra y el título de la misma, de manera que sirva de seguimiento en todo momento.

En los interiores de los formatos digitales (tanto en pdfs como ePub) podrán incluirse además **hipervínculos** dentro del texto. Para ello se propone utilizar un subrayado punteado de 0,5 pt. y desplazamiento de 2 pt. El color tanto del hipervínculo como del subrayado será del 70% de negro.

Se concluirá el documento con una trasera A4 con las mismas características que en el formato A4 para impresión.



Ésta será la estructura que deberán seguir las publicaciones digitales, tanto las creadas para formato PDF como las editadas en formato ePub.

No será necesaria la inserción de páginas de cortesía en blanco en ninguno de estos formatos.

Igual que en el caso de las publicaciones en A4 para impresión, podrán maquetarse publicaciones de cualquiera de las cinco colecciones: educación, universidad, ciencia, juventud y deporte.



Página 1
Portada

Pág. 2
Portadilla

Pág. 3
Créditos

Pág. 4
Índice

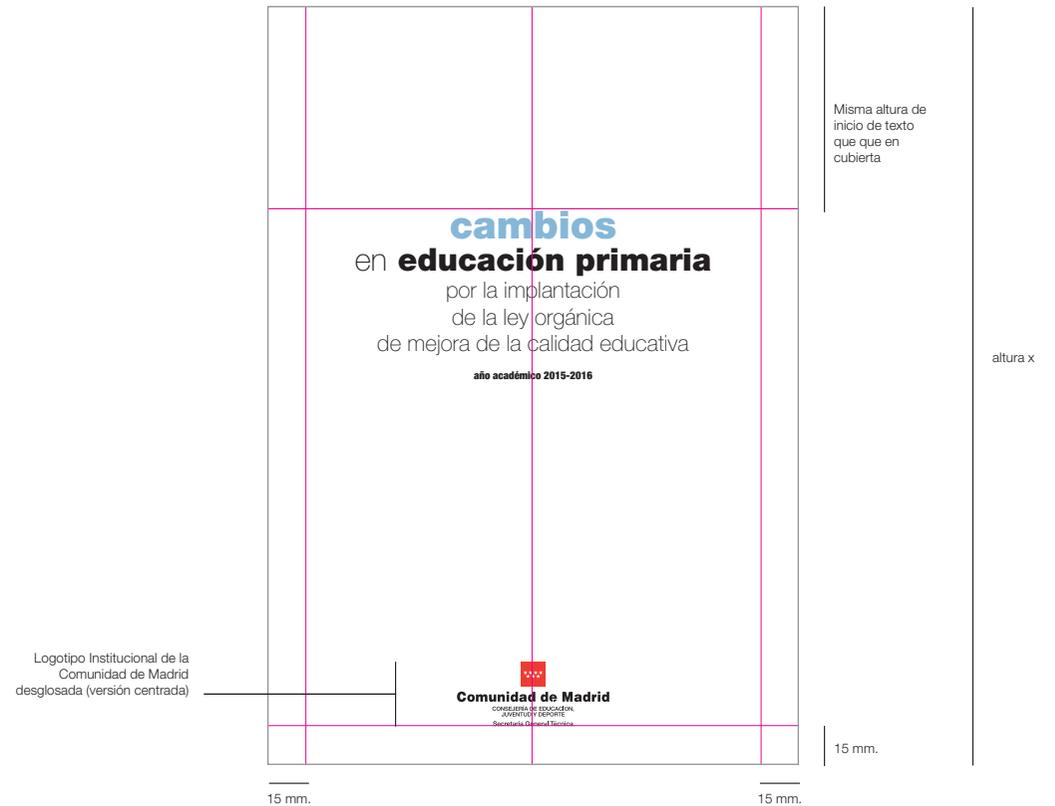
Pág. 5
Portadilla
capítulo

Pág. 6
Interiores



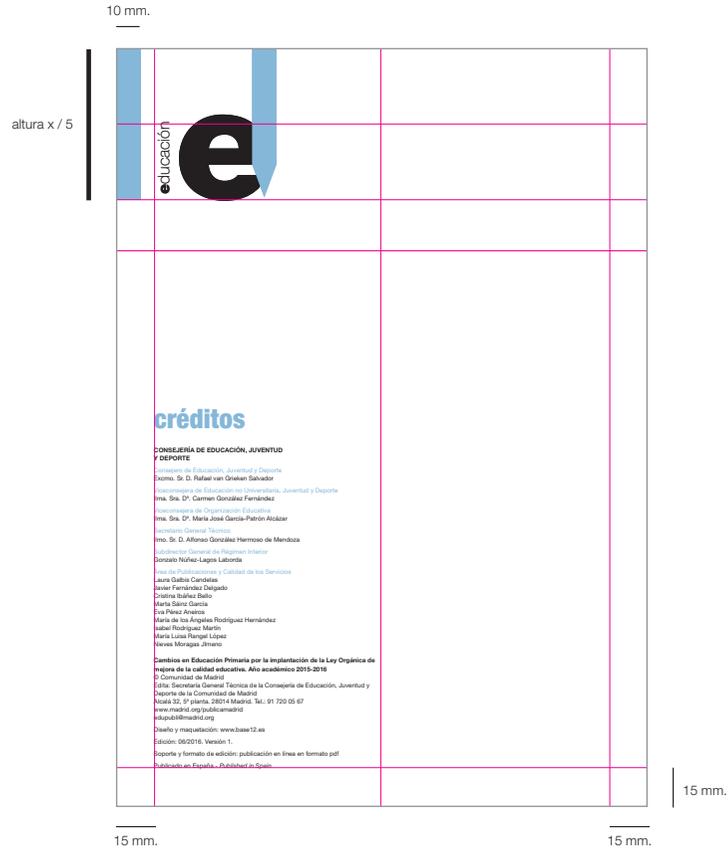


portada

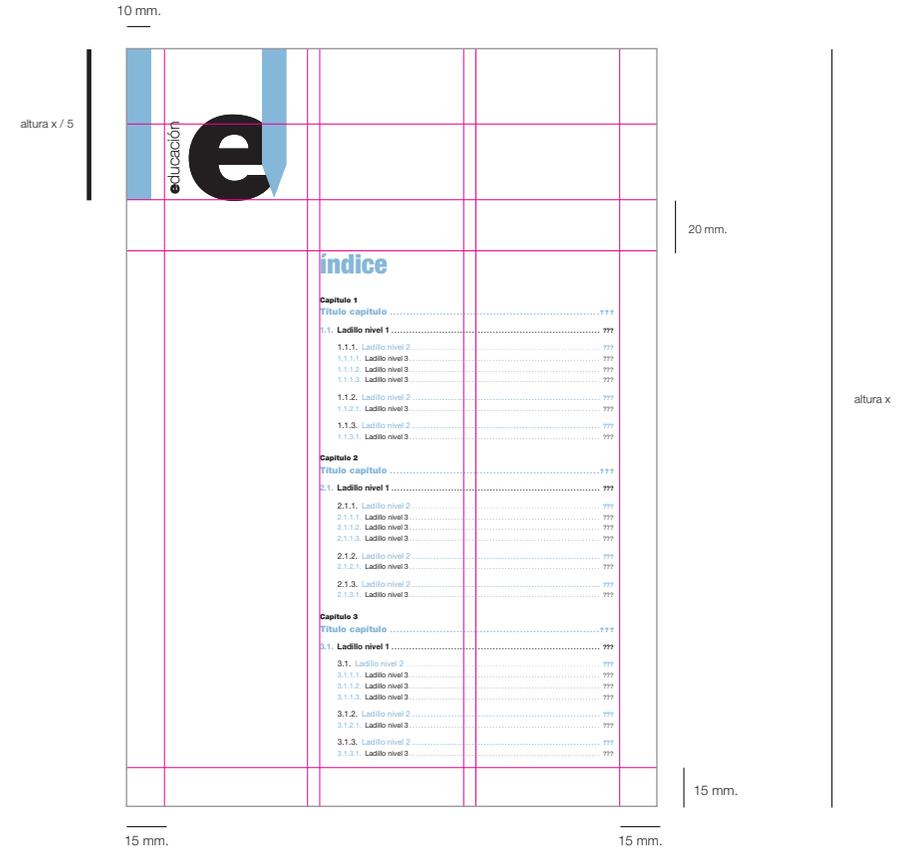


portadilla



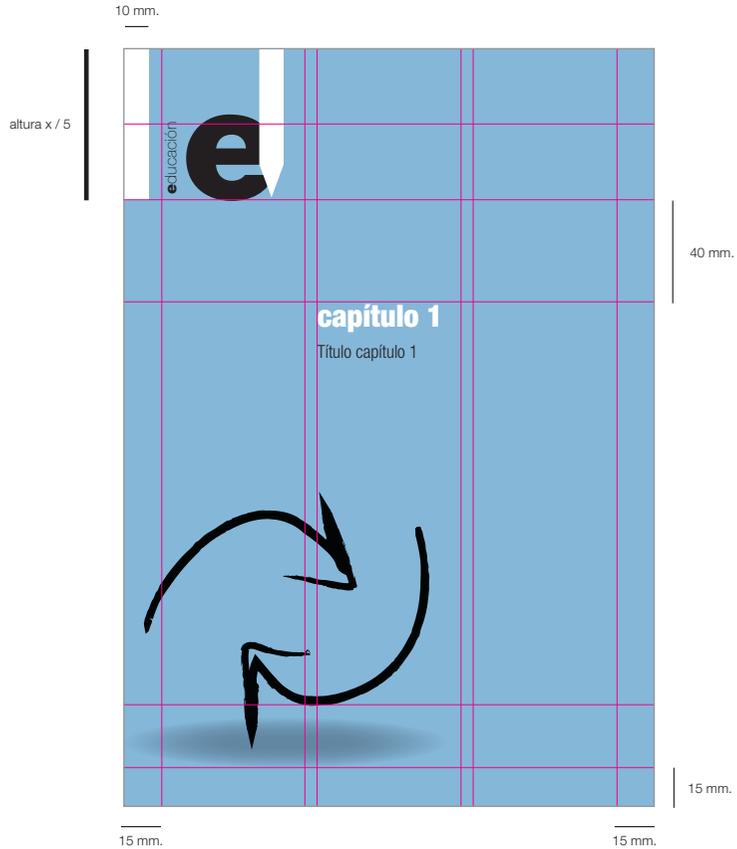


créditos

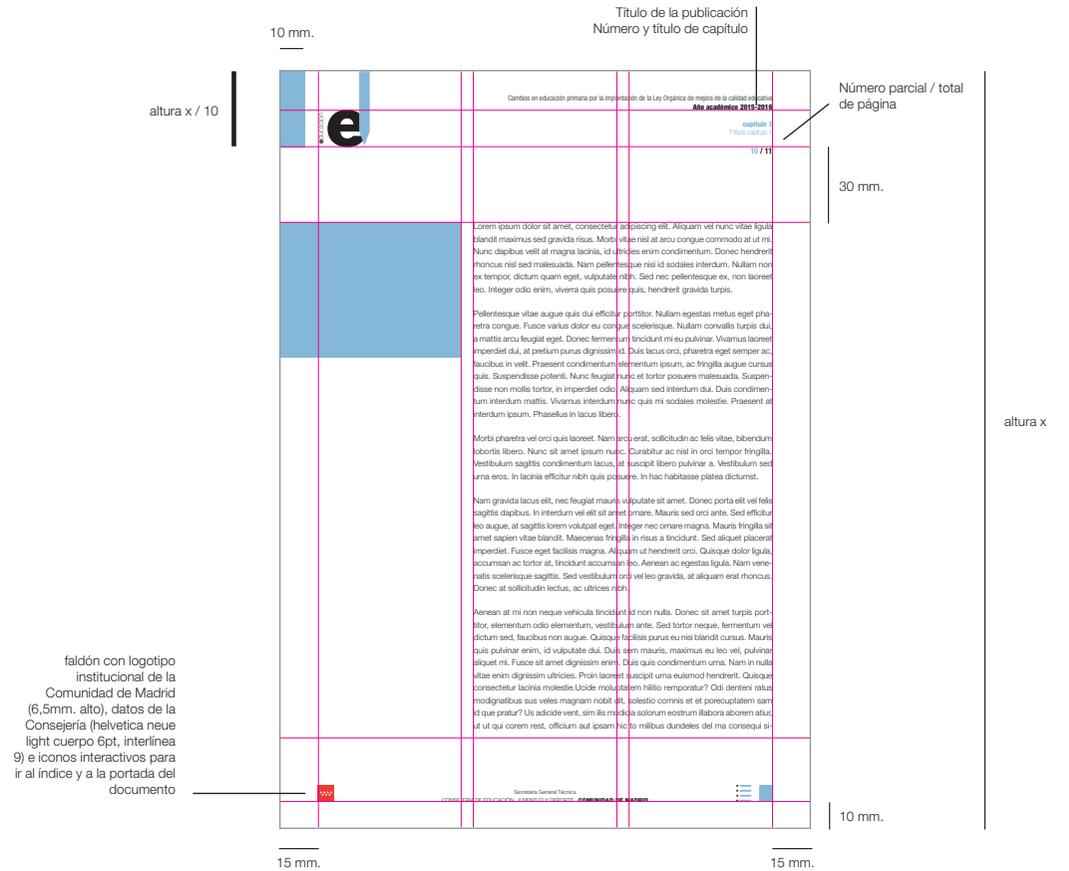


índice





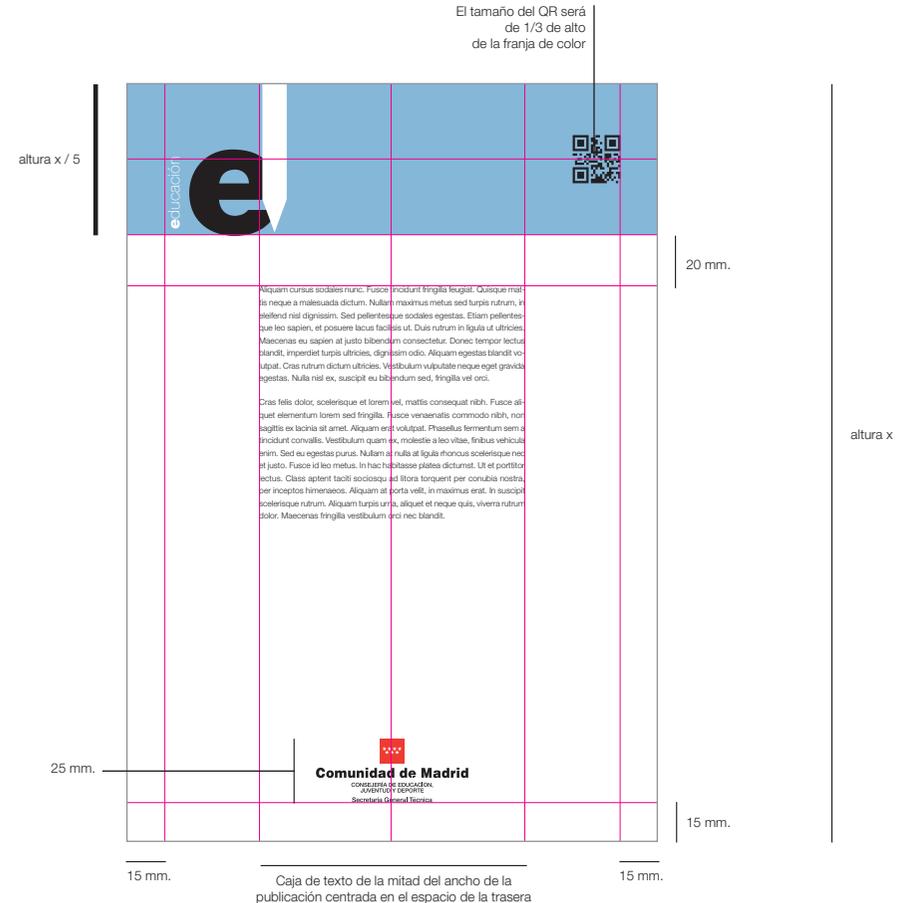
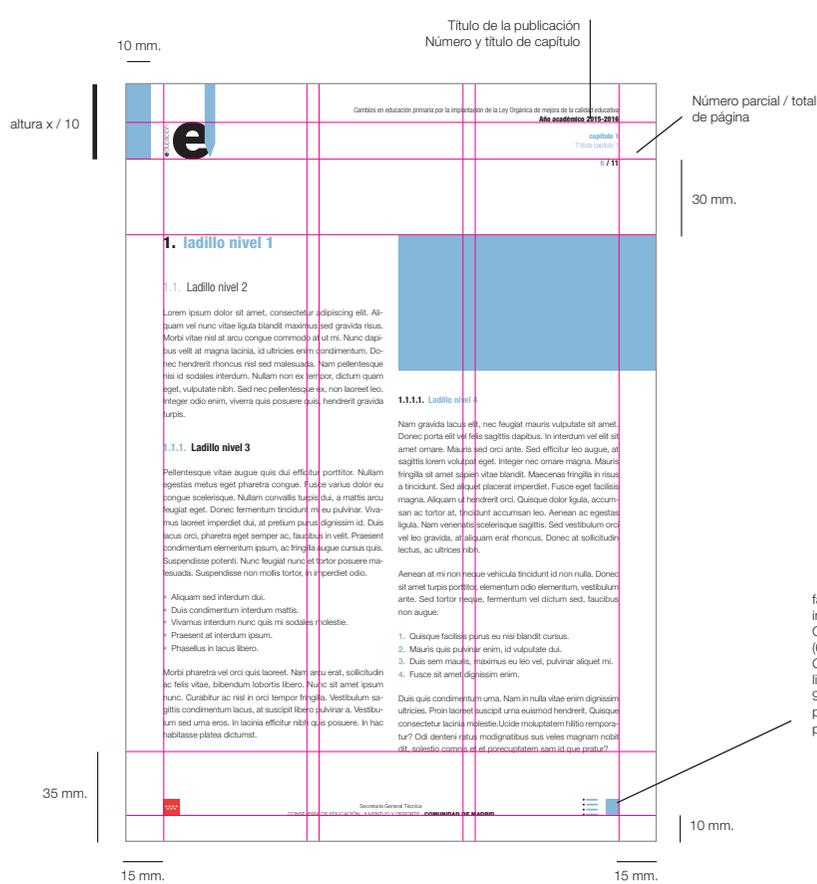
portadilla capítulo



