

INSTRUCCIONES SOBRE LA SOLICITUD DE CAMBIO DE GRUPO O ASIGNATURA OPTATIVA

Antes de rellenar la presente solicitud, lea atentamente las siguientes consideraciones:

- La elaboración de las listas de alumnos y alumnas que forman parte de los diferentes grupos de referencia, así como las materias optativas que se imparten en el instituto durante cada curso académico, será potestad del jefe de estudios (*Real Decreto 83/1996, de 26 de enero, Artículo 33*).
- Estas decisiones se basan en las diferentes **elecciones** que realizan los **alumnos y sus familias** en la **matrícula** de cada curso académico. *Dichas elecciones condicionan la organización del Centro* y por tanto estos cambios serán **excepcionales**.
- La solicitud de cambio **no garantiza su concesión**.
- Los alumnos y alumnas que soliciten este tipo de cambios, **continuarán en sus grupos y asignaturas asignados a inicio de curso hasta recibir la notificación** pertinente de Jefatura de Estudios.
- Con carácter general, si la asignatura optativa asignada al alumno o alumna se corresponde con sus preferencias indicadas en la matrícula, la solicitud de cambio será **DENEGADA**.
- La **resolución a esta solicitud** será **comunicada** por Jefatura de Estudios a través de la **plataforma Raíces**. *Se ruega a los tutores legales que tengan los correos electrónicos de sus perfiles actualizados*.
- Si alguna familia desea **reunirse con Jefatura de Estudios al respecto de esta solicitud**, deberá pedir **cita previa** a través del módulo correspondiente habilitado en el **Aula Virtual del instituto** (*Citas y encuestas/Citaciones para Jefatura/CITA PREVIA PARA CAMBIOS DE GRUPOS O MATERIAS OPTATIVAS*).
- **NO SE ADMITIRÁ** ninguna solicitud sin la firma de, al menos, un tutor legal.

CALENDARIO DE ACTUACIONES

- **Entrega de solicitudes** en la Conserjería del IES Marie Curie: **8 – 16 de septiembre**, ambos inclusive.
- **Envío de resoluciones** por parte de Jefatura de Estudios a las familias: **17 y 18 de septiembre**.
- Incorporación de los alumnos y alumnas a sus nuevos grupos y asignaturas optativas, **si procede: 21 de septiembre**.

SOLICITUD DE CAMBIO DE GRUPO O ASIGNATURA OPTATIVA

A rellenar por el/la auxiliar de control

Fecha: _____

Número de solicitud: _____

A rellenar por la familia solicitante del cambio:

Nombre y apellidos del alumno/a: _____

Curso: _____

Grupo/Optativa **concedido/a**: _____

Grupo/Optativa **a la que solicita el cambio**: _____

Motivación:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Firma del/la **tutor/a legal**

Firma del **alumno/a**

Con la firma de este documento acepta haber leído las instrucciones que figuran al dorso.



Cofinanciado por
la Unión Europea