interiores (ejemplo 1)

faldón con logotipo institucional de la Comunidad de Madrid (6,5mm. alto), datos de la Consejería (helvetica neue light cuerpo 6pt, interlinea 9) e iconos interactivos para ir al índice y a la portada del documento





interiores (ejemplo 2)

trasera



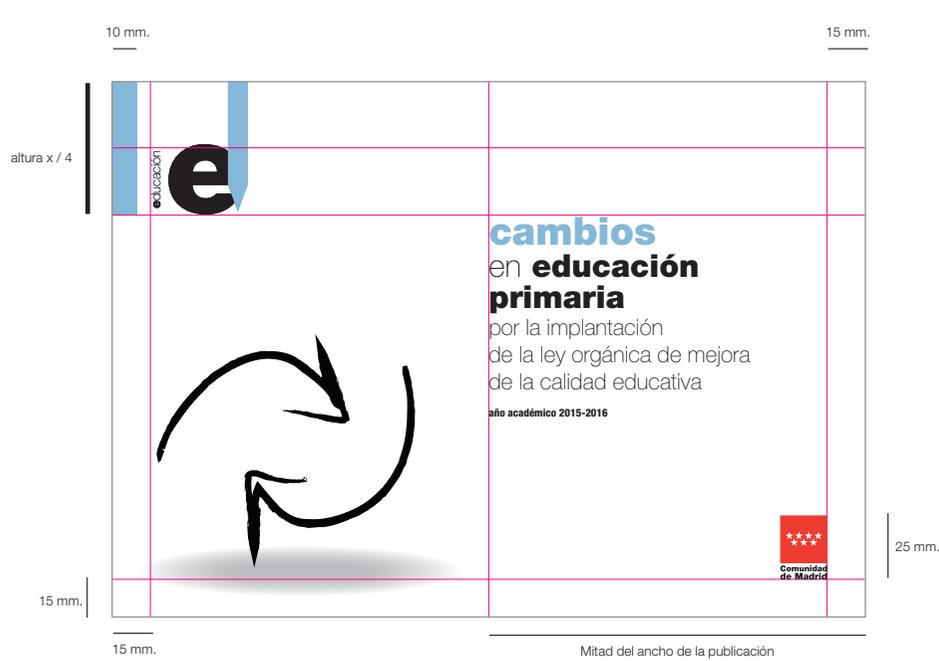
4.2.2. Pdf A4 horizontal

Este formato comparte casi las mismas características de maquetación que el formato en pdf A4 vertical: estructura, márgenes, elementos de página, etc. pero mostraremos su retícula en cada caso para que sea más fácil su composición.

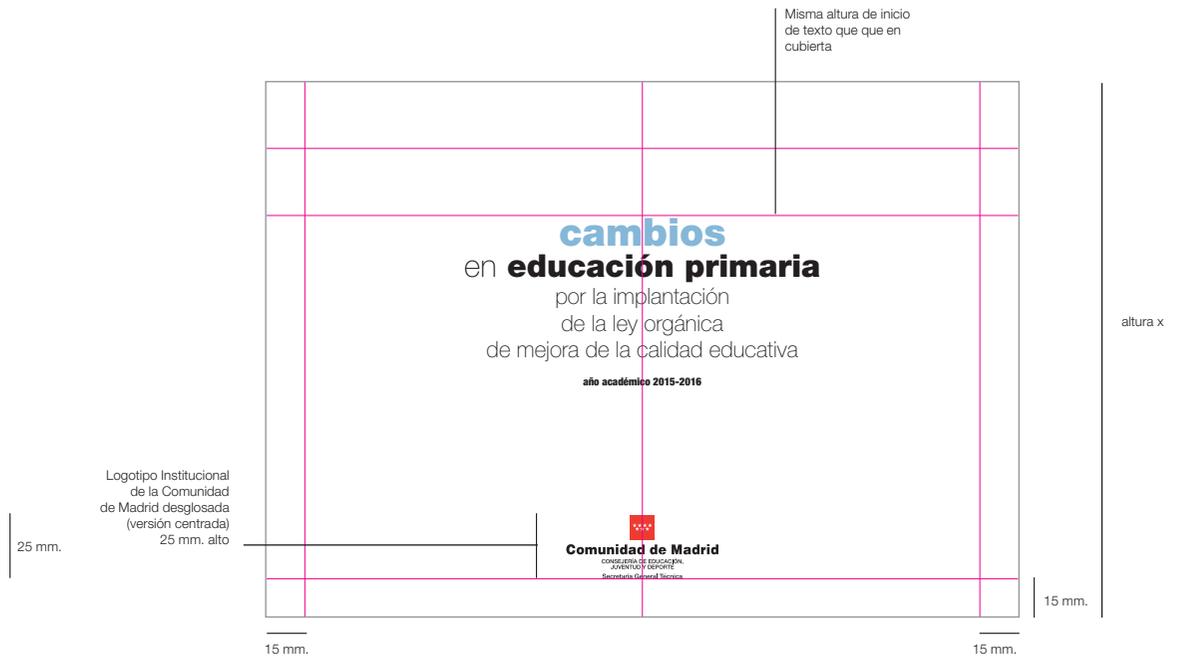
Al tratarse de un formato apaisado, la retícula base para la composición de textos está basada en una caja de cuatro columnas con medianil de 6 mm. y la altura de la franja superior izquierda se calcula dividiendo entre 4 la altura total el documento, en vez de entre 5, como en el caso del A4 vertical.

Se podrá jugar con ella como mejor convenga dependiendo del tipo de contenidos que vayan a editarse y de la estética que se busque.



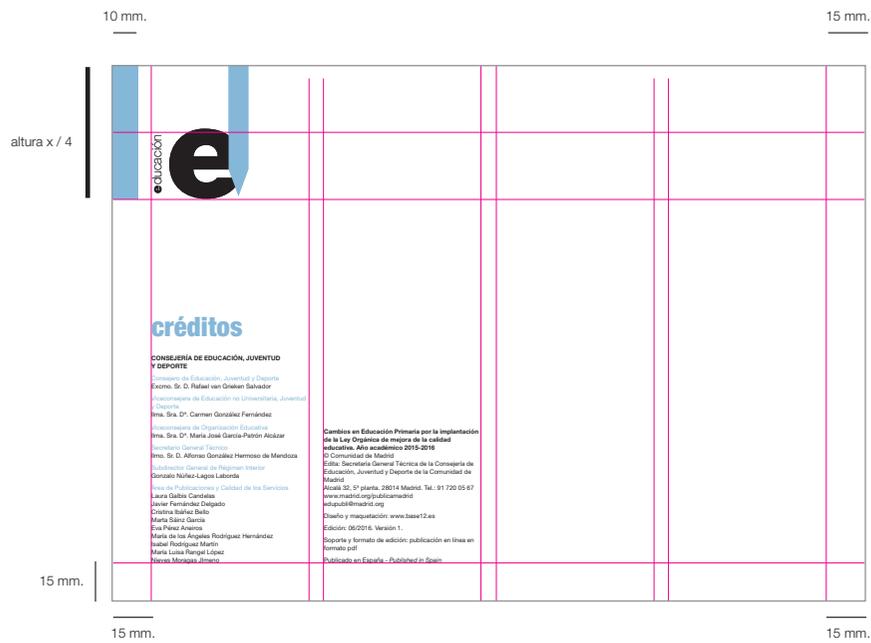


portada

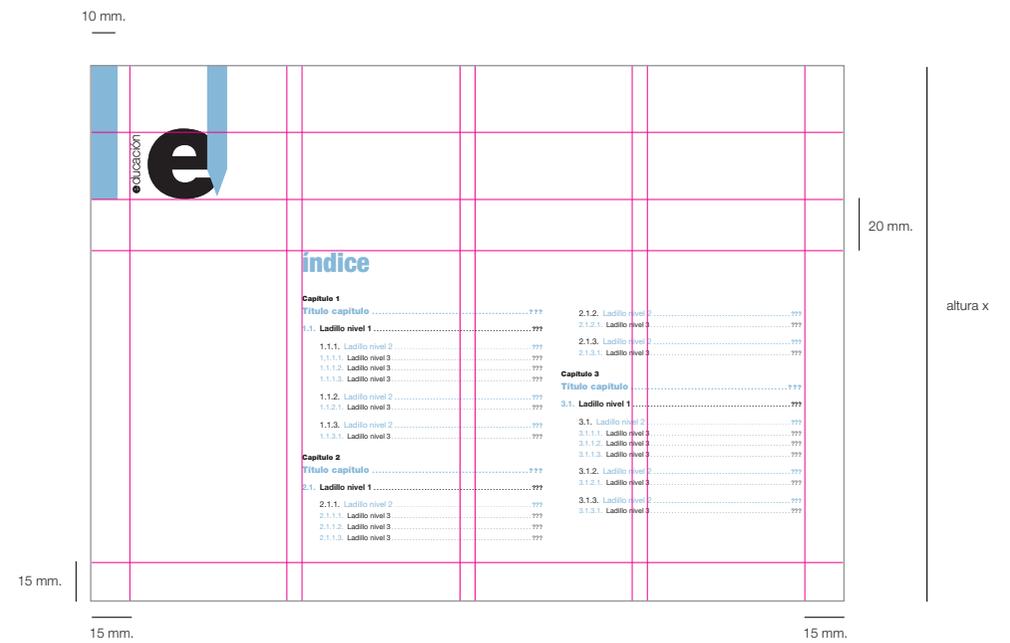


portadilla



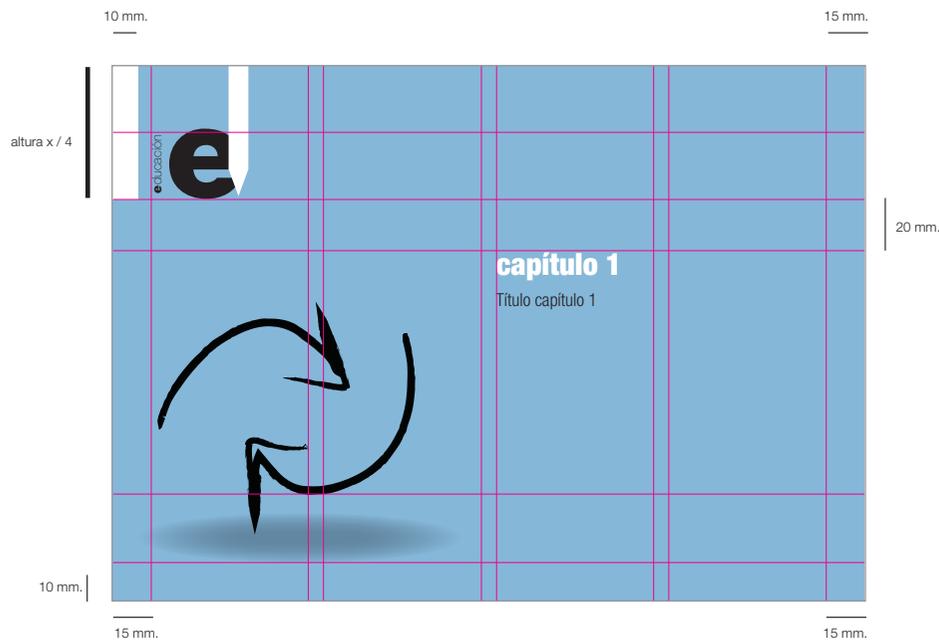


créditos

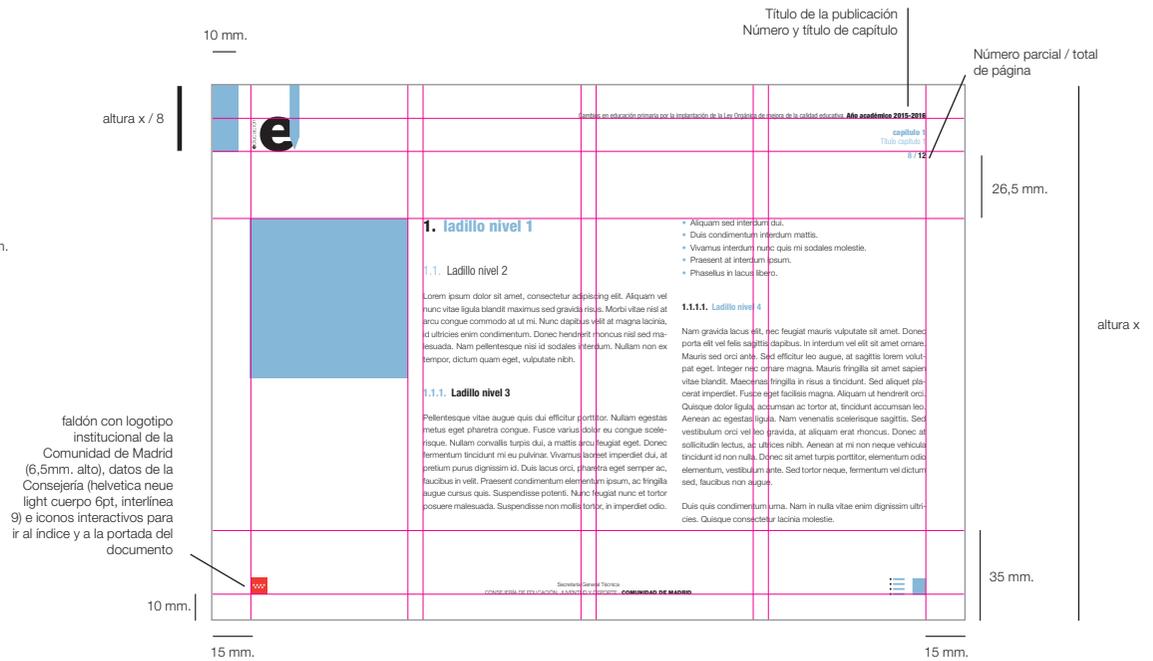


índice



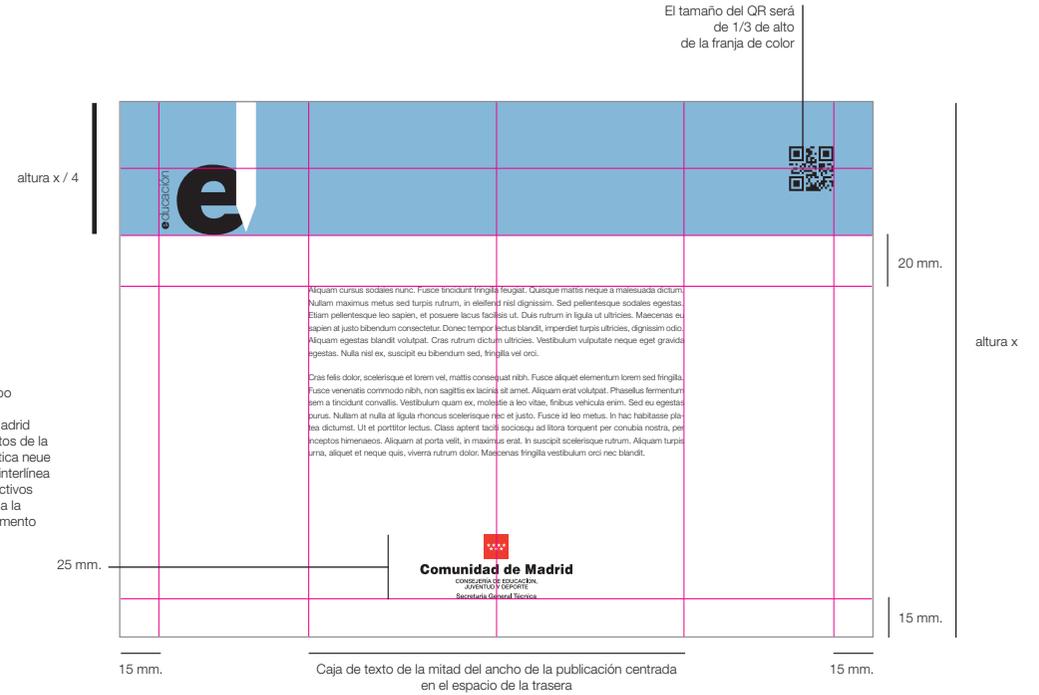
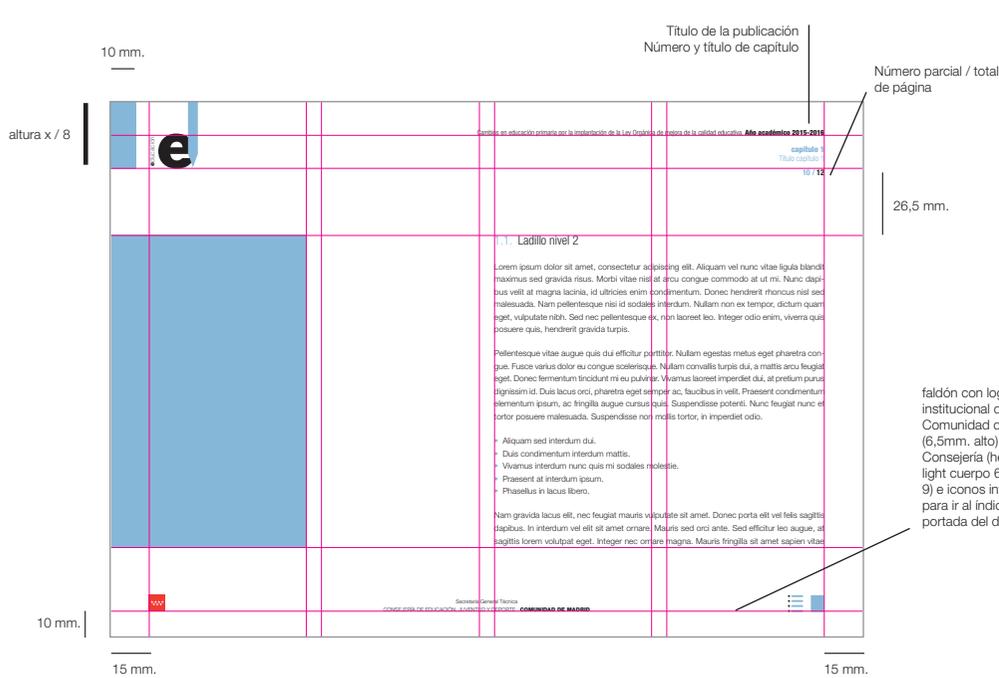


portadilla capítulo



interiores (ejemplo 1)





interiores (ejemplo 2)

trasera



4.2.3. Formato ePub

EPUB o ePub (acrónimo de la expresión inglesa Electronic publication - Publicación electrónica) es un formato redimensionable de código abierto para leer textos e imágenes, ideal para la lectura móvil.

La ventaja fundamental de este formato es que permite que los contenidos se adapten al dispositivo desde donde hacemos la lectura, a diferencia de un formato pdf, que siempre mantiene la misma estructura y maquetación.

Nos permite además cambiar la tipografía a nuestro gusto y el tamaño de la misma, para facilitar la lectura.

El fichero en formato epub deberá contener diversos elementos imprescindibles: una tabla de contenidos que haga las funciones de índice; metadatos lo más completos posibles (título, editor, año...); hiperenlaces internos y externos; página de créditos y página de sinopsis. En este orden: portada (imagen), sinopsis, portadilla (página de título), créditos.

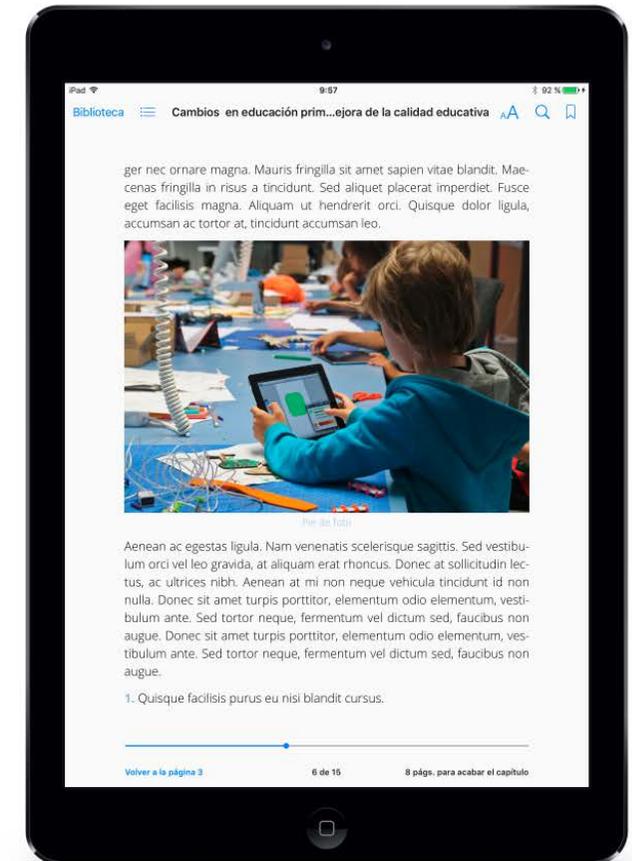
Posee menús desplegables que nos ayudan a pasar de capítulo y navegar fácilmente por el resto del documento, de manera intuitiva.

Pueden contener elementos gráficos tales como fotografías, gráficos y vídeos, como en el formato PDF.

Se recomienda este formato para documentos de texto corrido que no contengan tablas demasiado complejas ya que la inserción de este tipo de elementos debería de hacerse en formato imagen y no como texto redimensionable y por lo tanto perdería su característica dinámica fundamental.

Para publicaciones editadas en formato ePub, se recomienda usar la tipografía **Open sans**, siguiendo las hojas de estilo CSS de las plantillas que se facilitan en este manual.

Para la creación de las hojas de estilo, se han seguido los mismos criterios de tamaño y colores que los usados en la maquetación de documentos en A4.



Resumen cuerpos ePub

Índice

capítulo: open sans extrabold; Cuerpo 8 pt.; interlínea 12 pt.; espacio antes 12 pt. Color negro.

título capítulo: open sans extrabold; Cuerpo 10 pt.; interlínea 14 pt.; sin espacio antes. Color colección.

nivel 1: open sans bold; Cuerpo 9 pt.; interlínea 13 pt.; espacio antes 6,5 pt. Color negro excepto número, que va en color colección.

nivel 2: open sans regular; Cuerpo 9 pt.; interlínea 13 pt.; espacio antes 6,5 pt. Color colección excepto número, que va en color negro.

nivel 3: open sans regular; Cuerpo 8 pt.; interlínea 12 pt.; sin espacio antes. Color negro, excepto número, que va en color colección.

Créditos

open sans regular y bold; Cuerpo 7 pt.; interlínea 9 pt.; espacio antes 9 pt. Color negro y colección.

Portadillas de capítulo

capítulo: open sans extrabold; Cuerpo 34 pt.; sin espacio antes. Color blanco.

título capítulo: open sans regular; Cuerpo 20 pt.; interlínea 24 pt.; espacio antes 12 pt. Color negro.

Texto corrido interiores

open sans light; Cuerpo 9,5 pt.; interlínea 14 pt.; espacio antes 14 pt.

Notas a pie de página

open sans light; Cuerpo 8,5 pt.; interlínea 10,5 pt.; sin espacio antes. Color negro.

Ladillos

ladillo 0 (créditos e índice): open sans extrabold; Cuerpo 26 pt.; espacio después 4 mm.

ladillo 1: open sans extrabold; Cuerpo 18 pt.; interlínea 20 pt.; espacio antes 40 pt. Color colección excepto número, que va en negro.

ladillo 2: open sans light; Cuerpo 14 pt.; interlínea 16 pt.; espacio antes 32 pt. Color negro excepto número, que va en color colección.

ladillo 3: open sans bold; Cuerpo 12 pt.; interlínea 14 pt.; espacio antes 24 pt. Color negro excepto número, que va en color colección.

ladillo 4: open sans bold; Cuerpo 10 pt.; interlínea 14 pt.; espacio antes 24 pt. Color colección excepto número, que va en negro.



4.2.4. Aplicaciones para móvil

En el caso de publicaciones en línea en formato de aplicación para móvil se tendrá en cuenta por analogía lo establecido para los otros formatos digitales descargables y la obligación de recoger la línea gráfica común. En particular, la pantalla de inicio o entrada en la aplicación se considerará el equivalente a una portada y la pantalla de créditos a su página análoga; en los interiores se utilizará con prioridad el segundo color, propio de la colección.

Ejemplo de maquetación de App:
pantalla de inicio a la izquierda (*splash*)
y página de créditos a la derecha



4.3. Otros soportes tangibles

4.3.1 Slim card usb drive

Para la maquetación de documentos a guardar en este dispositivo, se podrán usar las plantillas de formato digital en pdf, ya sean en horizontal o en vertical.

Para el marcaje exterior del dispositivo se utilizará cualquier plantilla de las proporcionadas de la temática correspondiente a la publicación.



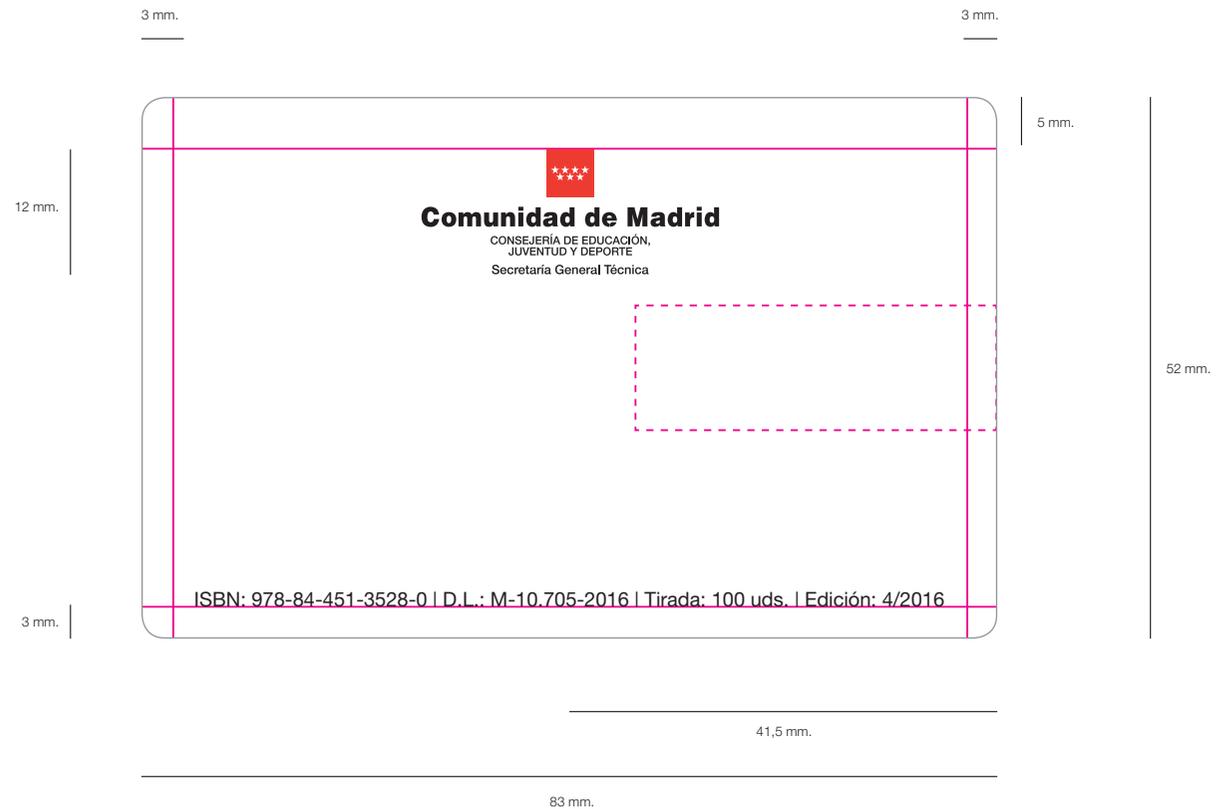


slim card **usb**

Ejemplos de marcaje de tarjetas usb
de las cinco colecciones



En la trasera del USB se marcará el logotipo de la Comunidad de Madrid desglosado y la información relativa al ISBN, depósito legal, tirada y fecha de edición, en helvetica neue roman de 5,5 pt.





Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
JUVENTUD Y DEPORTE

Secretaría General Técnica